

河南职业技术学院精品在线 开放课程建设项目

竞争性磋商文件

采购编号：豫财磋商采购-2024-761

采 购 人：河南职业技术学院

代理机构：方大国际工程咨询股份有限公司

日 期：二 〇 二 四 年 七 月

目录

第一章 竞争性磋商公告.....	1
第二章 供应商须知.....	6
供应商须知前附表	6
1. 总则	11
2. 竞争性磋商文件	13
3. 响应文件	13
4. 响应	15
5. 磋商	15
6. 合同授予	17
7. 重新采购和不再采购	18
8. 纪律和监督	18
9. 需要补充的其他内容	19
10. 河南省政府采购合同融资政策告知函	19
第三章 采购需求.....	20
第四章 合同条款及格式.....	40
第五章 磋商办法.....	48
第六章 响应文件格式.....	55
一、磋商函及磋商函附录	57
二、法定代表人身份证明	59
三、授权委托书	60
四、资格审查资料	61
五、商务技术偏差表	65
六、分项报价一览表	66
七、服务方案	67
八、项目管理机构	68
十、中小企业声明函	70
十一、其他材料	71

第一章 竞争性磋商公告

河南职业技术学院精品在线开放课程建设项目-竞争性磋商公告

项目概况

河南职业技术学院精品在线开放课程建设项目招标项目的潜在投标人应在登录河南省公共资源交易中心 (<http://www.hnngzy.net/>) 获取招标文件, 并于 2024 年 08 月 13 日 09 时 00 分 (北京时间) 前递交响应文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号: 豫财磋商采购-2024-761
- 2、项目名称: 河南职业技术学院精品在线开放课程建设项目
- 3、采购方式: 竞争性磋商
- 4、预算金额: 2,600,000.00 元
最高限价: 2600000 元

序号	包号	包名称	包预算 (元)	包最高限价 (元)
1	豫政采 (2)20241182-1	河南职业技术学院精品在线 开放课程建设项目-电子信息 与装备制造类	600000	600000
2	豫政采 (2)20241182-2	河南职业技术学院精品在线 开放课程建设项目-财经商贸 类	600000	600000
3	豫政采 (2)20241182-3	河南职业技术学院精品在线 开放课程建设项目-交通运输 与教育类	700000	700000
4	豫政采 (2)20241182-4	河南职业技术学院精品在线 开放课程建设项目-旅游与建 筑艺术类	700000	700000

5、采购需求 (包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等)

5.1 采购范围:

- 包 1: 电子信息与装备制造类 6 门精品在线开放课程开发服务;
- 包 2: 财经商贸类 6 门精品在线开放课程开发服务;
- 包 3: 交通运输与教育类 7 门精品在线开放课程开发服务;

包 4：旅游与建筑艺术类 7 门精品在线开放课程开发服务。

5.2 服务期限：合同签订后 90 日历天内交付使用；

5.3 服务质量：符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求。

5.4 质保期：1 年，质保期内修改视频量不低于总量的 10%

6、合同履行期限：按照采购人要求

7、本项目是否接受联合体投标：否

8、是否接受进口产品：否

9、是否专门面向中小企业：否

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

2、落实政府采购政策满足的资格要求：

/

3、本项目的特定资格要求

3.1 供应商财务状况良好，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态，提供 2023 年度财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明；

3.2 供应商须提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2024 年 1 月以来任意三个月份依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件)

3.3 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。

采购人、采购代理机构，通过“中国执行信息公开网”(www.zxgk.court.gov.cn)网站查询“失信被执行人”，通过“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)网站查询“重大税收违法失信主体”；通过“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为”等相关主体信用记录,信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。查询时间：本项目评审结束之前。

3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。【提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料

并加盖公章】。

三、获取采购文件

1. 时间：2024年07月31日至2024年08月06日，每天上午00:00至12:00，下午12:00至23:59（北京时间，法定节假日除外。）

2. 地点：登录河南省公共资源交易中心（<http://www.hnggzy.net/>）

3. 方式：使用CA密钥登录河南省公共资源交易中心网站按网上提示下载投标项目所含格式(.hznf)的磋商文件及资料。供应商未按规定在网上下载磋商文件的，其响应申请将被拒绝。市场主体需要完成信息登记及CA数字证书办理，才能通过河南省公共资源交易平台参与交易活动，具体办理事宜请查阅河南省公共资源交易中心网站“办事指南”专区的《新交易平台使用手册（培训资料）》；

4. 售价：0元

四、响应文件提交

1. 截止时间：2024年08月13日09时00分（北京时间）

2. 地点：加密电子响应文件须在响应截止时间前上传至河南省公共资源交易中心交易系统。

五、响应文件开启

1. 时间：2024年08月13日09时00分（北京时间）

2. 地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(七)-5（郑州市经二路与纬四路向南50米路西）。

六、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《河南省公共资源交易中心》、《中国招标投标公共服务平台》、《河南省电子招标投标公共服务平台》上发布，招标公告期限为三个工作日。

七、其他补充事宜

（1）本项目执行促进中小型企业政策（监狱企业、残疾人福利性企业视同小微企业）、强制采购节能产品、优先采购节能环保产品等政府采购政策。

（2）本项目采用“远程不见面”开标方式，远程开标大厅网址为<http://www.hnggzy.net/BidOpening/bidopeninghallaction/hall/login>，供应商无需到

河南省公共资源交易中心现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。供应商应当在开标当天投标截止时间前，登录远程开标大厅，在线准时参加开标活动并进行文件解密等。各供应商应在规定时间内对本单位的投标文件解密，因加密电子投标文件未能成功上传或误传而导致的解密失败，投标将被拒绝。

(3) 招标代理服务费用参照计价格【2002】1980号文、发改价格【2011】534号文件规定，不足5000元按5000元收取，由成交供应商以转账形式支付。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系

1. 采购人信息

名称：河南职业技术学院

地址：河南省郑州市郑东新区龙子湖高校园区平安大道210号

联系人：沈老师

联系方式：0371-69309268

2. 采购代理机构信息（如有）

名称：方大国际工程咨询股份有限公司

地址：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场12层

联系人：张舒婷、孙璐

联系方式：0371-86120322、0371-85967760、0371-85969785

3. 项目联系方式

项目联系人：张舒婷、孙璐

联系方式：0371-86120322、0371-85967760、0371-85969785

第二章 供应商须知

供应商须知前附表

序号	名称	内容
1.1.2	采购人	名称：河南职业技术学院 地址：河南省郑州市郑东新区龙子湖高校园区平安大道210号 联系人：沈老师 联系方式：0371-69309268
1.1.3	采购代理机构	名称：方大国际工程咨询股份有限公司 地址：郑州市郑东新区康宁街与普济路交会处德威广场12层 联系人：张舒婷、孙璐 联系方式：0371-86120322、0371-85967760、0371-85969785
1.1.4	项目名称	河南职业技术学院精品在线开放课程建设项目
1.2.1	资金来源及比例	财政资金，100%
1.2.2	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购范围	包1：电子信息与装备制造类6门精品在线开放课程开发服务； 包2：财经商贸类6门精品在线开放课程开发服务； 包3：交通运输与教育类7门精品在线开放课程开发服务； 包4：旅游与建筑艺术类7门精品在线开放课程开发服务。
1.3.2	服务期限	合同签订后90日历天内交付使用
1.3.3	服务质量	符合国家或行业规定的合格标准，满足采购人要求。
1.3.4	质保期	1年，质保期内修改视频量不低于总量的10%
1.4.1	供应商资格要求	1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；

		<p>2、落实政府采购政策满足的资格要求： /</p> <p>3、本项目的特定资格要求</p> <p>3.1 供应商财务状况良好，没有处于被责令停业，投标资格被取消，财产被接管、冻结、破产状态，提供 2023 年度财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明；</p> <p>3.2 供应商须提供有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录(提供 2024 年 1 月以来任意三月份依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件)</p> <p>3.3 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》(财库[2016]125 号)的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，拒绝参与本项目政府采购活动。</p> <p>采购人、采购代理机构，通过“中国执行信息公开网”(www.zxgk.court.gov.cn)网站查询“失信被执行人”，通过“信用中国”(www.creditchina.gov.cn)网站查询“重大税收违法失信主体”；通过“中国政府采购网”查询“政府采购严重违法失信行为”等相关主体信用记录，信用信息查询记录及相关证据与其他采购文件一并保存。查询时间：本项目评审结束之前。</p> <p>3.4 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。【提供“国家企业信用信息公示系统”中查询打印的相关材料并加盖公章】。</p>
1.4.2	是否接受联合体	不接受

1.9	响应预备会	不召开
1.9.3	采购人书面澄清的时间	提交响应文件截止时间 5 日前
1.10	分包	不允许
2.1	构成竞争性磋商文件的其他材料	竞争性磋商文件的补充文件（如有）
2.2.2	响应文件递交截止时间	2024 年 8 月 13 日 09 时 00 分（北京时间）
3.3.1	响应有效期	90 日历天
3.4	响应保证金	/
3.7.3	响应文件签字和盖章要求	响应性文件须加盖供应商公章（或（法定代表人或其委托代理人签字（或盖章）））的地方，须加盖供应商的 CA 签章（或（法定代表人或其委托代理人的 CA 签章））；若有委托代理人，且委托代理人没有 CA 锁，则电子响应文件需上传手写签名或加盖个人印章的扫描件。
5.1	磋商时间和地点	磋商时间：同响应文件递交截止时间 磋商地点：河南省公共资源交易中心远程开标室(七)- 5（郑州市经二路与纬四路向南 50 米路西）。
5.2.1	磋商小组	磋商小组构成：3 人，其中采购人代表 1 人，有关技术、经济等方面的专家 2 人； 专家确定方式：磋商前从河南省政府采购专家库中随机抽取。
5.5.5	磋商程序	有效供应商应在规定时间内通过交易平台提交最后报价，供应商提交的最后报价不得高于其前一次报价，具体报价方式见公共服务>>办事指南>>不见面服务操作手册—远程开标（供应商） 注：本项目二次报价采用远程报价（二次报价有时间限制，

		响应人如在河南省公共资源交易中心系统规定时间内二次报价没有提交成功的，视为放弃二次报价，退出磋商。))
6.1	是否授权磋商小组确定成交人	否，推荐的成交候选人数：3
6.2	成交通知	评审结果确定后，如第一名成交候选人放弃成交资格或无法履行采购范围，采购人可向相关监督部门请示批准后，决定重新采购或是另行确定成交人。
6.3	履约保证金	是否要求中标人提交履约保证金：要求； 履约保证金的形式：银行保函 履约保证金的金额：合同金额 5%
9. 需要补充的其他内容		
9.1	最高投标限价	包 1：600000.00 元； 包 2：600000.00 元； 包 3：700000.00 元； 包 4：700000.00 元。 注：供应商最终响应报价超过最高投标限价的，按废标处理。
9.2	采购代理服务费	代理服务费由成交人支付。 (1) 招标代理服务费用参照计价格【2002】1980 号文、发改价格【2011】534 号文件规定，不足 5000 元按 5000 元收取。 (2) 招标代理服务费的交纳方式： 单位名称：方大国际工程咨询股份有限公司 开 户 行：建行郑州经三路支行 银行账号：41001523099059662800
9.3	所属行业	其他未列明行业
9.4	付款方式	合同签订生效后，项目人员进场到位，支付合同金额的 3

		0%；待项目经需方验收合格后，支付至合同金额 100%。
9.5	供应商是否可中多个标包	<p>1、供应商可对多个分包进行响应。</p> <p>2、同一供应商可以响应多个包段但只能成交一个包段，依据包号顺序依次中标。采购人根据磋商小组的推荐意见，最终确定成交人。</p>
9.6	其他	<p>供应商认为采购文件、采购过程和中标结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，按照《政府采购质疑和投诉办法》（中华人民共和国财政部令 94 号）以书面形式向采购人或采购代理机构一次性提出质疑，逾期不再接收。</p>
9.7	响应文件份数	<p>加密的响应文件壹份 (*.hntf 格式，在会员系统指定位置上传)。</p> <p>注：</p> <p>1) 响应文件正文建议提供目录和连续的页码</p> <p>2) 无需提供纸质响应文件。（项目结束后，成交人纸质响应文件正本壹份双面打印，领取通知书前邮寄或送至采购代理机构。）</p>

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本项目已具备采购条件。

1.1.2 本项目采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 本项目采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 本项目名称：见供应商须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及比例：见供应商须知前附表。

1.2.2 资金落实情况：见供应商须知前附表。

1.3 采购范围、服务期限、服务质量和质保期

1.3.1 本次采购范围：见供应商须知前附表。

1.3.2 本项目的服务期限：见供应商须知前附表。

1.3.3 本项目的服务质量：见供应商须知前附表。

1.3.4 本项目的质保期：见供应商须知前附表。

1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商应具备承担本项目施工的资格条件、能力和信誉。

(1) 资格条件：见供应商须知前附表；

(2) 财务要求：见供应商须知前附表；

(3) 信誉要求：见供应商须知前附表；

(4) 其他要求：见供应商须知前附表。

1.4.2 供应商须知前附表规定接受联合体的，除应符合本章第 1.4.1 项和供应商须知前附表的要求外，还应遵守以下规定：

(1) 联合体各方应按竞争性磋商文件提供的格式签订联合体协议书，明确联合体牵头人和各方权利义务；

(2) 由同一专业的单位组成的联合体，按照资质等级较低的单位确定资质等级；

(3) 联合体各方不得再以自己名义单独或参加其他联合体在同一标段中响应。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目提供采购代理服务的；
- (3) 与本项目采购代理机构同为一个法定代表人的；
- (4) 与本项目采购代理机构相互控股或参股的；
- (5) 与本项目采购代理机构相互任职或工作的；
- (6) 被责令停业的；
- (7) 被暂停或取消投标资格的；
- (8) 财产被接管或冻结的；

