

# 招 标 文 件

采 购 人：河南推拿职业学院

项目名称：河南推拿职业学院学院网站群及融媒体建设项目

项目编号：豫财招标采购-2024-782



**河南省科教仪器设备招标有限公司**  
Henan science and education instrument and equipment bidding Co., Ltd

日期：二〇二四年七月

# 目 录

第一章	招标公告 .....	4
第二章	投标人须知 .....	7
第三章	采购需求 .....	29
第四章	合 同 .....	63
第五章	资格审查与评标办法 .....	77
第六章	资格审查与评审标准 .....	80
第七章	投标文件格式 .....	84

# 特别提示

## 1、投标文件制作

1.1 投标人登录“洛阳市公共资源交易中心”网站，按要求下载“新点投标文件制作软件”。

1.2 投标人凭 CA 锁登录，并按网上提示自行下载招标文件。使用“新点投标文件制作软件”按要求制作电子投标文件。投标人在制作电子投标文件时，应按要求进行电子签章。投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 锁和企业 CA 锁进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（\*.lytf 格式和\*.nlytf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 锁。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定进行签章。

1.3 加密的电子投标文件为“洛阳市公共资源交易中心”网站提供的“新点投标文件制作软件”制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

1.4 投标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目投标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标被否决的风险。

1.5 投标文件所附证明材料均为原件的扫描件（或照片），尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若投标人未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，评标委员会有权认定其投标文件未对招标文件有关要求进行了响应，涉及资格审查或符合性审查的将不予通过。

## 2、投标文件的提交

2.1 除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、资料等。

2.2 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（\*.lytf）到洛阳市电子招投标交易平台指定位置。上传时投标人须使用制作该投标文件的同一 CA 锁进行上传操作。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。上传成功后将得到上传成功的确认。

2.3 投标人因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与交易中心联系。

## 3、招标文件的澄清、修改

3.1 招标文件的澄清、修改将在洛阳市公共资源交易中心网站（www.lyggzyjy.cn）上发布“变更公告”，如需修改招标文件，则同时在洛阳市电子招投标交易平台发布“答疑文件”（答疑文件指修改后最新的招标文件）。对于各项目中已经成功报名并下载招标文件的投标人，将通过第三方短信群发方式提醒投标人进行查询。各投标人须重新下载最新的“答疑文件”，

并以此编制投标文件。如不以最新发布的“答疑文件”编制投标文件，造成投标无效的后果由投标人自己承担。

3.2 因洛阳市电子招投标交易平台在开标前具有保密性，投标人在投标文件递交截止时间前须自行查看项目进展、变更通知、澄清及回复，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

#### 4、开标

4.1 本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，供应商无需到开标现场参加开标会议，供应商应当在投标截止时间前，登录不见面开标大厅选择洛阳市公共资源电子招投标系统进行登录（网址为 <http://t.cn/A6huPR0a>），在线准时参加开标活动并进行投标文件解密等。因供应商原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。请参照洛阳市公共资源交易中心首页—办事指南—下载中心—操作手册—《洛阳市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（投标人）》。

4.2 开标时，各投标人应在规定时间内对本单位的投标文件解密。开标时，采购代理机构将通过洛阳市电子招投标交易平台进行唱标。

5、为便于投标人（供应商）制作投标（响应）文件，本投标（响应）文件格式所列招标投标的主体称呼及专业术语，也适用于政府采购非招标方式（竞争性谈判、竞争性磋商、询价）对应的主体称呼及专业术语。

6、投标人《参与评审打分的证书（证件）一览表》及《参与评审打分的合同业绩一览表》中所填写内容须与表后所附的参与评审打分的证书（证件）扫描件、合同业绩扫描件相对应，否则将不予评审打分。采用竞争性谈判、询价方式的，该两表不进行评审。

7、采购代理机构有权将《报价明细表》、《参与评审打分的证书（证件）一览表》及《参与评审打分的合同业绩一览表》内容进行公示。

# 第一章 招标公告

项目概况：

河南推拿职业学院学院网站群及融媒体建设项目的潜在供应商应在洛阳市公共资源交易中心网（lyggzyjy.ly.gov.cn）获取采购文件，并于2024年08月09日09时05分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、采购编号：豫财招标采购-2024-782
- 2、项目名称：河南推拿职业学院学院网站群及融媒体建设项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：1480000.00元

最高限价：1480000.00元

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	洛直政采招标(2024)0358号	河南推拿职业学院学院网站群及融媒体建设项目	1480000.00	1480000.00

5、采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：网站群管理平台、融媒体管理平台、媒体内容安全检测服务、舆情监测与管理服务、集成对接、网站群安全群组服务、融媒体中心技术服务、客户化交付服务；（具体内容、数量及技术参数要求详见招标文件）

5.2 交货期：合同签订之日起45日历天内完成建设、安装、调试、运行、验收；

5.3 质保期：3年；

5.4 交货地点：采购人指定地点；

5.5 质量标准：满足采购人要求；

6、合同履行期限：按合同执行；

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否为只面向中小企业采购：否

二、申请人资格要求：

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：无
- 3、本项目的特定资格要求：

3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125号)、《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》(豫财购〔2016〕15号)的规定,对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商(投标人),拒绝参与本项目的投标;注:(采购人、采购代理机构在开标后对所有投标人信用记录进行查询,并将查询结果网页打印存档,投标人不良信用记录以代理机构开标后查询结果为准);

3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人,不得参加同一合同项下的政府采购活动【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章(需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息)】。

### 三、获取招标文件

1. 时间:2024年7月19日至2024年7月26日,每天上午至12:00,下午12:00至23:59(北京时间,法定节假日除外。)

2. 地点:洛阳市公共资源交易中心网站(lyggzyjy.ly.gov.cn)

3. 方式:洛阳市公共资源交易中心网站(lyggzyjy.ly.gov.cn)上获取。请在“洛阳市电子招投标交易平台(http://lyggzyjy.ly.gov.cn)”进行用户注册,办理数字证书后下载招标(采购)文件。如投多个标段(包),则应就所投每个标段(包)分别下载。联合体投标的,由联合体牵头人完成招标(采购)文件下载。详见洛阳市公共资源交易中心网站—办事指南内的“主体注册CA办理”和“洛阳政府采购系统操作手册(投标人用)”。

4. 售价:0元

### 四、投标截止时间及地点

1. 时间:2024年8月9日9时05分(北京时间)

2. 地点:洛阳市公共资源交易中心网站(lyggzyjy.ly.gov.cn)。获取招标(采购)文件后,请下载并安装最新版本投标文件制作工具,制作电子投标(响应)文件,在投标截止时间前,上传加密的投标(响应)文件。投标人未在投标截止时间前完成上传的,视为逾期送达,洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。

### 五、开标时间及地点

1. 时间:2024年8月9日9时05分(北京时间)

2. 地点:洛阳市公共资源交易中心开标三室(洛阳市洛龙区开元大道与永泰街交叉口西南角洛阳市市民之家六楼)。本项目采用远程不见面交易的模式,开标当日,投标人无需到现场参加开标会议,应在投标截止时间前,登录“不见面开标大厅”,在线准时参加开标活动并进行投标(响应)文件解密等。因投标人原因未能解密或解密失败的将被拒绝。详见洛阳市公共资源交易中心网站-办事指南内的“洛阳市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册(投标人)”。除电子投标(响应)文件外,投标时不再接受任何纸质文件、资料等。

### 六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》《洛阳市公共资源交易中心》《河南推拿职业学院官网》《河南省科教仪器设备招标有限公司网》上公布。招标公告期限为五个工作日。

## 七、其他补充事宜

1. 本项目落实政府采购政策：政府强制采购节能产品、支持创新、绿色发展、鼓励环保产品、扶持福利企业、促进残疾人就业、促进中小企业发展、支持监狱和戒毒企业等。

2. 本项目采用“远程不见面”开标方式，投标人应当在招标文件确定的截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密、答疑澄清等，投标人无需到开标现场。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

### 1、采购人信息

名称：河南推拿职业学院

地址：洛阳市洛龙区学府街 10 号

联系人：冀老师

联系方式：18438619362

### 2、采购代理机构信息

名称：河南省科教仪器设备招标有限公司

地址：郑州市金水区顺河路 11-1 号

联系人：朱莉莉、黄超强

联系方式：0371-68665332

### 3. 项目联系方式

联系人：朱莉莉

联系方式：0371-66396893

## 第二章 投标人须知

### 投标人须知前附表

条款号	名称	内容
1.1.2	采购人	名称：河南推拿职业学院 地址：洛阳市洛龙区学府街10号 联系人：冀老师 联系方式：18438619362
1.1.3	采购代理机构	名称：河南省科教仪器设备招标有限公司 地址：郑州市金水区顺河路11-1号 联系人：朱莉莉、黄超强 电话：0371-68665332
1.1.4	招标项目名称	河南推拿职业学院学院网站群及融媒体建设项目
1.1.5	落实政府采购政策要求	本项目落实的政府采购政策： A、《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）及豫财购【2022】5号的规定，对于未预留份额专门面向中小企业采购的采购项目，以及预留份额项目中的非预留部分采购包，对符合中小企业扶持政策的小微企业报价给予10%的扣除，大中型企业与小微企业组成联合体或者大中型企业向小微企业分包的（联合协议或者分包意向协议约定小微企业的合同份额应占合同总金额的30%以上），给予联合体或大中型企业4%的价格扣除优惠，用扣除后的价格参加评审。中小企业参加政府采购活动，应当出具《中小企业声明函》，否则不得享受相关中小企业扶持政策； B、根据《财政部、司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，本项目支持监狱企业参与政府采购活动。监狱企业参加本项目投标时，须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，视同小型、微型企业。 C、根据《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）文件规定，本项目支持残疾人福利性单位参与政府采购活动。符合条件的残疾人福利性单位参加本项目投标时，应当提供本通知规定的《残疾人福利性单位声明函》，

	<p>并对声明的真实性负责，视同小型、微型企业。</p> <p>D、根据《关于调整优化节能产品环境标志产品政府采购执行机制的通知》（财库〔2019〕9号）文件规定，本项目如涉及到品目清单范围内的产品，将依据国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品、环境标志产品认证证书，对获得证书的产品实施优先采购或强制采购。</p> <p>E、根据《政府采购进口产品管理办法》（财库〔2007〕119号）规定，政府采购应当采购本国产品，不允许采购进口产品，确需采购进口产品的，实行审核管理。本办法所称进口产品是指通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品。根据《财政部办公厅关于政府采购进口产品管理有关问题的通知》（财办库〔2008〕248号）规定，凡在海关特殊监管区域内企业生产或加工（包括从境外进口料件）销往境内其他地区的产品，不作为政府采购项下进口产品。对从境外进入海关特殊监管区域，再经办理报关手续后从海关特殊监管区进入境内其他地区的产品，应当设定为进口产品。</p> <p>F、根据政府采购政策，本项目如涉及到自主创新首购产品，应当采购由财政部会同科技部等部门制定的《政府采购自主创新产品目录》内的产品。</p> <p>G、根据政府采购政策，本项目如涉及到无线局域网产品，应当优先采购《无线局域网认证产品政府采购清单》内的产品，如涉及到信息安全产品，列入《网络关键设备和网络安全专用产品目录》的网络安全专用产品应当符合《信息安全技术网络安全专用产品安全技术要求》等相关国家标准的强制性要求，并经具备资格的机构安全认证合格或者安全检测符合的产品。</p> <p>H、根据政府采购政策，本项目如涉及到计算机办公设备产品，供应商所投产品必须是预装正版操作系统软件的计算机产品。</p> <p>I、根据《关于运用政府采购政策支持脱贫攻坚的通知》（财库〔2019〕27号）的规定，鼓励采用优先采购、预留采购份额方式采购贫困地区农副产品，鼓励优先采购聘用建档立卡贫困人员物业公司提供的物业服务。</p> <p>J、其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。</p>
--	--

1.1.8	项目编号	洛直政采招标(2024)0358号
1.1.9	标包划分	本项目招标共一个包
1.2.1	资金来源	财政资金+自筹资金
1.2.2	付款方式	本项目无预付款，项目建设完成、设备安装、调试完毕，支付合同总价款的50%；平台试运行1个月后，无质量问题，并经采购人验收合格后，付清合同全款。
1.3.1	交货期	合同签订之日起45日历天内完成建设、安装、调试、运行、验收。
1.3.2	交货地点	采购人指定地点。
1.3.3	履约验收	采购人根据国家 and 行业有关规定、招标文件、中标人的投标文件以及合同约定的内容和验收标准进行验收。验收情况作为支付货款的依据。如有异议，以相关质量技术检验检测机构的检验结果为准，如产生检验检测费用，则该费用由过失方承担。
1.3.4	质保期	3年
1.3.5	质量要求	满足采购人要求
1.4.1	投标人资格要求	<p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；</p> <p>2、落实政府采购政策满足的资格要求：无</p> <p>3、本项目的特定资格要求：</p> <p>3.1 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125号）、《河南省财政厅关于转发财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知的通知》（豫财购〔2016〕15号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商（投标人），拒绝参与本项目的投标；注：（采购人、采购代理机构在开标后对所有投标人信用记录进行查询，并将查询结果网页打印存档，投标人不良信用记录以代理机构开标后查询结果为准）；</p> <p>3.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】。</p>

		<p>4. 根据《洛阳市财政局关于推行政府采购信用承诺制的通知》（洛财购[2021]11号）文件，投标人在投标（响应）时，投标人须按照规定在响应文件中提供《洛阳市政府采购供应商信用承诺函》（格式详见招标文件）；采购人有权在签订合同前要求成交投标人提供相关证明材料以核实成交投标人承诺事项的真实性。</p> <p>5. 满足上述资格条件的投标人须同时提供下述资料：</p> <p>5.1 营业执照；</p> <p>5.2 供应商信用承诺函；</p> <p>5.3 反商业贿赂承诺书；</p> <p><b>（注：投标人无须针对财务状况及依法缴纳税收和社保提供相关证明材料，只需对自己的承诺负责，如虚假承诺，后果由投标人自行承担）。</b></p>
1.4.2	是否接受联合体投标	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，应满足下列要求：
1.4.3	投标人不得存在的其他情形	/
1.4.4	是否接受进口产品	<input checked="" type="checkbox"/> 不接受 <input type="checkbox"/> 接受，本项目为采购进口产品；
1.9.1	投标预备会	<input checked="" type="checkbox"/> 不召开 <input type="checkbox"/> 召开，召开时间： 召开地点：
1.10.1	分包	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许，对分包人要求：必须经发包人同意后，依法分包给具有相应资质的单位。
1.11.1	实质性要求和条件	<b>交货期；</b> <b>质量要求；</b> <b>质保期；</b> <b>付款方式；</b>
1.11.3	其他可以被接受的技术支持资料	/
1.11.4	偏差	<input type="checkbox"/> 不允许 <input checked="" type="checkbox"/> 允许，偏差范围：/ 最高项数：/

2.1	构成招标文件的其他资料	/
2.2.1	投标人提出问题或要求澄清招标文件的截止时间	提交投标文件截止时间 10 日前，由投标人在洛阳市电子招投标交易平台上进行提问。 在投标截止时间前 10 日内，采购人、采购代理机构不再受理投标人提出的问题。
2.2.2	招标文件澄清、修改发出的形式	招标文件的澄清、修改将在《河南省政府采购网》《洛阳市公共资源交易中心》《河南推拿职业学院官网》《河南省科教仪器设备招标有限公司网》上发布“变更公告”，如需修改招标文件，则同时在洛阳市电子招投标交易平台发布“答疑文件”（答疑文件指修改后最新的招标文件）。各投标人须重新下载最新的“答疑文件”，并以此编制投标文件。如不以最新发布的“答疑文件”编制投标文件，造成投标无效的后果由投标人自己承担。
3.1.1	构成投标文件的其他资料	/
3.2.4	预算金额	<b>预算金额 1480000.00 元。</b> <b>投标人投标报价超过预算金额的，其投标将被否决。</b>
3.2.5	投标报价的其他要求	投标报价是履行合同的最终报价，无特别注明，均为人民币报价。应包括本招标项目所包含的设计、货物、软件、标准附件、备品备件、专用工具、图纸资料、技术服务，包装、仓储、运输、装卸、保险、税金，货到就位以及安装、调试、培训、保修等一切税金和费用。 如果本项目允许采购进口产品，除上述一切税金和费用外，投标报价还应包含国际运输、保险、进口产品报关清关、商检等一切税金和费用。 其他：/
3.3.1	投标有效期	提交投标文件截止时间后 60 天，有效期短于该期限的投标将被拒绝。
3.4.1	投标保证金	本项目免缴投标保证金
3.4.4	其他可以不予退还投标保证金的情形	/
3.5.3	资格审查资料的特殊要求	<input checked="" type="checkbox"/> 无 <input type="checkbox"/> 有，具体要求：/

