

合同编号：

罗山县 2023-2024 年互联网政务服务外网 维保项目合同

委托单位：罗山县行政审批和政务信息管理局

服务单位：武汉瑞威思创信息技术有限公司

签订时间：2023年4月18日



罗山县 2023-2024 年互联网政务服务外网维保项目合同

本合同由以下各方于 2023 年 4 月 18 日在 罗山 签订；

委托方（甲方）： 罗山县行政审批和政务信息管理局

单位地址： 信阳市罗山县行政路 18 号

联系方式： 0376-2178650

传真号码： _____ 邮编： 464200

法定代表人： 徐琳 经办人： 方晓娟

服务方（乙方）： 武汉瑞威思创信息技术有限公司

注册地址： 武汉市武昌区武珞路 568 号南方帝园 B 座 2402 室

通讯地址： 武汉市武昌区武珞路 568 号南方帝园 B 座 2402 室

联系方式： 027-87121422

传真号码： 027-87121422 转 8000 邮编： 430070

法定代表人： 丁畅 经办人： 周寒冰

开户银行： 汉口银行华电支行

账 号： 507030120108002598

项目名称：罗山县 2023-2024 年互联网政务服务外网维保

项目合同

(以下简称“业务系统”)

根据《中华人民共和国民法典》之相关条款，甲乙双方经友好协商，就乙方向甲方提供“互联网政务服务平台和电子政务服务外网”维保服务达成如下协议：

1. 罗山县政务服务平台：

(一) 日常运维

服务名称	服务简介	服务时间
业务系统日常运维 (全包/年)	对于甲方在日常使用过程中出现的问题，由乙方提供相应的服务： 1、针对各类角色用户制定专门的培训课程，甲方负责培训活动的组织，乙方负责系统的操作培训，并提供培训视频和系统操作手册（电子版）。 2、通过甲方的 QQ 或微信群提供系统的技术支撑服务。 3、提供专门现场驻场人员提供维护服务。 4、提供对系统故障修复、软件安全加固服务。 5、为甲方提供所需的业务统计数据。 6、指导相关局委进行事项调整发布工作；处理省电子监察系统中的监察红牌问题，保障红牌率不超过省里要求的比率；指导并协助提升业务事项发生率、办件网上受理率、好评率、差评主动评价率等成绩单的关键指标。 7、协助甲方分析年度营商环境评价考核指标，配合开展指标提升工作。 8、保障甲方服务大厅与本项目相关的智能化设备的稳定运行。当设备出现故障时，提供免费维修及更换配件服务。 9、对业务系统进行功能调整（包括 20 个工作日的工作量调整）。 10、根据运维处理情况及甲方实际需要提供年度运维报告。	5*8

服务标准

服务工作时间:

