

# 商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服 务项目

## 招标文件

采购编号：商财公开招标-2026-6

采 购 人：商城县城市管理局

代理机构：河南政商工程管理咨询有限公司

日 期：二〇二六年四月

# 目 录

## 第一章 招标公告

## 第二章 投标须知

### 一、总则

### 二、投标文件的编制

### 三、投标文件的递交

### 四、开标

### 五、评标、定标

### 六、授予合同

### 七、其他

## 第三章 采购要求

## 第四章 合同一般条款

## 第五章 投标文件格式

## 第一章 招标公告

### 项目概况

商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服务项目的潜在投标人应在商城县公共资源交易网获取招标文件，并于 2026 年 4 月 22 日 9 点 00 分（北京时间）前递交投标文件。

#### 一、项目基本情况

- 1、项目编号：商财公开招标-2026-6；
- 2、项目名称：商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服务项目；
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：2032434.85 元  
最高限价：2032434.85 元；

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	商财公开招标-2026-6	商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服务项目	2032434.85	2032434.85

- 5、采购需求：
  - 5.1 采购内容：商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服务项目，（具体要求详见招标文件）；
  - 5.2 资金来源：本级财政资金；预算金额 1 年为 2032434.85 元
  - 5.3 服务期限：3 年；
  - 5.4 质量要求：符合国家及行业技术规范标准，达到合格要求；
- 6、合同履行期限：3 年；
- 7、本项目是否接受联合体：否
- 8、是否接受进口产品：否
- 9、是否专门面向中小微企业：是

#### 二、申请人的资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：
  - （1）具有独立承担民事责任的能力；
  - （2）有良好的商业信誉和健全的财务会计制度
  - （3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力；
  - （4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录

(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

(6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行促进中小型企业发展政策（残疾人福利性企业、监狱企业视同小微企业）、优先采购节能环保产品等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：

3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；供应商应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体名单”，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，查询自身信用记录，提供查询网页截图；

3.2 本项目不接受联合体投标；

### 三、获取招标文件

1、时间：2026年4月2日至2026年4月9日（北京时间，法定节假日除外）。

2、地点：商城县公共资源交易网站

3、方式：投标企业首先登陆“商城县公共资源交易网（<https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/>）”网站进行交易主体注册，根据通知公告有关办理CA数字证书的要求准备好CA办理所需资料办理CA数字证书。登陆“商城县公共资源交易（<https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/>）”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA数字证书）登陆会员系统进行网上投标报名。本次采购实行网上报名，线下不再接受报名。

凡有意参加投标者，在规定时间内凭CA数字证书登陆会员系统报名后并按网上提示下载招标文件及资料。

4、售价：0元。

5、请各潜在供应商报名下载采购文件后，及时关注系统业务菜单（“招标文件澄清与修改”，“控制价文件”）内该项目是否有新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，不再另行通知。

### 四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

1、时间：2026年4月22日9时00分（北京时间）。

2、地点：投标文件递交地点为《商城县公共资源交易网（<https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/>）》电子招投标平台会员系统指定位置。

3、网上提交：投标人应当在提交投标文件截止时间前，通过互联网使用CA数字证书登录“商城县政府采购电子交易平台”，将已加密电子投标文件上传，并确定已加密投标文件保

存上传成功。逾期未完成上传或未按规定加密的投标文件，采购人将拒收；

- 4、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 [https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/bidweb/]，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开启会议，无需到达现场提交原件资料；
- 5、投标人应当在截止时间前，使用投标人 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开启活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等；
- 6、逾期解密或者没有准时在线参加开启活动导致的一切后果投标人自行承担；
- 7、不见面开标服务的具体事宜，请查阅商城县公共资源交易网站首页一下载中心—商城县不见面开标大厅系统操作手册；
- 8、特别提示：供应商在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开启当天请务必保证电话保持畅通；
- 9、其他注意事项：投标人编制投标文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书等内容，须原件扫描编制在投标文件内，评标（或评审）过程中，因扫描件不合法、不真实、不清晰、不准确、不完整、无效、错误 等对交易活动所造成的一切后果，由供应商自行负责。

## 五、开标时间及地点：

- 1、开标时间：2026 年 4 月 22 日 9 时 00 分（北京时间）
- 2、开标地点：商城县公共资源交易网不见面开标大厅  
(https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/bidweb/)

## 六、发布公告的媒介

本次招标公告《河南省政府采购网》、《中国采购与招标网》、《商城县公共资源交易网》上公开发布。公告期限五个工作日。

## 七、其他补充事宜

- 1、采购项目需要落实的政府采购政策：
  - 1.1、《政府采购促进中小企业发展管理办法》{财库〔2020〕46 号}；
  - 1.2、《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68 号）；

1.3、《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库[2017]141号）；

## 八、凡对本次采购提出询问，请按以下方式联系

### 1. 采购人信息

名称：商城县城市管理局

地址：商城县金刚台大道东段

联系人：余泳

联系电话：18337653188

### 2. 采购代理机构信息

名称：河南政商工程管理咨询有限公司

地址：郑州市管城回族区紫荆山路 219 号鑫泰大厦

联系人：刘冬梅

联系电话：15237687676

## 第二章 投标须知

### 投标须知前附表

序号	内容	
1	项目名称	商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服务项目
2	采购编号	商财公开招标-2026-6
3	采购人	名称：商城县城市管理局 地址：商城县金刚台大道东段 联系人：余泳 联系电话：18337653188
4	采购代理机构	名称：河南政商工程管理咨询有限公司 地址：郑州市管城回族区紫荆山路219号鑫泰大厦 联系人：刘冬梅 联系电话：15237687676
5	采购方式	公开招标
6	采购预算	2032434.85 元
7	标段划分	1 个标段
8	采购内容	商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服务项目
9	供应商资格条件	1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供经会计师事务所审计的 2024 年度财务审计报告或提供银行出具的资信证明） （3）具有履行合同所必须的设备和专业技术能力； （4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；提供 2025 年 1 月 1 日以来任意三个月依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料（新成立企业以成立时间算起）；