3.6.1	是否允许提交备选 投标方案	<input checked="" type="checkbox"/> 不允许 <input type="checkbox"/> 允许
4.2.1	投标截止时间	见第一章招标公告。
4.2.2	提交投标文件地点	见第一章招标公告。
4.2.3	投标文件份数及其他要求	投标单位应在投标截止时间前，通过互联网使用 CA 数字证书登录洛阳市公共资源交易中心网站，将加密的投标（响应）文件上传至“洛阳市电子招投标交易平台”指定位置，上传成功后将得到上传成功的确认。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。
4.2.5	投标文件上传问题 联系方式	投标人因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与交易中心联系。联系方式： 400-998-0000；0379-69921055。
4.2.6	投标文件是否退还	不予退还。
5.1	开标时间和地点	见第一章招标公告。
5.3	开标疑义	本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标单位如对开标有异议，可在规定时间内在网上虚拟开标大厅进行提问。
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5人 其中采购人代表1人，专家4人。有关经济、技术专家从河南省政府采购专家库中抽取。
6.3.2	评标委员会推荐中 标候选人的人数	3名
7.1.1	是否授权评标委员 会确定中标人	<input checked="" type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否
7.1.2	定标原则	评标委员会按照最终得分从高到低的顺序推荐第一、第二、第三中标候选人，并确定第一名为中标人。如中标候选人最终评审得分相同的，按照投标报价由低到高的顺序推荐；如最终评审得分且投标报价均相同的，按照技术部分得分由高到低顺序推荐；如最终评审得分、投标报价、技术部分均相同的，按照综合部分得分由高到低顺序推荐；若最终评审得分、投标报价、技术部分、综合部分得分均相同中标候选人出现并列，由评标委员会投票确定中标人。

7.2	中标结果公布媒介及期限	公布媒介：《河南省政府采购网》《洛阳市公共资源交易中心》《河南推拿职业学院官网》《河南省科教仪器设备招标有限公司网》上公布。 公告期限：1个工作日。
7.4.1	履约保证金	<input type="checkbox"/> 履约保证金按中标金额的5%收取，以转账或银行保函的形式向采购人提交。 <input checked="" type="checkbox"/> 免收履约保证金。 以保函方式缴纳的，按招标人要求缴纳银行出具的见索即付保函。 履约保证金待货物验收合格后无息退还履约保证金；
8.5.2	质疑函的递交方式	质疑函应当投标系统中提交；因情况特殊而邮寄的，交邮前应通知采购人、采购代理机构。接受质疑函的采购人、采购代理机构的联系部门、联系电话和通讯地址详见本项目招标公告和投标人须知前附表。
9	样品	<input checked="" type="checkbox"/> 否 <input type="checkbox"/> 是。
10	相同品牌产品投标的处理	提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一包投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，投标报价最低的投标人获得中标人推荐资格，投标报价也相同的，由评标委员会投票决定。非单一产品采购项目中，多家投标人提供的品牌相同的，视为提供相同品牌产品。 核心产品： <b>网站群管理平台、融媒体资源管理平台。</b>
11	监督部门	监管部门：河南省财政厅政府采购监督管理处 监管部门联系方式：0371-65808412
12	代理服务费	是否由中标单位缴纳采购代理服务费：是。 采购代理服务费支付标准：按照《河南省招标代理服务收费指导意见》文件规定的80%标准，向成交投标人全额收取，代理服务收费以项目预算金额为计费基数。 支付时间：在收到成交通知书时。 采购代理服务费收取信息： 开户名称：河南省科教仪器设备招标有限公司 开户行：中国银行郑州汇城支行（地址：郑州市金水区金水路与城东路交叉口路北）

		<p>账户：254601819870</p> <p>电汇备注：“豫财招标采购-2024-782 招标代理服务费”</p>
13	政府采购强制采购产品	<p>政府采购强制采购产品：</p> <p>1. 如采购人所采购产品为《关于印发节能产品政府采购品目清单的通知》财库（2019）19号“节能产品政府采购品目清单”中政府强制采购节能产品的，投标人应提供有效期内的节能认证证书（认证机构：应符合《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》[2019年第16号]的“参与实施政府采购节能产品认证机构名录”），否则其投标将被认定为投标无效。</p> <p>2. 依据《财政部国家环保总局关于印发（环境标志产品政府采购实施的意见）的通知》财库（2006）90号文件、财库（2019）9号文件要求，采购人采购的产品属于清单中品目的，在性能、技术、服务等指标同等条件下，优先采购清单中的产品。</p> <p>3. 如若所投产品已列入国家强制性产品认证的产品，必须提供通过国家3C认证的有关证明材料（可提供合法查询网址）。</p>
14	标的物所属行业	<p>根据“工信部联企业[2011]300号”文件的划型标准，本次采购的标的物所属行业为：<b>软件和信息技术服务业</b>。</p>
15	需要补充的其他内容	<p>考虑到采购方宣传数据发布、管理安全问题，投标人不得存在以下情形：</p> <p>投标人和所投的网站群管理平台、融媒体管理平台的生产厂商（投标人为制造商的除外）在“国家信息安全漏洞共享平台（<a href="https://www.cnvd.org.cn/">https://www.cnvd.org.cn/</a>）”被通报的安全漏洞事件（危害级别为中、高级）。</p> <p><b>注：响应文件中须提供相关未被通报(收录)承诺函，并附加盖公章的查询截图，否则投标无效。（承诺函格式自拟）</b></p>

# 1、总则

## 1.1 招标项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现进行招标。

1.1.2 采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 落实政府采购政策要求：见投标人须知前附表。

(1) 本项目不接受进口产品。

(2) 根据财政部工业和信息化部《政府采购促进中小企业发展暂行办法》（财库〔2020〕46号）的规定，对中小企业作为投标人所提供的小微企业生产的产品的价格给予10%的扣除。

(3) 根据财政部司法部《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，监狱企业视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

(4) 根据财政部民政部中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受评审中价格扣除等政府采购促进中小企业发展的政府采购政策。

(5) 同一投标人（包括联合体），中小微企业产品、监狱企业产品、残疾人福利性单位产品价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。

1.1.6 为落实政府采购政策，本次招标（如有）强制采购的节能产品。投标人所投强制节能产品应具有《中国节能产品认证证书》证书不显示规格型号的，还须同时提供证书配套附件；证书应是由《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》的认证机构出具的、处于有效期之内的），否则其投标将被否决。

1.1.7 项目编号：见投标人须知前附表。

1.1.8 标段划分：见投标人须知前附表。

## 1.2 招标项目的资金来源及付款方式

1.2.1 资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 付款方式：见投标人须知前附表，不接受该条件的投标将被否决。

### 1.3 交货期、交货地点、履约验收、质保期及售后服务

1.3.1 交货期：见投标人须知前附表，不接受该条件的投标将被否决。

1.3.2 交货地点：见投标人须知前附表，不接受该条件的投标将被否决。

1.3.3 履约验收：见投标人须知前附表。

1.3.4 质保期：见投标人须知前附表，不接受该条件的投标将被否决。

### 1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人资格要求：见投标人须知前附表 1.4.1 规定。

1.4.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体除应符合本章第 1.4.1 项和投标人须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

（1）联合体各方应按招标文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务，并承诺就中标项目向采购人承担连带责任；

（2）两个以上的自然人、法人或者其他组织可以组成一个联合体，以一个投标人的身份共同参加政府采购。

（3）联合体各方均应当符合《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件，根据采购项目的特殊要求规定投标人特定条件的，联合体各方中至少应当有一方符合招标公告规定的投标人资格条件。联合体中有同类资质的投标人按照联合体分工承担相同工作的，应当按照资质等级较低的投标人确定资质等级。

（4）联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在本招标项目中投标，否则各相关投标均无效。

1.4.3 投标人不得存在下列情形之一：

- （1）投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；
- （2）有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为；
- （3）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （4）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （5）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （6）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （7）不同投标人的投标文件相互混装；
- （8）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出；
- （9）与采购人存在利害关系且可能影响招标公正性；
- （10）与本招标项目的其他投标人存在直接控股、管理关系；

(11) 为本招标项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务；

(12) 为本招标项目的招标代理机构或与招标代理机构同为一个法定代表人；

(13) 被“中国政府采购”网站(www.ccgp.gov.cn)列入政府采购严重违法失信行为记录名单；

(14) 因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚；

(15) 进入清算程序，或被宣告破产，或其他丧失履约能力的情形；

(16) 被列入“信用中国”网站(www.creditchina.gov.cn)的“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”；

(17) 在近三年内投标人有行贿犯罪行为的；

## 1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，否则应承担相应的法律责任。

## 1.7 语言文字

招标投标文件使用的语言文字为中文。专用术语使用外文的，应附有中文注释。

## 1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.9 投标预备会

1.9.1 投标人须知前附表规定召开投标预备会的，采购人按投标人须知前附表规定的时间和地点召开投标预备会，澄清投标人提出的问题。

1.9.2 投标人应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.9.3 投标预备会后，采购人对投标人所提问题的澄清为招标文件的组成部分。

## 1.10 分包

1.10.1 投标人拟在中标后将中标项目的非主体货物进行分包的，应符合投标人须知前附表规定的分包内容、分包金额和资质要求等限制性条件，除投标人须知前附表规定的非主体货物外，其他工作不得分包。

1.10.2 中标人不得向他人转让中标项目，接受分包的人不得再次分包。中标人应当就分包项目向采购人负责，接受分包的人就分包项目承担连带责任。

## 1.11 响应和偏差

1.11.1 投标文件应当对招标文件的实质性要求和条件作出满足性或更有利于采购人的响应，否则，投标人的投标将被否决。实质性要求和条件见投标人须知前附表。

1.11.2 投标人应根据招标文件的要求提供技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表、重要技术条款的客观证明材料、售后服务计划等内容以对招标文件作出响应。

1.11.3 投标文件中应针对实质性要求和条件中列明的技术要求提供技术支持资料。技术支持资料以制造商公开发布的印刷资料，或检验检测机构出具的检测报告或投标人须知前附表允许的其他形式为准，不符合前述要求的，视为无技术支持资料，其投标将被否决。

1.11.4 投标文件对招标文件的全部偏差，均应在投标文件的技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明，除列明的内容外，视为投标人响应招标文件的全部要求。

1.11.5 如投标文件技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明的内容与投标文件的其他地方存在不一致，以技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表中列明的内容为准。

## 2、招标文件

### 2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 采购需求
- (4) 合同
- (5) 资格审查与评标办法；
- (6) 资格审查与评审标准；
- (7) 投标文件格式；

根据本章第 1.9 款、第 2.2 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

## 2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购代理机构提出，以便补齐。如有疑问，应按投标人须知前附表规定的时间和形式将提出的问题送达采购代理机构，要求对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清、修改按投标人须知前附表规定的形式发出。澄清、修改发出的时间距投标截止时间不足 15 日的，并且修改内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

## 2.3 招标文件的异议

投标人或者其他利害关系人对招标文件有质疑的，应当在投标截止时间 10 日前以书面形式提出。

# 3、投标文件

## 3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容（详见招标文件第七章“投标文件格式”）：

- （1）封面
- （2）投标函
- （3）法定代表人授权书
- （4）法人被授权人身份证扫描件
- （5）资格证明材料
- （6）开标一览表
- （7）报价明细表
- （8）中小微企业声明函（投标人）
- （9）残疾人福利性单位声明函
- （10）监狱企业证明文件
- （11）技术要求响应与偏差表
- （12）商务要求响应与偏差表
- （13）节能产品、环境标志产品明细表
- （14）实质性技术要求的支持资料

- (15) 项目实施方案
- (16) 售后服务计划
- (17) 其他需要提供的资料
- (18) 参与评审打分的证书（证件）一览表
- (19) 参与评审打分的证书（证件）扫描件
- (20) 参与评审打分的合同业绩一览表
- (21) 参与评审打分的合同业绩扫描件

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

## 3.2 投标报价

3.2.1 投标报价涉及货币的应为人民币，包括国家规定的增值税税金。如果本项目允许采购进口产品，除上述一切税金和费用外，投标报价还应包含国际运输、保险、进口产品报关清关、商检等一切税金和费用。投标人应按第七章“投标文件格式”的要求进行报价并填写报价明细表。

3.2.2 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素。

3.2.3 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；如分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2.4 采购人设有预算控制金额的，投标人的投标报价不得超过预算控制金额，预算控制金额在投标人须知前附表中载明。

3.2.5 投标报价的其他要求见投标人须知前附表。

## 3.3 投标有效期

3.3.1 除投标人须知前附表另有规定外，投标有效期为 60 天。

3.3.2 在投标有效期内，投标人撤销投标文件的，应承担招标文件和法律规定的责任。

3.3.3 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人应予以书面答复，同意延长的，应相应延长其投标保证金的有效期，但不得要求或被允许修改其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效，但投标人有权收回其投标保证金。

## 3.4 投标保证金

3.4.1 本项目无需缴纳投标保证金。

### 3.5 资格审查资料

3.5.1 根据第六章内容提供证明材料。

3.5.2 投标人须知前附表规定接受联合体投标的，联合体各方均应提供资格审查资料。

3.5.3 资格审查资料的特殊要求见投标人须知前附表。

### 3.6 备选投标方案

3.6.1 除投标人须知前附表规定允许外，投标人不得提交备选投标方案，否则其投标将被否决。

3.6.2 允许投标人提交备选投标方案的，只有中标人所提交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.6.3 投标人提供两个或两个以上投标报价，或者在投标文件中提供一个报价，但同时提供两个或两个以上供货方案的，视为提供备选方案。

### 3.7 投标文件的制作

3.7.1 投标人登录“洛阳市公共资源交易中心”网站，按要求下载“新点投标文件制作软件”。

3.7.2 投标人凭 CA 锁登录，并按网上提示自行下载招标文件。使用“新点投标文件制作软件”按要求制作电子投标文件。投标人在制作电子投标文件时，应按要求进行电子签章。投标人编辑电子投标文件时，根据招标文件要求用法定代表人 CA 锁和企业 CA 锁进行签章制作；最后一步生成电子投标文件（\*.lytf 格式和\*.nlytf 格式）时，只能用本单位的企业 CA 锁。联合体投标的，投标文件由联合体牵头人按上述规定进行签章。

3.7.3 加密的电子投标文件为“洛阳市公共资源交易中心”网站提供的“新点投标文件制作软件”制作生成的加密版投标文件。未加密的电子投标文件应与加密的电子投标文件为同时生成的版本。

3.7.4 招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被否决的风险。

3.7.5 投标文件所附证明材料均为原件的扫描件（或照片），尺寸和清晰度应该能够在电脑上被阅读、识别和判断；若投标人未按要求提供证明材料或提供不清晰的扫描件（或照片）的，评标委员会有权认定其投标文件未对招标文件有关要求进行了响应，涉及资格审查或符合性审查的将不予通过。

## 4、投标

### 4.1 投标文件的密封和标记（仅限于投标人到达开标现场的）

4.1.1 投标文件的密封和标记的要求：见投标人须知前附表。

4.1.2 未按要求密封和标记的投标文件，采购人将予以拒收。

### 4.2 投标文件的提交

4.2.1 投标人应在投标人须知前附表规定的投标截止时间前提交投标文件。不接受邮寄、电报、电话、传真等方式投标。除电子投标文件外，投标时不再接受任何纸质文件、资料等。

4.2.2 投标人提交投标文件的地点：见投标人须知前附表。

4.2.3 投标文件份数及其他要求：见投标人须知前附表。

4.2.4 投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件 (\*.lytf) 到洛阳市电子招投标交易平台指定位置。上传时投标人须使用制作该投标文件的同一 CA 锁进行上传操作。请投标人在上传时认真检查上传投标文件是否完整、正确。投标人应充分考虑上传文件时的不可预见因素，未在投标截止时间前完成上传的，视为逾期送达，洛阳市电子招投标交易平台将拒绝接收。上传成功后将得到上传成功的确认。

4.2.5 投标人因洛阳市电子招投标交易平台问题无法上传电子投标文件时，请在工作时间与交易中心联系。联系方式见投标人须知前附表。

4.2.6 除投标人须知前附表另有规定外，投标人所提交的投标文件不予退还。

### 4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 投标人在提交投标文件后可对其投标文件进行修改并重新上传投标文件或在洛阳市电子招投标交易平台上进行撤回投标的操作。

4.3.2 投标截止时间以后不得修改投标文件。

## 5、开标

### 5.1 开标时间和地点

采购人在本章第 4.2.1 项规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点开标。

### 5.2 开标规定

5.2.1 本项目采用远程不见面交易的模式。开标当日，投标人无需到开标现场参加开标会议，投标人应当在投标截止时间前，登录不见面开标大厅选择洛阳市公共资源电子招投标系统进行登录（网址为 <http://t.cn/A6huPR0a>），在线准时参加开标活动并进行投标文件解

密等。因投标人原因未能解密、解密失败或解密超时的将被拒绝。请参照洛阳市公共资源交易中心首页—办事指南—下载中心—操作手册—《洛阳市公共资源交易中心不见面开标大厅操作手册（投标人）》。

5.2.2 开标时，各投标人应在规定时间内对本单位的投标文件解密。开标时，采购代理机构将通过洛阳市电子招投标交易平台进行唱标。

### 5.3 开标疑义

投标人对开标有疑义的，应按投标人须知前附表规定的方式提出。

## 6、资格审查与评标

### 6.1 资格审查小组与评标委员会

6.1.1 采购人组建资格审查小组，可以由采购人代表或采购代理机构工作人员组成。评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人代表以及评审专家组成。评标委员会成员人数以及评审专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）参加采购活动前3年内与投标人存在劳动关系；
- （2）参加采购活动前3年内担任投标人的董事、监事；
- （3）参加采购活动前3年内是投标人的控股股东或者实际控制人；
- （4）与投标人的法定代表人或者负责人有夫妻、直系血亲、三代以内旁系血亲或者近姻亲关系；
- （5）与投标人有其他可能影响政府采购活动公平、公正进行的关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，采购人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

### 6.2 资格审查与评标原则

资格审查遵循公平、公正的原则，评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

### 6.3 资格审查与评标

6.3.1 资格审查小组按照第五章“资格审查与评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标人进行资格审查，并对投标文件进行评审。第五章“资格审查与评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为资格审查与评标依据。

6.3.2 通过资格审查的投标人的投标文件由评标委员会进行评审。评标完成后，评标委员会应当提交书面评标报告和中标候选人名单。评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