1.5 费用承担

供应商准备和参加竞争性磋商活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与采购活动的各方应对竞争性磋商文件和响应文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与采购有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 响应预备会

1.9.1 供应商须知前附表规定召开响应预备会的，采购人按供应商须知前附表规定的时间和地点召开响应预备会，澄清供应商提出的问题。

1.9.2 供应商应在供应商须知前附表规定的时间前，以书面形式将提出的问题送达采购人，以便采购人在会议期间澄清。

1.9.3 响应预备会后，采购人在供应商须知前附表规定的时间内，将对供应商所提问题的澄清，以书面方式通知所有购买竞争性磋商文件的供应商。该澄清内容为竞争性磋商文件的组成部分。

1.10 分包

供应商拟在成交后将本项目的部分非主体、非关键性工作进行分包的，应符合供应商须知前附表规定的分包内容、分包金额和接受分包的第三人资质要求等限制性条件。

2. 竞争性磋商文件

2.1 竞争性磋商文件的组成

本竞争性磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告
- (2) 供应商须知
- (3) 采购需求
- (4) 合同条款及格式
- (5) 磋商办法
- (6) 响应文件格式

根据本章第 2.2 款和第 2.3 款对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分。

2.2 竞争性磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。否则由此引起的任何后果均由供应商自己承担，采购人与采购代理机构均不承担任何责任。

2.2.2 磋商文件的澄清将在供应商须知前附表规定的磋商截止时间 5 天前在河南省公共资源交易中心平台系统中回复，一经回复视为所有供应商均已收到，供应商应及时关注系统中的信息。如果澄清发出的时间距提交响应文件截止时间不足 5 天，相应延长提交响应文件截止时间

2.3 竞争性磋商文件的修改

在响应文件递交截止时间 5 天前，采购人可以在河南省公共资源交易中心平台系统中修改竞争性磋商文件，并通知所有已购买竞争性磋商文件的供应商。如果修改竞争性磋商文件的时间距响应文件递交截止时间不足 5 天，相应延长响应文件递交截止时间。

3. 响应文件

3.1 响应文件的组成

3.1.1 响应文件应包括下列内容：

- (一) 磋商函及磋商函附录
- (二) 法定代表人身份证明

(三) 授权委托书

(四) 资格审查资料

(五) 商务技术偏差表

(六) 分项报价一览表

(七) 服务方案

(八) 项目管理机构

(九) 反商业贿赂承诺书

(十) 中小企业声明函

(十一) 其他材料

3.2 响应报价

3.2.1 响应报价应为完成本项目的全部费用。

3.2.2 供应商应按照竞争性磋商文件提供的格式填写提供各项的单价、总价。

3.2.3 成交总报价为成交人在招标文件中提出的各项支付金额的总和。

3.2.4 供应商的响应报价应包括完成该项目的成本、利润、税金、风险、质保期内修改视频及质保期内的驻校等所有伴随的其他费用。

3.2.5 供应商不得以任何理由在响应文件递交截止时间后对响应予以修改，报价在响应有效期内是固定的，不因任何原因而改变。任何包含价格调整要求和条件的招标，将被视为非实质性响应招标而予以拒绝。

3.3 响应有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的响应有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长响应有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长响应有效期。

3.4 响应保证金

无

3.5 资格审查资料

详见供应商须知前附表 1.4.1 相关资格审查资料。

3.6 备选响应方案

除供应商须知前附表另有规定外，供应商不得递交备选响应方案。允许供应商递交备选响应方案的，只有成交人所递交的备选响应方案方可予以考虑。磋商小组认为成交人的备选响应方案优于其按照竞争性磋商文件要求编制的响应方案的，采购人可以接受该备选响应方案。

3.7 响应文件的编制

3.7.1 响应文件应按第六章“响应文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为响应文件的组成部分。其中，首次报价一览表在满足竞争性磋商文件实质性要求的基础上，可以提出比竞争性磋商文件要求更有利于采购人的承诺。

3.7.2 响应文件应当对竞争性磋商文件有关采购范围、服务期限、质量、响应有效期等实质性内容作出响应。响应文件签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

3.7.3 本项目采用电子评标，供应商需上传电子加密响应文件至交易中心网站，除供应商须知前附表另有规定外，响应文件所附证书证件均为原件扫描件或加盖公章的复印件的扫描件，并采用单位和个人数字证书，按磋商文件要求在相应位置加盖电子印章。由供应商的法定代表人签字或加盖电子印章的，应附法定代表人身份证明，由代理人签字或加盖电子印章的，应附由法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。

4. 响应

4.1 响应文件的递交

4.1.1 供应商应在供应商须知前附表第 2.2.2 项规定的响应文件递交截止时间前递交响应文件。

4.1.2 供应商递交响应文件的地点：见供应商须知前附表。

4.2 响应文件的修改与撤回

4.2.1 在本章第 2.2.2 项规定的响应文件递交截止时间前，供应商可以修改或撤回已递交的响应文件。

4.2.2 供应商修改或撤回已递交响应文件的书面通知应按照本章第 3.7.3 项的要求签字或盖章。

5. 磋商

5.1 磋商时间和地点

采购人在供应商须知前附表第 2.2.2 项规定的响应文件递交截止时间（磋商时间）和供应商须知前附表规定的地点进行磋商，并邀请所有供应商的法定代表人或其委托代理人准时参加。

5.2 磋商小组

5.2.1 磋商由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人或其委托的采购代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

5.2.2 采购小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- （1）采购人或供应商的主要负责人的近亲属；
- （2）项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- （3）与供应商有经济利益关系，可能影响公正评审的；
- （4）曾因在采购有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

5.3 磋商原则

磋商活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

5.4 磋商办法

磋商小组按照“磋商办法”规定的方法和标准对响应文件进行评审。“磋商办法”没有规定的方法和标准，不作为磋商依据。

5.5 磋商程序

5.5.1 磋商小组要对各供应商的资格性、递交的响应性文件的符合性进行审阅，以判定各供应商资格、响应性文件的有效性。

5.5.2 磋商小组所有成员集中与单一供应商分别进行磋商，并给予所有参加磋商的供应商平等的磋商机会。

5.5.3 在磋商过程中，磋商小组可以根据竞争性磋商文件和磋商情况实质性变动项目要求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确认。对竞争性磋商文件作出的实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加磋商的供应商。

5.5.4 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和磋商小组的要求重新提交响应性文件（如果有），并由其法定代表人或其授权代表签字或者加盖公章。

5.5.5 竞争性磋商文件能够详细列明采购项目的服务期限、服务质量后，磋商小组要求所有实质性响应的供应商在规定时间内通过交易平台提交最后报价。在未对竞争性磋商文件作出实质性变动的情况下，供应商提交的最后报价不得高于其前一次报价。在竞争性磋商文件作出实质性变动但供应商的响应性文件未作出相应实质性变动的情况下，供应商提交的最后报价也不得高于其前一次报价。

5.5.6 磋商小组对符合采购需求的供应商根据需要进行二次甚至多次磋商。最终报价不得超过响应文件中报价，否则按废标处理。最后报价是供应商响应性文件的有效组成部分。

5.5.7 经磋商确定最终项目要求和提交最后报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最后报价的供应商的响应性文件和最后报价进行综合评分。

5.5.8 磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名成交候选供应商，并编写评审报告。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

6. 合同授予

6.1 定标方式

除供应商须知前附表规定磋商小组成员直接确定成交人外，采购人依据磋商推荐的成交候选人确定成交人，磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。

6.2 成交通知

在本章第 3.3 款规定的响应有效期内，采购人以书面形式向成交人发出成交通知书。

6.3 履约担保

6.3.1 成交人应按供应商须知前附表规定的金额、担保形式和竞争性磋商文件第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式向采购人提交履约担保。联合体成交的，其履约担保由牵头人递交，并应符合供应商须知前附表规定的金额、担保形式和竞争性磋商第四章“合同条款及格式”规定的履约担保格式要求。

6.3.2 成交人不能按本章第 6.3.1 项要求提交履约担保的，视为放弃成交资格，其响应保证金不予退还，给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

6.4 签订合同

6.4.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起 15 天内，根据竞争性磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同。成交人无正当理由拒签合同的，采购人取消其成交资格，其响应保证金不予退还；给采购人造成的损失超过响应保证金数额的，成交人还应当对超过部分予以赔偿。

6.4.2 发出成交通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，采购人向成交人退还响应保证金；给成交人造成损失的，还应当赔偿损失。

7. 重新采购和不再采购

7.1 重新采购

有下列情形之一的，采购人将重新采购：

- (1) 响应文件递交截止时间止，供应商少于 3 个的；
- (2) 经磋商小组评审后否决所有响应文件的。

7.2 不再采购

重新采购后供应商仍少于 3 个或者所有响应文件被否决的，属于必须审批或核准的项目，经原审批或核准部门批准后不再进行采购。

8. 纪律和监督

8.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏采购活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

8.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通或者与采购人串通响应，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响磋商工作。

8.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响磋商程序正常进行，不得使用“磋商办法”没有规定的评审因素和标准进行磋商。

8.4 对与磋商活动有关的工作人员的纪律要求

与磋商活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及磋商有关的其他情况。在磋商活动中，与磋商活动有关的工作人员不得擅自离职守，影响磋商程序正常进行。

8.5 投诉

供应商和其他利害关系人认为本次采购活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9. 需要补充的其他内容

需要补充的其他内容：见供应商须知前附表。

10. 河南省政府采购合同融资政策告知函

河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购 201710 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

第三章 采购需求

包 1：电子信息与装备制造类 6 门精品在线开放课程开发服务要求：

序号	课程名称
1	检测与控制工程基础
2	电机与电气控制技术
3	网络系统集成
4	Python 数据分析与应用
5	Hadoop 大数据处理
6	人工智能导论

每门课程预制作内容如下：

序号	制作内容	数量	备注
1	课程宣传片	1 个	时长不少于 100 秒，影视级动画特效，展示课程特色，师资力量、内容精彩片段。
2	片头	不少于 2 组	制作符合课程特点的片头。
3	PPT 模版	不少于 2 个	根据课程专业特色设计 PPT 模板。
4	PPT 美化	25-30 个	不少于 25 页，老师负责基本框架，公司负责配色、排版，素材丰富，动画实现。
5	教学视频拍摄、后期制作	35-40 个	达到 1080P 高清画质，优化实景拍摄、或者虚拟抠像，帮助设计手势动作特效。重难点部分配浮动字幕特效。
6	动画设计制作	不少于 20 个	根据课程需要，制作二维、三维动画，总时长不少于 200 秒。
7	培训	2 次	在线开放课程的发展与本质、课程团队建设与分工，在线开放课程的规划与设计，PPT 制作的技巧，录屏软件的介绍与实操学习。

项目建设总体要求：

(1) 供应商自己在制作过程中提供的视频数据、动画资料等课程制作相关资料等必须妥善解决所有的知识产权。所有知识产权、传播权纠纷由供货方承担责任，采购方免责。此条款供应商自己全部满足并提供书面承诺（提供证明材料）。

(2) 各供应商应在采购人给出的“精品在线开放课程”基础上充分理解和升华，给出详细的精品在线开放课程服务方案。

(3) 供应商应提供课程拍摄基地，满足学校精品在线开放课程建设需求，以及提供老师进行日常课程设计沟通，教学发展活动的场所。基地应含拍摄区、教师发展培训区、工作区，提供相关证明。

(4) 服务期限不少于 1 年，并承诺修改视频量不低于总量的 10%。

具体技术要求

序号	项目	技术要求
1	课程建设总体要求	<p>1. 教学内容。根据预设教学目标、学科特点、学生认知规律及教学方式，围绕学科核心概念及教学内容和资源间关系，颗粒化组织教学内容及资源、设置教学情境，形成围绕知识点展开、清晰表达知识框架的短视频模块集。每个短视频应针对各模块知识点或专题设置内嵌测试的作业题或讨论题，以帮助学习者掌握学习内容或测试学习者学习效果，时长以 5-20 分钟为宜。每门课程应有负责人介绍、课程介绍、教学大纲、预备知识、教学辅导、参考资料、考核方式、在线作业、在线题库和在线答疑等。</p> <p>2. 教学资源。课程资源应力求丰富多样，在数量和类型上大大超出结构化课程所调用的资源范围，实现资源冗余，以方便教师自主搭建课程和学生拓展学习。表现形式上，要合理使用文本、图形（图像）、音频、视频、动画和虚拟仿真等各类素材，充分发挥信息技术优化传统教学的优势，提高微课程、动画、虚拟仿真等资源比例。应按照资源的内容和性质，科学全面地标注资源属性，方便资源的检索和智能重组。资源的形式规格应遵循行业通行的网络教育技术标准。</p> <p>3. 教学设计与方法。要遵循有效教学的基本规律，结合在线开放课程教学的特征与需求进行整体的教学设计。围绕教学目标精心设计教学活动，科学规划在线学习资源，明确学业评价策略和学习激励措施。课程设计、教学安排和呈现方式符合学习者移动学习和混合式教学的需求。开展在线学习与课堂教学相结合、翻转课堂等多种方式的课堂教学模式，优先支持具有混合式学习等</p>