		<p>(5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；</p> <p>(6) 法律、行政法规规定的其他条件。</p> <p>2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目执行促进中小型企业政策（残疾人福利性企业、监狱企业视同小微企业）、优先采购节能环保产品等政府采购政策。</p> <p>3. 本项目的特定资格要求：</p> <p>3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动；供应商应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体名单”，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，查询自身信用记录，提供查询网页截图；</p> <p>3.2 本项目不接受联合体投标；</p>
10	服务期限、质量要求	<p>服务期限：3年；</p> <p>质量要求：符合国家及行业技术规范标准，达到合格要求；</p>
11	分包	不允许
12	投标有效期	60日历天（投标截止之日起）
13	签字或盖章要求	按照招标文件提供的投标文件格式正确签署
14	投标文件的递交	各供应商应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件到会员系统的指定位置。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。
15	投标文件份数	加密的电子投标文件壹份（在会员系统指定位置上传）。
16	投标文件递交截止时间	2026年4月22日9点00分（北京时间）
17	开标时间	2026年4月22日9点00分（北京时间）

18	开标地点	商城县公共资源交易中心不见面开标大厅
19	采购控制价	采购控制价：2032434.85元 注：投标人报价高于控制价的视无效投标。
20	投标人提出问题截止时间	递交投标文件截止时间15日前
21	投标人收到澄清后书面确认时间	投标人收到澄清后24小时内
22	采购人修改招标文件的时间	递交投标文件的截止时间15日前
23	评标委员会的组建	评标委员会由评审专家组成，成员人数为5人，其中技术、经济类专家人数4人，采购人代表1人，参加评标的专家从相关评标专家库中随机抽取。
24	代理服务费	招标代理服务费的收取：参照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协（2023）002号文）等相关规定收取，由中标人支付
25	付款方式	双方签订合同时另行约定。
26	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人数量：3名
27	质疑和投诉	1. 投标人可依据《政府采购质疑和投诉办法》（94号令）规定，依法对采购文件、采购过程、中标或者成交结果，以书面形式向采购人、采购代理机构提出质疑； 2. 质疑供应商对采购人、采购代理机构的质疑答复不满意，或者采购人、采购代理机构未在规定时间内作出答复的，才可以依法向财政部门提起投诉（投诉格式请在商城县政府采购网采购动态栏下载）。
28	采购项目所属行业	根据“工信部联企业[2011]300号”文件的划型标准，本次招标的标的物所属行业为：其他未列明行业
29		<b>特别注意事项：</b> 1、商城县政府采购品茗远程不见面开标系统（以下简称：不见面开标系统）可以通过商城县政府采购电子交易系统（网址 <a href="http://zfcg.scxzfz.com/login">http://zfcg.scxzfz.com/login</a> ）中【业务管理】—【开评标】—【不见面开标系统】模块进入不见面开标大厅，也可以直接点击不见面开标系统链

	<p>接供应商操作手册下载地址：</p> <p><a href="https://ggzyjy.hnsc.gov.cn//Uploads/20201110/ca0ed58a34d543b89bc94f667d4af6be.docx">https://ggzyjy.hnsc.gov.cn//Uploads/20201110/ca0ed58a34d543b89bc94f667d4af6be.docx</a></p> <p>2、不见面开标系统对供应商终端要求：</p> <p>（1）电脑配置：4G 以上内存，windows7 以上操作系统，IE11 以上浏览器，office2010 以上文字处理软件，摄像头（暂时可不用）、带声卡耳机；</p> <p>（2）互联网网络带宽 50M 以上。</p> <p>供应商应提前登录不见面开标系统，检查系统运行情况，特别是否能正常收看视频直播；特别提示：IE 浏览器需安装插件，请按提示自行安装相关插件并按要求进行相关插件的设置，如未安装及设置开标过程造成的无法解密、无法正常查看开标视频的后果自行负责。</p> <p>3、不见面开标系统需交易主体使用 CA 锁登录交易平台进行操作。（如未办理可查看商城县公共资源交易网服务指南 CA 办理流程）</p> <p>4、不见面开标项目采购文件和补充（答疑、澄清）、修改文件均在网上下载。潜在供应商可凭本企业数字证书（CA）登录“商城县电子交易系统（品茗）”下载。潜在供应商应自行关注网站招标公告、澄清或修改公告等内容，招标人不再一一通知。如有答疑澄清文件，供应商必须下载最新采购文件并导入投标文件制作工具，否则制作的电子投标文件将作为无效投标。供应商因自身贻误行为导致投标失败的，责任自负。</p> <p>5、为确保不见面开标工作进行顺利，供应商可以加入“商城县品茗电子交易系统交流群”或电话进行业务咨询。QQ 群号：825473292，服务热线：18003977728</p> <p>6、特别提醒</p> <p>因本项目采用远程不见面开标模式，故招标人特别说明如下：</p>
--	---