6.3.3 本次招标采用电子化评标，如“洛阳市电子招投标交易平台”系统出现故障，导致无法继续评审工作的，可暂停评标，对原有资料及信息作出妥善保密处理，待电子评标系统恢复正常之后组织评审。

## **7、定标及合同授予**

### **7.1 定标**

7.1.1 按照投标人须知前附表的规定，采购人根据评标委员会推荐的中标候选人中依法确定中标人。

7.1.2 按投标人须知前附表规定的定标原则确定中标人。

### **7.2 中标结果**

自中标人确定之日起2个工作日内，在投标人须知前附表规定的媒体上公告中标结果，招标文件随中标结果同时公告。

### **7.3 中标通知**

《中标通知书》由采购代理机构向中标人发出，同时将中标结果通知未中标的投标人。

### **7.4 履约保证金**

7.4.1 在签订合同前，中标人应按投标人须知前附表规定的形式、金额和事先经过采购人书面认可的履约保证金格式向采购人提交履约保证金。

7.4.2 中标人不能按本章第7.4.1项要求提交履约保证金的，给采购人造成的损失，中标人还应当予以赔偿。

### **7.5 签订合同**

7.5.1 采购人和中标人应当在中标通知书发出之日起2个工作日内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同，在签订合同时向采购人提出附加条件，采购人有权取消其中标资格；给采购人造成损失的，中标人还应当予以赔偿。

7.5.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同，或者在签订合同时向中标人提出附加条件的；给中标人造成损失的，还应当赔偿损失。

7.5.3 联合体中标的，联合体各方应当共同与采购人签订合同，就中标项目向采购人承担连带责任。

## 8、纪律和监督

### 8.1 对采购人的纪律要求

8.1.1 不得以不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他投标人公平参与竞争；

8.1.2 不得与投标人或采购代理机构串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；

8.1.3 不得诱导、干预或影响评标委员会依法依规评标，不得诱导、干预或影响评标专家依法依规独立评标；

8.1.4 不得泄露采购活动中应当保密的情况和资料；

8.1.5 不得接受投标人或采购代理机构的贿赂，或获取其他不正当利益；

8.1.6 不得无正当理由拒绝与中标人签订合同；

8.1.7 参与采购活动的相关人员与投标人有利害关系的应当回避；

8.1.8 采购过程中，不得有其他违法违规行为。

### 8.2 对投标人的纪律要求

8.2.1 不得以他人名义投标；

8.2.2 投标人不得相互串通投标，不得与采购人、与采购代理机构串通投标；

8.2.3 不得向采购人或者评标委员会成员行贿，或提供其他不正当利益谋取中标；

8.2.4 不得弄虚作假骗取中标，不得虚假应标，不得恶意低价抢标；

8.2.5 投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作；

8.2.6 不得无正当理由弃标或中标后拒绝与采购人签订合同；

8.2.7 不得恶意诋毁其他投标人、采购人或采购代理机构；

8.2.8 在参与政府采购活动中，不得有其他违法违规行为。

### 8.3 对评标委员会成员的纪律要求

8.3.1 确定参与评标至评标结束前，不得私自接触投标人；

8.3.2 不得与投标人或采购代理机构串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；

8.3.3 不得接受投标人主动提出的与投标文件不一致的澄清和说明；

8.3.4 不得征询采购人的倾向性意见；

8.3.5 不得对主观评审因素协商评分；

8.3.6 不得对客观评审因素评分不一致；

8.3.7 评标委员会成员不得接受投标人、采购人和采购代理机构等他人的贿赂或者其他不正当利益；

8.3.8 不得以不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他投标人公平参与竞争；

8.3.9 不得使用招标文件没有规定的评标方法和评标标准进行评标；

8.3.10 不得诱导、干预或影响其他评标专家依法依规独立评标；

8.3.11 在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标工作正常进行；

8.3.12 不得记录、复制或带走任何评标资料；

8.3.11 不得泄露评标过程中获悉的对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及及与评标有关的应当保密的情况和资料；

8.3.13 评标委员会成员与投标人存在利害关系应当回避；

8.3.14 在参与政府采购评标活动中，不得有其他违法违规行为。

#### **8.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求**

8.4.1 不得接受投标人、采购人和采购代理机构等他人的贿赂或者其他不正当利益；

8.4.2 不得与投标人、采购代理机构或评标专家串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益；

8.4.3 不得以不合理的条件对投标人实行差别待遇或者歧视待遇，排斥其他投标人公平参与竞争；

8.4.4 不得诱导、干预或影响评标委员会及其成员依法依规独立评标；

8.4.5 不得擅离职守，影响评标工作正常进行；

8.4.6 不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料；

8.4.7 与投标人有利害关系的应当回避；

8.4.8 在参与或服务政府采购活动中，不得有其他违法违规行为。

#### **8.5 质疑和投诉**

8.5.1 投标人认为本次招标活动的招标文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，在知道或应知其权益受到损害之日起7个工作日内有权在法定质疑期内，按规定的程序针对同一采购程序环节一次性实名向采购人、采购代理机构提出书面质疑。质疑函应采用中华人民共和国财政部制定的范本（见附件：质疑函范本）。质疑函及授权委托书应按规定签字并加盖公章。

8.5.2 质疑函的递交方式：见投标人须知前附表。

8.5.3 对采购人、采购代理机构的答复不满意或者采购人、采购代理机构未在规定的时间内作出答复的，投标人可以在质疑答复期满后 15 个工作日内实名向（项目所属）同级监督管理部门投诉。

8.5.4 质疑和投诉应有具体的质疑（投诉）事项和必要的证明材料或事实根据，投标人对其质疑和投诉内容的真实性及其来源的合法性承担法律责任。

## **9、样品**

如本招标项目需要提供样品，样品的具体要求见投标人须知前附表。

## **10、相同品牌产品投标的处理**

相同品牌产品投标的处理办法见投标人须知前附表。

## **11、需要补充的其他内容**

需要补充的其他内容：见投标人须知前附表。

## 质疑函

### 一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：.....  
地址：..... 邮编：.....  
联系人：..... 联系电话：.....  
授权代表：.....  
联系电话：.....  
地址：..... 邮编：.....

### 二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：.....  
质疑项目的编号：..... 包号：.....  
采购人名称：.....  
采购文件获取日期：.....

### 三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：.....  
事实依据：.....

法律依据：.....

质疑事项 2

.....

### 四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：.....

签字(签章)：..... 公章：.....

日期：.....

#### 质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

### 第三章 采购需求

序号	货物/服务名称	系统名称	技术规格参数要求	数量	单位
1	网站群管理平台	网站群管理平台	<p>1. 总体技术要求</p> <p>(1) 系统需自带数据库和中间件且提供 100 个站点授权，满足 100 个网站的安全建设和管理。</p> <p>(2) 网站群管理平台软件要求采用 B/S 结构设计、JAVA 语言开发、J2EE 技术架构。</p> <p>(3) 系统需具有良好的跨平台特性，支持基于主流 Linux 的平台搭建；支持 Tom cat、Apache 等应用服务器；支持 Oracle、SQL Server、MySQL、PostgreSQL 等多种主流数据库。</p> <p>(4) 兼容微软 IE、谷歌 Chrome、360 浏览器、苹果 Safari、QQ 浏览器、火狐 Firefox 等多种浏览器。</p> <p>(5) 系统要求支持移动网站建设，实现网站页面和文章内容、视频、图片等资源的全适配，兼容全部主流智能手机的操作系统：包括苹果 IOS、安卓 Android 等，兼容不同设备的分辨率。</p> <p>(6) 系统需要具有完善的权限和用户管理体系，可以适应单位内各类角色管理员的管理和使用，提供与统一身份认证系统的数据接口，并具有集成能力。</p> <p>(7) 系统安装可根据单位内实际情况选择不同的部署方式，要求支持常见的几类部署方式（单服务器部署、多服务器部署、虚拟化部署、集群化部署等），可实现动态服务器和静态服务器分开部署。</p> <p>(8) 系统应支持反向代理设置，方便获取客户端的真实 IP 地址，能够添加可信</p>	套	1

		<p>任的反向代理。对于反向代理服务器，支持添加至可信列表。</p> <p>(9) 系统针对 IPv6 提供全面访问支持，同时支持基于 IPv4 和 IPv6 地址的访问控制，访问记录及统计。</p> <p>(10) 系统全面支持 HTTPS 安全传输协议。</p> <p>(11) 考虑到数据安全、保密、可控等因素，要求系统必须本地化部署；同时本地化部署需支持集群部署、管理机与发布机的分布式部署、物理隔离部署和远程分离式部署等多种部署方式，以满足学校的部署需求。</p> <p>2. 平台登录管理</p> <p>(1) 系统需支持部门站点、系统管理、内容管理登录入口的独立设定，为用户提供清晰的入口路径。需响应安全相关政策要求，系统内需设定系统管理员、审计管理员、安全管理员，并实现后台三员管理权限灵活设定。</p> <p>(2) 用户登录入口处需要提供专门的系统后台管理制度或站群安全制度阅览空间，帮助学校实现标准化管理规范的宣导与展示。</p> <p>3. 工作桌面管理工具</p> <p>(1) 系统工作台支持查看站点情况、异常管理员、系统运维的异常备份及磁盘空间情况，可对服务器连通性一键检测，便于管理员掌握一手站群运维信息。</p> <p>(2) 系统工作台支持系统安全检测结果呈现，呈现内容至少包含站群安全评分、检测时间、各类检测项目数量，针对平台体检结果修复及防护日志查阅提供直达入口，确保安全问题快速处理。</p> <p>(3) 部门工作台支持展示部门之下站点总访问量、总发文量、热门搜索词云及访问趋势等关键运营数据，访问趋势需支持按照近一年、近一月等不同时间维度数据呈现。</p> <p>4. 站群管理</p>		
--	--	--	--	--

			<p>(1) 站点管理支持按部门管理站点，支持部门树的维护，可新增下级单位，针对每个部门要求能够展示部门成员数量、部门管理员联系方式等内容；能够采用部门视角盘点及管理每个部门的网站、新媒体以及大屏资产。</p> <p>(2) 支持部门创建站点及电子屏的申请流程实现线上化处理，可实现对部门管理员的建站申请进行审批处理，可显示申请部门、申请人、申请时间及处理状态，可选择同意或驳回操作，要求对每个部门申请历史记录可查询。</p> <p>(3) 系统提供一键关停功能，可对当前平台站点统一进行关停，当处于一键关停状态中，外界无法对关停站点进行访问，同时支持一键启用，对关停站点进行恢复。能够实现针对当前站点批量实现停止维护、停止浏览、停止维护和浏览、正常运转等多种管控模式。</p> <p>(4) 支持站点启停生命周期管理，设置站点自动启停计划，系统自动执行站点的启停时间。</p> <p>(5) 支持网站一键置灰、支持仅网站首页置灰。</p> <p>5. 网站建设</p> <p>(1) 系统支持对信息中心官方建设网站进行标记认证，规避后续二级单位自发建站，导致技术不规范且未经过安全评审的问题，经过安全评审后的网站可实现加 V 标记。</p> <p>(2) 在系统使用设计好的 HTML 模板进行制作时，需兼容所有主流设计工具生成的 HTML 模板，直接选择当前 HTML 文件进行上传。</p> <p>(3) 系统提供 350 多种不同类型的常用组件及移动化组件，全面支持 DIV+CSS 架构，用来实现网站丰富多彩的展现形式，各类组件之间可以相互复制副本或引用，便于同源数据的快速展示。</p> <p>(4) 支持采用响应式技术或多屏适配技术，对网站实现多终端访问界面优化展</p>		
--	--	--	---	--	--

		<p>现，原有网站组件不需要重新配置，移动化网站提供模拟器预览功能，支持多种手机分辨率展示效果，确保发布页面的准确性和兼容性。</p> <p>6. 内容创作管理</p> <p>(1) 系统需围绕着发稿人需求搭建内容创作中心，可实现文章快速新增，对用户的发文、撤稿、暂存等多种状态的内容进行管理。</p> <p>(2) 系统需提供至少 6 套的文章展示模板，帮助用户对一些特殊形式的文章快速实现排版和样式调整。</p> <p>(3) 系统应具有简单、稳定、易用的文章编辑器，并且支持 Word/WPS 文档一键原样在线导入，导入后的文字、图片、表格等格式与原样保持一致，草稿编辑过程支持自动定期保存。</p> <p>(4) ▲系统应具备“云导入”功能，在不需要下载多余插件的情况下，就能够实现 Word 文档的直接导入。导入过程能够自动识别 word 的标题、关键字、发布日期、摘要等 word 中的关键信息，并自动填充到编辑器对应字段位置。<b>(需要提供真实环境下产品功能演示视频且提供具备 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件评测中心出具的此项功能检测报告复印件，报告中需同时具备云导入功能，字体、样式修改，暂存、发布等功能模块的检测，不提供或者功能演示不全者此项不得分)</b></p> <p>(5) 提供文章编辑一键排版工具，一键排版功能支持多种预设样式，排版过程会针对文章内容源代码进行规范化整理，确保多种浏览器更好地兼容。</p> <p>(6) 系统支持 pdf 发布。用户可以对红头文件、重要的通知公告等这类文件在后台选择上传 Word 文档，系统能够自动转化成 pdf 文件对外进行发布。</p> <p>(7) 系统支持多个标题图上传。可针对文章发布的标题图和正文图片进行在线裁剪，支持多种比例裁剪、翻转、镜像，满足新闻图片的展现需求。</p> <p>(8) 支持表格样式格式化功能，对表格的尺寸，边框，单元格对齐方式、单元格</p>		
--	--	--	--	--

		<p>内边距、表格对齐方式等样式一键样式调整，支持内置 4 种基本的表格样式。</p> <p>(9) 支持新闻时效性管理，可以设置新闻上线及下线时间。</p> <p>(10) 支持文章或栏目访问权限管理，可以设置配置对应的访问权限 IP 规则或可访问角色。</p> <p>(11) 支持文章历史修改过程记录，能够针对文章的不同历史版本，指定两个历史稿件进行同一界面下的双窗口内容比对，针对增删改等不同的修改点，实现不同颜色标记，便于审核人员审核校对。</p> <p>(12) 文章列表支持拖拽式排序，拖拽排序之后保存，无需重新发布，即可实现前端页面文章顺序同步更新。</p> <p>(13) 系统能够记录详细的文章操作日志，可以记录站群系统中被操作文章的网站信息、操作内容、操作类型等信息，支持按照站点和操作类型进行筛选，并具有查询功能，同时支持以 Excel 文件导出。</p> <p>(14) 网站文章提交后支持查看文章当前的审核状态及处理人、处理意见等相关信息。审核记录按照时间轴展示，可查看下一节点待审人。</p> <p>(15) 系统提供云文件库功能，支持所有上传文件自动转存到文件库，可针对资源按照图片、视频、音频等分类进行存储，用户可以使用或删除个人文件，同时可以查看其他管理员共享的公共文件。对文件的引用情况可实现站点、栏目、文章、地址等详细信息的查看。</p> <p>7. 统计分析</p> <p>(1) 站点运营数据管理过程，需提供针对每一个网站的访问的相关数据统计，包括统计访问记录、页面浏览数、来访 IP 数、访问时间、访问排名及来访省份统计。</p> <p>(2) 支持针对网站内容的相关数据统计，包括网站管理员信息量、栏目信息量、分组信息量、栏目新闻数、网站在线管理员等数据的统计。</p>		
--	--	---	--	--

		<p>8. RASP 安全威胁防控体系</p> <p>(1) 系统需引入 RASP 技术，深度检查系统内部访问动作，支持表层防护，业务防护和内核防护的三级防护模式，对系统的各类运维安全问题，例如规则的漏洞攻击、行为追踪的漏洞等可进行逐层把关。</p> <p>(2) 能够针对系统内部面临的不同种类的攻击情况，进行严密记录与分析，支持对每一次攻击过程进行请求信息的反向追踪记录。需支持详细的拦截详情和请求信息记录。</p> <p>9. 场景化安全运维</p> <p>(1) 平台应具备场景化运维管控能力，支持按照不同场景来配置站群安全运维模式，可按不同场景进行管理员账号限制、防火墙策略设定、访问限制、后台维护限制等安全防护策略的详细配置。</p> <p>(2) 可按需设置多种场景模式，实现对应场景之下运维模式的快速切换。</p> <p>(3) 需支持对未纳入场景规则之下的站点进行数字提示，杜绝场景化运维过程中的站点遗漏问题。</p> <p>(4) 系统需支持针对风险管理员账号进行检测和管理，支持对长期未登录用户进行监管和快速封禁，能够针对长期未登录或权限过载等风险管理员账号进行合理划分并选择性禁用。</p> <p>10. 网站群网页防篡改系统</p> <p>(1) 需要采用先进的 Web 服务器核心内嵌机制，不仅要实现了对静态网页和脚本的实时检测和恢复，更要保护数据库中的动态内容免受来自 Web 的攻击和篡改，彻底解决网页防篡改问题。</p> <p>(2) 系统内置防篡改模块，能够对每一个网站防篡改开启或关闭进行检测，支持批量网页防篡改服务器配置，内置防篡改日志查询，保护站群内所有站点的安全。</p>		
--	--	--	--	--