原则上提供每周 5 天、每天 8 小时技术人员驻场服务(实际情况按照甲方工作时间准)。

提供每周 7 天、每天 24 小时的远程、上门、电话、E-mail 等方式为甲方提供终身完善的售前和售后技术咨询服务。

应急措施

2、网站、网页出现非法言论事件紧急处置措施

(1)网站、网页由系统维护服务部负责随时密切监视信息内容。

(2)发现在网上出现非法信息时,乙方应立即向甲方负责人通报情况;情况紧急的,应先采取紧急处理等措施,再按程序报告。

(3)甲方、乙方应立即赶到现场,作好必要记录,清理非法信息,妥善保存有关记录及日志或审计记录,强化安全防范措施,并将网站网页重新投入使用。

(4)乙方应追查非法信息来源,并将有关情况向甲方汇报。

(5)乙方对整个事件的时间、现象、处理过程作出详细记录。

3、黑客攻击事件紧急处置措施

(1)当乙方发现网页内容被篡改,或通过入侵检测系统发现有黑客正在进行攻击时,应立即向甲方负责人通报情况。

(2)相关负责人应在接到通知后,甲方和乙方应立即赶到现场,并首先将被攻击的服务器等设备从网络中隔离出来。

(3)乙方对现场进行分析,并写出分析报告存档,将情况报告给甲方。

(4)乙方应当及时恢复与重建被攻击或破坏系统。

(5)乙方对整个事件的时间、现象、处理过程作出详细记录报告给甲方。

4、病毒事件紧急处置措施

(1)当乙方发现服务器被感染上病毒后,应立即向甲方负责人报告,将中毒的服务器从网络上隔离开来。

(2)甲乙双方负责人在接到通报后立即赶到现场,并及时采取有效措施排除故障。

(3)乙方应当及时将中毒设备的硬盘进行数据备份。

(4)乙方应启用反病毒软件对该服务器进行杀毒处理,同时通过病毒检测软件对其他机器进行病毒扫描和清除工作。

(5)如果现行反病毒软件无法清除该病毒,乙方应立即向甲方报告,并迅速联系防病毒厂商研究解决。

(6)乙方应对整个事件的时间、现象、处理过程作出详细记录。

5、软件系统破坏性攻击的紧急处置措施

(1)重要的软件系统平时必须存有备份,与软件系统相对应的数据必须按容灾备份规定的间隔按时进行备份,并将它们保存于安全处。

(2)一旦软件遭到破坏性攻击,乙方应立即向甲方报告,并将该系统停止运行。

(3)乙方检查信息系统的日志等资料,确定攻击来源,并将有关情况向甲方汇报,再恢复软件系统和数据。

(4)乙方应对整个事件的时间、现象、处理过程作出详细记录并报

告给甲方。

6、系统存在严重 BUG 造成业务操作失误、数据错误

(1)重要的软件系统平时必须存有备份，与软件系统相对应的数据必须按容灾备份规定的间隔按时进行备份，并将它们保存于安全处。

(2)如果存在严重 BUG，乙方应向甲方汇报情况，并将该系统停止运行。

(3)甲乙双方商议解决方案，限期解决 BUG，恢复错误数据。

(4)乙方应对整个事件的时间、现象、处理过程作出详细记录并报告给甲方。

省市平台数据考核监督

1、针对甲方要求制定专门的培训课程，甲方负责培训活动的组织，乙方负责系统的操作培训，并提供培训视频和系统操作手册(电子版)。

2、乙方通过甲方的 QQ 或微信群提供系统的技术支撑服务。

3、乙方提供对系统故障修复、软件安全加固服务。

4、为甲方提供所需的业务统计数据。

5、乙方指导甲方进行事项调整发布工作:处理省电子监强系统中的监察红牌问题，保障红牌率不超过省里要求的比率;指导并协助提升业务事项发生率、办件网上受理率、好差评主动评价率等成绩单的关键指标。

6、协助甲方分析年度营商环境评价考核指标，配合开展指标提升工作。

2. 电子政务外网服务:

(一) 维护对象及大致范围

序号	内容名称	规格型号	单位	数量	维保服务内容
一	电子政务专网区				
1	核心路由器	SR6604	台	2	提供设备维护、软件升级服务, 远程技术支持, 故障处理及板卡返修 (板卡维修费另计)
2	核心防火墙	F5010	台	2	提供设备维护、软件升级服务, 远程技术支持, 故障处理及板卡返修 (板卡维修费另计)
3	核心交换机	S75010E-X	台	2	提供设备维护、软件升级服务, 远程技术支持, 故障处理及板卡返修 (板卡维修费另计)
二	互联网区				
1	防火墙 (含防病毒)	SecPath F1050	台	2	提供设备维护、远程技术支持, IPS 特征库升级服务+AV 防病毒安 NGYYI 全 License+应用识别特征库升级服务 1 年
2	VPN 网关	SSL VPN	台	1	提供设备维护、软件升级服务, 远程技术支持, 故障处理及板卡返修 (板卡维修费另计)
3	入侵防御系统	T1050	台	2	提供设备维护、远程技术支持, 故障处理及板卡返修 (板卡维修费另计)
4	上网行为管理及流控	ACG1000-M	台	2	提供设备维护、远程技术支持, H3C SecPath ACG1000-M 特征库升级服务授权函, 1 年
5	Web 防火墙	W2005	台	1	提供设备维护、远程技术支持、故障处理及板卡返修 (板卡维修费另计), 提供故障板卡备品