	<p>(1) 远程开标项目的时间均以国家授时中心发布的时间为准。</p> <p>(2) 本项目采购文件和投标文件必须使用商城县品茗招投标工具软件编制，并通过商城县品茗电子交易系统完成投标过程。供应商的投标文件的编制和递交，应依照采购文件的规定进行。如未按采购文件要求编制、递交电子投标文件，将可能导致废标，其后果由供应商自负。</p> <p>(3) 供应商通过商城县品茗电子交易系统递交的电子投标文件为评标依据，供应商使用商城县品茗投标编制工具制作电子投标文件时生成两份文件，其中已加密投标文件用于上传至网上，开标当日，<b>供应商不必抵达开标现场，无须携带相关原件，无须递交纸质版标书</b>，仅需在任意地点通过不见面交易系统参加开标会议，并根据需要使用不见面交易系统进行互动交流以及文件传送等操作。</p> <p>(4) 投标文件递交截止时间前，各供应商的授权委托人或法人代表<b>应提前进入不见面交易系统进行在线签到</b>，并播放远程开标会议温馨提示测试音频，收听、观看实时音视频交互效果并及时在群聊板中反馈。</p> <p>(5) 未在投标文件递交截止时间之前进行在线签到或未能在开标会议区内全程参与交互的，视为放弃交互和放弃对开评标全过程提疑的权利，供应商将无法进行解密、唱标、评审结果查看等操作，并承担由此导致的一切后果。</p> <p>(6) 投标文件递交截止时间后，主持人将在系统内公布供应商名单并展示投标保证金递交匹配情况（如有），然后通过开标会议区发出投标文件解密的指令，供应商在各自地点按规定时间自行实施远程解密，供应商解密需在招标代理设置的规定时间之内完成。</p> <p>①因供应商网络与电源不稳定、未按操作手册要求配置软硬件、解密锁发生故障或使用不当（用错 CA 锁、CA 锁已过期、CA 锁加解密功能有问题等等）、故意不在要求时限内完成解密等自身原因，导致投标文件在规定时间内未能解密、解密失败或解密超时，视为供应商放弃投标；</p>
--	---

		<p>（投标文件加解密需使用企业锁）</p> <p>②因招标人原因或网上招投标平台发生故障等，导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间。</p> <p>③因不可抗力因素导致无法按时完成投标文件解密或开、评标工作无法进行的，可根据实际情况相应延迟解密时间或调整开、评标时间</p> <p>（7）若供应商已申请多把 CA 锁，请注意使用差别，确保制作上传加密投标文件和开标解密时使用的 CA 锁是一致的，否则造成解密失败的，由供应商负责。</p> <p>（8）为顺利实现本项目开评标的远程交互，建议供应商配置的硬件设施有：高配置电脑、高速稳定的网络、电源（不间断）、CA 锁、音视频设备（耳麦、话筒、高清摄像头、音响）等；建议供应商具备的软件设施有：IE 浏览器（版本必须为 11 及以上），安装品茗驱动插件。为保证交互效果，建议供应商选择封闭安静的地点参与远程交互。因供应商自身软硬件配备不齐全或发生故障等问题而导致在交互过程中出现不稳定或中断等情况的，由供应商自身承担一切后果。</p> <p>（9）投标单位应充分考虑到网络及系统平台</p>
--	--	--

## 一、总 则

### 1.适用范围

1.1 本招标文件适用于本招标文件所叙述项目的公开招标。

### 2.定义

2.1 “采购人”系指商城县城市管理局。

2.2 “供应商”系指符合要求的供应商。

2.3 “采购代理机构”系指河南政商工程管理咨询有限公司。

2.4 “买方”系指商城县城市管理局，“卖方”系指中标人。

2.5 “合同”系指买卖双方签署的规定买卖双方权利与义务的协议，以及所有的附件、附录和招标文件所提到的构成合同的所有文件。

2.6 “货物”系指卖方按招标文件规定须向买方提供的一切设备、备品备件、工具、手册及其它有关技术资料 and 材料。

2.7 “服务”系指招标文件规定卖方须承担的安装、调试、技术协助以及其他类似的伴随义务。

2.8 “伴随服务”系指根据本合同规定卖方必须承担与货物有关的辅助服务，如送货上门、免费维护以及合同中规定卖方应承担的义务，以及合同中未规定，但以有利于合同履行原则，应当由卖方承担的其它义务。

### **3.投标申请人必须具备下列条件**

详见投标人须知前附表

### **4.合格的服务**

4.1 中标人对合同义务全面负责；

4.2 售后服务中标方须满足国家规定的三包售后条款要求。

4.3 设备运至采购人指定地点时，采购人全部或随机抽取开箱验货，中标人应按投标文件承诺的配置及技术参数提供中标品牌设备，若所供设备与投标文件不符，采购人有权拒付已供设备的货款。

### **5.投标文件**

5.1 投标人必须在投标截止时间前通过商城县公共资源交易中心电子招投标系统上传加密的电子投标文件。

5.2 本项目评标以电子投标文件为依据，未在投标截止时间前上传电子投标文件的投标人，视为自动放弃其投标。

### **6.投标费用**

投标人承担其投标文件编制与递交所涉及的一切费用，在任何情况下采购人和招标代理机构对上述费用均不承担任何责任和义务。

### **7.保证**

投标人应保证在投标文件中所提交的文件、资料和数据是真实的。

## 8.交货地点

交货地点：采购人指定地点。

## 9.合同价款的支付与结算

合同签订时双方另行约定。

## 二、投标文件的编制

### 10.投标文件的组成

10.1 投标文件的编制应包含以下内容：详见投标文件格式

### 11.投标报价

11.1 投标人报价应在不低于投标人成本的基础上根据市场行情和自身实力自主报价，且投标人报价不得高于采购单位预算价。

11.2 投标人以人民币为计量币种报价，并以人民币币种签约、结算。投标人的投标报价均为目的地交验价，包括设备价款、相关税款、备品备件价、易损物价、专用工具价、售后及技术服务费、培训费、安装调试费、检测费及运送到甲方指定地点的运杂费、装卸费等与采购项目相关的必须的款项及费用，且投标人只能提出一个不变价格，采购人不接受任何选择价。