		<p>改革实践经验的课程。</p> <p>4. 教学活动与评价。要重视学习任务与活动设计，积极开展案例式、混合式、探究式等多种教学模式的学习，通过网页插入式在线测试，即时网上辅导反馈，线上、线下讨论答疑，网上作业布置、提交和批改，网上社区讨论等，促进师生之间、学生之间进行资源共享、问题交流和协作学习，加强师生课堂与课下的互动，激发学生学习兴趣。</p> <p>5. 教学效果与影响。要注重对教学效果的跟踪评价并开展教学研究。基于大数据信息采集分析，全程记录和跟踪教师的教学和学生的学习过程、内容、反馈，全面跟踪和掌握每个学生的个性特点、学习行为，改进学校及教师的教学质量，促进因材施教。</p> <p>6. 信息安全及知识产权保障。严格遵守国家网络与信息安全管理规范，依法依规开展教学活动，实施对课程内容、讨论内容、学习过程内容的有效监管，防范和及时制止网络有害信息的传播。重视版权和知识产权问题，构建课程内容所使用的图片、音视频等素材应注明出处。相关高校、课程建设团队均须签订平等互利的知识产权保障协议，明确各方权利和义务，切实保障各方权益。</p>
2	课程视频制作规范	<p>(一) 视频内容</p> <p>1. 屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。</p> <p>2. 授课视频的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。</p> <p>3. 摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。</p> <p>4. 使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。</p>

	<p>5. 选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，应加注人物介绍。</p> <p>6. 选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工。选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片断的作品名称、创作年代等信息）。</p> <p>7. 动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学效果。</p> <p>8. 动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。</p> <p>（二）视频技术规格</p> <p>1. 视频信号源</p> <p>（1）稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。</p> <p>（2）色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。</p> <p>（3）画幅：建议采用 16:9，720p 或 1080p。</p> <p>2. 音频信号源</p> <p>（1）声道：教师讲授内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道(如录音设备无第 3 声道,则录于第 2 声道)。</p> <p>（2）声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。</p> <p>（3）伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。</p> <p>3. 视频压缩格式及技术参数</p> <p>（1）视频压缩采用 H.264/AVC (MPEG-4 Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。</p> <p>（2）视频码流率：动态码流的最低码率不得低于 1024Kb</p> <p>（3）视频分辨率：前期采用高清 16:9 拍摄，请设定为 1280</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

×720 或 1920×1080。

(4) 视频画幅宽高比：视频画幅宽高比为 16:9，分辨率设定为 1280×720 或 1920×1080

(5) 视频帧率为 25 帧/秒

(6) 扫描方式采用逐行扫描

4. 音频压缩格式及技术参数

(1) 音频压缩采用 AAC(MPEG4 Part3)格式

(2) 采样率 48KHz

(3) 音频码流率 128Kbps (恒定)

(4) 必须是双声道，必须做混音处理。

5. 封装

视频采用 MP4 封装，单个视频文件小于 200MB。

字幕文件采用 SRT 格式，中英文字幕需分成两个 SRT 文件。

(三) 演示文稿 (PPT) 制作规范

1. 制作原则

(1) 演示文稿 (PPT) 内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体。

(2) 页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16:9”。

(3) 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。

2. 字体与字号

字体与字号参照下表：

类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕
字体	黑、时尚中黑、大隶书	黑体	黑体、魏碑、大宋	雅黑、中宋	雅黑
字号	50~70磅	36~40磅	36~40磅	24~32磅	32磅
应用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左对齐或居中	左右居中

3. 版心与版式

		<p>每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右 130 像素内，上、下 90 像素内。</p> <p>4. 背景</p> <p>(1) 背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）；</p> <p>(2) 背景和场景不宜变化过多；</p> <p>(3) 文字、图形等内容应与背景对比醒目。</p> <p>5. 色调</p> <p>(1) 色彩的选配应与课程科目相吻合；</p> <p>(2) 每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配；</p> <p>(3) 同一屏里文字不宜超出三种颜色。</p> <p>6. 字距与行距</p> <p>(1) 标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；</p> <p>(2) 正文：行距使用 1 行或 1.5 行，便于阅读。</p> <p>7. 配图</p> <p>(1) 图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应上 72dpi 以上；</p> <p>(2) 图片不可加长或压窄，防止变形；</p> <p>(3) 图形使用应通俗易懂，便于理解。</p> <p>8. 修饰</p> <p>(1) 细线条的运用比粗线条更显精致；</p> <p>(2) 扁平式的装饰更接近时代审美；</p> <p>(3) 有趣味的装饰通常更能吸引人。</p>
3	课程人员配备	<p>1. 业务人员：1 人以上，负责校方与公司各部门协调，拍摄期间全职全程参与。</p> <p>★2. 在线开放课程顾问（具有批量课程制作经验）：1 人以上，负责、现场拍摄、制作监控与管理。为本项目配备的课程顾问至少有一名具备广播电视新闻专业本科及以上学历的专职课程顾</p>

		<p>问组长，能够带领课程顾问团队与老师深度沟通，一对一的提供课程咨询服务，收集材料,辅助老师策划设计课程，课程知识点设计，起草课程脚本、拟定分组镜头大纲。提供员工最近半年的缴纳社保证明、学历证书，作为证明材料。</p> <p>3. 拍摄场地勘察以及场景设计：2人以上，商定幕课内容设计、章节及知识点切割及时间的把控，制作课程脚本。</p> <p>4. 摄像师：2人以上，负责主机位、侧机位、拍摄。</p> <p>5. 现场灯光师（具有相关拍摄现场灯光经验）：1人以上，负责现场灯光设计及场记。</p> <p>6. 后期制作及效果包装（具有相关宣传片剪辑经验及课程资源剪辑经验）：3人以上，负责课程所涉及视频设计。</p>
4	拍摄设备要求	<p>1. 三机位专业广播级高清摄像机，摄像机拍摄时采用分辨率为1920×1080，录像视频宽 16:9 帧率设定为 25 帧；拍摄设备要同型同款，多台高清摄像机保证录制效果的一致性</p> <p>2. 主机位用于拍摄教师全景，辅助机位 1 拍摄教师特写，辅助机位 2 用于拍摄全景、板书以及多媒体信息。录音设备要求使用若干个专业级话筒，保证录音质量。</p> <p>3. 保证拍摄现场的音响效果及灯光效果达到摄影棚级别要求。</p>
5	课程质量保障要求	<p>★为更好的保证课程制作质量以及后期上线平台。供应商提供的平台的质量符合以下质量标准，并提供质量检测报告： GB/T25000. 51-2016《系统与软件系统质量要求和评价（SQuaRE） 第 51 部分：就绪可用软件产品（RUSP）的质量要求和测试细则》。需提供相关证明材料。</p>
6	课程上线校外课程平台要求	<p>★为了方便师生更多的参与省内课程学习、方便课程负责人参与省级课程交流与评审，供应商提供的云平台需与河南省省级在线开放课程平台无缝对接（需提供无缝对接证明文件）。</p>
7	信息安全要求	<p>★供应商提供的平台所属公司（网站）需满足网络安全等级保护第 3 级标准，需提供相关证明材料。</p>

8	培训服务要求	<p>1. 供应商向采购人提供不少于 2 次面向全校教师的在线课程相关知识的培训、每次培训时间不少于 2 小时，培训内容与采购人协商，培训地点由采购人指定，讲授教师应具备较高的相关理论和业务能力。</p> <p>2. 供应商应具备完整的职业院校信息化教学能力提升培训课程，供学校老师进行信息化手段教学、参赛、教学能力提升等。</p>
9	售后服务要求	<p>1. 驻校服务 项目建设期间，供应商需派专业技术人员提供驻校服务，便于与专业教师沟通交流，领会教师资源开发意图，制作方到场与教师面对面进行沟通、制作、修改。在项目完工后，供应商应提供驻校培训服务，保障项目能正常使用。</p> <p>2. 版权要求 版权归属于采购人。供应商必须为采购人制作属于招标人自有版权的信息化产品，且所制作的全部资源不能显示与非采购人无关的信息。同时，供应商应协助采购人为软件产品等申报相关教育教学项目评优工作。 供应商提供课程资源均为原创作品，不得存在侵犯他人知识产权行为，如有引用须明确标注来源，如发生侵权行为，一切责任由供应商承担。</p> <p>3. 课程上线校外课程平台要求 供应商应把该项目资源上传至指定网站及学校上报的省级以上精品在线开放课程平台上。</p>
10	项目管理要求	<p>1. 供应商需具备完善的项目管理制度：包含项目实施风险及应对措施，通过详实、全面、有效分析评估本项目的风险因素的基础上，制定有效的风险管理方案，保障项目的效率和效果。</p> <p>2. 服务质量管理机制 项目建设期间，供应商需具备对项目人员的管理体系，保障项目的服务质量。</p> <p>3. 拍摄事故应急响应及改进措施 供应商需深入研究已有的安全措施对抗风险的有效性，有效防范</p>

		项目运行过程中产生的风险，预防和减少突发事件造成的危害和损失，建立项目安全保障措施，确保项目安全及持续稳定运行。
--	--	----------------------------------------------------------

包 2：财经商贸类 6 门精品在线开放课程开发服务要求：

序号	课程名称
1	大数据财务分析
2	审计理论与实务
3	新媒体运营
4	商务数据分析
5	短视频设计与制作
6	网店运营与管理

每门课程预制作内容如下：

序号	制作内容	数量	备注
1	课程宣传片	1 个	时长不少于 100 秒，影视级动画特效，展示课程特色，师资力量、内容精彩片段。
2	片头	不少于 2 组	制作符合课程特点的片头。
3	PPT 模版	不少于 2 个	根据课程专业特色设计 PPT 模板。
4	PPT 美化	25-30 个	不少于 25 页，老师负责基本框架，公司负责配色、排版，素材丰富，动画实现。
5	教学视频拍摄、后期制作	35-40 个	达到 1080P 高清画质，优化实景拍摄、或者虚拟抠像，帮助设计手势动作特效。重难点部分分配浮动字幕特效。
6	动画设计制作	不少于 20 个	根据课程需要，制作二维、三维动画，总时长不少于 200 秒。
7	培训	2 次	在线开放课程的发展与本质、课程团队建设与分工，在线开放课程的规划与设计，PPT 制作的技巧，录屏软件的介绍与实操学习。

项目建设总体要求：

(1) 供应商自己在制作过程中提供的视频数据、动画资料等课程制作相关资料等必须妥善解决所有的知识产权。所有知识产权、传播权纠纷由供货方承担责任，采购方免责。此条款供应商自己全部满足并提供书面承诺（提供证明材料）。

(2) 各供应商应在采购人给出的“精品在线开放课程”基础上充分理解和升华，给出详细的精品在线开放课程服务方案。

(3) 供应商应提供课程拍摄基地，满足学校精品在线开放课程建设需求，以及提供老师进行日常课程设计沟通，教学发展活动的场所。基地应含拍摄区、教师发展

培训区、工作区，提供相关证明。

(4) 服务期限不少于 1 年，并承诺修改视频量不低于总量的 10%。

具体技术要求

序号	项目	技术要求
1	课程建设总体要求	<p>1. 教学内容。根据预设教学目标、学科特点、学生认知规律及教学方式，围绕学科核心概念及教学内容和资源间关系，颗粒化组织教学内容及资源、设置教学情境，形成围绕知识点展开、清晰表达知识框架的短视频模块集。每个短视频应针对各模块知识点或专题设置内嵌测试的作业题或讨论题，以帮助学习者掌握学习内容或测试学习者学习效果，时长以 5-20 分钟为宜。每门课程应有负责人介绍、课程介绍、教学大纲、预备知识、教学辅导、参考资料、考核方式、在线作业、在线题库和在线答疑等。</p> <p>2. 教学资源。课程资源应力求丰富多样，在数量和类型上大大超出结构化课程所调用的资源范围，实现资源冗余，以方便教师自主搭建课程和学生拓展学习。表现形式上，要合理使用文本、图形（图像）、音频、视频、动画和虚拟仿真等各类素材，充分发挥信息技术优化传统教学的优势，提高微课程、动画、虚拟仿真等资源比例。应按照资源的内容和性质，科学全面地标注资源属性，方便资源的检索和智能重组。资源的形式规格应遵循行业通行的网络教育技术标准。</p> <p>★为保证课程制作质量，供应商需提供精品在线课程制作系统相关软件著作权登记证书</p> <p>3. 教学设计与方法。要遵循有效教学的基本规律，结合在线开放课程教学的特征与需求进行整体的教学设计。围绕教学目标精心设计教学活动，科学规划在线学习资源，明确学业评价策略和学习激励措施。课程设计、教学安排和呈现方式符合学习者移动学习和混合式教学的需求。开展在线学习与课堂教学相结合、翻转课堂等多种方式的课堂教学模式，优先支持具有混合式学习等</p>