6	网页防篡改	LIS-WG	套	1	提供设备维护、远程技术支持,故障处理及板卡返修(板卡维修费另计)
三 运维管理区					
1	运维审计系统	NS-SecPath A2020	台	1	提供设备维护、软件升级服务,远程技术支持,故障处理及板卡返修(板卡维修费另计)
2	终端准入控制系统	SWP-IMC7-IMP	套	1	提供软件升级服务,数据备份,
3	日志审计系统	ACG1000 Manager-M/A/E	套	1	提供设备维护、远程技术支持、故障处理
4	网管平台	IMC	套	1	提供设备维护、远程技术支持、故障处理
5	漏洞扫描	SysScan	套	1	提供设备维护、远程技术支持、故障处理
6	服务器	R390X	台	2	提供设备维护、远程技术支持、服务及维修,更换零配件费用另计
四 机房基础设施					
1	环境动力监控	含灭火装置及药剂	套	1	提供设备维护及维修,更换药剂费用另计
2	UPS	10KVA, 含蓄电池	套	1	提供设备维护及维修,更换零配件及蓄电池费用另计
3	空调系统	含精密空调	套	1	提供设备维护及维修,更换零配件费用另计
五 终端设备					
1	局委办乡镇接入设备	F1000-AK109	台	120	提供设备维护及维修,包含软件升级服务,远程技术支持

(二) 硬件维护

保障甲方服务大厅与本项目相关的智能化设备的稳定运行。当设备出现故障时,提供免费维修。(下附大厅硬件设备维护清单)

硬件清单:

序号	设备名称	技术参数	品牌型号	单位	数量
----	------	------	------	----	----

1	休息等待区显示屏	<p>屏幕尺寸：55 英寸</p> <p>屏幕分辨率：全高清（1920x1080）</p> <p>屏幕比例：16:9</p> <p>支持格式（高清）：1080p</p> <p>工作电压：220v</p>	创维 55E366W	台	1
2	多媒体高清播放盒	<p>功能要求：自动读取行政审批系统提供的标准数据接口，播放视频信号、音频信号、显示文字信息。</p> <p>Cpu 双核处理器，</p> <p>内存 1G，</p> <p>内置存储 8G，</p> <p>解码分辨率：最高支持 1080P</p> <p>操作系统：支持 Android 4.0.3 以上</p> <p>播放模式：支持循环、定时、插播等多种播放模式</p> <p>视频播放：支持 wmv、avi、rm、rmvb、mp4 等</p> <p>图片格式：支持 BMP、JPEG、PNG、GIF 等</p> <p>USB2.0 接口：2 个 USB HOST</p> <p>以太网：1 个，10M/100M 自适应以太网</p> <p>HDMI 输出：1 个，支持 1080P 输出</p> <p>音视频输入/出：支持 CVBS 视频输入，左右声道输出（支持双通道 4R/6W，8R/3W 喇叭）</p> <p>定时开关机：支持</p> <p>系统升级：支持 USB/T 卡/网络升级</p>	Epoint (TM-HD-BOX)	台	1
3	排队取号机	<p>总体要求：自动读取行政审批系统提供的标准数据接口，可通过排队叫号一体机上选择办理事项，自动打印带有排队号的排队小票。后台根据所办事项、窗口业务等自动分配办理窗口号，并在等待区综合显示屏、窗口工况显示屏上显示排队办理信息，并可支持通过语音广播、短信进行提醒。</p> <p>刷卡功能：办事人员在取号机上选择办理事项，刷二代身份证（或其他智能卡）可快速打印出号票，支持排队、呼叫和显示、转移、预约、插队和掉队处理；</p> <p>支持多个等候区提示等候信息，各等候区可显示独立或汇总排队信息。</p> <p>语音通知功能：呼叫某一排队号码时，语音系统将同时呼叫该排队号码。语音系统还可实现重呼、回呼、任意呼叫等功能。</p>	Epoint TN2.0	台	3