11.3 投标人应充分考虑供货期间的价格风险因素，中标价在合同实施期内不得调整，同时也不因市场价格变动而调整。

### 12.投标保证金

无

### 13.投标有效期

投标文件从开标之日起开始生效，投标有效期为 60 日历天。投标文件有效期不足将被视为非响应性投标而予以拒绝。中标人的投标有效期应延长至合同终止日止。

### 14.投标文件的编制

14.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。

14.2 投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期、质量、招标范围等实质性内容作出响应。

14.3 投标人应按照招标文件的要求，规范、明确、准时的提交投标文件。如果没有按照招标文件的要求提交全部资料并保证所提供全部资料的真实性，或没有对招标文件做出实质性响应，其风险应由投标人自行承担

### 三、投标文件的递交

#### 15.投标文件的密封和标记

15.1 网上上传的电子投标文件应使用投标人数字证书认证并加密。

15.2 电子投标文件的要求：电子投标文件应使用投标人 CA 数字证书认证并加密，否则，其投标文件将被电子交易系统拒绝。

15.4 投标文件的递交

- 1) 电子投标文件上传件的递交要求详见第二章“投标人须知前附表”。
- 2) 投标人递交投标文件的地点：见投标人须知前附表。
- 3) 逾期上传投标文件或逾期送达的或者未送达指定地点的投标文件，采购人不予受理。

## 四、开 标

#### 16.开标

本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.hnsc.gov.cn/bidweb/>，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开启会议，无需到达现场提交原件资料。

供应商应当在投标截止时间前，使用供应商 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开启活动，并在规定时间内完成响应文件解密、答疑澄清等。

逾期解密或者没有准时在线参加开启活动导致的一切后果供应商自行承担。

不见面开标服务的具体事宜，请查阅商城县公共资源交易中心网站首页一下载中心—商城县不见面开标大厅系统操作手册。特别提示：供应商在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开启当天请务必保证电话保持畅通。

## 五、评标、定标

### 17.评标委员会

评标委员会组成：按照《中华人民共和国政府采购法》、《评标委员会和评标方法暂行规定》的规定，评标由依法组建的评标委员会负责。评标委员会由评审专家组成，成员人数为5人，其中技术类、经济类专家人数4人，采购人代表1人，参加评标的专家从相关评标专家库中随机抽取。

### 18.评标原则

18.1 公开、公平、公正，科学、择优。

18.2 质量好、信誉高、价格合理、使用寿命长、售后服务好。

18.3 评标时，投标报价是评标的重要依据，但不是唯一依据。

18.4 评标委员会及其成员不得有下列行为：

（一）确定参与评标至评标结束前私自接触投标人；

（二）接受投标人提出的与投标文件不一致的澄清或者说明，政府采购法（87号令）第五十一条规定的情形除外；

（三）违反评标纪律发表倾向性意见或者征询采购人的倾向性意见；

（四）对需要专业判断的主观评审因素协商评分；

（五）在评标过程中擅离职守，影响评标程序正常进行的；

（六）记录、复制或者带走任何评标资料；

（七）其他不遵守评标纪律的行为。

评标委员会成员有前款第一至五项行为之一的，其评审意见无效。

### 19.投标文件的初审

19.1 评标委员会首先对投标文件进行检查，以确定投标文件内容是否完整、有无计算错误、文件是否正确签署、投标文件总体编排是否有序等。

19.2 投标文件报价出现前后不一致的将按以下方法更正，如果投标人不确认的，其投标无效：

19.2.1 投标文件中投标函附录（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以投标函附录（报价表）为准；

19.2.2 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；

19.2.3 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以投标函附录的总价为准，并修改单价；

19.2.4 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；

19.2.5 同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

19.3 投标人存在下列情况之一的，投标无效：

19.3.1 未按照招标文件的规定提交投标保证金的；

19.3.2 投标文件未按招标文件要求签署、盖章的；

19.3.3 不具备招标文件中规定的资格要求的；

19.3.4 报价超过招标文件中规定的预算金额或者最高限价的；

19.3.5 投标文件含有采购人不能接受的附加条件的；

19.3.6 法律、法规和招标文件规定的其他无效情形；

19.3.7 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理；

19.3.8 政府采购货物和服务招标投标管理办法第三十七条规定有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；

## 20.投标文件的澄清

对于投标文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，评标委员会以书面形式要求投标人作出必要的澄清、说明或者补正，投标人的澄清、说明或者补正应当采用书面形式，并加盖公章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。投标人的澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。

## 21.评标办法（详见投标须知附件）

## 22.计分办法

评委根据招标文件、投标文件，按照评分办法，统一认定投标人的硬指标分值；再加上评委个人评判分值，得出每个评委对投标人的评标分数。每个投标人的最终得分为：所有评委评分的算术平均值作为该投标人的最终得分，计分过程按四舍五入取至小数点后两位，最终得分取至小数点后两位。

## 23.定标

23.1 评标委员会按照评审后得分由高到低顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。投标文件满足招标文件全部实质性要求，采购人按照充分竞争、优质优价的原则，综合考虑信用、履约、报价等因素，选择得分排名第一的中标候选人为中标人。

23.2 采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内，在评标报告确定的中标候选人名单中选择得分第一的为中标人。