		<p>改革实践经验的课程。</p> <p>4. 教学活动与评价。要重视学习任务与活动设计，积极开展案例式、混合式、探究式等多种教学模式的学习，通过网页插入式在线测试，即时网上辅导反馈，线上、线下讨论答疑，网上作业布置、提交和批改，网上社区讨论等，促进师生之间、学生之间进行资源共享、问题交流和协作学习，加强师生课堂与课下的互动，激发学生学习兴趣。</p> <p>5. 教学效果与影响。要注重对教学效果的跟踪评价并开展教学研究工作。基于大数据信息采集分析，全程记录和跟踪教师的教学和学生的学习过程、内容、反馈，全面跟踪和掌握每个学生的个性特点、学习行为，改进学校及教师的教学质量，促进因材施教。</p> <p>6. 信息安全及知识产权保障。严格遵守国家网络与信息安全管理规范，依法依规开展教学活动，实施对课程内容、讨论内容、学习过程内容的有效监管，防范和及时制止网络有害信息的传播。重视版权和知识产权问题，构建课程内容所使用的图片、音视频等素材应注明出处。相关高校、课程建设团队均须签订平等互利的知识产权保障协议，明确各方权利和义务，切实保障各方权益。</p>
2	课程拍摄制作要求	<p>1. 试拍</p> <p>课程按照知识点为单位进行录制，提供该项目课题组参与拍摄的全体成员的试拍服务。试拍的目的是为了让老师体验现场的环境，为正式的拍摄做好基础，课程编导会在现场为老师讲解拍摄技巧及拍摄注意事项，让老师充分的展示教学经验与个人魅力结合。</p> <p>2. 正式拍摄</p> <p>采用 2 机位或以上进行拍摄，画质、音质清晰，拍摄视频分辨率大于等于 1920*1080、宽高比为 16:9、帧速率为 25 帧/秒，配备专业拾音设备；课程按照以知识点为单位进行录制，按照要求录制课程知识点，每个知识点 5-15 分钟，根据实际情况可增</p>

		<p>减时长。拍摄场地可以是课堂、演播室、实践教学室等；现场光线充足、环境安静整洁、避免出现广告嫌疑或与课程无关的标识等内容。</p> <p>3. 课程制作</p> <p>使用专业的非线性编辑系统 EDIUS、Premiere 等对源音视频进行最基本的处理（如抠像、颜色校正、双声道处理等）；使用专业的音视频编辑系统（对要编辑的素材）进行视频降噪和音频降噪，以达到视频画面的严格要求；根据课程的特点和形式内容选择拍摄方式，使用专业的后期合成软件和图片处理软件进行片花和背景设计，配乐选择等，并且主色调要和片头、尾还有内容相协调；制作完毕后，添加背景音乐，保证制作的片花无错误、无硬伤，画面美观，排版规范、逻辑完整。</p> <p>★ 为保证课程制作质量，供应商需提供非线性编辑应用系统相关软件著作权登记证书。</p> <p>4. 课程审核校对</p> <p>后期制作完成后，由课程编导负责整体课程质量的审核，确保内容形式无误。定稿后安排课程编辑将视频修改制作完成。</p>
3	课程视频制作规范	<p>（一）视频内容</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。 2. 授课视频的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。 3. 摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。 4. 使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。 5. 选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，应加注人物介绍。

6. 选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工。选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片断的作品名称、创作年代等信息）。

★ 为更好地帮助老师进行课程素材搜集管理，供应商需提供高校专业素材教学备课资源库管理系统相关软件著作权登记证书

7. 动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学效果。

8. 动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。

★ 为更好地进行动画制作，供应商需提供动画任务形象平面设计系统相关软件著作权登记证书。

（二）视频技术规格

1. 视频信号源

（1）稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。

（2）色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。

（3）画幅：建议采用 16:9，不低于 720p 。

2. 音频信号源

（1）声道：教师讲授内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道(如录音设备无第 3 声道,则录于第 2 声道)。

（4）声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。

（5）伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。

3. 视频压缩格式及技术参数

（1）视频压缩采用 H.264/AVC (MPEG-4 Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。

(2) 视频码流率：动态码流的最低码率不得低于 1024Kb

(3) 视频分辨率

前期采用高清 16:9 拍摄，请设定为 1280×720 或 1920×1080。

(4) 视频画幅宽高比

视频画幅宽高比为 16:9，分辨率设定为 1280×720 或 1920×1080

(5) 视频帧率为 25 帧/秒

(6) 扫描方式采用逐行扫描

4. 音频压缩格式及技术参数

(1) 音频压缩采用 AAC(MPEG4 Part3)格式

(2) 采样率 48KHz

(3) 音频码流率 128Kbps (恒定)

(4) 必须是双声道，必须做混音处理。

5. 封装

视频采用 MP4 封装，单个视频文件小于 200MB。

字幕文件采用 SRT 格式，中英文字幕需分成两个 SRT 文件。

(三) 演示文稿 (PPT) 制作规范

1. 制作原则

(1) 演示文稿 (PPT) 内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体。

(2) 页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16:9”。

(3) 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。

2. 字体与字号

字体与字号参照下表：

类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕
字体	黑、时尚中黑、大隶书	黑体	黑体、魏碑、大宋	雅黑、中宋	雅黑

字号	50~70磅	36~40磅	36~40磅	24~32磅	32磅
应用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左对齐或居中	左右居中

3. 版心与版式

每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右 130 像素内，上、下 90 像素内。

4. 背景

- (1) 背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）；
- (2) 背景和场景不宜变化过多；
- (3) 文字、图形等内容应与背景对比醒目。

5. 色调

- (1) 色彩的选配应与课程科目相吻合；
- (2) 每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配；
- (3) 同一屏里文字不宜超出三种颜色。

6. 字距与行距

- (1) 标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；
- (2) 正文：行距使用 1 行或 1.5 行，便于阅读。

7. 配图

- (1) 图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应上 72dpi 以上；
- (2) 图片不可加长或压窄，防止变形；
- (3) 图形使用应通俗易懂，便于理解。

8. 修饰

- (1) 细线条的运用比粗线条更显精致；
- (2) 扁平式的装饰更接近时代审美；
- (3) 有趣味的装饰通常更能吸引人。

9. 版权来源

		<p>素材选用注意版权，涉及版权问题须加入“版权来源”信息。</p> <p>★供应商自己在制作过程中提供的视频数据、动画资料等课程制作相关资料等必须妥善解决所有的知识产权。所有知识产权、传播权纠纷由供货方承担责任，采购方免责。此条款供应商自己全部满足并提供书面承诺</p> <p>★为更好地帮助老师进行 PPT 课件制作和管理，供应商需提供精品课件制作管理系统相关软件著作权登记证书。</p>
4	课程人员配备	<p>1. 承担过同类型或类似的课程建设服务，具有在线开放课程建设的服务经历，熟悉课程开发服务流程、熟悉在线开放课程的拍摄模式、拥有成型的技术队伍、能够确保课程建设工作顺利完成。</p> <p>2. 服务团队需熟悉课程录制模式、多种多类型表达形式，能够根据教师讲授课程及其章节的内容特点，结合已有的技术及设备条件，协助建课教师确定课程内容的制作类型、拍摄计划。</p> <p>3. 确保每门录制课程配有专门的技术服务人员，视频拍摄及后期剪辑相关技术人员均具有 3 年以上从业经验。</p> <p>(1) 课程设计师: 能够与教师深度沟通，协助教师进行课程设计、知识点拆分、整理素材、起草课程脚本、拟定分组镜头大纲。</p> <p>(2) 摄像师: 相关摄像从业经历的资深摄像师。</p> <p>(3) 摄像助理: 进行拍摄前的白平衡调试、机位的摆放、音频设备的测试。</p> <p>(4) 灯光师: 负责灯光的调试。</p> <p>(5) 视频工程师: 非线编剪辑人员。</p> <p>(6) 剪辑工程师: 对拍摄的视频能够进行精准剪辑。</p> <p>(7) 化妆师: 协助授课教师进行形象美化处理。</p>
5	器材场地要求	<p>★1. 供应商须提供为所投标包准备的拍摄、制作器材设备清单并加盖公章，中标后实施时，采购人按清单查验供应商所使用的设备型号、数量，供应商不得实用低于清单配置标准的设备；</p> <p>2. 若需到校录制，采购人提供录播教室或其他拍摄场地，供应商需搭建临时摄影棚以满足拍摄要求。</p>

		<p>★ 3. 为保证课程录制质量，供应商需提供录课管理系统相关软件著作权登记证书。</p>
6	培训服务要求	<p>供应商向采购人提供不少于 2 次面向全校教师的在线课程相关知识的培训、每次培训时间不少于 2 小时，培训内容与采购人协商，培训地点由采购人指定，讲授教师应具备较高的相关理论和业务能力。</p> <p>供应商应具备完整的职业院校信息化教学能力提升培训课程，供学校老师进行信息化手段教学、参赛、教学能力提升等。</p>
7	售后服务要求	<p>1. 驻校服务</p> <p>项目建设期间，供应商需派专业技术人员提供驻校服务，便于与专业教师沟通交流，领会教师资源开发意图，制作方到场与教师面对面进行沟通、制作、修改。在项目完工后，供应商应提供驻校培训服务，保障项目能正常使用。</p> <p>2. 版权要求</p> <p>版权归属于采购人。供应商必须为采购人制作属于招标人自有版权的信息化产品，且所制作的全部资源不能显示与非采购人无关的信息。同时，供应商应协助采购人为软件产品等申报相关教育教学项目评优工作。</p> <p>供应商提供课程资源均为原创作品，不得存在侵犯他人知识产权行为，如有引用须明确标注来源，如发生侵权行为，一切责任由供应商承担。</p> <p>3. 课程上线校外课程平台要求</p> <p>供应商应把该项目资源上传至指定网站及学校上报的省级以上精品在线开放课程平台上。</p>

包 3: 交通运输与教育类 7 门精品在线开放课程开发服务要求:

序号	课程名称
1	老龄事业与产业发展
2	中医养生保健学
3	习近平新时代中国特色社会主义思想概论
4	体育一
5	新能源汽车故障诊断技术
6	新能源汽车整车控制技术
7	二手车鉴定与评估

每门课程预制作内容如下:

序号	制作内容	数量	备注
1	课程宣传片	1 个	时长不少于 100 秒, 影视级动画特效, 展示课程特色, 师资力量、内容精彩片段。
2	片头	不少于 2 组	制作符合课程特点的片头。
3	PPT 模版	不少于 2 个	根据课程专业特色设计 PPT 模板。
4	PPT 美化	25-30 个	不少于 25 页, 老师负责基本框架, 公司负责配色、排版, 素材丰富, 动画实现。
5	教学视频拍摄、后期制作	35-40 个	达到 1080P 高清画质, 优化实景拍摄、或者虚拟抠像, 帮助设计手势动作特效。重难点部分配浮动字幕特效。
6	动画设计制作	不少于 20 个	根据课程需要, 制作二维、三维动画, 总时长不少于 200 秒。
7	培训	2 次	在线开放课程的发展与本质、课程团队建设与分工, 在线开放课程的规划与设计, PPT 制作的技巧, 录屏软件的介绍与实操学习。

项目建设总体要求:

(1) 供应商自己在制作过程中提供的视频数据、动画资料等课程制作相关资料等必须妥善解决所有的知识产权。所有知识产权、传播权纠纷由供货方承担责任, 采购方免责。此条款供应商自己全部满足并提供书面承诺(提供证明材料)。

(2) 各供应商应在采购人给出的“精品在线开放课程”基础上充分理解和升华, 给出详细的精品在线开放课程服务方案。

(3) 供应商应提供课程拍摄基地，满足学校精品在线开放课程建设需求，以及提供老师进行日常课程设计沟通，教学发展活动的场所。基地应含拍摄区、教师发展培训区、工作区，提供相关证明。

(4) 服务期限不少于 1 年，并承诺修改视频量不低于总量的 10%。

具体技术要求

序号	项目	技术要求
1	课程建设总体要求	<p>1. 教学内容。根据预设教学目标、学科特点、学生认知规律及教学方式，围绕学科核心概念及教学内容和资源间关系，颗粒化组织教学内容及资源、设置教学情境，形成围绕知识点展开、清晰表达知识框架的短视频模块集。每个短视频应针对各模块知识点或专题设置内嵌测试的作业题或讨论题，以帮助学习者掌握学习内容或测试学习者学习效果，时长以 5-20 分钟为宜。每门课程应有负责人介绍、课程介绍、教学大纲、预备知识、教学辅导、参考资料、考核方式、在线作业、在线题库和在线答疑等。</p> <p>2. 教学资源。课程资源应力求丰富多样，在数量和类型上大大超出结构化课程所调用的资源范围，实现资源冗余，以方便教师自主搭建课程和学生拓展学习。表现形式上，要合理使用文本、图形（图像）、音频、视频、动画和虚拟仿真等各类素材，充分发挥信息技术优化传统教学的优势，提高微课程、动画、虚拟仿真等资源比例。应按照资源的内容和性质，科学全面地标注资源属性，方便资源的检索和智能重组。资源的形式规格应遵循行业通行的网络教育技术标准。</p> <p>3. 教学设计与方法。要遵循有效教学的基本规律，结合在线开放课程教学的特征与需求进行整体的教学设计。围绕教学目标精心设计教学活动，科学规划在线学习资源，明确学业评价策略和学习激励措施。课程设计、教学安排和呈现方式符合学习者移动学习和混合式教学的需求。开展在线学习与课堂教学相结合、翻转课堂等多种方式的课堂教学模式，优先支持具有混合式学习等改革实践经验的课程。</p> <p>4. 教学活动与评价。要重视学习任务与活动设计，积极开展案例式、</p>