		<p>11. 安全防护功能</p> <p>(1) 系统须具备安全概览面板，展示系统整体安全防护动态，展示内容需包含全球攻击情况的实时动态展示、部署结构运维展示、内容安全管控情况以及安全运维监控结果等，针对重点安全防护模块可提供一键直达快速访问入口。</p> <p>(2) ▲平台需支持对网站群系统进行监控，及时发现并阻断对网站群系统底层关键文件的修改，防止对系统底层文件的篡改变动。<b>(需要提供真实环境下产品功能演示视频且提供具备 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件评测中心出具的此项功能检测报告复印件，报告中需同时具备设置，工作台痕迹追踪，系统文件监控等功能模块的检测，不提供或者功能演示不全者此项不得分)</b></p> <p>(3) 支持密码强度规则设置，并且提供简单密码口令库，使用简单口令库中的密码在创建用户时系统会自动阻止。系统针对密码加密，采用国密算法，保障密码不被暴力猜解。</p> <p>(4) 网站群系统要求具有 IP 规则设置和账号安全管理功能，管理员可以设置不同的 IP 范围，用来限制管理员后台登录。</p> <p>(5) 系统应内置应用防火墙，内置被动防御策略集，针对危险行为进行 IP 封禁，并可管理黑名单及白名单，通过使用入侵防护日志，可以详细了解攻击者的归属地、IP 地址、攻击位置、攻击特征以及攻击时间等重要信息。</p> <p>(6) 系统应支持危险文件检测，检测服务器中包含特殊代码的文件，并提供检测日志，同时允许手动、自动更新危险网站黑名单及信任网站白名单。</p> <p>(7) 系统应支持网站群体检功能，提供危险项目、安全项目、其他项目的系统体检、并可以在体检结果后直接对结果进行处理操作。</p> <p>(8) 在用户登录和信息传递过程中，系统支持外部 SSL 协议对用户名和密码的传输进行加密，保证关键信息的通信保密性。</p>		
--	--	---	--	--

		<p>12. 应用开放平台</p> <p>(1) 应用管理系统能够与网站群无缝集成，实现网站与应用的动静分离。</p> <p>(2) 系统需支持动态应用主动申请，系统当中可展示目前站点使用过和正在使用的全部应用，支持应用搜索查询，可点击查看应用详情。点击应用申请，填写申请原因，提交等待系统端审批。</p> <p>(3) 系统需提供多款内置应用，至少包含自定义表单、问卷调研、留言板，便于应用的可视化快速搭建。</p> <p>(4) 系统需支持针对动态应用的一键关停，对该平台所有站点的所有应用的前端进行禁用，且不影响网站群本身静态信息发布与管理。在问题解决之后，可对动态应用一键启用。</p> <p>13. 智能搜索</p> <p>(1) 系统需要支持跨网站搜索，搜索模式需要实现模糊搜索、目录搜索、全文搜索，有效提升搜索精准度。在前端网站搜索时，需要实现搜索输入提示、搜索结果分类展示，最终展现结果可配置模板。</p> <p>(2) 针对搜索范围，平台需要支持站群搜索、单独站点搜索，可自由切换站点查看对应搜索结果，提升了搜索深度与范围。</p> <p>(3) 搜索结果需配置自定义排序、统计分析等。</p> <p>(4) 系统需要针对特定搜索结果进行二次检索，达到数据级的相关关联，为用户提供精准的智能推荐。</p> <p>(5) 系统需要提供错别字自动纠正、关键词推荐、拼音转化搜索和通俗语言搜索等功能；系统自带搜索词库，可自定义热词排序，特定热词分类；系统支持智能引导、智能分词、智能纠错、智能推荐，智能推荐搜索词汇，构建了智能化的主动搜索环境。</p> <p>14. 需提供信创网站群管理平台相关的计算机软件著作权登记证书复印件。</p>		
--	--	---	--	--

		<p>对学校官网进行定制设计，实现网站的形象重构。利用新媒体的手段和内容来丰富、补充官网内容，新老媒体的内容全部在网站中实现融合展现。包含 PC 和移动端的页面、栏目设计，数据整体迁移至新的网站群管理系统。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 项目实施前，需要供应商充分调研国内同类学校门户网站的建设情况，并对门户网站现状进行针对性分析。</li> <li>2. 结合我校办学理念、办学特色、特殊定位和自身特点，确定规划方案，提出规划建议，包含栏目设置、首页内容规划、功能规划、布局及整体形象设计等。</li> <li>3. 采用扁平化设计风格、体现学校特点、符合高校网站发展趋势。</li> <li>4. 版面设计：版面设计新颖、美观、大方、清新，展现学校特色风采。</li> <li>5. 要求页面布局合理，层级内容丰富，有统一的色彩风格和主色调，主页采用全屏大图，错层叠加，卡片式设计风格。</li> <li>6. 先设计效果图，经学校审核同意后，按照效果图，在学校网站群平台上进行网页定制建设。</li> <li>7. 针对原有网站内容，实现无缝迁移，数据无损。</li> <li>8. 网站的改版，改版网站布局遵循突出重点、平衡协调的原则，将导航栏等重要模块放在最显眼、最突出的位置，使“信息、资源、路径”等作为核心被凸显出来，并且在设计元素上强调抽象、极简、符号化，更少的按钮和选项使得界面干净整齐，使用起来格外简洁高效，可更加简单直接地将信息和资源的工作方式展示出来，减少用户认知障碍的产生。</li> <li>9. 通过图片的处理、空间的合理利用进行统一编排，达到页面主次分明、中心突出，</li> </ol>	套	1
--	--	---	---	---

		<p>图文并茂、相得益彰的版面设计效果。</p> <p>10. 本次页面布局设计采用主次有序的栏目布局，保证结构合理的同时突出重点栏目的展现，通过对原有栏目的梳理与提炼，实现更新及时、延续性好、剪相关性高、关注度高的精品栏目。同时对网站导航进行简洁明了的设计，对访问剪频率高及重要的功能栏目进行重新规划和整合，达到访问用户通过导航即可快速地了解网站结构，懂得如何实现此次访问需求。</p> <p>11. 网站访问体验好坏与网站整体对用户所提供服务质量成正比，充分考虑具体用户的实际需求作为网站建设导向，设置清楚明确的导航栏目，使用户与网站的交互灵巧方便，操作清晰便捷。同时在色彩搭配上遵循大众审美，从网站的展现层面大幅度提升用户的访问体验。</p> <p>12. 针对当前页面，提供响应式设计，需要完成首页、二级页、文章页、特殊页面等整套网站设计，根据定稿的页面设计原尺寸效果图，采用 H5+CSS3+JS 动态效果，写出符合后台管理系统的规范代码。</p> <p>13. 需在页面初步裁剪编辑好之后，不断调试 web 端各主流浏览器的兼容性剪及移动端的响应变化兼容性。根据静态网页效果，由模板工程师进行制作，包括特效的制作。</p> <p>14. 网站需要纳入现有网站群平台防火墙之下进行统一安全防护。</p> <p>15. 网站需要实现面向站群内各站的跨站点跨栏目的信息便捷投递，无需调用任何接口，实现站群的信息互通共享。</p> <p>16. 网站纳入现有站群体系后，支持在特殊时期对网站进行一键置灰；支持在站群平台实现对网站的停止、启用、发布等方面的功能，提供网站检索、网站排序。</p>		
--	--	--	--	--

		<p>17. 网站纳入现有站群体系后需严格遵循安全性原则，包含：网站备份、网站体检、应用防火墙、运维监控、网站安全补丁、网站授权监控、防篡改、危险文件扫描等信息的推送和提醒。</p>		
	<p>子站建设（pc+手机）</p>	<p>利用供应商提供的模板库中的模板或采用模板建站的方式对学校不少于 20 个二级网站进行 PC 端和移动端的建设，包含将原模板及数据完整迁移同时对数据进行扫描处理。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 对所有二级网站进行评估，确定需要改版的 PC 端和移动端页面，以及建设相应的移动版网站。</li> <li>2. 选择适用于采购人的类型和需求的模板库，确保模板具有响应式设计，可以在 PC 端和移动端上良好展示。</li> <li>3. 根据采购人的品牌形象，选择符合采购人风格的模板，或者对现有模板进行定制。</li> <li>4. 将原网站的模板和数据完整迁移至新的模板库或建设的网站中。</li> <li>5. 进行数据扫描处理，确保数据的准确性和一致性，同时适配新模板的数据结构。</li> <li>6. 根据选定的模板和移动版网站需求，对 PC 端和移动端页面进行改版迁移。</li> <li>7. 确保移动版网站在各种移动设备上能够适应不同屏幕尺寸，并保持良好的用户体验。</li> <li>8. 确保新建的 PC 端和移动版网站都采用响应式设计，能够自动调整布局和元素大小，以适应不同屏幕尺寸。</li> <li>9. 对新建的 PC 端和移动版网站进行多浏览器兼容性测试，确保在主流浏览器下均能正确展示和运行。</li> </ol>	<p>个</p>	<p>20</p>

2	融媒体管理平台	融媒体新闻投稿平台	<p>工作桌面要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 要求系统支持将待用户处理的事项进行整合提醒，同时用户点击事项可快速地进行处理。</li> <li>2. 要求系统支持对投稿稿件数及在媒体的发布数量进行排行。</li> <li>3. 要求系统支持使用日历的方式查看工作日程，包含节假日、校历等信息，也可手动添加日程备注。</li> </ol> <p>业务管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系统支持二级单位用户主动提交新闻线索至宣传部，待宣传部审核后可将线索转变为相关的任务。</li> <li>2. 系统提供用户可以看到此线索的全生命周期，和最终生成的发布内容。</li> <li>3. 系统支持按照单位和个人分别统计线索提交情况，可根据关键词检索单位名称、姓名进行查询，可按本周、上周、本月、上月及可自主选择时间段统计，可按线索的不同状态进行排序。</li> <li>4. 系统支持下发新的新闻采访任务并设置基本信息，如采访内容、发布平台等信息，可根据文字、图片、视频等不同角色来选择相应的记者。</li> <li>5. 系统支持按照任务下发和任务认领分别进行数据统计，可根据关键词检索姓名进行查询，可按本周、上周、本月、上月及可自主选择时间段统计，可按任务的不同状态进行排序。</li> <li>6. 系统支持展示所有新闻采访任务，可以对任务进行筛选，查看任务详情，可对任务进行认领操作也可完成任务上传图片、视频等文件，也可基于任务创建稿件。</li> </ol>	套	1
---	---------	-----------	--	---	---

		<p>7. 需提供融媒体业务管理平台相关的著作权证书。</p> <p>选题管理：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系统需支持报送选题，可查看上报的选题详情，如选题标题、选题内容，可对选题进行采用、留用或者弃用等审核操作。</li> <li>2. 系统需支持将选题转为新闻采访任务，并可实时查看任务信息、状态。</li> <li>3. 系统需支持按照个人提交的选题数进行统计，可根据关键词检索姓名进行查询，可按本周、上周、本月、上月及可自主选择时间段统计，可按选题的不同状态进行排序。</li> </ol> <p>约稿管理：</p> <p><b>▲1. 系统需支持对相关人员下发约稿任务，可查看约稿任务详情和二级单位回稿。（需要提供真实环境下产品功能演示视频且提供具备 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件评测中心出具的检测报告复印件予以佐证，报告中需同时具备检测结果符合、检测结论通过等字样，如有遗漏或不提供者，此项不得分）</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. 系统需支持将约稿稿件发布至网站等媒体。</li> <li>3. 系统需支持二级单位相关人员领取宣传部下发的约稿任务，支持查看约稿任务详情。并通过写稿功能进行回稿。</li> <li>4. 系统需提供状态筛选功能，分为全部、未领取、进行中、已完成类别，提供对约稿信息的详情查看。</li> </ol> <p>稿件编辑要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 要求系统提供在线写稿，可对稿件内容、标题、标题图、作者等信息进行编辑，提供可对稿件内容、标题、标题图、作者、摄影、摄像、标签等信息进行编辑，可对内</li> </ol>		
--	--	---	--	--

		<p>容中的字体、字号、加粗、斜体、段落、自动排版等格式进行设置。（需要提供真实环境下产品功能截图且提供具备 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件评测中心出具的检测报告复印件予以佐证，报告中需同时具备检测结果符合、检测结论通过等字样，如有遗漏或不提供者，此项不得分）</p> <p>2. 要求系统可从编辑器中，直接上传图片、视频等资源，可以发布链接文章，提供审核记录和流程记录查看。</p> <p>3. 要求系统可新增稿件，以及展示待其处理和已处理过的稿件，稿件可按草稿、审核中、已发布等不同状态进行筛选查看。系统支持查看最新发布稿件。</p> <p>4. 系统需支持提供写稿时插入资源库资源。</p> <p>5. 系统需支持图片编辑，写稿时可对图片进行裁剪、水印、滤镜等快速编辑。</p> <p>6. 系统需支持稿件投递时设置标题图片，支持本地图片上传、正文选择、视频截取多种方式快速添加。</p> <p>7. 系统需支持按照稿件名称和创建人进行稿件搜索。</p> <p>稿件管理、审核要求：</p> <p>1. 系统需支持稿件的统一管理、统一生产，用户可在线审核与自己相关的稿件内容，并将其提交给相应的用户进行处理。</p> <p>2. 系统需支持对已采用的稿件进行快捷拾取至媒体，进行二次编辑发布。</p> <p>3. 系统需支持统一管理稿件，可查看流程记录、历史记录，并对比不同版本的变更内容。（需要提供真实环境下产品功能截图且提供具备 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件评测中心出具的检测报告复印件予以佐证，报告中需同时具备检测结果符合、检</p>		
--	--	--	--	--

		<p>测结论通过等字样，如有遗漏或不提供者，此项不得分）</p> <p>4. 系统需支持按照“已提交”“草稿”“待我处理”“已发布”的状态区分展示；也提供显示账号待处理稿件。</p> <p>5. 系统需支持宣传部老师可以看到各二级单位通讯员投递的稿件内容，并支持对稿件进行采用、弃用、反馈修改等处理。</p> <p>6. 系统需支持按照稿件直接查看流程记录，能够看到稿件所有的审核过程，包括每次审核的人员、状态、开始时间、结束时间信息。</p> <p>7. 系统需支持用户可在线查看并编辑审核与自己相关的稿件内容，并将其提交给相应的用户进行审核。</p> <p>8. 系统需根据角色权限划分，不同二级单位只能查看自己的单位的稿件内容。</p> <p>9. 系统需支持二级单位管理员进行稿件审核，审核通过的稿件支持提交至宣传部。</p> <p>10. 系统需支持宣传部能够管理二级单位投递的所有稿件。支持对投递稿件的查看、采用和驳回操作。</p> <p>11. 系统需支持可在浏览器内对稿件进行打印，可对内容进行在线预览。（需要提供真实环境下产品功能截图且提供具备 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件评测中心出具的检测报告复印件予以佐证，报告中需同时具备检测结果符合、检测结论通过等字样，如有遗漏或不提供者，此项不得分）</p> <p>12. 系统需支持按照学校实际投稿审核流程进行配置。</p> <p>13. 系统需支持对二级单位投递的稿件进行移除，移除后的稿件支持彻底删除和回复操作。</p>		
--	--	---	--	--

		<p>14. 系统需支持按照投稿媒体类型和稿件标题关键字进行稿件搜索。</p> <p>15. 系统需支持查看稿件列表，包括稿件标题、投稿至、创建人、修改时间、状态信息。</p> <p>16. 需提供新闻投稿系统相关的著作权证书。</p> <p>稿件统计要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系统需支持对投稿稿件数及在媒体的发布数量进行排行。</li> <li>2. 系统需支持按照二级单位和个人分别统计投稿情况，可根据关键词检索姓名、单位名称进行查询。</li> <li>3. 系统需支持按照自定义时间进行稿件数据统计，支持按照今天、昨天、本周、上周、本月、上月快捷搜索，同时支持对搜索结果数据进行导出。</li> <li>4. 投稿列表需要按照投稿数、已采用稿件数、采用率等指标进行数据展示。</li> </ol> <p>移动端要求：</p> <p>▲1. 系统需支持在移动端进行稿件的编辑，可输入稿件的标题、编辑稿件内容，可暂存，也可根据权限提交。可输入文字并进行左右对齐等格式修改，可插入图片、视频、链接等。可使用与 PC 端一致的一键排版。提供与 PC 端一致的字段，可完善发布栏目、作者、编辑、来源、部门等信息，可设置标题图。同时，需要支持在移动端进行稿件编辑、保存、提交时的敏感词检测提醒服务。（<b>需要提供真实环境下产品功能演示视频且提供具备 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件评测中心出具的检测报告复印件予以佐证，报告中需同时具备检测结果符合、检测结论通过等字样，如有遗漏或不提供者，此项不得分</b>）</p>		
--	--	--	--	--

			<p>2. 系统需支持在移动端点击更多信息进行稿件基本信息完善，包括稿件作者、作者电话、摄影、摄像、编辑、标题图信息。</p> <p>3. 系统需支持二级单位可进行写稿与投稿，稿件可按，待我审核、审核中等状态进行展示，可以进行稿件的关键词搜索。</p> <p>4. 系统需支持二级学院管理员对稿件进行查看审核，支持对稿件进行返回写稿人、提交至宣传部和暂存操作。</p> <p>5. 系统需支持根据待我处理、我已处理稿件筛选，快速查看投稿、稿件发布等信息，可点击打开详情，并进行处理。</p> <p>6. 系统需支持与 PC 端审核流程一致，支持多层级审核，自定义流程节点。支持稿件修改、打回，可以进行原因备注。审核人可以提交给下一级审核者，或者根据权限进行发布。</p> <p>7. 系统需支持切换登录部门、退出，可查看用户基本信息包括账号、姓名、联系方式、部门等，可对头像进行修改。</p> <p>8. 系统需支持通过移动端可在选择的网站及栏目中添加新的文章，可编辑发布稿件的栏目、作者、标题图等信息，支持一键排版将文章快速修改为系统默认格式。</p> <p>9. 系统需支持通过移动端消息提醒机制，对稿件、网站发布等业务进行消息提醒。</p> <p>10. 提供融媒体移动内容生产平台著作权证书。</p>		
		<p>融合发布管理平台</p>	<p><b>官方网站对接发布以及 20 个二级单位网站对接发布</b></p> <p>1. 系统支持多部门多用户，支持不同部门之间业务及数据隔离，支持各单位在融媒体平台内对接学校官网和 20 个二级单位的网站。</p>	<p>套</p>	<p>1</p>