## 六、授予合同

### 24.中标通知

24.1 在投标有效期内，中标结果以书面形式通知中标人。

24.2 中标通知书是合同的组成部分。

24.3 对未通过资格审查的投标人，应当告知其未通过的原因。

24.4 中标通知书发出后采购人不得违法改变中标结果，中标人无正当理由不得放弃中标。

### 25.签订合同

25.1 采购人应当自中标通知书发出之日起 15 日内，按照招标文件和中标人投标文件的规定，与中标人签订书面合同。所签订的合同不得对招标文件确定的事项和中标人投标文件作实质性修改。

25.2 招标文件、中标人投标文件以及中标人在评标时澄清问题的答复内容等均作为合同的不可分割的组成部分。

25.3 如中标人不按约定谈签合同，代理机构和采购人将报请取消其中标资格，并没收其投标保证金。招标代理机构和采购人可将该标授予下一个评标得分高的投标人，或重新招标。

## 七、其它

26. 未尽事宜按国家有关规定执行。

27. 本招标文件最终解释权归采购人。

### 投标须知附件：

### 评标标准

#### 1.投标文件的评审、比较和否决

1.1 评标委员会将按照招标文件的规定，仅对在实质上响应招标文件要求的投标文件进行评估和比较。

1.2 根据相关法律法规及有关招投标文件规定，结合本项目具体情况，制定本次招标评标办法。并按照“公平、公正、科学、择优”的原则进行评标。采用百分制综合评估法进行评比。

1.3 在评审过程中，评标委员会可以以书面形式要求投标供应商就投标文件中含义不明确的内容进行书面说明并提供相关材料；凡遇到招标文件中无界定或界定不清、前后不一致使评委会成员意见有分歧且又难于协商一致的问题，均由评委会予以表决，获半数以上同意的即为通过，未获半数同意的即为否决。

1.4 评标时，投标报价是评标的重要依据，但不是唯一依据，采购人不承诺将合同授予报价最低或最高的投标供应商。

1.5 评标委员会依据招标文件中规定的评标标准和方法，对投标文件进行评审和比较，向采购人提出书面评标报告，并推荐合格的中标候选人。采购人根据评标委员会提出的书面评标报告和推荐的中标候选人选择得分第一的为中标人。

#### 2.评审程序

2.1 首先对投标人的资格进行审查，合格投标人不足 3 家的，不得评标；

2.2 评标委员会应当对符合资格的投标人的投标文件进行符合性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求

2.3 评标委员会应当按照招标文件中规定的评标方法和标准，对符合性审查合格的投标文件进行商务和技术评估，综合比较与评价。

评审因素		评审标准
资格 评审 标准	《中华人民共和国政府采购法》 第二十二条规定	符合第二章“供应商须知前附表”规定
	信用查询	供应商应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体名单”，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”，查询自身信用记录，提供查询网页截图；
符合 性评 审标 准	供应商名称	与营业执照一致
	投标文件签字盖章	按招标文件格式要求签字盖章
	投标文件格式	符合“投标文件格式”的要求
	投标报价	投标报价应低于或等于最高投标限价
	投标有效期	符合第二章“供应商须知前附表”规定
	服务期限	符合第二章“供应商须知前附表”规定
	质量要求	符合第二章“供应商须知前附表”规定

### 评标具体方法和标准：

分值构成（总分 100 分）		报价部分：30 分，技术部分：55 分，综合部分：15 分
评审分项	评分因素	评分标准
报价 部分 (30 分)	投标报价得分计算方法	<p>投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×30</p> <p>评标基准价是满足招标文件要求且报价最低的投标报价, 投标报价与评标基准价一致得满分。</p> <p>备注：按四舍五入法则，保留小数点后两位。供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商报价的（低于招标控制价 30%的），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，并提交相关证明资料；供应商提供的资料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p> <p>本项目为专门面向中小微企业，不在执行价格评审优惠的扶持政策</p>

技术部分 (55分)	养护工作计划（5分）	针对本项目特点，拟定绿化（道路）养护工作计划（包含养护环境的现状分析、季度工作重点、日常养护工作安排与措施等）。（科学合理、内容完整、具有针对性的得5分；内容完整、具有可行性的得4分；内容完整得3分；内容不完整的得2分；简单描述的得1分；未针对本项目描述的得0分）
	组织管理机构及人事管理制度（6分）	组织管理机构及人事管理制度清晰，符合养护要求。得6分，没有不得分
	培训计划、考核方案（5分）	针对绿化（道路）养护人员的培训计划、考核方案。（科学合理、内容完整、具有针对性的得5分；内容完整、具有可行性的得4分；内容完整得3分；内容不完整的得2分；简单描述的得1分；未针对本项目描述的得0分）
	养护标准及目标（6分）	养护标准及目标科学、合理、细致、具体细化方案可操作、充分发挥作用。得6分，养护标准及目标不科学或缺项的不得分
	有明确的日常管理、病虫害防治等措施（5分）	有明确的日常管理、病虫害防治等养护措施。（科学合理、内容完整、具有针对性的得5分；内容完整、具有可行性的得4分；内容完整得3分；内容不完整的得2分；简单描述的得1分；未针对本项目描述的得0分）
	应急预案及紧急救援方案（5分）	应急预案及紧急救援方案是否周密、应急措施是否有效。（内容完整、切实可行、具有针对性的得5分；内容完整、具有可行性的得4分；内容完整得3分；内容不完整的得2分；简单描述的得1分；未针对本项目描述的得0分）
	重大活动的养护方案和措施（6分）	根据投标人依据本项目特点，针对重大活动的养护方案和措施。内容完整、切实可行、具有针对性的得6分；缺项不得分
	拟投入本项目的机械设备（6分）	拟投入使用的机械设备量满足养护项目实际需求，对于养护管理过程中必须配备的机械设备。内容完整、切实可行、得6分；无此项内容的不得分
	文明养护管理体系及保证措施（6分）	文明养护管理体系措施。科学完善、合理得当、内容完整，得6分，没有不得分
综合部分 (15分)	养护人员安全保护措施（5分）	有明确的养护人员安全保护措施并承诺为所有现场养护人员配备标志性服装、防滑鞋、安全帽、安全带、防护手套等安全防护用品。得5分，没有不得分
	企业业绩（4分）	投标人自2023年1月1日以来（以合同签订时间为准）企业承接过类似项目的，每提供一份得4分，最多得4分。（投标文件中附合同及中标通知书原件扫描件，否则不得分。）
	后续服务的安排及保证措施（6分）	后续服务的安排内容完整、准确、详实、措施全面合理、符合本项目特点、针对性强的得3分；方案内容完整、基本清晰明确、合理的得2分；方案内容基本完整的得1分；没有不得分。 保证服务的安排内容完整、准确、详实、措施全面合理、符合本项目特点、针对性强的得3分；方案内容完整、基本清晰明确、合理的得2分；方案