		<p>混合式、探究式等多种教学模式的学习，通过网页插入式在线测试，即时网上辅导反馈，线上、线下讨论答疑，网上作业布置、提交和批改，网上社区讨论等，促进师生之间、学生之间进行资源共享、问题交流和协作学习，加强师生课堂与课下的互动，激发学生学习兴趣。</p> <p>5. 教学效果与影响。要注重对教学效果的跟踪评价并开展教学研究作。基于大数据信息采集分析，全程记录和跟踪教师的教学和学生的学习过程、内容、反馈，全面跟踪和掌握每个学生的个性特点、学习行为，改进学校及教师的教学质量，促进因材施教。</p> <p>6. 信息安全及知识产权保障。严格遵守国家网络与信息安全管理规范，依法依规开展教学活动，实施对课程内容、讨论内容、学习过程内容的有效监管，防范和及时制止网络有害信息的传播。重视版权和知识产权问题，构建课程内容所使用的图片、音视频等素材应注明出处。相关高校、课程建设团队均须签订平等互利的知识产权保障协议，明确各方权利和义务，切实保障各方权益。</p>
2	课程视频制作规范	<p>(一) 视频内容</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。 2. 授课视频的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。 3. 摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。 4. 使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。 5. 选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，应加注人物介绍。 6. 选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工。选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片断的作品名称、创作年代等信息）。

7. 动画的设计与使用,要与课程内容相贴切,能够发挥良好的教学效果。

8. 动画的实现须流畅、合理、图像清晰,具有较强的可视性。

(二) 视频技术规格

1. 视频信号源

(1) 稳定性:全片图像同步性能稳定,无失步现象,图像无抖动跳跃,色彩无突变,编辑点处图像稳定。

(2) 色调:白平衡正确,无明显偏色,多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。

(3) 画幅:建议采用 16:9,不低于 720p。

2. 音频信号源

(1) 声道:教师讲授内容音频信号记录于第 1 声道,音乐、音效、同期声记录于第 2 声道,若有其他文字解说记录于第 3 声道(如录音设备无第 3 声道,则录于第 2 声道)。

(4) 声音和画面要求同步,无交流声或其他杂音等缺陷。

(5) 伴音清晰、饱满、圆润,无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调,解说声与背景音乐无明显比例失调。

3. 视频压缩格式及技术参数

(1) 视频压缩采用 H.264/AVC (MPEG-4 Part10)编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。

(2) 视频码流率:动态码流的最低码率不得低于 1024Kb

(3) 视频分辨率

前期采用高清 16:9 拍摄,请设定为 1280×720 或 1920×1080。

(4) 视频画幅宽高比

视频画幅宽高比为 16:9,分辨率设定为 1280×720 或 1920×1080

(5) 视频帧率为 25 帧/秒

(6) 扫描方式采用逐行扫描

4. 音频压缩格式及技术参数

(1) 音频压缩采用 AAC (MPEG4 Part3)格式

- (2) 采样率 48KHz
- (3) 音频码流率 128Kbps (恒定)
- (4) 必须是双声道，必须做混音处理。

5. 封装

视频采用 MP4 封装，单个视频文件小于 200MB。

字幕文件采用 SRT 格式，中英文字幕需分成两个 SRT 文件。

(三) 演示文稿 (PPT) 制作规范

1. 制作原则

- (1) 演示文稿 (PPT) 内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体。
- (2) 页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16:9”。
- (3) 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。

2. 字体与字号

字体与字号参照下表：

类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕
字体	黑、时尚中黑、大隶书	黑体	黑体、魏碑、大宋	雅黑、中宋	雅黑
字号	50~70磅	36~40磅	36~40磅	24~32磅	32磅
应用	上下左右居中	左右居中	左右居中	左对齐或居中	左右居中

3. 版心与版式

每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右 130 像素内，上、下 90 像素内。

4. 背景

- (1) 背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）；
- (2) 背景和场景不宜变化过多；
- (3) 文字、图形等内容应与背景对比醒目。

5. 色调

		<p>(1) 色彩的选配应与课程科目相吻合；</p> <p>(2) 每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配；</p> <p>(3) 同一屏里文字不宜超出三种颜色。</p> <p>6. 字距与行距</p> <p>(1) 标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；</p> <p>(2) 正文：行距使用 1 行或 1.5 行，便于阅读。</p> <p>7. 配图</p> <p>(1) 图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应上 72dpi 以上；</p> <p>(2) 图片不可加长或压窄，防止变形；</p> <p>(3) 图形使用应通俗易懂，便于理解。</p> <p>8. 修饰</p> <p>(1) 细线条的运用比粗线条更显精致；</p> <p>(2) 扁平式的装饰更接近时代审美；</p> <p>(3) 有趣味的装饰通常更能吸引人。</p>
3	课程人员配备	<p>1. 业务人员：1 人以上，负责校方与公司各部门协调，拍摄期间全职全程参与。</p> <p>2. 课程顾问：至少需为本项目配备 2 位课程顾问，能够与教师深度沟通，协助教师进行课程设计、知识点拆分、整理素材、起草课程脚本、拟定分组镜头大纲，课程顾问团队至少 2 人获得过相关优秀课程顾问证书</p> <p>3. 拍摄场地勘察以及场景设计：2 人以上，商定幕课内容设计、章节及知识点切割及时间的把控，制作课程脚本。</p> <p>4. 摄像师：2 人以上，负责主机位、侧机位、拍摄。</p> <p>5. 现场灯光师（具有相关拍摄现场灯光经验）：1 人以上，负责现场灯光设计及场记。</p> <p>6. 后期制作及效果包装（具有相关宣传片剪辑经验及课程资源剪辑经验）：3 人以上，负责课程所涉及视频设计。</p>
4	拍摄设	1. 三机位专业广播级高清摄像机，摄像机拍摄时采用分辨率为 1920×

	备要求	<p>1080，录像视频宽 16:9 帧率设定为 25 帧；拍摄设备要同型同款，多台高清摄像机保证录制效果的一致性</p> <p>2. 主机位用于拍摄教师全景，辅助机位 1 拍摄教师特写，辅助机位 2 用于拍摄全景、板书以及多媒体信息。录音设备要求使用若干个专业级话筒，保证录音质量。</p> <p>3. 保证拍摄现场的音响效果及灯光效果达到摄影棚级别要求。</p>				
5	备课教学资源要求	<p>1. 投标公司应承诺配合教学团队开展线下见面课学习任务与活动设计，积极开展案例式、混合式、探究式等多种教学模式的学习。</p> <p>★2. 需提供期刊供拍课老师在建课期间使用，供应商自身需具备国家认证的核心期刊，并保证期刊拥有正规版权且期刊运行平台具备敏感词过滤功能，从而保证教师合理引用。版权协议在中标后和交付过程中随时备查并需提供对应期刊社的联系方式用于核实。投标文件里提供投标人期刊软件相关著作权证书。</p> <p>★3. 备课资源视频资源需具备相关软著证书，投标文件里提供投标人视频相关软件著作权证书及相应的评测报告。</p> <p>4. 投标人承诺制作内容版权合法（其中包括：画面、音乐、配音、及演员肖像权等），保证制作作品的正版性和使用素材的正版性。</p> <p>★5. 资源包需包含有课程所需要的参考书、参考文献、图书等文献资源，并可以与我校数字图书馆文献资料进行对接，至少保证在备课资源包中可查询下载阅览图书馆已购买的 50 万以上的参考书，1000 万以上的参考文献。投标文件里提供投标人数字电子图书数据库相关软件著作权证书及相应的评测报告和服务承诺函。</p> <p>★6. 投标人需提供下列课程，用于教师师德师风建设和信息化教学能力提升，投标人需提供以下课程资源半年使用权限，要求课程应取得著作权人的授权，没有版权问题。课程方向包括师德师风、课程思政、教学方法与策略等，课程主讲人需是高级职称及以上级别，投标文件提供承诺函。</p> <table border="1" data-bbox="480 1861 1437 1986"> <thead> <tr> <th data-bbox="480 1861 751 1928">主题</th> <th data-bbox="751 1861 1437 1928">内容方向</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="480 1928 751 1986">师德师风</td> <td data-bbox="751 1928 1437 1986">教师职业道德与师德修养</td> </tr> </tbody> </table>	主题	内容方向	师德师风	教师职业道德与师德修养
主题	内容方向					
师德师风	教师职业道德与师德修养					

			师德建设形势
		课程思政	思政课教学法
			课程思政一体化建设
			思政课“三育人”课程建设实践探索
			课程思政的新思路与新方法
		教学方法与策略	课堂教学的逻辑和特征
			融合信息技术的教学创新思考与实践
			创新教学思路，夯实教学过程，提高教学效率
			教师教学发展与教学创新
		教学评价	混合式课程设计与学生学业评价
			教学评价设计
6	课程制作运行要求	<p>课程完成制作后，投标人应整合多种渠道资源积极配合甲方进行课程推广，供应商需具备以下推广、运行方案：</p> <p>1. 投标人可以在国家开放课程平台上进行课程推广，提供承诺函。</p> <p>★2. 投标人需支持每年必须推送至联盟平台首页优质课程 2 门，且每年向省级以上平台推送课程至少 2 门（提供承诺函）。</p> <p>★3. 为指导教师教学创新，开展混合式教学设计。投标人需为本项目提供混合式教学设计课程顾问 2 位，课程指导需获得过相关优秀混合式教学设计课程证书。</p> <p>★4. 投标人需为本项目提供课程思政指导 2 位，用于指导教师对课程思政元素的挖掘，课程指导需获得过相关优秀课程思政指导证书。</p> <p>★5. 投标人应整合多种渠道资源积极配合我校进行课程推广。</p>	
7	培训服务要求	<p>供应商向采购人提供不少于 2 次面向全校教师的在线课程相关知识的培训、每次培训时间不少于 2 小时，培训内容与采购人协商，培训地点由采购人指定，讲授教师应具备较高的相关理论和业务能力。</p> <p>供应商应具备完整的职业院校信息化教学能力提升培训课程，供学校老师进行信息化手段教学、参赛、教学能力提升等。</p>	
8	售后服	1. 驻校服务	

	务要求	<p>项目建设期间，供应商需派专业技术人员提供驻校服务，便于与专业教师沟通交流，领会教师资源开发意图，制作方到场与教师面对面进行沟通、制作、修改。在项目完工后，供应商应提供驻校培训服务，保障项目能正常使用。</p> <p>2. 版权要求</p> <p>版权归属于采购人。供应商必须为采购人制作属于招标人自有版权的信息化产品，且所制作的全部资源不能显示与非采购人无关的信息。同时，供应商应协助采购人为软件产品等申报相关教育教学项目评优工作。</p> <p>供应商提供课程资源均为原创作品，不得存在侵犯他人知识产权行为，如有引用须明确标注来源，如发生侵权行为，一切责任由供应商承担。</p> <p>3. 课程上线校外课程平台要求</p> <p>供应商应把该项目资源上传至指定网站及学校上报的省级以上精品在线开放课程平台上。</p>
--	-----	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

包 4: 旅游与建筑艺术类 7 门精品在线开放课程开发服务要求:

序号	课程名称
1	游戏影视场景美术渲染技术
2	钢琴教学法
3	音乐鉴赏
4	室内装饰材料与施工工艺
5	室内软装搭配
6	中式面点工艺
7	酒店情景英语

每门课程预制作内容如下:

序号	制作内容	数量	备注
1	课程宣传片	1 个	时长不少于 100 秒，影视级动画特效，展示课程特色，师资力量、内容精彩片段。
2	片头	不少于 2 组	制作符合课程特点的片头。
3	PPT 模版	不少于 2 个	根据课程专业特色设计 PPT 模板。
4	PPT 美化	25-30 个	不少于 25 页，老师负责基本框架，公司负责配色、排版，素材丰富，动画实现。
5	教学视频拍摄、后期制作	35-40 个	达到 1080P 高清画质，优化实景拍摄、或者虚拟抠像，帮助设计手势动作特效。重难点部分配浮动字幕特效。
6	动画设计制作	不少于 20 个	根据课程需要，制作二维、三维动画，总时长不少于 200 秒。
7	培训	2 次	在线开放课程的发展与本质、课程团队建设与分工，在线开放课程的规划与设计，PPT 制作的技巧，录屏软件的介绍与实操学习。

项目建设总体要求:

(1) 供应商自己在制作过程中提供的视频数据、动画资料等课程制作相关资料等必须妥善解决所有的知识产权。所有知识产权、传播权纠纷由供货方承担责任，采购方免责。此条款供应商自己全部满足并提供书面承诺（提供证明材料）。

(2) 各供应商应在采购人给出的“精品在线开放课程”基础上充分理解和升华，给出详细的精品在线开放课程服务方案。

(3) 供应商应提供课程拍摄基地，满足学校精品在线开放课程建设需求，以及提供老师进行日常课程设计沟通，教学发展活动的场所。基地应含拍摄区、教师发展培训区、工作区，提供相关证明。