叫号语音可接入政务中心广播系统,可按区域广播叫号语音。

短信通知功能:快呼叫某一排队号码时,可支持短信通知办事人员尽快前往办事窗口。

工作时段设定功能:各项业务的工作时段及暂停时段客户完全可以自主设定;

缺纸报警功能:支持打印机缺纸报警;

界面友好:系统界面规划整齐,易于学习掌握和操作使用。

触摸屏:17英寸,
最佳分辨率1280×1024,
触摸响应时间10ms。

国内领先工控机生产厂商提供,工控主板和电源;

主机配置:
CPU 双核处理器;
固态硬盘 120G;
内存 2G;

触摸屏性能:显示类型:17" Active matrix TFT-LCD
最佳分辨率:1280*1024
支持颜色:16.2M
亮度:液晶面板:300cd/m2
对比度:800:1
视频输入格式:模拟 RGB
信号输入格式:行场同步分离(TTL)
视频信号输入连接:Mini D-Sub 15针 VGA
扫描频率(行/场):30~80KHz/60~75Hz
平均无故障时间(MTBF):50,000 小时
背光灯管寿命(Typ.):50,000 小时
触摸响应时间:10ms

机柜结构:豪华立式机柜,全钢板结构。

音响系统设计:内置立体声功放音响系统,能满足半径5m范围内的语音需求;

热敏打印机性能:80MM宽自动切纸热敏打印单元,采用日本精工进口机芯
打印速度:170mm/秒(24v电压输入)
打印机寿命:100万行字符
切刀寿命:100万次(全切/半切可选)
进纸方式:180度水平进纸,易装纸
纸张:80mm宽热敏纸(0.06-0.10mm厚)
身份证读卡器性能:射频技术符合

		<p>IS014443 Type B 标准, 以及《GA 450-2003 台式居民身份证阅读器通用技术要求》、《1GA450-2003 台式居民身份证阅读器通用技术要求第一号修改单(草案)》; 保密模块: 身份证核查系统专用模块; 可以通过随机解码软件, 将身份证内的数字压缩相片还原成可视相片, 进行“人证同一性”认定; 阅读时间 < 1S; 读卡距离 0~50mm; 工作频率 13.56MHz ± 7kHz; 符合 USB2.0 标准;</p> <p>无人值守系统: 可作为无人值守的自助服务终端, 主机设置成定时开关机。并支持网络唤醒功能。以确保在无人照看的情况下, 准时启动和关闭。</p>			
4	广播 叫号 终端	<p>总体要求: 可实现控制功放进行广播叫号。</p> <p>实现功能: 能通过网络接收公共广播控制主机远程传输的音频文件和控制信号, 控制功放进行广播。</p> <p>设备功能: IP 网络音频编、解码终端机, 内置立体声定阻功率放大器。</p> <p>输入接口: 本地具有一个双声道线路输入接口、一个话筒输入接口;</p> <p>输出接口: 一个线路输出接口, 能输出至功放进行扩声;</p> <p>网络接口: 标准 RJ45×1;</p> <p>传输速率: 10M/100Mbps;</p> <p>音频格式: MP3;</p> <p>采样率: 8K~48KHz;</p> <p>音频模式: 16 位立体声 CD 音质;</p> <p>输出频率: 20Hz—20KHz;</p> <p>支持协议: TCP/IP、UPP, IGMP (组播);</p> <p>谐波失真: 0.3%;</p> <p>信噪比: 90dB;</p> <p>外接扬声器输出阻抗及功率: 8Ω, 2×20W;</p> <p>线路输入电平: 400mV;</p> <p>MIC 输入灵敏度: 10mV;</p> <p>线路输出电平、阻抗: 775MV、1KΩ;</p> <p>工作温度: -20℃~+60℃;</p> <p>工作湿度: 10%~90%;</p> <p>电源电压: AC220V 50HZ;</p> <p>功 耗: 45W。</p>	Epoint TM-AD-BOX	个	1