		<p>2. 系统能够与本次建设的网站群管理平台集成对接，确保网站内容编辑器与融媒体管理平台互通，能够面向网站进行内容生产及发布，需包含平台之间对接、用户对接、学校官网和 20 个二级单位网站的栏目、网站发布和撤稿对接等方面。<b>（所产生的费用由供应商进行承担，需提供承诺函并加盖公章）</b></p> <p>▲3. 系统需支持按树状形式展示网站中栏目，每个栏目中，展示该栏目下的稿件信息。可对稿件进行置顶、头条、推荐的操作。<b>（需要提供真实环境下产品功能演示视频且提供具备 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件评测中心出具的检测报告复印件予以佐证，报告中需同时具备检测结果符合、检测结论通过等字样，如有遗漏或不提供者，此项不得分）</b></p> <p>4. 系统支持在指定栏目下创建文章，可预览文章内容，可将稿件从栏目中撤下，可对稿件进行删除，可查看稿件的发布记录。</p> <p>▲5. 系统支持在稿件编辑时，可在图片、视频上，进行水印的设置与生成，可开关水印、设置水印图片、水印位置与水印大小等。<b>（需要提供真实环境下产品功能演示视频且提供具备 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件评测中心出具的检测报告复印件予以佐证，报告中需同时具备检测结果符合、检测结论通过等字样，如有遗漏或不提供者，此项不得分）</b></p> <p>6. 系统需提供稿件内容编辑器，支持对稿件的 word 导入和附件上传。</p> <p>7. 系统需支持对稿件进行序号添加、字体、加粗、对齐、字体背景颜色等排版需求。</p> <p>8. 系统需支持将文章发布至网站，可设置文章的栏目、标题、作者、摄影、摄像、标题图等信息。</p>		
--	--	---	--	--

		<p>9. 系统需支持将稿件设置为跳转链接稿件，在前端网站点击稿件标题即可跳转至设置的链接。</p> <p>10. 系统需支持对稿件审核流程各关键节点，以及编辑历史关键节点进行完整记录。</p> <p>▲11. 系统需支持对不同节点版本的稿件在代码和图文两级进行在线对比，可标识出不同版本间修改、增加、删减的内容。（<b>需要提供真实环境下产品功能演示视频且提供具备 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件评测中心出具的检测报告复印件予以佐证，报告中需同时具备检测结果符合、检测结论通过等字样，如有遗漏或不提供者，此项不得分</b>）</p> <p>12. 系统需支持按照我的稿件、全部稿件、栏目、撤稿箱进行网站稿件管理。</p> <p>13. 网站稿件支持按照标题关键字、审核状态、网站栏目进行稿件检索，同时，支持对稿件的预览。</p> <p>14. 系统支持对已发布稿件进行预览、撤稿、发布栏目和标题查看。</p> <p>15. 系统支持导入 word 中的内容，并保留原格式。可在稿件编辑时，根据预设的格式模板进行文章内容的一键排版。</p> <p>16. 需要提供稿件一键排版软件相关著作权证书。</p> <p>17. 需提供融媒体融合发布管理平台相关的著作权证书。</p> <p><b>校级官方微信公众号融合发布</b></p> <p>1. 系统支持对官方微信公众号进行管理维护和对接。</p> <p>2. 系统支持可以新建一组图文，可以设置图文的标题、作者、封面、摘要、原文链接、正文等信息。可以从投稿稿件、素材库稿件中选择图文，进行内容编辑。</p>		
--	--	--	--	--

		<ol style="list-style-type: none"> <li>3. 可根据用户实际需求，提交给相应的人员审核或发布。</li> <li>4. 系统支持查看公众号已经推送的图文，支持删除已经发布的图文。</li> <li>5. 系统支持在公众号推送编辑器内，将编辑好的一组图文打包下载。</li> <li>6. 系统支持公众号官方后台引入融媒体审核流程，支持公众号官方后台插入融媒体图片。</li> <li>7. 系统支持公众号拾取投稿稿件及素材库稿件，并进行二次排版发布。</li> <li>8. 提供公众号编辑，可对公众号中内容进行编辑和发布管理。</li> <li>9. 系统需提供公众号后台和秀米后台的快捷入口，可以快速访问公众号后台和秀米网站。</li> <li>10. 支持秀米与系统同步。通过插件，可在秀米及微信公众号后台打开融媒体图片库。</li> </ol> <p><b>校级官方微博融合发布</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 可对校级官方微博账号统一管理维护。</li> <li>2. 系统支持展示微博账号的认证状态、关注数、粉丝数。</li> <li>3. 系统支持编辑文字、表情、图片、@微博用户、话题、视频地址、标签等内容进行微博发布，编辑完成后可对微博提交相应的人员进行审核并保存发布。</li> <li>4. 系统支持查看在系统中历史发布微博的内容，发布时间、状态等信息。</li> <li>5. 系统支持编辑微博头条文章发布。</li> <li>6. 系统支持跳转微博官方页面查看。</li> <li>7. 可根据用户实际的业务流转需求，提交给相应的人员审核或发布。对已发布的微博内容可撤回或删除。</li> </ol>		
--	--	--	--	--

		<p>资源管理首页要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系统需支持展现资源平台基本情况，包括资源的数量、最新上传、空间使用，同时可以进行资源检索。</li> <li>2. 系统需支持按照全部资源、公共资源和个人类型进行资源关键字的进行稿件、图片、视频、音频、其他搜索。</li> <li>4. 系统需展示最新上传的资源，并支持按照图片、视频、音频、其他类型进行资源查看。</li> <li>5. 系统需支持查看全部资源的总存储空间、已存储空间大小，并展示目前存储空间剩余百分比。</li> <li>6. 系统需支持基于大数据技术的搜索引擎，利用建立的资源关系网以及“全文检索”技术，对资源进行高度匹配、高效查询，让所有资源一搜即得。</li> </ol> <p>全部资源管理要求：</p> <p>▲1. 系统需提供对所有的宣传资源进行管理，支持管理图片、视频、音频等多种媒体类型。同时，支持管理查看稿件列表，可查看稿件详情，可下载为 word，可查看发布的媒体以及链接，以及稿件的版本信息、关系图谱等。（<b>需要提供真实环境下产品功能演示视频且提供具备 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件评测中心出具的检测报告复印件予以佐证，报告中需同时具备检测结果符合、检测结论通过等字样，如有遗漏或不提供者，此项不得分</b>）</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. 系统需支持管理文件夹、文件，可根据小图标、中图标、大图标、列表形式展现，对文件进行下载、分享、收藏、查看。</li> </ol>	套	1
--	--	---	---	---

		<p>3. 系统需支持通过时光轴、平铺、列表等模式查看图片、视频、音频、其他等资源。</p> <p>4. 系统需支持通过文件夹视窗模式查看资源库所有资源文件，文件包括图片、视频、音频、其他文件等，支持复制文件至相应目录。</p> <p>5. 系统支持查看图片资源的基本信息，包括上传人、所属部门、上传时间、像素、大小、存储路径。也支持查看资源对应的相关资源。</p> <p>6. 系统需支持删除文件资源，文件删除后，进入回收站，回收站内的内容可再恢复，也可彻底删除，可以清空回收站。</p> <p>7. 系统需支持按照途径、单位、时长、格式、大小、时间、状态、关键字进行视频资源搜索。</p> <p>8. 系统需支持默认通过列表展示资源名称和资源大小。</p> <p>9. 系统支持对多个视频资源进行分享、下载、删除和移动，提升资源的管理效率。</p> <p>10. 需提供水印生成软件相关的著作权证书。</p> <p>11. 需提供资源归档软件相关的著作权证书。</p> <p>公共资源管理要求：</p> <p>1. 系统支持管理员可以对资源进行公开和取消公开设置。</p> <p>2. 公共资源支持展示管理员设置公开的资源，并按照文件库、图片、视频、音频、其他类型进行资源分类展示。</p> <p>3. 系统支持选择资源提交至管理单位审核并进行下载，申请时需要填写资源用途信息。</p> <p>4. 系统支持对已审核通过的资源进行直接下载。</p>		
--	--	--	--	--

		<p>5. 系统支持资源下载审核，通过查看下载申请详情与申请文件对其进行审核。</p> <p>个人资源管理要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系统需支持查看个人上传、下载、收藏、分享，以及分享出去的资源。同时，可以进行资源申请的审核和下载。</li> <li>2. 系统需支持查看我上传的资源，并支持按照关键字、时间范围、资源类型进行资源搜索。</li> <li>3. 系统需支持查看我的下载资源对资源，支持对已下载的资源重新下载，支持清除下载记录操作。</li> <li>4. 系统需支持查看我收藏的资源，支持按照关键字、时间范围、资源类型进行资源搜索。</li> <li>5. 系统支持对已收藏的资源进行取消收藏操作。</li> <li>6. 系统需支持查看我分享的资源，查看分享资源的名称、分享至、分享时间、资源大小信息。</li> <li>7. 系统需支持查看分享给我的资源，支持对分享资源的下载。</li> <li>8. 系统需支持分享给我的资源基本信息查看，包括资源名称、分享来源、分享时间、资源大小。</li> <li>9. 系统需支持查看我申请下载的资源，查看申请人、所在单位、提交申请时间、审核状态信息。</li> </ol> <p>资源设置要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系统需支持按照关键字、全部、已设置管理员、未设置管理员进行信息搜索。</li> </ol>		
--	--	---	--	--

		<p>2. 系统需支持可进行系统标签的维护，包括标签名称、类型、颜色、排序等信息，系统可自动进行各个标签的使用情况统计。</p> <p>3. 系统需支持批量导入系统管理员、为了更加便捷地导入，系统需内置模板，供管理人员进行下载和批量导入管理员。</p> <p>智能化要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系统需支持上传图片，并对图片进行分析，通过图片比对，寻找相似的图片。</li> <li>2. 系统需支持自动检测资源库中图片的人物面部信息，形成列表，供管理人员进行人物标记管理。</li> <li>3. 系统需支持同时识别多张人脸。</li> <li>4. 系统需支持人脸识别完全本地化部署运行，不依赖公网云端支持，保证数据的安全。</li> <li>5. 系统需支持对图片的图像视觉特征进行提取分析，在指定图库中搜索出相同或相似的图片，以帮助用户对于图片精确查找、相似图片的搜索。</li> <li>6. 需提供图片人脸识别软件相关的著作权证书。</li> <li>7. 需提供内容大数据资源检索软件相关的著作权证书。</li> <li>8. 需提供资源知识图谱系统相关的著作权证书。</li> </ol> <p>资源上传助手客户端要求：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系统需支持本地化的 Windows 系统资源上传助手客户端，上传速度较网页端更快，链接不易断开，可支持上传大于 1GB 的大文件，支持批量上传。</li> <li>2. 系统需支持查看资源上传列表，以及各项资源上传的结果。</li> <li>3. 系统需支持通过分片的方式上传大文件，支持文件上传中断后续传，支持超时报手</li> </ol>		
--	--	---	--	--

			<p>动重传。</p> <p>4. 需提供资源上传助手软件相关的著作权证书。</p>		
		融媒体大屏软件系统	<p>1. 系统需支持以 1920×1080 的高清分辨率设计，支持在各种普通显示屏中良好的展现效果。</p> <p>2. 大屏系统需支持集成展示网站群管理平台上的网站的文章标题、文章封面图、文章发布时间、文章阅读量、文章链接；</p> <p>3. 大屏系统需支持集成展示网站群管理平台上的网站站点的发文总数、今日发文数；</p> <p>4. 系统需支持提供整体的数据汇总展示，显示媒体发文量。</p> <p>5. 系统需支持指定的宣传视频资源在大屏进行动态可视化播放，提升视觉观感。</p> <p>6. 系统需支持展示公众号等媒体阅读量，发稿量、传播指数等数据，可以展示热文的排行，可用趋势图，展示访问量趋势。</p> <p>7. 系统需支持根据传播数据，将媒体热文进行排行展示。</p> <p>8. 系统需支持对公众号、微博、抖音媒体数据的采集、展示。</p> <p>9. 系统需支持对数据利用曲线图或折线图等形式进行表现，达到更为直观的数据及数据趋势展现效果。</p> <p>10. 大屏的前端的展示效果需要根据学校的特色和实际需求定制。</p> <p>11. 需提供融媒体大屏软件相关的著作权证书。</p>	套	1
3	媒体内容安全检测服务	融媒体内容安全服务中心	<p>1. 系统需支持以融媒体新闻投稿平台编辑器内部集成方式进行发布信息的事前在线检测，提高入库信息的安全防范能力，即内容安全预检和融媒体新闻投稿平台编辑器一体化。（为保证功能的完整性和安全性，本次项目供应商需提供融媒体内容安全审</p>	年	3

		<p>校系统和融媒体新闻投稿平台软件著作权，且两者应为同一品牌）</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. 系统需支持敏感词检测：其中包括政治敏感、不文明用语等。</li> <li>3. 系统需支持非法链接检测，对可能存在的博彩、色情等非法内容和链接进行智能检测和识别。</li> <li>4. 系统需支持疑似隐私信息检测，包括身份证、电话号码等。</li> <li>5. 系统需支持对接投稿系统，稿件编辑、审核及发布过程中，可以对敏感词、隐私信息、敏感人物、非法链接、疑似外链等进行在线检测。</li> <li>6. 系统需支持重大表述问题检测，包括国家领导人及其重点思想、国家政策方针等意识形态类问题。</li> <li>7. 系统需支持敏感词库持续迭代更新。</li> <li>8. 系统需支持对内容发布前检测到的敏感词、敏感人物、非法链接等信息进行记录并统计分析，支持展现不同危险内容出现的次数、占比。</li> <li>9. 系统需支持查看检测异常内容的标题、问题数和内容详情，方便进行定位处理。</li> <li>10. 要求系统提供不少于 1000 小时的视频审核，且视频审核需在融媒体新闻投稿平台编辑界面中即可进行一键视频检测，即视频审核与融媒体新闻投稿平台一体化。（<b>需要提供真实环境下产品功能演示视频</b>）</li> <li>11. 支持对视频画面、字幕、语音等内容进行审核。</li> </ol> <p>审核内容包括：色情识别、涉政识别、暴恐识别、违规旗帜识别、违法违禁识别（含有赌博、喝酒、吸毒、纹身、不文明手势等内容）、敏感、广告、谩骂、灌水、低俗语音识别等。</p>		
--	--	--	--	--

		内容安全监测服务	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 系统支持对微信公众号发布内容进行数据采集，以支持平台中的内容安全管理、数据统计分析等。</li> <li>2. 系统支持对微博发布内容进行数据采集，以支持平台中的内容安全管理、数据统计分析等。</li> <li>3. 系统支持对抖音发布内容进行数据采集，以支持平台中的内容安全管理、数据统计分析等。</li> <li>4. 新媒体数据采集的账号不少于 50 个。</li> <li>5. 系统支持查看各二级单位已备案媒体发文数据，支持进行文章详情查看。</li> <li>6. 系统支持按照媒体类型、时间范围、关键词进行文章检索。</li> <li>7. 系统支持已采集的媒体内容监测，自动监测新媒体发文内容安全，按照稿件标题、所属媒体、负责人、检测时间进行数据查看。</li> <li>8. 系统支持查看最新含有疑似危险或敏感内容的发文，点击可查看详情，支持对待解决问题的稿件进行提醒处理或者忽略。</li> <li>9. 系统支持已提醒的问题的稿件进行重新提醒或者忽略，支持对已处理的问题进行核验处理。</li> <li>10. 系统支持通过系统/微信公众号/oa/短信等渠道进行消息及时提醒。</li> </ol>	年	3
4	舆情监测与管理服务	舆情监测与管理服务	<p>一、内容安全监测服务</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1、网站信息采集的范围及要求：对境内网站进行信息采集，采集要素包括：网站名称、URL、标题、正文、发布时间等。</li> <li>2、数字报刊信息采集的范围及要求：对全国以及重点城市发行量较大的报刊电</li> </ol>	年	3

		<p>子版进行信息采集，采集要素包括：报刊名称、标题、正文、发布时间。</p> <p>3、论坛数据信息采集的范围及要求：对全国及省内主流论坛发帖进行实时采集；采集要素包括：论坛名称、URL、标题、发帖 ID、发帖时间、正文等。</p> <p>4、视频数据信息采集的范围及要求：对国内视频网站、视频 APP 的视频信息、节目信息进行信息采集。包括视频的标题、URL、描述、视频标签、播放地址等详细信息。</p> <p>5、微博数据信息采集的范围及要求：支持新浪的实时监测，采集要素包括：网站名称、URL、微博主信息、标题、内容、URL、发布时间、转发数、评论数。</p> <p>6、微信公众号数据信息采集的范围及要求：对微信公众号进行信息采集，采集要素包括：微信公众号名称、URL、标题、发布时间等。</p> <p>7、手机客户端信息采集的范围及要求：支持新浪、网易、搜狐、腾讯、凤凰等重点手机新闻客户端；新闻自媒体、行业自媒体等平台的信息采集。</p> <p>8、平台及安全性：系统提供包含网页版、iOS 和 Android 版本的使用方式；提供以下任意一种安全登录方式：手机绑定、短信验证、Ukey。</p> <p>9、监测设置：支持两种以上的监测主题的关键词设置，并且支持快速选择舆情各类关键词词库。</p> <p>10、监测时间段：能够检索到过去 100 天内的历史数据，并支持自定义时间段、关键字的检索数据分析和统计。</p> <p>11、敏感判断：支持情感倾向分析，根据主体词和负面行为词典计算研判信息的情感属性，将采集处理后的信息划分为：敏感、中性、非敏感。</p>		
--	--	---	--	--