		内容基本完整的得 1 分；没有不得分。
	合理化建议（5 分）	投标人能对本项目，在服务范围、内容、标准、建议周期提供合理化建议的。内容完整、清晰明确、合理得当的得 5 分；内容完整、基本清晰明确、合理的得 3 分；简单描述的得 1 分；没有的不得分。

### 第三章 采购要求

#### 一、项目概况：

##### 1、商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服务项目

2、项目内容：商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服务，主要内容包括灌河 文化园项目（东岸）绿地面积（草坪、色带及乔、灌木）管养、道路及广场清扫、公厕管理、安全保卫费、公园内水系保洁费及护林费等年度管养经费。

3、资金来源：本级财政资金

4、服务期限：3年

5、服务地点：采购人指定地点

#### 二、服务内容

序号	项目名称及工作内容	单位	数量	备注
1	道路及广场清扫	m <sup>2</sup>	78827.1	
2	绿地面积（草坪、色带及乔、灌木）管养	m <sup>2</sup>	277215.8	
3	公厕管理（包括保洁人员工资）	座	5	
4	安全保卫费			
5	公园内水系保洁费	人	4	
6	护林费	人	1	

## 第四章 合同

### 采购合同(样本)

项目名称：

招标采购文件编号：

甲方：

乙方：

签订时间：

（甲方（）××项目）委托（代理机构名称）进行了政府采购。按照评委会评审推荐、甲方确定乙方为中标单位。现甲乙双方协商同意签订本合同。

#### 第一条 合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- 1.（××号）招标采购文件
- 2.投标文件
- 3.乙方在投标时的书面承诺
- 4.（××号）中标通知书
- 5.合同补充条款或说明
- 6.保密协议或条款
- 7.相关附件、图纸及电子版资料

#### 第二条 合同内容

服务名称：详见合同附件中《服务一览表》

#### 第三条 合同总金额

本合同服务总金额：¥：元。

大写：元。

分项价款在《服务一览表》中有明确规定。

本合同总价款包括服务期间必须的日常物料、易耗品、工具、调试费、培训费等相关费用。

本合同执行期内因工作量变化而引起的服务费用的变动，在双方事先协商一致的前提下签订补充合同，但因此而增加的服务费用不得超过原中标金额的10%。

#### 第四条 权利义务和质量保证

1. 甲方保证服务期间，对乙方工作给予支持，提供水、电、场地等必须的基础工作条件。如乙方有需要，还应提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。没有甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意保密并限于履行合同的必需范围内。

2. 乙方保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任。乙方保证服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任。

#### 第五条 付款方式

1. 本合同项下所有款项均以人民币支付。

2. 乙方向甲方提交下列文件材料，经甲方审核无误后支付采购资金：

（1）经甲方确认的发票；

（2）经甲乙双方确认签署的《验收报告》（或按项目进度阶段性《验收报告》）；

（3）其他材料。

3. 款项的支付进度以招标采购文件的有关规定为准。如招标采购文件未作特别规定，则付款进度应符合如下约定：

合同签订后，预付货款\_\_\_\_%，第一次验收合格后支付至合同总价的\_\_\_\_%，第二次验收合格后支付合同的\_\_\_\_%，项目全部验收合格后支付合同总价的\_\_\_\_%

#### 第六条 验收

1. 服务期限：                    至

服务地点：

验收时间：

验收地点：\_\_\_\_\_

2. 乙方应对提供的服务成果作出全面自查和整理，并列出清单，作为甲方验收和使用的服务条件依据，清单应随提供的服务成果交给甲方。

3. 验收时，甲乙双方必须同时在场，乙方所提供的服务不符合合同内容规定的，甲方有权拒绝验收。乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行整改，直至验收合格，方视为乙方按本合同规定完成服务。验收合格的，由双方共同签署《验收报告》。在经过两次限期整改后，服务仍达不到合同文件规定内容的，甲方有权拒收，并可以解除合同；由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

4. 甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收，大型或复杂项目，以及涉及专业服务内容的应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。