5	带前置合并式广播功放	<p>总体要求：独立广播区域放置，与中心广播系统对接，播放叫号语音 保修期为1年 输出方式：70V-100V/4-16Ω；辅助输出：600Ω 1V (0dB)；输入：MIC1.2.3:600Ω 20MV, AUX:1,2:15KΩ 150MV 不平衡； 音调调节：BASS:100 Hz (± 10 dB)，TREBLE:10k Hz (± 10 dB)；保护：上电、超温、过载、短路； 冷却方式：强迫风冷式；上升速率：70V/ms；频率响应：60Hz-18KHz±1.5dB； 总谐波失真：<1%；信噪比：105 dB； 输入灵敏度：1V 0dB；阻尼系数：420； 指示灯：电源、信号、削峰、保护、过载； 电源：~220V/50Hz；电源消耗：470W； 尺寸：335x440x88mm；输出功率：250W； 净重：15Kg</p>	Epoint GF-125	台	1
6	窗口led屏	规格型号 p3.75，制造商：晶彩光电	晶彩光电，p3.75	米	330
7	吸顶音箱	<p>总体要求：独立广播区域放置，与中心广播系统对接，播放叫号语音 保修期为1年 6.5寸喇叭单元，金属网罩+塑料黑色后罩； 频率响应：110Hz~16KHz； 输入电压：100V； 额定/峰值功率：6~10W； 灵敏度：91dB； 净重：0.65KG； 安装开孔尺寸：Φ160mm； 产品尺寸：Φ200*95mm。</p>	Epoint YX-X410T	个	4
8	公共广播控制主机	<p>总体要求：可实现控制广播叫号终端的专用服务器，可实现语音合成功能，内置语音服务，可提供行政审批系统WCF服务进行调用。 实现功能：含广播控制主机程序，可以控制不超过100个广播叫号终端，可以给任意广播叫号终端发送语音文件进行播；可以按独立广播区域进行设置，通过内置的服务程序，实现分区叫号功能 技术参数：正版windows操作系统；CPU双核处理器，工控主板及电源；内存4G；硬盘1T企业级硬盘；千兆网卡； TTS语音合成功能：含TTS语音合成功能；</p>	Epoint TN1.0-VC	台	1
9	互动终端	<p>总体要求：自动读取行政审批系统提供的标准数据接口，实现办事满意度评价； 功能要求：提供实时办事满意度评价功</p>	Epoint E17	台	100

		<p>能,可关联对应窗口,可提供接口进行评价满意度的数据统计。</p> <p>界面友好:系统界面规划整齐,易于学习掌握和操作使用。</p> <p>性能要求:</p> <p>操作系统: android</p> <p>Cpu 四核处理器</p> <p>内存 2GB</p> <p>硬盘容量 16GB</p> <p>存储类型: 闪存</p> <p>触摸屏类型: 电容式</p> <p>屏幕尺寸: 10.1 英寸</p> <p>分辨率: 1920x1200</p> <p>后置摄像头像素: 800 万</p> <p>网络类型: WIFI 或 RJ45</p> <p>接口类型: USB HDMI 音频输出闪存卡读取</p> <p>热门功能: 重力感应罗盘功能陀螺仪光线感应 HDMI 蓝牙 GPS</p> <p>售后服务: 提供一年质保</p>			
10	综合查询机(42寸立式)	<p>总体要求:自动读取行政审批系统提供的标准数据接口,办事人员可借助终端进行大厅办事引导和简易网上办事,评价等操作。</p> <p>智慧引导终端功能:查询及展示软件,包括大厅引导、信息发布、办事指南打印;提供办事人员刷智能卡(如身份证,市民卡)进行简易的办件查询和办事评价功能。</p> <p>主机配置</p> <p>CPU 双核处理器</p> <p>内存 4GB DDR3</p> <p>硬盘 120GB 固态硬盘 ;</p> <p>正版操作系统,能提供正版序列号标签;</p> <p>显示屏: 42 寸,</p> <p>触摸屏: 红外屏。分辨率: 1080*1920</p> <p>定时开关机,支持网络唤醒功能,实现设备无人值守。</p> <p>界面友好:系统界面规划整齐,易于学习掌握和操作使用。</p> <p>身份证读卡器:射频技术符合 ISO14443 Type B 标准,以及《GA 450-2003 台式居民身份证阅读器通用技术要求》、《1GA450-2003 台式居民身份证阅读器</p>	Epoint IG2.0-42V	台	2