		<p>12、图表分析：舆情走势分析及图示功能，可自动生成专题事件的信息关注度走势、媒体来源类型比对、媒体覆盖分析、传播轨迹等分析图表；可通过对转载转发数、相同（相似）文章数量的统计，总结近期热点事件和信息变化趋势。</p> <p>13、微博监测：评论内容监测，根据发布微博定位监测，支持已删除微博信息的监测。</p> <p>14、图文监测：对互联网图片上的文字能够完成识别和监测。</p> <p>15、舆情预警：以短信、微信、邮件、APP 客户端推送、弹窗等方式对相关人员提供预警，确保第一时间掌握信息动态，并可以满足对数据监控方案参数的个性化设置，支持按照监测主题方案分别设置预警接收的时间段、接收频率、关键字方案组合、预警接收人等。</p> <p>16、全网舆情事件分析：自动根据关键词和选定的时间段，生成全网舆情事件分析报告，包含全网所有类型内容（含微博）。分析结果能生成 web、word 和 pdf 格式阅览。</p> <p>17、微博事件分析：自动根据关键词和选定的时间段，生成微博舆情事件分析报告。分析结果能生成 web、word 和 pdf 格式阅览。</p> <p>18、单条微博传播分析：输入微博参数，自动根据单条微博传播情况分析。分析结果能生成 web、word 和 pdf 格式阅览。</p> <p>19、舆情简报系统生成：将监测方案监测结果、搜索结果的任意内容加入收藏夹，作为简报素材保存。将已生成舆情报告的内容，再度释放为简报素材，用户重新生产简报。生成的简报可以 word 及 excel 格式导出下载至本地留档保存，也可通过系统</p>		
--	--	--	--	--

			<p>直接以电子邮件、手机短信的方式发送给相关人员。简报模板可自由定制。</p> <p>20、专职舆情分析师对监测的互联网海量数据进行信息甄别和筛选后，通过微信等方式提供对应的实时信息报送服务，重大舆情通过电话和短信等多种方式同时进行报送，确保第一时间掌握自身相关舆情。</p> <p>21、针对相关的突发公共事件和媒体危机事件时，有舆情分析师参与处置方案建议，后期效果评估等工作。真正意义上的在面对舆情时，提供科学、有效的处置方法。</p> <p>22、出现重大舆情事件后，由舆情师针对网上有重大舆情，或涉及稳定的重大事件，利用自身的舆情监测系统及数据分析系统，对该舆情事件进行重点监测、专业判断，全面分析研判提供处置应对建议，并提供舆情传播情况分析、舆情走势研判、事件概述、监测概述、主要传播途径及情况分析、媒体观点分析、网民观点分析、舆情应对建议等，学校处置提供数据支撑。</p> <p>23、舆情月报、年报：每月通过对周期内相关互联网海量数据进行整理、分类、统计、汇总、分析后形成报告，附加周期内发生的教育热点舆情事件及预警提示。全年共计月报 12 期。舆情年报：针对全面舆情服务进行相关数据整理、分类、统计、汇总、分析后形成总结报告。</p>		
5	集成对接	集成对接服务	<p>网站群管理平台、融媒体管理平台需与我院智慧校园统一身份认证平台做对接，同时，宣传部常用业务需与我院一站式服务大厅做对接。如 OA 系统、统一身份认证系统等。</p> <p>1. 与学校的 OA 或其他协同办公系统对接：通过消息通知和待办事项的对接，实现可以在其系统中接收宣传业务相关的消息提醒和业务处理。</p> <p>2. 与统一身份认证对接：通过用户数据同步、单点登录对接开发交付，用户使用统一</p>	项	1

			<p>身份认证账号即可登录平台。</p> <p>3. 提供舆情数据的 API 接口服务，服务期内需要推送的数据包含但不限于标题、发布时间、舆情类型、媒体类型、舆情内容（含具体内容、链接地址）、舆情等级等字段，允许学校融媒体平台进行调用，并支持在融媒体大屏进行正常展示；</p>		
6	网站群安全群组服务	网站群安全群组服务	针对网站群管理平台，提供网站群安全群组服务，以全面保障学院所有站点管理员能够一对一享受网站群厂商技术人员提供的安全技术服务。	年	2
	融媒体运营服务	整体运营及服务培训要求	<p>整体运营策划</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 根据学校实际组织架构和人员规模，按照融媒体中心运行机制，制定融媒体中心组织架构规划和岗位职责。</li> <li>2. 为了保证网站群及融媒体平台的顺利运行和服务质量，驻场需为网站群及融媒体平台原厂服务人员。</li> <li>3. 根据学校现有媒体开通情况，制定融媒体中心工作流程；</li> <li>4. 定期培训相关人员，内容包括：官方微信公众号编辑推送、排版编辑、拍摄会议、选题照片视频，指导学生运营发布官方抖音、快手、微博账号；</li> <li>5. 日常管理工作，如整理办公室文件、制作会议背景 ppt 等；</li> <li>6. 参与全年 12 个月的选题策划，根据每月学校活动或工作内容策划新闻选题，如中国传统节假日、国际节日、学校招生活动、24 节气等；</li> <li>7. 辅助采购人出台管理规章制度，健全考评机制；</li> </ol> <p>运营人员技能培训</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 新媒体技能：微信公众号策划制作、排版编辑、微博运营、短视频策划拍摄、新</li> </ol>		

			<p>闻稿写作、图片拍摄；</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>每周日常例会：融媒体中心干部例会、各部门选题会等；</li> <li>值班现场教学：微信排版、文案修改、微博运营；</li> <li>现场活动策划与指导：如节日活动、绿植领养、迎新、毕业活动；</li> <li>学生记者团队招新：宣讲会、笔试面试、换届大会筹备、干部培养选拔任命、换届交接等。</li> <li>线下培训：摄影摄像知识与技巧、新媒体运营、图像拍摄与处理技巧、各单位二级学院宣传员及融媒体中心学生团队融合媒体平台使用、新媒体运营进阶、各单位二级学院宣传员高校舆情应对处置、新媒体编辑器使用等。</li> </ol> <p>融媒体软件使用培训及服务</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>培训指导宣传部、二级单位和通讯员使用融合媒体平台；</li> <li>提供融媒体平台和官网的支持服务，使该院系、部门子网站的管理员在维护本部门网站的栏目、修改页面、设计修改图片、制作专题等方面都可以得到及时、贴心的服务。及相关的使用指导和培训和问题解答。</li> <li>反馈并解决融合媒体平台系统使用过程中的问题；</li> </ol>		
7	融媒体中心技术服务	融媒体中心技术服务	<p>提供驻场技术服务，培训软件使用，及时处理软件各类问题，并协助学院每月策划拍摄、剪辑制作原创精品短视频。制作校园文化建设、学校形象展示等正能量方面视频。</p> <p><b>驻场服务人员要求</b></p> <p>合同签订后厂家需派驻至少 1 名人员常驻采购人单位进行系统维护工作一年，每周 5×8 小时。</p>	年	1

			<p>(1) 厂家需保证所派人员在合同有效期保持稳定，未经采购人允许，不得随意更换任何项目中在用的外派人员，所派人员应做到专人专责，公司对所派人员进行必要的培训和支持，在项目期间不得安排所派人员不得从事与本校项目无关工作。</p> <p>(2) 采购人在项目实施期间对驻场服务人员进行考核。驻场服务人员应严格遵守采购人的工作制度和考勤制度，确保每周 5*8 小时在岗，并能在寒暑假及重大节假日提供值班运维服务。驻场服务人员如因业务能力欠缺、工作中考核不达标、遭到客户投诉、擅自离岗等情形，中标公司有责任对其进行教育，督促其改正；如果一周内未有改善，采购人有权要求调换人员或者将该人员退回，因调换人员、培训、工作交接等原因影响正常业务的开展，驻场服务时间顺延。如人员退回，根据未履约的驻场时间扣减相应驻场服务费。</p> <p>(3) 驻场服务人员按照采购人要求在指定的场所进行工作，采购人提供工作中使用的电脑等办公设备。驻场服务人员必须听从采购人工作安排，做好如摄影、视频剪辑及发布等学校信息化相关工作，保质保量按时完成所布置的任务，定期上报工作任务完成情况给校方。</p> <p>(4) 项目实施期间驻场服务人员的工资、奖金、社保待遇、加班费、交通费、各种补贴以及其他福利待遇等由融媒体产品厂家负责，采购人不与中标单位驻场服务人员个人发生任何经济关系。</p>		
8	客户化交付服务	客户化交付服务	<p>根据学校提供的部署环境，应对软件产品进行本地化完整部署与测试。</p> <p>项目人员需按照学校实际的业务和组织架构配置系统部门账号数据、角色权限、流程配置、系统菜单 logo。</p>	项	1

			<p>项目人员需将平台各业务板块的流程、数据、资源、账号的互通实施和测试。</p> <p>项目人员需根据学校实际的备案流程进行研发。</p> <p>项目人员需根据学校实际不同媒体的备案信息进行研发。</p>		
--	--	--	---	--	--

**备注：**

- 1、需要提供视频演示的内容（内容包含视频演示资料及自带播放器安装包），投标人授权代表提供针对此项的视频演示资料的 U 盘递交地址：洛阳市公共资源交易中心六楼开标三室；视频内容须包含相关参数要求的功能演示，未提供演示视频或者提供的演示视频不完全满足的或者提供演示视频无法正常播放的，视为演示功能不满足，扣除对应技术参数的分值。
- 2、演示视频密封要求：视频演示资料 U 盘需密封包装，密封套上需标明项目名称、项目编号及单位名称。

## 第四章 合同

# 政府采购货物买卖合同 (试行)

项目名称：河南推拿职业学院学院网站群及融媒体建设项目

合同编号：\_\_\_\_\_

甲 方：河南推拿职业学院

乙 方：\_\_\_\_\_

签订时间：\_\_\_\_\_

# 使用 说 明

1. 本合同标准文本适用于购买现成货物的采购项目，不包括需要供应商定制开发、创新研发的货物采购项目。
2. 本合同标准文本为政府采购货物买卖合同编制提供参考，可以结合采购项目具体情况，对文本作必要的调整修订后使用。
3. 本合同标准文本各条款中，如涉及填写多家供应商、制造商，多种采购标的、分包主要内容等信息的，可根据采购项目具体情况添加信息项。

## 第一节 政府采购合同协议书

甲方（全称）：河南推拿职业学院（采购人）

乙方（全称）：\_\_\_\_\_（投标人）

依据《中华人民共和国民法典》、《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规，以及本采购项目的招标/谈判文件等采购文件、乙方的《投标（响应）文件》及《中标（成交）通知书》，甲乙双方同意签订本合同。具体情况及要求如下：

### 1. 项目信息

(1) 采购项目名称：河南推拿职业学院学院网站群及融媒体建设项目

采购项目编号：\_\_\_\_\_

(2) 采购计划编号：\_\_\_\_\_

(3) 项目内容：

采购标的的技术要求、商务要求具体见附件。

涉及信息类产品，请填写该产品关键部件的品牌、型号：

标的名称：\_\_\_\_\_

关键部件：\_\_\_\_\_ 品牌：\_\_\_\_\_ 型号：\_\_\_\_\_

（注：关键部件是指财政部会同有关部门发布的政府采购需求标准规定的需要通过国家有关部门指定的测评机构开展的安全可靠测评的软硬件，如CPU芯片、操作系统、数据库等。）

(4) 政府采购组织形式：政府集中采购 部门集中采购 分散采购

(5) 政府采购方式：公开招标 邀请招标 竞争性谈判 竞争性磋商  
询价 单一来源 框架协议 其他：\_\_\_\_\_

(6) 中标（成交）采购标的制造商是否为中小企业：是 否

本合同是否为专门面向中小企业的采购合同（中小企业预留合同）：是 否

若本项目不专门面向中小企业采购，是否给予小微企业评审优惠：是 否

中标（成交）采购标的制造商是否为残疾人福利性单位：是 否

中标（成交）采购标的制造商是否为监狱企业：是 否

(7) 合同是否分包：是 否

(8) 中标（成交）供应商是否为外商投资企业：是 否

(9) 是否涉及进口产品：

是， 否

(10) 是否涉及节能产品：

是，《节能产品政府采购品目清单》的底级品目名称：\_\_\_\_\_

强制采购 优先采购

否

是否涉及环境标志产品：

是，《环境标志产品政府采购品目清单》的底级品目名称：\_\_\_\_\_

强制采购      优先采购

否

是否涉及绿色产品：

是，绿色产品政府采购相关政策确定的底级品目名称：\_\_\_\_\_

强制采购      优先采购

否

(11) 涉及商品包装和快递包装的，是否参考《商品包装政府采购需求标准（试行）》、《快递包装政府采购需求标准（试行）》明确产品及相关快递服务的具体包装要求：

是      否      不涉及

## 2. 合同金额

(1) 合同金额小写：\_\_\_\_\_

大写：\_\_\_\_\_

(2) 合同定价方式（采用组合定价方式的，可以勾选多项）：

固定总价 固定单价 固定费率 成本补偿 绩效激励 其他\_\_\_\_\_

(3) 付款方式（按项目实际勾选填写）：

全额付款：\_\_\_\_\_（应明确一次性支付合同款项的条件）

分期付款：\_\_\_\_\_本项目无预付款。项目建设完成、设备安装、调试完毕，支付合同总价款得 50%；

平台试运行 1 个月后，无质量问题，并经采购人验收合格后，付清合同全款。\_\_\_\_\_，其中涉及预付款的：\_无。

成本补偿：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

绩效激励：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## 3. 合同履行

(1) 起始日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日，完成日期：\_\_\_\_年\_\_月\_\_日。

(2) 履约地点：\_\_\_\_\_采购人指定地点\_\_\_\_\_

(3) 履约担保：是否收取履约保证金：是      否

(4) 分期履行要求：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(5) 风险处置措施和替代方案：\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

## 4. 合同验收

(1) 验收组织方式：自行组织 委托第三方组织

验收主体：\_\_\_\_\_项目实施部门及学院相关处室\_\_\_\_\_

是否邀请本项目的其他供应商参加验收：否

是否邀请专家参加验收：否

是否邀请服务对象参加验收：否



甲方（采购人、受采购人委托签订合同的单位或采购文件约定的合同甲方）		乙方（供应商）	
单位名称（公章或合同章）		单位名称（公章或合同章）	
法定代表人或其委托代理人（签章）		法定代表人或其委托代理人（签章）	
联系人		联系人	
联系电话		联系电话	
通信地址		通信地址	
邮政编码		邮政编码	
统一社会信用代码		统一社会信用代码	
		开户名称	
		开户银行	
		银行账号	

## 第二节 政府采购合同通用条款

### 1. 定义

#### 1.1 合同当事人

(1) 采购人（以下称甲方）是指使用财政性资金，通过政府采购方式向供应商购买货物及其相关服务的国家机关、事业单位、团体组织。

(2) 供应商（以下称乙方）是指参加政府采购活动并且中标（成交），向采购人提供合同约定的货物及其相关服务的法人、非法人组织或者自然人。

(3) 其他合同主体是指除采购人和供应商以外，依法参与合同缔结或履行，享有权利、承担义务的合同当事人。

#### 1.2 本合同下列术语应解释为：

(1) “合同”系指合同当事人意思表示达成一致的任何协议，包括签署的政府采购合同协议书及其变更、补充协议，政府采购合同专用条款，政府采购合同通用条款，中标（成交）通知书，投标（响应）文件，采购文件，有关技术文件和图纸，以及国家法律、行政法规和规章制度规定或合同约定的作为合同组成部分的其他文件。

(2) “合同价款”系指根据本合同规定乙方在全面履行合同义务后甲方应支付给乙方的价款。

(3) “货物”系指乙方根据本合同规定须向甲方提供的各种形态和种类的物品，包括原材料、设备、产品（包括软件）及相关的其备品备件、工具、手册及其他技术资料 and 材料等。

(4) “相关服务”系指根据合同规定，乙方应提供的与货物有关的技术、管理和其他服务，包括但不限于：管理和质量保证、运输、保险、检验、现场准备、安装、集成、调试、培训、维修、废弃处置、技术支持等以及合同中规定乙方应承担的其他义务。

(5) “分包”系指中标（成交）供应商按采购文件、投标（响应）文件的规定，根据分包意向协议，将中标（成交）项目中的部分履约内容，分给具有相应资质条件的供应商履行合同的行为。

(6) “联合体”系指由两个以上的自然人、法人或者非法人组织组成，以一个供应商的身份共同参加政府采购的主体。联合体各方应在签订合同协议书前向甲方提交联合协议，且明确牵头人及各成员单位的工作分工、权利、义务、责任，联合体各方应共同与甲方签订合同，就合同约定的事项对甲方承担连带责任。联合体具体要求见【**政府采购合同专用条款**】。