(4) 服务期限不少于 1 年，并承诺修改视频量不低于总量的 10%。

具体技术要求

序号	项目	技术要求
1	课程建设总体要求	<p>1. 教学内容。根据预设教学目标、学科特点、学生认知规律及教学方式，围绕学科核心概念及教学内容和资源间关系，颗粒化组织教学内容及资源、设置教学情境，形成围绕知识点展开、清晰表达知识框架的短视频模块集。每个短视频应针对各模块知识点或专题设置内嵌测试的作业题或讨论题，以帮助学习者掌握学习内容或测试学习者学习效果，时长以 5-20 分钟为宜。每门课程应有负责人介绍、课程介绍、教学大纲、预备知识、教学辅导、参考资料、考核方式、在线作业、在线题库和在线答疑等。</p> <p>2. 教学资源。课程资源应力求丰富多样，在数量和类型上大大超出结构化课程所调用的资源范围，实现资源冗余，以方便教师自主搭建课程和学生拓展学习。表现形式上，要合理使用文本、图形（图像）、音频、视频、动画和虚拟仿真等各类素材，充分发挥信息技术优化传统教学的优势，提高微课程、动画、虚拟仿真等资源比例。应按照资源的内容和性质，科学全面地标注资源属性，方便资源的检索和智能重组。资源的形式规格应遵循行业通行的网络教育技术标准。</p> <p>3. 教学设计与方法。要遵循有效教学的基本规律，结合在线开放课程教学的特征与需求进行整体的教学设计。围绕教学目标精心设计教学活动，科学规划在线学习资源，明确学业评价策略和学习激励措施。课程设计、教学安排和呈现方式符合学习者移动学习和混合式教学的需求。开展在线学习与课堂教学相结合、翻转课堂等多种方式的课堂教学模式，优先支持具有混合式学习等</p>

		<p>改革实践经验的课程。</p> <p>4. 教学活动与评价。要重视学习任务与活动设计，积极开展案例式、混合式、探究式等多种教学模式的学习，通过网页插入式在线测试，即时网上辅导反馈，线上、线下讨论答疑，网上作业布置、提交和批改，网上社区讨论等，促进师生之间、学生之间进行资源共享、问题交流和协作学习，加强师生课堂与课下的互动，激发学生学习兴趣。</p> <p>5. 教学效果与影响。要注重对教学效果的跟踪评价并开展教学研究。基于大数据信息采集分析，全程记录和跟踪教师的教学和学生的学习过程、内容、反馈，全面跟踪和掌握每个学生的个性特点、学习行为，改进学校及教师的教学质量，促进因材施教。</p> <p>6. 信息安全及知识产权保障。严格遵守国家网络与信息安全管理规范，依法依规开展教学活动，实施对课程内容、讨论内容、学习过程内容的有效监管，防范和及时制止网络有害信息的传播。重视版权和知识产权问题，构建课程内容所使用的图片、音视频等素材应注明出处。相关高校、课程建设团队均须签订平等互利的知识产权保障协议，明确各方权利和义务，切实保障各方权益。</p>
2	课程视频制作规范	<p>(一) 视频内容</p> <p>1. 屏幕图像的构图合理，画面主体突出。人像及肢体动作以及配合讲授选用的板书、画板、教具实物、模型和实验设备等均不能超出镜头所及范围。</p> <p>2. 授课视频的背景可采用彩色喷绘、电脑虚拟或现场实景等背景。背景的颜色、图案不易过多，应保持静态，画面应简洁、明快，有利于营造学习气氛。</p> <p>3. 摄像镜头应保持与主讲教师目光平视的角度。主讲教师不应较长时间仰视或俯视。</p> <p>4. 使用资料、图片、外景实拍、实验和表演等形象化教学手段，应符合教学内容要求，与讲授内容联系紧密，手段选用恰当。</p>

5. 选用影视作品或自拍素材，应注明素材来源。影视作品或自拍素材中涉及人物访谈内容时，应加注人物介绍。

6. 选用的资料、图片等素材画面应清楚，对于历史资料、图片应进行再加工。选用的资料、图片等素材应注明素材来源及原始信息（如字画的作品、生卒年月，影视片断的作品名称、创作年代等信息）。

7. 动画的设计与使用，要与课程内容相贴切，能够发挥良好的教学效果。

8. 动画的实现须流畅、合理、图像清晰，具有较强的可视性。

（二）视频技术规格

1. 视频信号源

（1）稳定性：全片图像同步性能稳定，无失步现象，图像无抖动跳跃，色彩无突变，编辑点处图像稳定。

（2）色调：白平衡正确，无明显偏色，多机拍摄的镜头衔接处无明显色差。

（3）画幅：建议采用 16:9，不低于 720p 。

2. 音频信号源

（1）声道：教师讲授内容音频信号记录于第 1 声道，音乐、音效、同期声记录于第 2 声道，若有其他文字解说记录于第 3 声道（如录音设备无第 3 声道，则录于第 2 声道）。

（4）声音和画面要求同步，无交流声或其他杂音等缺陷。

（5）伴音清晰、饱满、圆润，无失真、噪声杂音干扰、音量忽大忽小现象。解说声与现场声无明显比例失调，解说声与背景音乐无明显比例失调。

3. 视频压缩格式及技术参数

（1）视频压缩采用 H.264/AVC (MPEG-4 Part10) 编码、使用二次编码、不包含字幕的 MP4 格式。

（2）视频码流率：动态码流的最低码率不得低于 1024Kb

（3）视频分辨率

前期采用高清 16:9 拍摄，请设定为 1280×720 或 1920×1080。

(4) 视频画幅宽高比

视频画幅宽高比为 16:9，分辨率设定为 1280×720 或 1920×1080

(5) 视频帧率为 25 帧/秒

(6) 扫描方式采用逐行扫描

4. 音频压缩格式及技术参数

(1) 音频压缩采用 AAC(MPEG4 Part3)格式

(2) 采样率 48KHz

(3) 音频码流率 128Kbps (恒定)

(4) 必须是双声道，必须做混音处理。

5. 封装

视频采用 MP4 封装，单个视频文件小于 200MB。

字幕文件采用 SRT 格式，中英文字幕需分成两个 SRT 文件。

(三) 演示文稿 (PPT) 制作规范

1. 制作原则

(1) 演示文稿 (PPT) 内容丰富，可集文字、图形、图像、声音以及视频等多种媒体元素于一体。

(2) 页面设置要求符合高清格式比例，幻灯片大小为“全屏显示 16: 9 ”。

(3) 整体效果应风格统一、色彩协调、美观大方。

2. 字体与字号

字体与字号参照下表：

类型	大标题	主讲信息	一级标题	正文	字幕
字体	黑、时尚中黑、大隶书	黑体	黑体、魏碑、大宋	雅黑、中宋	雅黑
字号	50~70磅	36~40磅	36~40磅	24~32磅	32磅
应用	上下左右居	左右居中	左右居中	左对齐或居	左右居

		中			中	中
		<p>3. 版心与版式</p> <p>每页四周留出空白，应避免内容顶到页面边缘，边界安全区域分别为左、右 130 像素内，上、下 90 像素内。</p> <p>4. 背景</p> <p>(1) 背景色以简洁适中饱和度为主（颜色保持在一至两种色系内）；</p> <p>(2) 背景和场景不宜变化过多；</p> <p>(3) 文字、图形等内容应与背景对比醒目。</p> <p>5. 色调</p> <p>(1) 色彩的选配应与课程科目相吻合；</p> <p>(2) 每一短视频或一系列短视频在配色上应体现出系统性，可选一种主色调再加上一至两种辅助色进行匹配；</p> <p>(3) 同一屏里文字不宜超出三种颜色。</p> <p>6. 字距与行距</p> <p>(1) 标题：在文字少的情形下，字距放宽一倍体现舒展性；</p> <p>(2) 正文：行距使用 1 行或 1.5 行，便于阅读。</p> <p>7. 配图</p> <p>(1) 图像应清晰并能反映出内容主题思想，分辨率应上 72dpi 以上；</p> <p>(2) 图片不可加长或压窄，防止变形；</p> <p>(3) 图形使用应通俗易懂，便于理解。</p> <p>8. 修饰</p> <p>(1) 细线条的运用比粗线条更显精致；</p> <p>(2) 扁平式的装饰更接近时代审美；</p> <p>(3) 有趣味的装饰通常更能吸引人。</p>				
3	课程人员配备	1. 业务人员：1 人以上，负责校方与公司各部门协调，拍摄期间全职全程参与。				

		<p>★2. 在线开放课程顾问（具有批量课程制作经验）：2人以上，负责、现场拍摄、制作监控与管理。为本项目配备的课程顾问至少有一名有国家新闻出版广电总局颁发的编辑资格证书，至少有一名具有本科学历的编导专业，需提供员工社保，学历证书作为证明材料。</p> <p>★3. 为保证精品课程画面质量，供货商应提供专业化妆师进行形象设计，化妆师必须在拍摄过程中全程跟妆。</p> <p>4. 拍摄场地勘察以及场景设计：2人以上，商定幕课内容设计、章节及知识点切割及时间的把控，制作课程脚本。</p> <p>5. 摄像师：2人以上，负责主机位、侧机位、拍摄。</p> <p>6. 现场灯光师（三年时间拍摄现场灯光经验）：1人以上，负责现场灯光设计及场记。</p> <p>7. 后期制作及效果包装（相关宣传片剪辑经验及课程资源剪辑经验）：3人以上，负责课程所涉及视频设计。</p> <p>★8. 后期制作人员中至少有一人需要具有相关三维设计及视频剪辑证书，需提供证书及劳务合同。</p>
4	拍摄设备要求	<p>1. 三机位专业广播级高清摄像机，摄像机拍摄时采用分辨率为1920×1080，录像视频宽 16:9 帧率设定为 25 帧；拍摄设备要同型同款，多台高清摄像机保证录制效果的一致性。</p> <p>2. 主机位用于拍摄教师全景，辅助机位 1 拍摄教师特写，辅助机位 2 用于拍摄全景、板书以及多媒体信息。录音设备要求使用若干个专业级话筒，保证录音质量。</p> <p>3. 保证拍摄现场的音响效果及灯光效果达到摄影棚级别要求。</p>
5	课程设计环节要求	<p>1. 供货商负责提供课程整体设计辅助服务：制作团队能够参与到课程规划和设计中，必须在拍摄之前与教学团队就课程脚本提案做充分沟通，能够为主讲教师脚本设计提供优质的展现形式，协助教师梳理知识点、收集整理相关资料；制作团队完整负责课程拍摄以及后期制作（剪辑、修改、特效、包装、动画制作、录音合成、字幕），直至主讲教师审核通过。</p> <p>2. 供货商需安排课程编导同课程负责人根据教学大纲制定整体</p>

		<p>教学设计。</p> <p>3. 以知识点为基础组织拍摄教学内容，每个知识点的教学视频内容为 5~20 分钟，超过 20 分钟的，可分段制作。</p> <p>4. 录制前应对授课过程中使用的多媒体课件（PPT、音视频、动画等）认真检查，确保内容无误，排版格式规范，版面简洁清晰，符合拍摄要求。</p> <p>5. 在拍摄时应针对实际情况选择适当的拍摄方式，与后期制作统筹策划，确保成片中的多媒体演示及板书完整、清晰。</p> <p>6. 供货商课程编导按照课程教师要求收集材料如：PPT、视频、文档、老师资料以及一些辅助课程的拓展资料。与主讲老师商定课程内容设计、章节及知识点切割及时间的把控，制作课程脚本。供货商负责拍摄课程所要求的 PPT 设计优化。</p> <p>7. 课程编导与课程教师确定拍摄章节和知识点，根据课程内容进行策划制作效果，选择场地、布置现场、服装搭配，协调拍摄注意事项等问题。</p> <p>8. 供货商负责提供课程介绍宣传片，课程的介绍片是指在学生学习本课程前，用于了解课程内容、讲授方式、主讲教师和助教团队、课程所在院系等相关信息的不少于 100 秒的视频介绍。要求能够较充分的反映课程的主要内容概况，集、形、声、色、动态于一体，生动直观。</p> <p>9. 制作完成后应学校或教师要求进行适当优化修改。</p>
6	培训服务要求	<p>供应商向采购人提供不少于 2 次的在线课程相关知识的培训、每次培训时间不少于 2 小时，培训内容与采购人协商，培训地点由采购人指定，讲授教师应具备较高的相关理论和业务能力。</p> <p>供应商应具备完整的职业院校信息化教学能力提升培训课程，供学校老师进行信息化手段教学、参赛、教学能力提升等。</p>
7	售后服务要求	<p>★1. 驻校服务</p> <p>项目建设期间，供应商需派专业技术人员提供驻校服务，便于与专业教师沟通交流，领会教师资源开发意图，制作方到场与教师面对面进行沟通、制作、修改。在项目完工后，供应商应提供驻</p>

	<p>校培训服务，保障项目能正常使用。</p> <p>2. 版权要求</p> <p>版权归属于采购人。供应商必须为采购人制作属于招标人自有版权的信息化产品，且所制作的全部资源不能显示与非采购人无关的信息。同时，供应商应协助采购人为软件产品等申报相关教育教学项目评优工作。</p> <p>供应商提供课程资源均为原创作品，不得存在侵犯他人知识产权行为，如有引用须明确标注来源，如发生侵权行为，一切责任由供应商承担。</p> <p>3. 课程上线校外课程平台要求</p> <p>供应商应把该项目资源上传至指定网站及学校上报的省级以上精品在线开放课程平台上。</p>
--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