	<p>通用技术要求第一号修改单(草案)》; 保密模块: 身份证核查系统专用模块; 可以通过随机解码软件, 将身份证内的数字压缩相片还原成可视相片, 进行”人证同一性”认定; 阅读时间 < 1S; 读卡距离 0~50mm; 工作频率 13.56MHz ± 7kHz; 符合 USB2.0 标准。</p> <p>机柜工艺: 整机采用金融 ATM 机具模式, 结构一体化设计, 无论从机身的造型, LCD 面板和主机的位置固定, 控制电路的走线及各种进线都经过了精心严格的设计。机身主体采用 2mm 厚冷轧钢板, 整个机柜全部采用数控工艺精制而成。</p> <p>触摸屏: 42 寸触摸表面采用钢化玻璃, USB 接口, 真两点触摸, 具有耐磨、防爆、防水、防油、防尘、防刮伤触屏响应时间: 6.5ms; 触屏精度: ±2mm; 最大分辨率: 1080*1920</p> <p>机柜结构: 触摸终端机的结构设计满足使用要求, 立式结构, 产品造型、触摸屏角度及高度符合人类工效学。</p>			
11	<p>政务自助服务终端</p> <p>总体要求: 自动读取行政审批系统提供的标准数据接口, 可进行自助申报、办事预约、查询办件进展等相关操作</p> <p>自助功能: 支持刷二代身份证登录系统; 办事人员在一体机上可按多种方式查找事项, 浏览事项详细信息, 并且可以打印事项办理告知单;</p> <p>登录系统后可以查看本人已申报的办件办理进度;</p> <p>支持扫描二维码或输入办件编号来查询办件办理进度;</p> <p>支持指定事项自助申报功能, 自动填入个人身份信息, 支持虚拟键盘文字录入、资料自助扫描功能, 扫描过程所见即所得。申报完成后打印受理通知书。</p> <p>提供网上办事预约功能, 预约信息可于 “**排队叫号系统”对接, 能按预约取号。同时支持修改预约功能;</p> <p>支持打印机缺纸报警;</p> <p>按照设定时间自动开关一体机, 实现无人值守功能。</p> <p>界面友好: 系统界面规划整齐, 易于学习掌握和操作使用。</p>	Epoint SST3.0	台	2

主机配置:

机器尺寸: 840*753*1898 (长宽高)

CPU 性能 双核处理器, 工控主板及电源;
内存 4G; 固态硬盘 120G; 正版操作系统;

机柜: 双屏机柜, 采用国标 1.5 厚度的冷轧钢板, 使用精密工业级标准进行加工, 金属烤漆, 多年色泽依旧, 有质感、亮度, 不生锈。

显示触摸功能: 具有双屏显示功能, 2 块 19 寸宽屏显示器, 一块触摸屏

19 寸宽屏; 分辨率: 1440*900, 亮度: 250cd/m²; 对比度: 1000:1; 响应时间: 1.5/3.5

(Typ.)(Tr/Td) (ms); 可视角度:

80/80/80 (Typ.)(CR 10) (左/右/上/下); 点间距: 0.088×0.264 mm (横*竖); 像素间距: 0.264×0.264 mm (横*竖); 可视区域: 337.92×270.336 mm (横*竖)

19 寸触摸屏: 19 寸宽屏触摸屏, 分辨率: 1440*900; 响应时间: 16 毫秒; 屏体透光率: 大于 92%; 表面硬度: 莫氏 7 级; 耐久性: 承受