5. 如根据项目实施情况需要分阶段验收，则双方分阶段签署《验收报告》。

6. 如果合同双方对《验收报告》有分歧，双方须于出现分歧后\_\_\_天内给对方书面声明，以陈述己方的理由及要求，并附有关证据。分歧应通过协商解决。

#### 第七条 项目管理服务

乙方要指定不少于一人全权全程负责本项目服务的落实，包括服务的咨询、执行和后续工作。

项目负责人姓名：

联系电话：

#### 第八条 售后服务

1. 乙方提供服务的质量保证期为自服务通过最终验收之日起 \_\_\_个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的，执行国家规定。

2. 服务期内，乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在××日（小时）之内做出及时响应，在\_\_\_\_\_日（小时）之内赶到现场实地解决问题。若问题在\_\_\_\_\_工作日（小时）后仍无法解决，乙方应在\_\_\_\_\_日（小时）内免费提供服务的补偿、替换方案，直至服务恢复正常。

3. 乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十二条的约定承担赔偿责任。

#### 第九条 分包

除招标采购文件事先说明、且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包、转包其应履行的合同义务。

## 第十条 合同的生效

1. 本合同经甲乙双方授权代表签字并加盖公章或合同专用章后生效。
2. 生效后，除《政府采购法》第49条、第50条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

## 第十一条 违约责任

1. 乙方所交付服务成果不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起\_\_\_\_\_个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失；同时乙方应向甲方支付合同总价\_\_\_\_\_ %的违约金。
2. 甲方无正当理由拒收服务，甲方应向乙方偿付拒付服务费用\_\_\_\_\_ %的违约金。
3. 乙方无正当理由逾期交付服务的，每逾期1天，乙方向甲方偿付合同总额\_\_\_\_\_ %的违约金。如乙方逾期达\_\_\_\_\_天，甲方有权解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方时生效。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方应予以赔偿。
4. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期1天甲方向乙方偿付欠款总额的\_\_\_\_\_ %违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的\_\_\_\_\_ %。
5. 其它未尽事宜，以《合同法》和《政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

## 第十二条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在\_\_\_\_\_个工作日内提供相应证明，结算服务费用。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

## 第十三条 争议的解决方式

1. 因服务质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对服务进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。
2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。
3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第\_\_\_\_\_种方式解决：

- ①向有管辖权的法院提起诉讼；
- ②向仲裁委员会提出仲裁。

4. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十四条 其他

符合《政府采购法》第 49 条规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

本合同一式\_\_\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_\_\_份。

<p>甲 方：</p> <p>名称（盖章）</p> <p>地址：</p> <p>法定代表人（签字：）</p> <p>授权代表（签字：）</p> <p>开户银行：</p> <p>银行帐号：</p> <p>甲方合同法律审核（盖章：）</p> <p>时间：                    年            月            日</p>	<p>乙 方：</p> <p>名称（盖章）</p> <p>地址：</p> <p>法定代表人（签字：）</p> <p>授权代表（签字：）</p> <p>开户银行：</p> <p>银行帐号：</p>
--	---

## 第五章 投标文件格式

# 商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服务项目

# 投 标 文 件

采购编号：

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位电子 CA 印章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（盖电子 CA 印章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目 录

- 一、投标函
- 二、投标函附录
- 三、法定代表人身份证明书
- 四、授权委托书
- 五、投标报价明细表
- 六、供应商资格证明文件
- 七、技术部分
- 八、综合部分
- 九、其他材料

## 一、投标函

致：商城县城市管理局

我们收到了商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服务项目招标文件，经研究上述招标文件的投标须知、合同条款以及其他有关文件后，我们决定参加商城县灌河生态文化园（东区）养护管理服务项目招标活动并投标，我们郑重声明以下诸点并负法律责任：

（1）愿按照招标文件中规定的条款和要求，提供全部工作内容，并承担任何质量缺陷保修责任，总报价为\_\_\_\_\_元人民币(大写：\_\_\_\_\_)

（2）如果我们的投标函被接受，我们将履行招标文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同。

（3）我方愿按《中华人民共和国合同法》履行我方的全部责任。

（4）投标单位已详细审查全部招标文件，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。

我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

（5）投标有效期自投标截止之日起\_\_\_\_\_日历天。

（6）如果在规定的开标时间后，我方在投标有效期内不能撤回投标。

（7）我方同意提供按照贵方可能要求的与其投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低报价的投标或收到的任何投标。

（8）与本投标有关的正式通讯地址：

地址：\_\_\_\_\_

邮编：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_

供应商名称：\_\_\_\_\_(盖单位电子 CA 印章)

法定代表人：\_\_\_\_\_(盖法人电子 CA 印章)

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 二、投标函附录

供应商名称	
项目名称	
投标总报价 (人民币)	大写： 小写：           元
服务期限	
投标有效期	
质量要求	
备注	

供 应 商： \_\_\_\_\_（盖单位电子 CA 印章）

法定代表人： \_\_\_\_\_（签字或盖法人电子 CA 印章）

日 期： \_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 三、法定代表人身份证明书

#### 法定代表人身份证明书

致：\_\_\_\_\_（采购人）

\_\_\_\_\_（法定代表人姓名）现任我单位\_\_\_\_\_职务，为法定代表人，特此证明。

法定代表人基本情况：

性别：\_\_\_\_\_

年龄：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_

（附法定代表人身份证双面复印件）

供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位电子CA印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

#### 四、授权委托书

##### 授权委托书

致：\_\_\_\_\_（采购人）

\_\_\_\_\_（投标人名称）系中华人民共和国合法企业，注册地址为\_\_\_\_\_。

\_\_\_\_\_（法定代表人姓名）特授权\_\_\_\_\_（被授权人姓名）代表我单位全权办理针对上述项目的投标、签约等具体工作，并签署全部有关的文件、协议及合同。