(7) 其他术语解释，见【**政府采购合同专用条款**】。

### 2. 合同标的及金额

2.1 合同标的及金额应与中标（成交）结果一致。乙方为履行本合同而发生的所有费用均应包含在合同价款中，甲方不再另行支付其他任何费用。

### 3. 履行合同的时间、地点和方式

3.1 乙方应当在约定的时间、地点，按照约定方式履行合同。

### 4. 甲方的权利和义务

4.1 签署合同后，甲方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。甲方有权对乙方的履约行为进行检查，并及时确认乙方提交的事项。甲方应当配合乙方完成相关项目实施工作。

4.2 甲方有权要求乙方按时提交各阶段有关安排计划，并有权定期核对乙方提供货物数量、规格、质量等内容。甲方有权督促乙方工作并要求乙方更换不符合要求的货物。

4.3 甲方有权要求乙方对缺陷部分予以修复，并按合同约定享有货物保修及其他合同约定的权利。

4.4 甲方应当按照合同约定及时对交付的货物进行验收，未在【**政府采购合同专用条款**】约定的期限内对乙方履约提出任何异议或者向乙方作出任何说明的，视为验收通过。

4.5 甲方应当根据合同约定及时向乙方支付合同价款，不得以内部人员变更、履行内部付款流程等为由，拒绝或延迟支付。

4.6 国家法律法规规定及【**政府采购合同专用条款**】约定应由甲方承担的其他义务和责任。

## 5. 乙方的权利和义务

5.1 签署合同后，乙方应确定项目负责人（或项目联系人），负责与本合同有关的事务。

5.2 乙方应当按照合同要求履约，充分合理安排，确保提供的货物及相关服务符合合同有关要求。接受项目行业管理部门及政府有关部门的指导，配合甲方的履约检查及验收，并负责项目实施过程中的所有协调工作。

5.3 乙方有权根据合同约定向甲方收取合同价款。

5.4 国家法律法规规定及【**政府采购合同专用条款**】约定应由乙方承担的其他义务和责任。

## 6. 合同履行

6.1 甲乙双方应当按照【**政府采购合同专用条款**】约定顺序履行合同义务；如果没有先后顺序的，应当同时履行。

6.2 甲乙双方按照合同约定顺序履行合同义务时，应当先履行一方未履行的，后履行一方有权拒绝其履行请求。先履行一方履行不符合约定的，后履行一方有权拒绝其相应的履行请求。

## 7. 货物包装、运输、保险和交付要求

7.1 本合同涉及商品包装、快递包装的，除【**政府采购合同专用条款**】另有约定外，包装应适应远距离运输、防潮、防震、防锈和防野蛮装卸等要求，确保货物安全无损地运抵【**政府采购合同专用条款**】约定的指定现场。

7.2 除【**政府采购合同专用条款**】另有约定外，乙方负责办理将货物运抵本合同规定的交货地点，并装卸、交付至甲方的一切运输事项，相关费用应包含在合同价款中。

7.3 货物保险要求按【**政府采购合同专用条款**】规定执行。

7.4 除采购活动对商品包装、快递包装达成具体约定外，乙方提供产品及相关快递服务涉及到具体包装要求的，应不低于《商品包装政府采购需求标准（试行）》《快递包装政府采购需求标准（试行）》标准，并作为履约验收的内容，必要时甲方可以要求乙方在履约验收环节出具检测报告。

7.5 乙方在运输到达之前应提前通知甲方，并提示货物运输装卸的注意事项，甲方配合乙方做好货物的接收工作。

7.6 如因包装、运输问题导致货物损毁、丢失或者品质下降，甲方有权要求降价、换货、拒收部分或整批货物，由此产生的费用和损失，均由乙方承担。

## 8. 质量标准和保证

### 8.1 质量标准

(1) 本合同下提供的货物应符合合同约定的品牌、规格型号、技术性能、配置、质量、数量等要求。质量要求不明确的，按照强制性国家标准履行；没有强制性国家标准的，按照推荐性国家标准履行；没有推荐性国家标准的，按照行业标准履行；没有国家标准、行业标准的，按照通常标准或者符合合同目的的特定标准履行。

(2) 采用中华人民共和国法定计量单位。

(3) 乙方所提供的货物应符合国家有关安全、环保、卫生的规定。

(4) 乙方应向甲方提交所提供货物的技术文件，包括相应的中文技术文件，如：产品目录、图纸、操作手册、使用说明、维护手册或服务指南等。上述文件应包装好随货物一同发运。

## 8.2 保证

(1) 乙方应保证提供的货物完全符合合同规定的质量、规格和性能要求。乙方应保证货物在正确安装、正常使用和保养条件下，在其使用寿命期内具备合同约定的性能。存在质量保证期的，货物最终交付验收合格后在【政府采购合同专用条款】规定或乙方书面承诺（两者以较长的为准）的质量保证期内，本保证保持有效。

(2) 在质量保证期内所发现的缺陷，甲方应尽快以书面形式通知乙方。

(3) 乙方收到通知后，应在【政府采购合同专用条款】规定的响应时间内以合理的速度免费维修或更换有缺陷的货物或部件。

(4) 在质量保证期内，如果货物的质量或规格与合同不符，或证实货物是有缺陷的，包括潜在的缺陷或使用不符合要求的材料等，甲方可以根据本合同第15.1条规定以书面形式追究乙方的违约责任。

(5) 乙方在约定的时间内未能弥补缺陷，甲方可以采取必要的补救措施，但其风险和费用将由乙方承担，甲方根据合同约定对乙方行使的其他权利不受影响。

## 9. 权利瑕疵担保

9.1 乙方保证对其出售的货物享有合法的权利。

9.2 乙方保证在交付的货物上不存在抵押权等担保物权。

9.3 如甲方使用上述货物构成对第三人侵权的，则由乙方承担全部责任。

## 10. 知识产权保护

10.1 乙方对其所销售的货物应当享有知识产权或经权利人合法授权，保证没有侵犯任何第三人的知识产权等权利。因违反前述约定对第三人构成侵权的，应当由乙方第三人承担法律责任；甲方依法向第三人赔偿后，有权向乙方追偿。甲方有其他损失的，乙方应当赔偿。

## 11. 保密义务

11.1 甲、乙双方对采购和合同履行过程中所获悉的国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，均有保密义务且不受合同有效期所限，直至该信息成为公开信息。泄露、不正当地使用国家秘密、工作秘密、商业秘密或者其他应当保密的信息，应当承担相应责任。其他应当保密的信息由双方在【政府采购合同专用条款】中约定。

## 12. 合同价款支付

12.1 合同价款支付按照国库集中支付制度及财政管理相关规定执行。

12.2 对于满足合同约定支付条件的，甲方原则上应当自收到发票后10个工作日内将资金支付到合同约定的乙方账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将采购文件和合同中未规定的义务作为向乙方付款的条件。具体合同价款支付时间在【政府采购合同专用条款】中约定。

## 13. 履约保证金

13.1 乙方应当以支票、汇票、本票或者金融机构、担保机构出具的保函等非现金形式提交。

13.2 如果乙方出现【政府采购合同专用条款】约定情形的，履约保证金不予退还；如果乙方未能按合同约定全面履行义务，甲方有权从履约保证金中取得补偿或赔偿，且不影响甲方要求乙方承担合同约定的超过履约保证金的违约责任的权利。

13.3 甲方在项目通过验收后按照【政府采购合同专用条款】规定的时间内将履约保证金退还乙方；逾期退还的，乙

方可要求甲方支付违约金，违约金按照【政府采购合同专用条款】规定支付。

#### 14. 售后服务

14.1 除项目不涉及或采购活动中明确约定无须承担外，乙方还应提供下列服务：

(1) 货物的现场移动、安装、调试、启动监督及技术支持；

(2) 提供货物组装和维修所需的专用工具和辅助材料；

(3) 在【政府采购合同专用条款】约定的期限内对所有的货物实施运行监督、维修，但前提条件是该服务并不能免除乙方在质量保证期内所承担的义务；

(4) 在制造商所在地或指定现场就货物的安装、启动、运营、维护、废弃处置等对甲方操作人员进行培训；

(5) 依照法律、行政法规的规定或者按照【政府采购合同专用条款】约定，货物在有效使用年限届满后应予回收的，乙方负有自行或者委托第三人将货物予以回收的义务；

(6) 【政府采购合同专用条款】规定由乙方提供的其他服务。

14.2 乙方提供的售后服务的费用已包含在合同价款中，甲方不再另行支付。

#### 15. 违约责任

##### 15.1 质量瑕疵的违约责任

乙方提供的产品不符合合同约定的质量标准或存在产品质量缺陷，甲方有权要求乙方根据【政府采购合同专用条款】要求及时修理、重作、更换，并承担由此给甲方造成的损失。

##### 15.2 迟延交货的违约责任

(1) 乙方应按照本合同规定的时间、地点交货和提供相关服务。在履行合同过程中，如果乙方遇到可能影响按时交货和提供服务的情形时，应及时以书面形式将迟延的事实、可能迟延的期限和理由通知甲方。甲方在收到乙方通知后，应尽快对情况进行评价，并确定是否同意延长交货时间或延期提供服务。

(2) 如果乙方没有按照合同规定的时间交货和提供相关服务，甲方有权从货款中扣除误期赔偿费而不影响合同项下的其他补救方法，赔偿费按【政府采购合同专用条款】规定执行。如果涉及公共利益，且赔偿金额无法弥补公共利益损失，甲方可要求继续履行或者采取其他补救措施。

##### 15.3 迟延支付的违约责任

甲方存在迟延支付乙方合同款项的，应当承担【政府采购合同专用条款】规定的逾期付款利息。

15.4 其他违约责任根据项目实际需要按【政府采购合同专用条款】规定执行。

#### 16. 合同变更、中止与终止

##### 16.1 合同的变更

政府采购合同履行中，在不改变合同其他条款的前提下，甲方可以在合同价款10%的范围内追加与合同标的相同的货物，并就此与乙方协商一致后签订补充协议。

##### 16.2 合同的中止

(1) 合同履行过程中因供应商就采购文件、采购过程或结果提起投诉的，甲方认为有必要的，可以中止合同的履行。

(2) 合同履行过程中，如果乙方出现以下情形之一的：1. 经营状况严重恶化；2. 转移财产、抽逃资金，以逃避债务；3. 丧失商业信誉；4. 有丧失或者可能丧失履约能力的其他情形，乙方有义务及时告知甲方。甲方有权以书面形式通知乙方中止合同并要求乙方在合理期限内消除相关情形或者提供适当担保。乙方提供适当担保的，合同继续履行；乙方在合理期限

内未恢复履约能力且未提供适当担保的，视为拒绝继续履约，甲方有权解除合同并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(3) 乙方分立、合并或者变更住所的，应当及时以书面形式告知甲方。乙方没有及时告知甲方，致使合同履行发生困难的，甲方可以中止合同履行并要求乙方承担由此给甲方造成的损失。

(4) 甲方不得以行政区划调整、政府换届、机构或者职能调整以及相关责任人更替为由中止合同。

### 16.3 合同的终止

(1) 合同因有效期限届满而终止；

(2) 乙方未按合同约定履行，构成根本性违约的，甲方有权终止合同，并追究乙方的违约责任。

### 16.4 涉及国家利益、社会公共利益的情形

政府采购合同继续履行将损害国家利益和社会公共利益的，双方当事人应当变更、中止或者终止合同。有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

## 17. 合同分包

17.1 乙方不得将合同转包给其他供应商。涉及合同分包的，乙方应根据采购文件和投标（响应）文件规定进行合同分包。

17.2 乙方执行政府采购政策向中小企业依法分包的，乙方应当按采购文件和投标（响应）文件签订分包意向协议，分包意向协议属于本合同组成部分。

## 18. 不可抗力

18.1 不可抗力是指合同双方不能预见、不能避免且不能克服的客观情况。

18.2 任何一方对由于不可抗力造成的部分或全部不能履行合同不承担违约责任。但迟延履行后发生不可抗力的，不能免除责任。

18.3 遇有不可抗力的一方，应及时将事件情况以书面形式告知另一方，并在事件发生后及时向另一方提交合同不能履行或部分不能履行或需要延期履行的详细报告，以及证明不可抗力发生及其持续时间的证据。

## 19. 解决争议的方法

19.1 因本合同及合同有关事项发生的争议，由甲乙双方友好协商解决。协商不成时，可以向有关组织申请调解。合同一方或双方不愿调解或调解不成的，可以通过仲裁或诉讼的方式解决争议。

19.2 选择仲裁的，应在【**政府采购合同专用条款**】中明确仲裁机构及仲裁地；通过诉讼方式解决的，可以在【**政府采购合同专用条款**】中进一步约定选择与争议有实际联系的地点的人民法院管辖，但管辖法院的约定不得违反级别管辖和专属管辖的规定。

19.3 如甲乙双方有争议的事项不影响合同其他部分的履行，在争议解决期间，合同其他部分应当继续履行。

## 20. 政府采购政策

20.1 本合同应当按照规定执行政府采购政策。

20.2 本合同依法执行政府采购政策的方式和内容，属于合同履行验收的范围。甲乙双方未按规定要求执行政府采购政策造成损失的，有过错的一方应当承担赔偿责任，双方都有过错的，各自承担相应的责任。

20.3 对于为落实中小企业支持政策，通过采购项目整体预留、设置采购包专门预留、要求以联合体形式参加或者合同分包等措施签订的采购合同，应当明确标注本合同为中小企业预留合同。其中，要求以联合体形式参加采购活动或者合同分包的，须将联合协议或者分包意向协议作为采购合同的组成部分。

## 21. 法律适用

21.1 本合同的订立、生效、解释、履行及与本合同有关的争议解决，均适用法律、行政法规。

21.2 本合同条款与法律、行政法规的强制性规定不一致的，双方当事人应按照法律、行政法规的强制性规定修改本合同的相关条款。

## 22. 通知

22.1 本合同任何一方向对方发出的通知、信件、数据电文等，应当发送至本合同第一部分《政府采购合同协议书》所约定的通讯地址、联系人、联系电话或电子邮箱。

22.2 一方当事人变更名称、住所、联系人、联系电话或电子邮箱等信息的，应当在变更后3日内及时书面通知对方，对方实际收到变更通知前的送达仍为有效送达。

22.3 本合同一方给另一方的通知均应采用书面形式，传真或快递送到本合同中规定的对方的地址和办理签收手续。

22.4 通知以送达之日或通知书中规定的生效之日起生效，两者中以较迟之日为准。

## 23. 合同未尽事项

23.1 合同未尽事项见【**政府采购合同专用条款**】。

23.2 合同附件与合同正文具有同等的法律效力。

### 第三节 政府采购合同专用条款

第二节 第1.2(7)项	其他术语解释	/
第二节 第4.4款	履约验收中甲方提出异议或作出说明的期限	系统正常运行 30 天后
第二节 第4.6款	约定甲方承担的其他义务和责任	按照《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国民法典》等有关法律法规
第二节 第5.4款	约定乙方承担的其他义务和责任	按照《中华人民共和国政府采购法》及《中华人民共和国民法典》等有关法律法规
第二节 第6.1款	履行合同义务的顺序	先乙方后甲方
第二节 第7.1款	包装特殊要求	/
	指定现场	采购人指定地点
第二节 第7.2款	运输特殊要求	/
第二节 第7.3款	保险要求	由乙方承担
第二节 第8.2(1)项	质量保证期	以合同签订为准
第二节 第8.2(3)项	货物质量缺陷 响应时间	乙方应当为甲方提供技术援助电话服务，解答甲方在使用中遇到的问题，电话不能解决的，乙方应在 24 小时内到达现场进行处理。
第二节 第11.1款	其他应当保密的信息	合同协议书
第二节 第12.2款	合同价款支付时间	付款方式：本项目无预付款，项目建设完成、设备安装、调试完毕，支付合同总价款的 50%；平台试运行 1 个月后，无质量问题，并经采购人验收合格后，付清合同全款。
第二节 第13.2款	履约保证金不予退还的情形	/
第二节 第13.3款	履约保证金退还时间及逾期退还的违约金	/



## 第五章 资格审查与评标办法

### 1、资格审查与评标方法

本次资格审查和符合性审查采用合格制，评标方法采用综合评分法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章 2.2 款规定的评分标准进行打分，按得分由高到低顺序推荐中标候选人，或根据采购人授权直接确定中标人，但投标报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的除外。投标人得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列，按技术标得分由高到低排列。

### 2、资格审查与评审标准

#### 2.1 资格审查与符合性审查标准

2.1.1 资格审查标准：见第六章。

2.1.2 符合性审查标准：见第六章。

#### 2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成见评分标准。

2.2.2 评分标准：具体评分标准见第六章。

### 3、资格审查与评标程序

#### 3.1 资格审查与符合性审查

3.1.1 资格审查小组依据本章第 2.1.1 款规定的标准对投标文件进行资格审查。有一项不符合审查标准的，应当否决其投标。评标委员会依据本章第 2.1.2 款规定的标准对投标文件进行符合性审查。有一项不符合审查标准的，应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应；
- (2) 有串通投标、弄虚作假、行贿等违法行为。

3.1.3 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- (1) 不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- (2) 不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- (3) 不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- (4) 不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- (5) 不同投标人的投标文件相互混装；

3.1.4 投标文件报价出现前后不一致的，评标委员会按以下原则要求投标人对投标报价进行修正，并要求投标人书面澄清确认。投标人拒不澄清确认的，评标委员会应当否决其投标：

- (1) 投标文件中开标一览表内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表为准；
- (2) 大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (3) 单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- (4) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。

同时出现两种以上不一致的，按照前款规定的顺序修正。

### 3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，取所有评委打分分数的算术平均值作为该投标人的各项得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 评标委员会汇总投标人的各项得分，相加后为投标人最终得分。

