

信阳艺术职业学院教职工餐饮服务协议

甲方：信阳艺术职业学院

(以下简称甲方)

乙方：河南振程后勤服务有限公司

(以下简称乙方)

甲乙双方本着平等自愿、公平诚信原则，就乙方为甲方教职工食堂提供三餐餐饮服务事宜，订立本协议，共同遵照执行。

一、供餐情况

乙方为甲方教职工提供工作餐。教职工扫码个人付费标准：早餐1元/份、午餐2元/份、晚餐2元/份。

甲方按实际扫码消费记录向乙方拨付餐费补贴：早餐补贴5元/人·次，午餐补贴14元/人·次，晚餐补贴6元/人·次。

就餐形式为自选；早餐菜品不少于8个品种，午、晚餐提供四荤四素，提供免费例汤，每周制定菜谱报后勤处备案。

二、服务期限

1. 本项目采用1+1+1年模式，一年一签。年度考核以全年月度考核结果综合评定，年度考核合格，方可续签下一服务年度。

首年服务期：2026年9月1日—2027年8月31日；后续续签年度服务周期均为当年9月1日至次年8月31日。

2. 甲方按月/季度组织教职工餐饮满意度问卷调查。满意度 ≤ 80 分，或连续两个月有效书面投诉超5次，视为服务质量不达标。甲方下发书面整改通知，乙方15日内无明显改善的，甲方可单方解除协议，不承担违约责任，解除时间以书面通知送达乙方之日为准。

三、费用结算

(一) 每月15日前办理上月费用结算支付，实际付款时间以财政国库支付流程为准。因财政审批、拨付等非甲方主观原因造成付款延后，不属于甲方违约，甲方不承担违约责任。

(二) 甲方依据附件《信阳艺术职业学院教职工食堂日常管理量化考核表》开展月度检查及随机抽查，取当月各次检查平均分作为月度考核得分，月度考核结果既用于当月餐补结算扣减，同时作为年度综合考核的重要依据，考核核算规则如下：

1. 月度考核80分及以上，全额支付当月餐费补贴；
2. 月度考核70-79分，扣减当月餐费补贴总额的1%；
3. 月度考核70分以下，甲方下达书面整改通知；连续两个月考核得分低于70分，甲方有权单方解除本协议且不承担违约责任，并视为当年年度考核不合格。

乙方如对考核扣分存在异议，可在2个工作日内向甲方后勤处提交书面申诉，申诉复核期间不影响当月扣款执行。

(三) 每月初双方核对上月实际餐补费用, 结合上述考核扣减结果确认应付金额, 由甲方转账支付至乙方指定对公账户; 乙方须在付款前向甲方提供等额合规发票。

四、双方权利义务

(一) 甲方权利义务

1. 用餐预估、食材采购由乙方自行负责, 甲方不承担就餐人数预判责任。

2. 甲方有权对食材采购、菜品搭配、食品安全、环境卫生、服务质量开展全过程监督检查。

3. 甲方可协助维护就餐秩序, 开展教职工就餐宣传教育。

(二) 乙方权利义务

1. 乙方全面负责食堂运营管理, 包含人员管理、菜品制作、环境卫生、安全生产、就餐服务等全部工作。

2. 乙方须具备合法有效的营业执照、食品经营许可证, 并在经营场所公示。

3. 严格遵守食品安全相关法律法规, 严禁采购变质、来源不明食材、非法食用油, 保障食品安全。

4. 严格执行食品加工操作规范, 经营期间发生食品安全、安全生产事故, 全部责任由乙方承担。

5. 按时供餐，菜品力求可口、品类更新，每日公示菜谱，落实食品留样制度。

6. 所有从业人员持有效健康证上岗，工作期间规范佩戴口罩。

7. 服从甲方监督管理，及时沟通处置问题；工作人员文明服务，严禁与教职工发生冲突。

五、违约责任

（一）因乙方菜品、食品问题造成就餐人员食物中毒或其他身体严重不适的，乙方应在接到甲方通知后2小时内安排专人负责处置，并承担由此产生的全部医疗费用及相关赔偿责任。若乙方在24小时内处置不力或拒绝履行责任，甲方有权先行垫付相关费用，并有权单方解除本协议，且乙方应在3日内双倍返还甲方已垫付的全部费用及赔偿金。同时，乙方应赔偿甲方因此遭受的全部损失，包括但不限于医疗费、赔偿金、诉讼费、律师费、交通费及甲方为处理此事产生的其他合理开支。

（二）乙方出现严重卫生、质量问题，甲方有权要求限期整改；乙方无正当理由拒不整改，甲方有权解除本协议。

（三）本食堂仅限教职工就餐，未经校办、后勤处书面通知，乙方不得私自承接接待就餐，一经发现，没收违规所得并予以处罚。

(四) 甲方无正当理由逾期支付款项的, 应赔偿乙方实际直接损失。

(五) 若乙方在协议履行期间发生违约, 甲方有权从当月餐费补贴中直接扣除相应违约金或赔偿金;