我单位对被授权人的签名负全部责任。

在撤销授权的书面通知以前，本授权书一直有效。被授权人签署的所有文件（在授权书有效期内签署的）不因授权的撤销而失效。

附：被授权人的身份证双面复印件

投标供应商名称：\_\_\_\_\_（盖单位电子CA印章）

法定代表人或授权代表：\_\_\_\_（签字或盖法人电子CA印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 五、投标报价明细表

项目名称：

采购编号：

序号	项目名称	规格参数	数量	单价	合价
合计：					

注：投标人可根据需要自行增减表格。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位电子 CA 印章）

法人代表或授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖法人电子 CA 印章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 六、供应商资格证明文件（格式自拟）

七、技术部分（格式自拟）

八、综合部分（格式自拟）

九、其他材料

（供应商认为应该附上的资料和招标文件要求的其他资料）

**附表 1：采购项目承诺书**

致：\_\_\_\_\_（采购人）

本承诺书作为我公司（供应商全称）参加\_\_\_\_\_（项目名称）项目投标文件不可分割的一部分。我公司参加本次投标，如我公司有幸成为\_\_\_\_\_（项目名称）采购项目的中标供应商将郑重作如下承诺：

1. 我公司已经过详细市场调查，并保证我公司所提供的所有产品均符合国家相关标准规范/规定，符合招标文件各项技术参数要求的规定，并可以提供相关测试报告；

2. 如出现产品质量问题或无法如期完成，我公司愿接受处罚措施，对采购方造成损失的，我方愿承担相应赔偿责任；

3. 如所供产品与投标文件中所提供的产品不符的，我公司将立即进行无条件更换，直至满足或高于采购文件要求，如采购人不同意以上措施，我方愿承担向采购人支付（该产品）1倍价款的违约责任；

4. 我公司提供的产品在调试期内性能如未能满足采购文件技术要求的，采购人有权不予验收，并可责成我公司提供满足采购文件技术要求的设备，同时承担采购人因此遭致的其它损失费用；

5. 如评标委员会确定我公司为本项目的中标候选人或中标人，在公示期内或领取中标通知书后我公司无正当理由（如自身报价失误、无法组织及时供货、资金不到位、帐户无法正常使用等）放弃中标候选人资格或中标资格，我方愿接受采购人没收投标保证金的处理；另外，如采购单位被迫选择排名在后且报价比我方报价高的候选供应商为中标人时，我方愿支付两者的差价款作为对采购人相关损失的补偿。

6. 我公司已详细阅读了本招标文件，保证可以完全响应招标文件中所有商务、技术要求，并理解你方对我方进行资格审查的权利，如在资格审查中发现我方存在有违规行为愿承担相应法律责任。

7. 我公司理解并接受采购人不一定确定最低价中标。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位电子CA印章）

法人代表或授权代表：\_\_\_\_（签字或盖法人电子CA章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**附表 2：反商业贿赂承诺书**

我方承诺：

在\_\_\_\_\_（项目名称）（项目编号：\_\_\_\_\_）招标活动中，我方保证做到：

一、公平竞争参加本次招标采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：\_\_\_\_\_（盖单位电子CA印章）

法人代表或授权代表：\_\_\_\_\_（签字或盖电子CA印章）

日 期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件 3：中小企业声明函

## 中小企业声明函

本公司(联合体)郑重声明,根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》(财库〔2020〕46号)的规定,本公司(联合体)参加\_\_\_\_\_ (单位名称)的\_\_\_\_\_ (项目名称)采购活动,工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业(或者:服务全部由符合政策要求的中小企业承接)。相关企业(含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业)的具体情况如下:

1. \_\_\_\_\_ (标的名称),属于\_\_\_\_\_ (采购文件中明确的所属行业)行业;承建(承接)企业为\_\_\_\_\_ (企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

2. \_\_\_\_\_ (标的名称),属于\_\_\_\_\_ (采购文件中明确的所属行业)行业;承建(承接)企业为\_\_\_\_\_ (企业名称),从业人员\_\_\_\_\_人,营业收入为\_\_\_\_\_万元,资产总额为\_\_\_\_\_万元,属于(中型企业、小型企业、微型企业);

.....

以上企业,不属于大企业的分支机构,不存在控股股东为大企业的情形,也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假,将依法承担相应责任。

企业名称:\_\_(盖单位电子 CA 印章)

日期:\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**注译:** 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据。无上一年度数据的新成立企业可不填报。

**附件 4：残疾人福利性单位声明函（如有）**

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合该文件之规定条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称：\_（盖单位电子 CA 印章）

日 期：\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

**（提醒：如果供应商不是残疾人福利性单位，则不需要提供《残疾人福利性单位声明函》。否则，因此导致虚假投标的后果由供应商自行承担。）**

《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定：

1. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

- （1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；
- （2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；
- （3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；
- （4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；
- （5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

2. 中标人为残疾人福利性单位的，招标人或者其委托招标代理机构应当随中标、成交结果同时公告其《残疾人福利性单位声明函》，接受社会监督，一旦发现弄虚作假提供虚假信息的，承担相应的法律责任。

## 附件 5、监狱企业证明文件（如有）

根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业。此次若有监狱企业参加投标的，必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

注：在投标文件中附扫描件。

提醒：如果供应商不是监狱企业单位，此项加盖投标人公章即可。

## 附件 6：河南省政府采购合同融资政策告知函

（无需附入投标文件内）

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的成交成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

政策解读：

<http://www.hngp.gov.cn/henan/content?infoId=1601449567470800&channelCode=H6016>