60,000,000 次以上单点触摸; 抗暴性好; 工作温度: 0° C 到 70° C

身份证读卡器性能: 射频技术符合 ISO14443 Type B 标准, 以及《GA 450-2003 台式居民身份证阅读器通用技术要求》、《1GA450-2003 台式居民身份证阅读器通用技术要求第一号修改单(草案)》; 保密模块: 身份证核查系统专用模块; 可以通过随机解码软件, 将身份证内的数字压缩相片还原成可视相片, 进行“人证同一性”认定; 阅读时间 < 1S; 读卡距离 0~50mm; 工作频率 13.56MHz ± 7kHz; 符合 USB2.0 标准。

针式打印机: 后进纸 (EPOSN LQ-80KFII) 链条式 (USB 以及并口)

小票打印机: MS-530I:80mm 热敏凭条打印机, 打印热敏纸宽度 80mm,

高拍仪: 500 万像素, Q320C/USB 接口

模块指示灯: LIM-LED001 讯接口及协议串口 232 通讯, 标准 DB9 母座接口 输出

		接口及参数 10 路 5V 电压输出；4 路 12V 电压输出；电源、电压控制器电源输入为 DC 5V 1A 控制器工作条件：工作温度：-10℃~+70℃存储温度：-20℃~+85℃湿度：5%~90%，无结露；规格尺寸 8CM*9CM		
12	智能读卡器/高拍仪二合一	<p>总体要求：自动读取行政审批系统提供的标准数据接口，窗口工作人员可通过高拍仪将办事人的资料快速转换成电子档。</p> <p>实现功能：</p> <p>(1) 一秒扫描 A3/A4 等文稿；</p> <p>(2) 图片储存窗口支持删除、插入、排序等功能；</p> <p>(3) 能够支持一维/二维码/条码号扫描识别拍摄，并自动以条码号命名文档；(4) 支持在拍摄视野内，多目标同时切边拍摄，一键拍摄多个文件，并实现批量文件处理，如文字水印、旋转、重命名等操作；</p> <p>(5) 水印功能支持全屏预览，全屏移动，实现水印 DIY；</p> <p>(6) 支持身份证读取</p> <p>规格参数：</p> <p>(1) 主镜头分辨率：2592×1944(500 万像素)；对焦方式：自动对焦；</p> <p>(2) 副镜头分辨率：1600×1200 (200 万像素)；对焦方式：定焦；副摄像头水平旋转角度不小于 270°，垂直调整 90°，拍摄无死角；</p> <p>(3) 最大拍摄幅面：A3；</p> <p>(4) 图像色彩:RGB24，一千六百万色全彩模式；</p> <p>(5) 支持原稿类型:支持各类凭证、身份证、文档、书籍、立体物品、图片、照片、杂志等的扫描存档和动态展示；图片格式: JPG、TIF、PDF、BMP、TGA、PCX、PNG、RAS 等，支持一键生成 PDF 文件。</p> <p>(6) 结构设计: ABS(头壳)+铝合金(伸缩杆)+ABS(底座)；机身可上下伸缩，切换拍摄 A3/A4 幅面文件；硬质文稿台四个角可拉伸出来，切换 A3/A4 底座幅面；底座上带有身份证凹槽，触摸区分，标配智能二代证读卡器；内置 USB-HUB，底座带有 2 个 USB 扩展口，一个 DC 5V 外接电源接口；</p> <p>(7) 补光：触控式 LED 补光灯。</p>	Epoint EP-T500RAS	台 50

13	样表机	<p>总体要求:自动读取行政审批系统提供的标准数据接口,可以提供各种样表格式,方便人员填写表格时参照样表填写。</p> <p>样表机功能:可定制化开发样表功能,通过自动读取行政审批系统提供的标准数据接口,可以提供各种样表格式,方便人员填写表格时参照样表填写。</p> <p>界面友好:系统界面规划整齐,易于学习掌握和操作使用。</p> <p>屏幕参数:21.5寸触摸表面采用钢化玻璃,分辨率1920*1080;亮度:250cd/m²;对比度:1000:1;</p> <p>操作系统:android</p> <p>Cpu 4核处理器,内存2G内存;</p> <p>以太网:1个,10M/100M自适应以太网;</p> <p>定时开关机,支持网络唤醒功能,实现设备无人值守。</p>	Epoint ESF1.0	台	1
----	-----	--	---------------	---	---