第四章 合同条款及格式

合同编号：

服务项目合同

项目名称：_____

需方（甲方）：河南职业技术学院

供方（乙方）：_____

签订时间：____年__月__日

签订地点：_____

河南职业技术学院招标采购中心制

根据《中华人民共和国民法典》及有关法律、法规规定，遵循平等、自愿、公平和诚实信用的原则，双方就_____（项目名称）及有关事项协商一致，共同达成如下协议：

第一条 合同文件

下列与本次采购活动有关的文件及附件是本合同不可分割的组成部分，与本合同具有同等法律效力，这些文件包括但不限于：

- 1.（×××）竞争性磋商文件；
2. 响应文件；
3. 乙方在投标时的书面承诺；
- 4.（×××）中标（成交）通知书；
5. 合同补充条款或说明；
6. 保密协议或条款；
7. 相关附件、图纸及电子版资料。

第二条 合同内容

服务名称：详见合同附件中《服务明细一览表》。

第三条 合同总价款

1. 本合同服务总价款：大写：人民币_____元整，小写：¥_____。00。
2. 分项价款在《服务明细一览表》中有明确规定。
3. 本合同总价款包括服务期间必须的日常物料、易耗品、工具、调试费、培训费等相关费用，除合同总价款外甲方无需再向乙方支付任何费用。
4. 本合同执行期内因工作量变化而引起的服务费用的变动，在双方事先协商一致的前提下签订补充合同，但因此而增加的服务费用不得超过原中标金额的10%。

第四条 双方一般权利和义务

1. 甲方的义务

- 1.1 委托工作的具体范围和内容：河南职业技术学院_____项目及有关事项；
- 1.2 甲方应按约定的时间和要求完成下列工作：
 - （1）向乙方提供保证履行合同所需的全部资料的时间：合同签订后_____个工作日内。
 - （2）向乙方提供保证履行合同顺利完成的条件：对乙方工作给予支持，提供水、电、场地等必需的基础工作条件，如乙方有需要，还应提供履行合同所必需的有关图纸、数据、资料等。没有甲方事先同意，乙方不得将甲方资料提供给与履行本合同无关的任何其他人。即使向履行本合同有关的人员提供，也应注意

保密并限于履行合同的必需范围内。

(3) 需要与第三方协调的工作：无。

1.3 甲方有义务保守履约合同过程中有关的商业秘密。

2. 乙方的义务

2.1 乙方应按约定的时间和要求完全下列工作：

(1) 保证履行合同的内容和时间：合同签订之日起接甲方通知____日历天内。

(2) 为甲方提供的为保证履行合同的相关咨询服务：合同签订之日起接甲方通知_____日历天内。

(3) 应尽的其他义务：无。

2.2 乙方有义务保守履约合同过程中有关的商业秘密。

3. 甲方的权利

3.1 按合同约定，接收项目成果；

3.2 向乙方询问履行合同工作进展情况和相关内容或提出不违反法律、行政法规的建议；

3.3 与乙方协商，建议更换其不称职的工作人员；

3.4 本合同履行期间，由于乙方不履行合同约定的内容，给甲方造成损失或影响工作正常进行的，甲方有权单方面解除本合同，并依法向乙方追索经济赔偿，直至追究法律责任；

3.5 甲方有权利对乙方在合同履行期间的行为进行监督。

4. 乙方的权利

4.1 按合同约定收取报酬；

4.2 对履行合同中应由甲方做出的决定，乙方有权提出建议；

4.3 当甲方提供的资料不足或不明确时，有权要求甲方补足资料或作出明确的答复；

4.4 拒绝甲方提出的违反法律、行政法规的要求，并向甲方作出解释。

第五条 质量保证

乙方保证服务不存在危及人身及财产安全的隐患，不存在违反国家法规、法令、法律以及行业规范所要求的有关安全条款，否则应承担全部法律责任。保证所提供的服务或其任何一部分均不会侵犯任何第三方的专利权、商标权或著作权。一旦出现侵权，索赔或诉讼，乙方应承担全部责任；对甲方造成损失的，乙方还须全部赔偿

第六条 付款方式

1. 乙方在本项目服务交付验收后出具__年期__%银行保函, 验收期满__年, 甲、乙双方无异议自动解除。

2. 自合同签订生效, 项目开始实施, 甲方应自本项目验收合格且乙方依约出具前述银行保函之日起 30 日历天内, 将合同额的 % , 大写: 人民币 元整, 小写: ¥ .00 , 付至乙方公司账户。

3. 乙方合同价款具备付款条件后, 乙方向甲方申请付款并提供符合甲方要求的规范的税务发票, 否则甲方有权拒绝付款。

第七条 验收

1. 服务期限: _____年_____月_____日至_____年_____月_____日。

服务地点: 河南职业技术学院。

验收时间: 按合同约定时间执行。

验收地点: 河南职业技术学院。

2. 乙方应对提供的服务成果作出全面自查和整理, 并列出清单, 作为甲方验收和使用的服务条件依据, 清单应随提供的服务成果交给甲方。

3. 验收时, 甲乙双方必须同时在场, 乙方所提供的服务不符合合同内容规定的, 甲方有权拒绝验收。乙方应及时按本合同内容规定和甲方要求免费进行整改, 直至验收合格, 方视为乙方按本合同规定完成服务。验收合格的, 由双方共同签署《验收报告》。在经过两次限期整改后, 服务仍达不到合同文件规定内容的, 甲方有权拒收, 并有权单方面解除合同; 由此引起甲方损失及赔偿责任由乙方承担。

4. 甲方可以视项目规模或复杂情况聘请专业人员参与验收, 大型或复杂项目, 以及涉及专业服务内容的应当邀请国家认可的第三方质量检测机构参与验收。

5. 如根据项目实施情况需要分阶段验收, 则双方分阶段签署《验收报告》。

6. 如果合同双方对《验收报告》有分歧, 双方须于出现分歧后 7 天内给对方书面声明, 以陈述己方的理由及要求, 并附有关证据。分歧应通过协商解决。

第八条 项目管理服务

乙方要指定不少于一人全权全程负责本项目服务的落实, 包括服务的咨询、执行和后续工作。

项目负责人姓名: _____; 联系电话: _____。

第九条 售后服务

1. 乙方提供服务的质量保证期为自服务通过最终验收之日起____个月。若国家有明确规定的质量保证期高于此质量保证期的, 执行国家规定。

2. 服务期内，乙方应提供相关服务支持。对甲方所反映的任何服务问题在小时之内做出及时响应，在_____小时之内赶到现场实地解决问题。若问题在小时后仍无法解决，乙方应在_____个工作日内免费提供服务的补偿、替换方案，直至服务恢复正常。

3. 乙方必须遵守甲方的有关管理制度、操作规程。对于乙方违规操作造成甲方损失的，由乙方按照本合同第十一条的约定承担赔偿责任。

第十条 分包和转包

除招标采购文件事先说明、且经甲方事先书面同意外，乙方不得分包、转包其应履行的合同义务。否则，乙方需承担全部责任，并赔偿对甲方造成的全部损失。

第十一条 违约责任

1. 乙方所交付服务成果不符合本合同规定的，甲方有权拒收，乙方在得到甲方通知之日起_____个工作日内采取补救措施，逾期仍未采取有效措施的，甲方有权要求乙方赔偿因此造成的损失；同时乙方每逾期一日应向甲方支付合同总价 5%的违约金。

2. 甲方无正当理由拒收服务，甲方应向乙方偿付拒付服务费用 5%的违约金。

3. 乙方无正当理由逾期交付服务的，每逾期一日，乙方向甲方偿付合同总额的 5%的违约金。如乙方逾期达十日，甲方有权单方面解除合同，甲方解除合同的通知自到达乙方本合同即解除，乙方还须向甲方支付合同总额 20%的违约金。在此情况下，乙方给甲方造成的实际损失高于违约金的，对高出违约金的部分乙方须全部赔偿。

4. 甲方未按合同规定的期限向乙方支付合同款的，每逾期一日甲方向乙方偿付欠款总额的 5%违约金，但累计违约金总额不超过欠款总额的 5%。

5. 因乙方原因导致违约、本合同无法履行等情形造成甲方损失的，乙方除承担违约责任外还须赔偿甲方一切相关费用，包括但不限于诉讼费、保全费、鉴定费、律师费、交通费。

6. 其它未尽事宜，以《中华人民共和国民法典》和《中华人民共和国政府采购法》等有关法律法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

第十二条 不可抗力

甲、乙方中任何一方，因不可抗力不能按时或完全履行合同的，应及时通知对方，并在_____个工作日内提供相应证明，结算服务费用。若因未及时通知造成对方损失扩大的，应承担该扩大部分的赔偿责任。未履行的部分是否继续履行、如何履行等问题，可由双方初步协商，并向主管部门和政府采购管理部门报

告。确定为不可抗力原因造成的损失，免于承担责任。

第十三条 通知与送达

1. 凡依本合同约定的书面通知义务，通知方应以信函或电子邮件通知对方。

2. 甲方指定联系方式：

地址：河南省郑州市郑东新区平安大道 210 号

邮编：450046

电话：_____

邮箱：_____

3. 乙方指定联系方式：

地址：_____

邮编：_____

电话：_____

邮箱：_____

联系人：_____

4. 任何一方以上联系方式如有变动，应在变动之日起 3 个工作日内及时告知对方。对于因合同争议引起的纠纷，双方共同确认司法机关可以通过上述地址及联系方式送达相关法律文书。

第十四条 争议的解决方式

1. 因服务质量问题发生争议的，应当邀请国家认可的质量检测机构对服务进行鉴定。服务符合标准的，鉴定费由甲方承担；不符合质量标准的，鉴定费由乙方承担。

2. 在解释或者执行本合同的过程中发生争议时，双方应通过协商方式解决。

3. 经协商不能解决的争议，双方可选择以下第①种方式解决：

①向甲方住所地法院提起诉讼；

②向甲方住所地仲裁委员会提出仲裁。

4. 在法院审理和仲裁期间，除有争议部分外，本合同其他部分可以履行的仍应按合同条款继续履行。

第十五条 其他

1. 除《中华人民共和国政府采购法》第 49 条、第 50 条第二款规定的情形外，甲乙双方不得擅自变更、中止或终止合同。

2. 符合《中华人民共和国政府采购法》第 49 条规定的，经双方协商，办理政府采购手续后，可签订补充合同，所签订的补充合同与本合同具有同等法律效力。

3. 本合同一式 8 份，甲方执 6 份，乙方执 2 份，经甲乙双方法定代表人或委托代理人签字并加盖公章或合同专用章后生效。

(以下无正文，为合同签署页)

甲方（盖章）：河南职业技术学院

法定代表人：

委托代理人：

开户银行：

银行账号：

统一社会信用代码：

乙方（盖章）：

法定代表人：

委托代理人：

联系电话：

手机号：

开户银行：

银行账号：

公司规模：（大型、中型、小型）

统一社会信用代码：

时间： 年 月 日

签订地点：河南职业技术学院

第五章 磋商办法

评审办法前附表

条款号		评审因素	评审标准
2.1.1	资格项审查标准	供应商名称	与营业执照、资质证书一致
		营业执照	具备有效的营业执照
		财务要求	符合第二章“供应商须知”第 1.4.1 项规定
		具有依法缴纳税收和社会保障金的良好记录	提供 2024 年 1 月以来任意三个月份依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件
		信誉要求	符合第二章“供应商须知”第 1.4.1 项规定
		其他要求	符合第二章“供应商须知”第 1.4.1 项规定
2.1.2	符合性审查标准	磋商函及磋商函附录签字盖章	签章或盖章符合竞争性磋商文件要求
		采购范围	符合第二章“供应商须知”第 1.3.1 项规定
		服务期限	符合第二章“供应商须知”第 1.3.2 项规定
		服务质量	符合第二章“供应商须知”第 1.3.3 项规定
		质保期	符合第二章“供应商须知”第 1.3.4 项规定
		响应报价	响应报价在规定的报价要求范围之内，且未超过最高限价
		响应有效期	符合第二章“供应商须知”第 3.3.1 项规定
条款号	条款内容	编列内容	
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	响应报价：20分 商务部分：20分 技术部分：60分	
条款号	评分因素	评分标准	

2.2.2 (1)	报价评分标准 (20分)	响应报价得分 (20分)	<p>本项目以满足磋商文件要求且报价最低的最终响应报价为基准价，其价格分为满分。</p> <p>其他供应商的价格分统一按照下列公式计算： 最终响应报价得分=(基准价 / 最终报价)×20分。</p> <p>注：为促进中小企业的发展，评审时给予小型或微利企业、监狱企业 10%的价格扣除，用扣除后的价格参与评审。</p> <p>同一供应商，小微企业、监狱企业价格扣除优惠只享受一次，不得重复享受。</p> <p>小微企业、监狱企业折扣后评审价=最终报价*(1-10%) 其他供应商评审价=最终报价。</p>
2.2.2 (2)	商务部分 评分标准 (20分)	企业业绩 (4分)	<p>供应商应提供 2021 年 01 月 01 日以来已完成的类似项目业绩，每提供 1 份满足要求的业绩合同得 2 分，最多得 4 分。</p> <p>注：提供业绩合同，签订时间以合同显示内容为准，不提供不得分。</p>
售后服务 (6分)		<p>根据供应商提供项目售后服务方案及承诺进行评审，包括但不限于服务能力、服务标准、服务措施、服务承诺等方面。</p> <p>1. 项目售后服务方案制定全面完整，科学合理，能提供符合要求的完整材料文本，有很强的可行性，得 6 分。</p> <p>2. 项目售后服务方案制定完整，能提供部分符合要求的材料文本，有较好的可行性，得 4 分。</p> <p>3. 项目售后服务方案定较完整，能提供部分材料文本，基本符合要求，可行性一般，得 2 分。</p> <p>4. 项目售后服务方案制定不完整，可行性较差，得 1 分。</p> <p>5. 售后服务方案未提供得 0 分。</p>	
人员培训 (6分)		<p>供应商对本项目提供培训方案，包括但不限于培训内容、培训计划、人员数量，培训内容及培训范围等。磋商小组根据提供的人员培训计划、培训人数、培训内容</p>	