六、争议解决

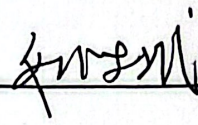
协议履行产生争议优先友好协商; 协商不成, 提交甲方所在地有管辖权人民法院诉讼解决。

七、退出与交接

本协议无论因何种原因解除或终止, 乙方均应在收到甲方书面通知之日起 7 日内, 完成以下交接工作: (1) 向甲方移交其占用的所有房屋、设施设备及相关钥匙; (2) 清理场地, 恢复原状; (3) 妥善处理其员工劳动关系及供应商款项等事宜。逾期未完成交接或拒不退出的, 乙方应按每日 5000 元的标准向甲方支付场地占用费, 且甲方有权采取必要措施 (包括但不限于更换门锁、切断水电等) 以恢复对场地的控制, 因此产生的一切费用及损失由乙方承担。乙方未按本条规定履行退出交接义务的, 甲方有权不退还履约保证金。

八、其他

1. 本协议一式肆份, 甲乙双方各执贰份, 签字盖章生效。
2. 未尽事宜双方签订补充协议, 补充协议与本协议效力等同。

甲方：(盖章)  _____
法人 (授权代表):  _____
日期: 2021 年 8 月 22 日

乙方: (盖章)  _____
法人 (授权代表):  _____
日期: _____ 年 _____ 月 _____ 日

附件：信阳艺术职业学院教职工食堂日常管理量化考核表

序号	考核依据及考核内容	扣分依据	分值	扣分	考核人员签名及备注	
证照与台账管理（15分）						
1	食品经营许可证、从业人员健康证齐全有效，悬挂在明显位置	缺一项扣3分，过期扣2分	5			
2	证、票齐全，进货台账记录规范，票证与台账对应	缺票据或记录不全扣2-5分	5			
3	各项检查记录、消毒记录、留样记录等填写完整	缺项或记录不规范扣1-3分	5			
环境卫生（15分）						
4	餐厅桌面、地面、桌椅整洁，无油渍、无杂物，餐巾纸等及时清理	发现一处明显不洁扣1分	4			
5	后厨地面无油腻、湿滑、杂物，排水沟清洁	油腻或杂物明显扣2分	4			
6	门窗、玻璃、可见墙壁干净，无蛛网，防蝇防鼠设施完好	发现明显问题扣1分	4			
7	垃圾桶加盖、定点摆放，周围无异味，垃圾日产日清	未加盖或异味明显扣1-2分	3			
设备设施与用具（15分）						
8	炊事机具摆放整齐、表面干净、运转正常，定期维护保养	表面油污或乱放扣1-2分	4			
9	冰箱整体干净，生熟分开、标识清楚，无纸箱存放，温度正常	生熟混放扣2分，有纸箱乱放扣1分	4			
10	操作台、售饭台台面整洁，无乱堆放，调料容器加盖	明显杂乱扣1-2分	4			
11	灶台外部干净，灶台周边无油垢，排烟罩无明显滴油	有明显油污扣1-2分	3			
食品存储与加工（10分）						
12	仓库货物上架，离墙离地，分类摆放，有防鼠设施，无过期食材	未离墙离地扣2分，摆放乱扣1分，有过期食材扣3分	5			
13	原料、半成品、成品、工用具区分使用，无交叉污染	发现混用扣3分	5			
人员管理（10分）						
14	员工佩戴口罩、发帽、手套，工作服干净整洁（无明显油污）	明显未戴扣2分，脏乱扣1分	3			
15	无在售饭区玩手机、后厨吸烟等不	发现不当行为	4			

	当行为，服务态度热情礼貌	扣 2 分，态度差扣 1 分		
16	无手抓食品、穿拖鞋等不卫生行为，操作前洗手消毒	发现一人扣 2 分	3	
食品留样（10 分）				
17	留样品种齐全（每餐所有菜品），留样量 $\geq 125\text{g}$ ，时间、标识符合要求	缺一项扣 1 分	5	
18	留样冰箱专用，温度正常（0-8℃），留样柜上锁	温度不符或未上锁扣 2 分	5	
安全与制度落实（15 分）				
19	消防器材定点摆放，无遮挡，挡鼠板到位，灭火器在有效期内	缺失或遮挡扣 2 分	4	
20	关门后水、电、气关闭，剩饭菜按规定处理（不重复利用）	一项未落实扣 2 分	4	
21	“明厨亮灶”系统正常使用，画面清晰，监控资料保存完好	未使用或画面不清扣 2 分	4	
22	餐厅内无私自使用的个人物品乱放，更衣室整洁	发现明显乱放扣 1-2 分	3	
服务质量与满意度（10 分）				
23	菜品种类丰富（每餐不少于 6 种热菜），营养搭配合理，每周公布菜单	种类不足扣 2 分，无菜单扣 1 分	3	
24	菜品口味满意度高（通过不定期教职工问卷或意见簿反馈），无重大投诉	有有效投诉（经核实）每次扣 2 分	3	
25	对教职工提出的合理意见或建议能及时整改，有反馈记录	未及时整改或未记录 1 次扣 2 分	4	
总分：100 分		实际得分：		