服务标准:

提供5*8小时技术人员驻场服务,提供7*24通过远程、上门服务、电话、E-mail等方式为甲方提供终身完善的售前和售后技术咨询服务。

对于上述服务内容的补充说明:

1. 超出上述服务内容的,由甲乙双方另行协商服务方式及费用。
2. 乙方培训和指导甲方系统管理员对系统相关故障的诊断,制定维护计划,提供相关故障的处理方案,协调并解决系统运行过程中的各类问题。
3. 因第三方提供的设备或软件系统引起的故障,乙方应当及时告知甲方,在第三方修复故障时乙方提供必要的配合。
4. 乙方指导甲方做好数据的备份;系统出现故障、甲方又未做数据备份而造成数据无法恢复的,乙方不承担数据丢失的责任。
5. 乙方的服务方式主要为:政务服务平台提供现场技术驻场服

务，电子政务外网提供远程电话服务、QQ 或微信的线上服务及远程登录服务。在通过上述服务无法解决问题时，乙方应提供现场服务；在甲方遇到紧急情况时，乙方技术人员须 24 小时内到达现场。

6. 根据甲方要求，乙方提供对系统管理员的培训、使用人员的操作培训。

7. 乙方及时提供软件的补丁升级，补丁升级包括对甲方已有的软件性能的提升、缺陷的修正，补丁升级的工作量不计入业务系统功能调整的工作量中。

8. 在维护服务到期后一个月内，乙方应提供运维报告给甲方。

9. 甲方未能按约定支付费用的，乙方有权终止合同的履行，并有权要求甲方支付未付款项，由此给甲方造成损失的乙方不承担相应责任。

10. 本合同维护期满后，乙方书面向甲方提出验收申请，甲方在一个月内组织验收。如甲方在乙方提出验收申请后一个月内未组织验收，也未书面提出异议，视为验收通过。验收时，乙方应当向甲方递交完整的维护资料，包括：年度运维报告、巡检报告等。

二、工作条件和协调事项

1. 甲方应当为乙方的技术服务提供所需资料、文件，必要的场地、设备，并给予必要的人员配合。

2. 乙方的每次技术服务后，甲方应对乙方出具的服务验收单进行签字确认。

3. 若甲方需要乙方对其业务人员进行培训时，甲方负责人员召集

和安排培训场地，由乙方提供培训师资。

三、维护期。本合同有效期自 2023 年 4 月 18 日 起，至 2024 年 4 月 17 日 止，有效期 1 年。在维护期到期前一个月，双方协商续约事宜。

四、维护费用。维护服务费为每年度人民币 肆拾壹万陆仟捌佰元整 (¥416800 元/年)，该费用在合同签订后 7 个工作日内支付总合同额的 50% 即 贰拾万捌仟肆佰元整 (小写：208400 元)。剩余的 50% 费用即 贰拾万捌仟肆佰元整 (小写：208400 元) 在验收合格后的 1 个月内一次性付清。

五、甲方、乙方均应对相关资料和技术予以保密，乙方不得将接触到的任何资料数据、技术泄露给第三方，甲方也不得将乙方提供的文档、资料、技术泄露给第三方。

六、乙方确保所提供的产品具有合法的知识产权，如提供的产品因侵犯第三方的知识产权而引起的法律责任由乙方承担。

七、争议解决

在履行本合同过程中发生争议的，甲，乙双方应友好协商解决。如协商不成的，则向甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

八、本合同一式肆份，甲乙双方各执贰份。本合同自双方代表签字盖章之日起生效。

(以下无正文)

甲方： 罗山县行政审批和政务信息管理局 (盖章)

法定代表人/委托代理人： 张红青 (签名)

2023年 4月 18日



乙方： 武汉瑞威思创信息技术有限公司 (盖章)

法定代表人/委托代理人： 周寒冰 (签名)

2023年 4月 18日