3.2.4 若评标委员会认为**投标人的报价或主要产品的报价**明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.2.5 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）、《财政部司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）和《三部门联合发布关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，对满足价格扣除条件且在投标文件中提交了《投标人中小企业声明函》、《残疾人福利性单位声明函》或省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件的投标人，其投标报价扣除 10%后参与评审。对于同时属于小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位的，不重复进行投标报价扣除。（详见评标标准）。

### 3.3 投标文件的澄清

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明或补正不得超出投标文件的范围且不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

### 3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会严格按照招标文件的要求和条件进行评标和打分，评标结果按评审后得分由高到低的顺序排列。得分相同的，按投标报价由低到高顺序排列。得分且投标报价相同的并列。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告和根据第二章“投标人须知”前附表要求直接确定中标人。

## 第六章 资格审查与评审标准

评审内容	评审因素	评审标准
资格评审 标准	营业执照或事业单位法人证书	符合投标人须知前附表的规定。
	洛阳市政府采购供应商信用承诺函	供应商在响应时，按要求提供“洛阳市政府采购供应商信用承诺函”，则无需再提交证明资料。 注：采购人有权在签订合同前要求中标供应商提供相关证明材料以核实中标供应商承诺事项的真实性。
	其他要求	符合投标人须知前附表。
符合性评审 标准	供应商名称	与营业执照一致。
	投标文件签字盖章	符合投标人须知前附表的规定。
	投标报价	符合投标人须知前附表的规定。
	投标有效期	符合投标人须知前附表的规定。
	交货期	符合投标人须知前附表的规定。
	质保期及售后服务	符合投标人须知前附表的规定。
	其他	招标文件要求的其他内容。

条款号		条款内容	编列内容
2.2.1		分值构成 (总分100分)	<b>经济标: 30分</b> <b>技术标: 49分</b> <b>综合标: 21分</b>
条款号		评分因素	评分标准
2.2.2 (1)	经济标 (30分)	投标报价 (30分)	价格分采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且评审报价最低的为评审基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=(评审基准价 / 评审报价) × 30 注：中小企业划型标准详见关于印发中小企业划型标准规定的通知，对符合办法规定的小微企业报价给予 10%的扣除，用扣除后的价格参加评审。
2.2.2 (2)	技术标 (49分)	技术参数 (35分)	评标委员会根据投标人提供的相关材料，判断所投产品是否满足招标文件的要求。投标人所报技术参数、技术性能满足招标文件要求得基本分 35 分， 1、带▲号的为主要指标，须提供产品功能演示视频和相关证明材料，无视频和证明材料、视频和证明材料不全或不相关，视为不满足招标文件要求，每一项扣 1 分，扣完为止； 2、其余为一般指标，须提供产品功能截图或相关证明材料，无证明材料或证明材料不相关，视为不满足招标文件要求，每有一项技术参数不满足招标文件要求的扣 0.2 分，扣完为止。 <b>注：1、需要提供视频演示的内容（内容包含视频演示资料及自带播放器安装包），投标人授权代表提供针对此项的视频演示资料的 U 盘递交地址：洛阳市公共资源交易中心六楼开标三室；视频内容须包含相关参数要求的功能演示，未提供演示视频或者提供的演示视频不完全满足的或者提供演示视频无法正常播放的，视为演示功能不满足，扣除对应技术参数的分值。</b> <b>2、演示视频密封要求：视频演示资料 U 盘需密封包装，密封套上需标明项目名称、项目编号及单位名称。</b>
		安全评估报告 (4分)	本次采购的融媒体管理平台需要具有 CMA 或 CNAS 检测资质的第三方软件检测机构的应用软件安全测评报告（报告评测内容需包含“身份鉴别、访问控制、安全审计、入侵防范、数据完整性、数据保密性”相关内容）。检测报告满足内容要求的得 4 分，不提

			供或提供的检测报告不完全满足内容要求的不得分。
		平台兼容能力证明 (4分)	1. 考虑到系统的安全性和兼容性，投标人需证明其所提供的融媒体管理平台具备与高校网站群管理平台兼容对接的实际能力，以使用单位开具的对接成功证明函为准，每出具一份得 0.5 分，最高得 2 分。（投标人须提供证明函复印件加盖公章，不提供不得分。） 2. 投标人所提供的融媒体管理平台与网站群管理平台集成对接，能够提出合理化建议和实际方案。方案科学合理、优秀切实可行的，得 2 分；方案基本合理，具有一定可行性的，得 1 分；
		国产化支持能力 (6分)	投标人本次提供的融媒体管理平台要求支持国产化，投标人需提供融媒体管理平台与国产化服务器、CPU、操作系统等互认证书，且以上的国产化服务器、CPU、操作系统均可用于学校构建安全有序的高校软件产品国产化适配信息化体系。每项互认至多提供 2 个证书，每一项最多得 2 分，不提供不得分，最高得 6 分。
2.2.2 (3)	综合标 (21分)	类似业绩 (2分)	投标人所投产品自 2021 年 1 月 1 日以来（合同以签订日期为准）具有类似业绩的，每有一项合同的得 1 分，最高得 2 分，没有不得分。 <b>注：业绩时间以合同签订时间为准，需提供成交(中标)网页截图、中标或成交通知书、合同协议书扫描件，不提供或未按要求提供的不得分。</b>
		人员配置 (4分)	投标人为本项目配备专业服务人员团队，人员配备完善分工明确，团队人员中： 1. 本次项目的项目负责人具备高级信息系统项目管理师证书 1 分； 2. 项目人员中有成员具备系统分析师得 1 分； 3. 项目人员中有成员具备高级信息系统架构师得 1 分； 4. 项目人员中有成员具备高级大数据分析师得 1 分。 <b>注：上述人员需提供投标商为其缴纳 2024 年 1 月 1 日以来任意连续 3 个月的社保证明材料，不提供不得分。</b>
		售后服务 (6分)	根据投标产品针对本项目的售后服务计划内容完整性、方案科学性、针对性及可操作性等进行评审： 1. 售后服务计划实施方案科学、合理、可行得 6 分； 2. 售后服务计划较为科学、较合理、较为可行得 4 分； 3. 售后服务计划不科学、不合理、不可行得 2 分； 4. 不提供不得分。

		<p>人员培训方案 (3分)</p>	<p>1. 承诺项目建成后,对软件使用人员免费进行培训至能熟练运用。1分。</p> <p>2. 承诺质保期内,每年进行至少不低于两次的校内使用人员免费现场培训,由投标人自行承担相关费用。1分。</p> <p>3. 承诺质保期内,如校内软件管理人员更换,提供免费现场培训,由投标人自行承担相关费用。1分。</p> <p><b>注:以上承诺需加盖公章,不盖章不得分。</b></p>
		<p>项目实施过程融媒体平台运营工作方案 (6分)</p>	<p>投标人针对该项目交付实施过程,能够结合项目实施推进计划,为采购方提供切实可行、科学合理的融媒体运营策划方案。</p> <p>1. 方案围绕软件的实施,切实可行、科学合理、详尽全面、可行性高且贴合采购方实际,得6分;</p> <p>2. 方案基本符合软件实施及应用、较为合理可行、具有可行性、比较符合采购方实际,得4分;</p> <p>3. 方案一般、结合采购方实际运行情况较差、实际落地性较差,得2分。</p> <p>4. 不提供不得分。</p>

## 第七章 投标文件格式

### 目 录

- 一、封面
- 二、投标函
- 三、法定代表人授权书
- 四、法人被授权人身份证扫描件
- 五、资格证明材料
- 六、开标一览表
- 七、报价明细表
- 八、中小微企业声明函（投标人）
- 九、残疾人福利性单位声明函
- 十、监狱企业证明文件
- 十一、技术要求响应与偏差表
- 十二、商务要求响应与偏差表
- 十三、节能产品、环境标志产品明细表
- 十四、实质性技术要求的支持资料
- 十五、项目实施方案
- 十六、售后服务计划
- 十七、其他需要提供的资料
- 十八、参与评审打分的证书（证件）一览表
- 十九、参与评审打分的证书（证件）扫描件
- 二十、参与评审打分的合同业绩一览表
- 二十一、参与评审打分的合同业绩扫描件

## 一、封面

(项目名称)

# 投标文件

采购编号：

项目编号：

投标人名称：

法定代表人或委托代理人（签字或盖章）

日期：

## 二、投标函

### 投标函

致：\_\_\_\_\_

根据贵方招标编号为\_\_\_\_\_的招标公告，我方签字代表经正式授权并代表投标人提交投标文件及相关资料，并对之负法律责任。

据此函，签字代表宣布同意如下：

- 1、依法依规、诚实守信、公平竞争参加本次招标活动。
- 2、我方保证投标文件中的所有资料均为真实、准确、完整、有效的，且不具有任何误导性，否则，我方承诺投标文件无效并自愿承担一切法律责任。
- 3、我方的投标报价详见开标一览表。
- 4、我方承诺除技术要求响应与偏差表、商务要求响应与偏差表列出的偏差外，我方响应招标文件的全部要求。
- 5、我方愿遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关的政府采购法律法规，按《中华人民共和国民法典》履行我方的全部责任。
- 6、我方已认真仔细研究招标文件全部内容，包括修改文件以及全部参考资料和有关附件。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。
- 7、我方承诺投标有效期为提交投标文件截止时间后 60 天，并在招标文件规定的投标有效期内不撤销投标文件。
- 8、如果我方的行为符合本招标文件规定的投标保证金不予退还情形的，我方同意不退还我方提交的投标保证金。
- 9、我方同意按照贵方的要求提供与投标有关的一切数据或资料，理解贵方不一定接受最低报价的投标或收到的任何投标。
- 10、我方在此声明，所提交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。
- 11、如果我方被确定为中标人，我方愿意按招标文件的规定交纳履约保证金。我方如无不可抗力，放弃中标，或者未履行招标文件、投标文件和合同条款的，一经查实，我方愿意赔偿由此而造成的一切损失，并同意接受按相关法律法规和招标文件的相关要求对我方进行的处罚。
- 12、采购人若需追加采购本项目招标文件所列货物及相关伴随服务的，在不改变合同其他实质性条款的前提下，我方将按相同或更优惠的折扣率保证供货。



### 三、法定代表人授权书

#### 法定代表人授权书

本人\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（投标单位名称）的法定代表人，现授权委托本单位在职员工\_\_\_\_\_（姓名，职务）（身份证号码：\_\_\_\_\_、手机号码：\_\_\_\_\_）作为投标人代表以我方的名义参加贵单位组织的\_\_\_\_\_项目（招标编号：\_\_\_\_\_）的投标活动，并代表我方全权处理一切与之有关的具体事务和签署相关文件，我均予以承认。

代理人无权转让委托权。

本授权书至投标有效期结束前始终有效。

特此声明。

投标人（企业电子章）：

法定代表人（个人电子章）：

日期：

## 四、法人被授权人身份证扫描件

1、法定代表人身份证正面和反面扫描件

2、投标人代表（被授权人）身份证正面和反面扫描件

## 五、资格证明材料

### 资格证明材料

包括但不限于营业执照（或其他组织证明材料等投标人身份证明材料）；

注：在投标文件中附扫描件

洛阳市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：\_\_\_\_\_

统一社会信用代码（身份证号码）：\_\_\_\_\_

法定代表人（负责人）：\_\_\_\_\_

联系地址和电话：\_\_\_\_\_

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
- （八）未曾作出虚假采购承诺；
- （九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（公章）：

法定代表人、负责人、本人、或授权代表（签字或盖章）：

日期 年 月 日

- 注：1. 供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。
2. 供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。
3. 采购人有权在签订合同前要求中标（成交）供应商提供相关证明材料以核实供应商承诺事项的真实性。

单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人，不得参加同一合同项下的政府采购活动

**【提供在“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章（需包含公司基本信息、股东信息及股权变更信息）】。**

## 反商业贿赂承诺书

我单位承诺：

我（单位/本人，以下统称我单位）自愿参加（项目名称、采购编号）的采购活动，作为参加本次采购活动的投标人，现郑重承诺如下：

12.1、公平竞争参加本次采购活动。

12.2、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

12.3、若出现上述行为，我单位及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

公司法定代表人：\_\_\_\_\_（个人电子章）

单位名称：\_\_\_\_\_（企业电子章）

年 月 日

## 六、开标一览表

开标一览表

投标人总报价（小写）	元
交货期	
质保期	
质量要求	



## 中小企业（监狱企业、残疾人福利性单位）说明

1、投标人须在投标文件中提供《中小企业声明函》；如未按要求提供或相关内容表述不清的或内容不全的，将不予认可。

2、根据财政部、司法部发布的《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）规定，本项目在评审中对监狱企业视同小型、微型企业，享受价格扣除政策。监狱企业作为投标人须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件的扫描件，否则不予认定。

3、根据财政部、民政部、中国残疾人联合会《关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）规定，本项目在评审中对残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受价格扣除政策。残疾人福利性单位作为投标人须提供《残疾人福利性单位声明函》，否则不予认定。

4、投标人对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由投标人自行承担。

5、相关证明资料附后。

## 八、中小微企业声明函（投标人）

### 中小企业声明函（货物）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动。提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业：制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元<sup>1</sup>，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2、（标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业：制造商为（企业名称），从业人员\_\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子章）：

日期：

注：1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、中小企业划分标准见工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委员会财政部《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300号）。

## 九、残疾人福利性单位声明函

### 残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部民政部中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加\_\_\_\_\_单位的\_\_\_\_\_项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标人（企业电子章）：

## 十、监狱企业证明文件

### 监狱企业证明文件

(监狱企业参加政府采购活动时,应当提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局(含新疆生产建设兵团)出具的属于监狱企业的证明文件。

注:在投标文件中附扫描件

# 十一、技术要求响应与偏差表

技术要求响应与偏差表

序号	货物名称	招标文件	投标产品			偏差描述	结论
		技术要求 技术参数	制造商 名称	品牌规 格型号	产品实际技术参数		

投标人（企业电子章）：

注：

1、投标人应根据招标要求逐条逐项表述说明投标响应情况。

2、投标人提交的投标文件中的技术参数与招标文件的技术要求、技术参数不同时，应逐条逐项如实填列在偏离表中。投标人不如实填写偏离情况、存在弄虚作假行为的，将依法承担相应的法律责任。

3、投标人应结合所投产品说明或描述其实际技术参数和性能。如果完全复制粘贴本招标文件《招标货物清单及技术要求》之技术参数和性能描述，或者只注明“符合”、“满足”等类似无具体内容的表述，因此而产生的不利于投标人的评审风险由投标人自行承担。

4、投标人可根据需要自行增减表格行数。

## 十二、商务要求响应与偏差表

商务要求响应与偏差表

序号	招标文件商务要求	投标人响应具体内容	偏差说明

投标人保证：除本表列出的商务偏差外，投标人响应招标文件的全部商务要求。

投标人（企业电子章）：

注：投标人可根据需要自行增减表格行数。

### 十三、节能产品、环境标志产品明细表（如有）

节能产品、环境标志产品明细表

序号	货物名称	品牌及制造商	规格型号	中国节能产品认证 证书编号	中国节能产品认证 证书有效截止日期

序号	货物名称	品牌及制造商	规格型号	中国环境标志认证 证书编号	中国环境标志认证 证书有效截止日期

投标人（企业电子章）：

注：

- 1、投标人提供的产品属于节能产品、环境标志产品的，应提供相关证明资料(上述节能产品、环境标志产品认证证书复印件)，并如实填写本表，未按此要求提供证明资料或填写本表的，评审时不予认可、不予加分。
- 2、证书应是由《市场监管总局关于发布参与实施政府采购节能产品、环境标志产品认证机构名录的公告》的认证机构出具的、处于有效期之内的。
- 3、投标人可根据需要自行增减表格行数。
- 4、相关证明资料附后。

附：

- 1、投标产品的《中国节能产品认证证书》（应明显标画出对应的产品型号）
- 2、投标产品的《中国环境标志产品认证证书》（应明显标画出对应的产品型号）

## 十四、实质性技术要求的支持资料

产品技术要求的证明材料。

注：在投标文件中附扫描件

## 十五、项目实施方案

### 项目实施方案

投标人根据招标项目要求及自身情况自行填报。

## 十六、售后服务计划

### 售后服务计划

- 1、详细说明售后服务的内容、形式、质保期，解决质量或操作问题的响应时间、应急问题解决时间等。
- 2、售后维修单位名称、地点、联系方式。
- 3、售后维修技术设备和人员等情况。
- 4、技术培训、质量保证措施。
- 5、为本次招标项目所提供的其他相关免费物品或服务。
- 6、提供原厂标准的易损件、消耗材料价格清单及折扣率，保修期届满后维修的价格清单及折扣率。
- 7、投标人认为需要说明的其他服务承诺。

## 十七、其他需要提供的资料

其他需要提供的资料

## 十八、参与评审打分的证书（证件）一览表

参与评审打分的证书（证件）一览表

序号	证书（证件）名称	持证单位（人）	发证机构	发证日期

投标人（企业电子章）：

注：1. 投标人可根据需要自行增减表格行数。

2. 投标人对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由投标人自行承担。

## 十九、参与评审打分的证书（证件）扫描件

## 二十、参与评审打分的合同业绩一览表

参与评审打分的合同业绩一览表

序号	项目名称	采购单位（甲方）名称	合同金额（元）	签订时间

投标人（企业电子章）：

注：1. 投标人可根据需要自行增减表格行数。

2. 投标人对所报相关内容的真实性负责，采购代理机构有权将相关内容进行公示，因弄虚作假导致的后果由投标人自行承担。

## 二十一、参与评审打分的合同业绩扫描件