			<p>以及培训方案的完整性、可行性等方面进行综合评价：</p> <p>1. 培训计划、培训人数符合项目实际；培训内容丰富符合教学要求；培训方案完整、可实施性强，得 6 分。</p> <p>2. 培训计划合理；培训内容符合教学要求；培训方案较完整、可实施性较强，得 4 分。</p> <p>3. 培训计划基本合理；培训内容基本符合教学要求；培训方案基本上完整，得 2 分。</p> <p>4. 培训计划不合理，培训内容不符合教学要求；培训方案不完整，可行性较差，得 1 分。</p> <p>5. 不提供培训计划，得 0 分。</p>
		<p>合理化建议 (4 分)</p>	<p>供应商对本项目的合理化建议，每提供一项且有完整的措施内容得 1 分，最多得 4 分。</p>
<p>2.2.2 (3)</p>	<p>技术部分 评分标准 (60 分)</p>	<p>服务要求响应 (30 分)</p>	<p>包 1：完全满足磋商文件第三章采购需求中“具体技术要求”得 30 分，采购需求每有一项★不满足在满分 30 分的基础上扣 1 分，每有一项非★不满足在满分 30 分的基础上扣 0.5 分扣完为止。</p> <p>包 2：完全满足磋商文件第三章采购需求中“具体技术要求”得 30 分，采购需求每有一项★不满足在满分 30 分的基础上扣 1 分，每有一项非★不满足在满分 30 分的基础上扣 0.75 分扣完为止。</p> <p>包 3：完全满足磋商文件第三章采购需求中“具体技术要求”得 30 分，采购需求每有一项★不满足在满分 30 分的基础上扣 1 分，每有一项非★不满足在满分 30 分的基础上扣 0.5 分扣完为止。</p> <p>包 4：完全满足磋商文件第三章采购需求中“具体技术要求”得 30 分，采购需求每有一项★不满足在满分 30 分的基础上扣 1 分，每有一项非★不满足在满分 30 分的基础上扣 0.5 分扣完为止。</p> <p>注：采购文件“第三章采购需求”中除“具体技术要求”</p>

			外，其他采购需求需全部满足，否则视为不满足采购文件实质性要求。
		项目实施方案 (8分)	<p>供应商需提供完善的项目实施方案，包括但不限于制作实施计划书、项目整体分析、制作周期、制作人员安排、项目进度计划等制作、拍摄策划等理解分析，根据响应程度进行评审：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 项目实施方案制定全面完整，科学合理，能提供符合要求的完整材料文本，有很强的可行性，得 8 分。 2. 项目实施方案制定完整，能提供部分符合要求的材料文本，有较好的可行性，得 6 分。 3. 项目实施方案制定较完整，能提供部分材料文本，基本符合要求，可行性一般，得 4 分。 4. 项目实施方案制定不完整，可行性较差，得 2 分。 5. 未提供得 0 分。
		课程设计方案 (6分)	<p>根据课程设计方案的完善合理性、切实可行性及满足项目实际需求等进行评审：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 针对本次采购需求制定完整、详实、合理的课程设计方案，拍摄内容丰富，有切实可行的执行方案，完全满足项目实际需要得 6 分； 2. 针对本次采购需求只有部分课程设计方案、方案一般，拍摄内容能满足用户实际需要，得 4 分； 3. 针对本次采购需求制定的课程设计方案不完整，准备不充分，可行性较低，不能确保项目顺利实施，得 2 分。 4. 针对本次采购需求中课程设计方案、拍摄内容缺失较多、执行标准有缺漏，可行性、优化性欠缺得 1 分。 5. 未提供方案的，得 0 分。
		项目实施保障措施 (6分)	<p>供应商根据磋商文件要求提供本项目实施的保障措施，包括但不限于项目进度管理、资源库素材来源保障措施、质量把控措施等，提供相关佐证材料，根据以上要求进行打分：</p>

			<p>1. 项目保障措施全面完整，准备充分，有很强的可行性，能确保项目顺利实施，得 6 分。</p> <p>2. 项目保障措施全面完整，准备较充分，有较好的可行性，能较好的确保项目顺利实施，得 4 分。</p> <p>3. 项目保障措施基本上全面完整，准备基本充分，有一定的可行性，能确保项目的实施，得 2 分。</p> <p>4. 项目保障措施不完整，准备不充分，可行性较低，不能确保项目顺利实施，得 1 分。</p> <p>5. 未提供得 0 分</p>
		<p>服务团队人员组织保障措施(6分)</p>	<p>供应商根据磋商文件要求组织本项目服务团队，提供本项目服务团队人员组织保障措施（含能满足项目要求人员数量的社保证明）包括但不限于人员工作时间及人员相关技术能力证明，根据要求进行分档计分：</p> <p>1. 人员组织措施全面完整，准备充分，有很强的可行性，能确保项目顺利实施，得 6 分。</p> <p>2. 人员组织措施全面完整，准备较充分，有较好的可行性，能较好的确保项目顺利实施，得 4 分。</p> <p>3. 人员组织措施基本上全面完整，准备基本充分，有一定的可行性，能确保项目的实施，得 2 分。</p> <p>4. 人员组织措施不完整，准备不充分，可行性较低，不能确保项目顺利实施，得 1 分。</p> <p>5. 未提供得 0 分</p>
		<p>应急保障措施 (4分)</p>	<p>供应商根据磋商文件要求提供本项目应急保障措施，包括但不限于场地保障措施、处突应急措施、后勤保障措施等，提供相关佐证材料，根据以上要求进行打分：</p> <p>1. 项目保障措施全面完整，准备充分，有很强的可行性，能确保项目顺利实施，得 4 分。</p> <p>2. 项目保障措施全面完整，准备较充分，有较好的可行性，能较好的确保项目顺利实施，得 3 分。</p>

			<p>3. 项目保障措施基本上全面完整，准备基本充分，有一定的可行性，能确保项目的实施，得 2 分。</p> <p>4. 项目保障措施不完整，准备不充分，可行性较低，不能确保项目顺利实施，得 1 分。</p> <p>5. 未提供得 0 分</p>
<p>注：供应商的最终得分：所有评委计分结果的算术平均值，作为该供应商的最终得分。</p>			

1. 评审方法

本次评审采用综合评分法。磋商小组对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐成交候选人，商务评分相等时，以报价得分高的优先；报价得分也相等的，由采购人自行确定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 资格项审查标准：见评审办法前附表。

2.1.2 符合性审查标准：见评审办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

(1) 响应报价得分：见评审办法前附表

(2) 商务部分：见评审办法前附表；

(3) 技术部分：见评审办法前附表；

3. 评审程序

3.1 初步评审

3.1.1 磋商小组依据本章第 2.1 款规定的标准对响应文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，作废标处理。

3.1.2 供应商有以下情形之一的，其响应文件作无效处理：

(1) 串通或弄虚作假或有其他违法行为的；

(2) 本项目采用电子评审，电子评审系统具有雷同性分析功能，在评审过程中评审小组收到“投标文件制作机器码一致”提示时的。

(3) 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的；

(4) 未按规定格式填写、内容不全或关键字迹模糊、无法辨认的；

(5) 响应文件附有采购人不能接受的条件；

(6) 不符合磋商文件规定的其他实质性要求。

3.2 详细评审

3.2.1 磋商小组按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评分得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 供应商的最终得分以全部小组成员打分的算术平均值为准，作为该供应商的最终得分。

3.2.4 在磋商过程中，凡遇到磋商文件中无界定或界定不清、前后不一致使磋商小组意见有分歧且又难以协商一致的问题，均由磋商小组予以表决，获半数以上同意的即为通过，未获半数同意的即为否决。

3.3 响应文件的澄清和补正

3.3.1 在磋商过程中，磋商小组可以书面形式要求供应商对所提交的响应文件中不明确的内容进行书面澄清或说明，或者对细微偏离进行补正。磋商小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的书面澄清、说明和补正属于响应文件的组成部分。

3.3.3 磋商小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足磋商小组的要求。

3.4 评审结果

3.4.1 除第二章“供应商须知”前附表授权直接确定成交人外，磋商小组按照得分由高到低的顺序推荐成交候选人。

3.4.2 磋商小组完成评审后，应当向采购人提交书面评审报告。

第六章 响应文件格式

(项目名称)包

采购编号：

竞争性磋商响应文件

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

日期：_____年_____月_____日

目 录

- 一、磋商函及磋商函附录
- 二、法定代表人身份证明
- 三、授权委托书
- 四、资格审查资料
- 五、商务技术偏差表
- 六、分项报价一览表
- 七、服务方案
- 八、项目管理机构
- 九、反商业贿赂承诺书
- 十、中小企业声明函
- 十一、其他材料

一、磋商函及磋商函附录

(一) 磋商函

_____ (采购人名称)：

1. 我方已仔细研究了_____ (项目名称)包__竞争性磋商文件的全部内容，愿意以响应报价 (大写) _____ (小写_____) 的报价响应，服务期限_____，按合同约定实施和完成本项目，质量达到_____。

2. 我方承诺在竞争性磋商文件规定的磋商有效期内不修改、撤销竞争性磋商响应文件。

3. 如我方成交：

(1) 我方承诺在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本磋商函递交的磋商函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺按照竞争性磋商文件规定向你方递交履约担保。

(4) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同工程。

4. 我方在此声明，所递交的竞争性磋商响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“供应商须知”第 1.4.2 项和第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

5. _____ (其他补充说明)。

供应商：_____ (盖单位章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (签字或盖章)

地址：_____

网址：

电话：

传真：

邮政编码：

_____年_____月_____日

(二) 磋商函附录

项目名称	
包号	
供应商名称	
响应内容	
首次响应报价 (元)	大写： 小写：
服务期限	
服务质量	
质保期	
响应有效期（日历天）	日历天
其他说明	

备注：供应商在响应磋商文件中规定的实质性要求和条件的基础上，可做出其他有利于招标人的承诺。此类承诺可在本表中补充填写，可另附页。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

二、法定代表人身份证明

供应商名称：_____

单位性质：_____

地址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____ 性别：_____ 年龄：_____ 职务：_____

系_____（供应商名称）的法定代表人。

特此证明。

供应商：_____（盖单位章）

附：法定代表人身份证正反面扫描件或复印件

三、授权委托书

本人_____（姓名）系_____（供应商名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改_____（项目名称）包____竞争性磋商响应文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

委托期限：自签字盖章之日起至磋商响应有效期结束之日止。

代理人无转委托权。

附：委托代理人身份证正反面扫描件或复印件

供 应 商：_____（盖单位章）

法定代表人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签字或盖章）

身份证号码：_____

_____年_____月_____日

四、资格审查资料

（一）供应商基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮 政 编 码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人	姓名		技术职称		电 话	
技术负责人	姓名		技术职称		电 话	
成立时间			员工总人数：			
企业资质等级			其中	项目负责人		
营业执照号				高级职称人员		
注册资金				中级职称人员		
开户银行				初级职称人员		
账号				技 工		
经营范围						
备注						

备注：本表后应附企业营业执照、资质证书等材料。

(二) 财务状况表

(提供 2023 年度财务审计报告或基本开户银行出具的资信证明；)

(三) 近年完成的类似项目情况表

项目名称	
项目所在地	
发包人名称	
发包人地址	
发包人电话	
合同价格	
服务期限	
内容	
项目负责人	
项目描述	
备注	

备注：本表后应附合同等资料，具体年份要求见供应商须知前附表。每张表格只填写一个项目，并标明序号。

（四）依法纳税及社保证明材料

（提供2024年1月以来任意三个月份依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件）

五、商务技术偏差表

商务偏差表

序号	磋商文件章节及条款号	响应文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
...			

技术偏差表

序号	磋商文件章节及条款号	响应文件章节及条款号	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
...			

供应商保证：除商务和技术偏差表列出的偏差外，供应商响应招标文件的全部要求。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

六、分项报价一览表

单位：人民币：元

序号	课程名称	制造商(服务商)	型号	单位	数量	单价(元)	总价(元)	备注	
1				门	1				
2									
3									
4									
5									
.....								
合计报价									

说明：供应商可根据需要自行增减表格行数。

供应商：_____（盖单位公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

七、服务方案

九、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在_____磋商活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参见本次磋商活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、资助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与响应的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年____月____日

十、中小企业声明函

中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司

（联合体）参加_____（单位名称）的_____（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（盖章）：

日期：

十一、其他材料

包括但不限于以下内容：

1、承诺书

承诺书

_____（采购人名称）：

我方在此声明，我方符合下列条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件。

我方保证上述信息的真实和准确，并愿意承担因我方就此弄虚作假所引起的一切法律后果。

供应商：_____（盖单位章）

法定代表人或其委托代理人：_____（签字或盖章）

_____年_____月_____日

2. 竞争性磋商文件要求以及供应商认为需要提供的其他资料。