

信阳市农业农村局 2023-2024 年度  
高标准农田市级竣工验收项目

竞争性磋商文件



# 致政府采购供应商和代理机构的一封信

尊敬的政府采购供应商、代理机构：

您好！非常感谢您一直以来对信阳市政府采购活动的关心和支持！

近年来，信阳市财政局坚持以“服务企业、服务市场、服务基层”为出发点，以规范制度为抓手，以便民利企为目标，通过完善政府采购制度，优化政府采购流程，压缩办理时限，持续提升政府采购电子化水平，推进政府采购工作高效、规范、阳光运行。

为持续优化信阳市政府采购领域营商环境，信阳市财政局成立优化营商环境工作领导小组，定期召开优化营商环境调度会、推进会，党组成员带头解决重大问题，带头完成节点任务，带头落实惠企政策，以工作机制创新推进工作延伸。一是持续为各交易主体提供优质服务。在法律职权内明确采购人主体责任，减少审批事项；汇编印发政府采购相关政策规定和政府采购操作指南及流程图，方便各交易主体参与我市政府采购活动；启用“不见面开标评标”系统，实现招标采购的全流程电子化。二是落实惠企政策。免收招标文件费用、投标保证金、履约保证金，货物类、服务类政府采购项目免收质量保证金，工程类政府采购项目收取不超过合同金额3%的质量保证金，且不得以现金形式收取，建议采购人根据项目实际情况免收质量保证金；给予中小微企业价格扣除优惠，货物服务采购项目给予小微企业报价的15%-20%（工程项目为5%）扣除优惠，用扣除后的价格参与评审；鼓励采购人提高首付款或预付款比例，首付款或预付款支付比例原则上不低于合同金额的50%，对于中小微企业，首付款或预付款支付比例可提高至不低于合同金额的70%；加大政府采购合同融资政策宣传，推进政府采购合同融资，为中标企业开辟融资“绿色通道”。三是设置政府采购项目服务专员，提供全流程服务。信阳市财政局在每个部门预算科室设立一名政府采购项目服务专员，全流程为中标供应商服务。在政府采购

项目中，遇到任何问题均可以和服务专员联系，如采购人不按照规定签订合同、不按照合同约定对项目履约验收、不按照合同约定付款等问题。

尽管做了一些工作，但我们深知，离贵公司的期望还有差距。恳请贵公司对我们的工作提出宝贵意见，并持续给予关注、支持和监督！

凡涉及信阳市政府采购领域营商环境的任何问题，贵公司均可通过专线电话 0376-6699123、电子邮箱 czyszb228@163.com，与信阳市财政局优化营商环境办公室随时沟通交流，我们将竭诚为各位供应商服务，全力解决贵公司遇到的困难。

再次感谢贵公司对信阳市政府采购工作的关心和支持！让我们携起手来为“美好生活看信阳”做出财政贡献！

信阳市财政局  
2025年3月

## 目 录

第一章 竞争性磋商公告 .....	- 7 -
第二章 供应商须知 .....	- 11 -
供应商须知前附表 .....	- 12 -
1. 总则 .....	- 15 -
2. 竞争性磋商文件 .....	- 17 -
3. 响应性文件 .....	- 18 -
4. 投标 .....	- 19 -
5. 开标 .....	- 19 -
6. 评标 .....	- 19 -
7. 合同授予 .....	- 20 -
8. 重新招标和不再招标 .....	- 21 -
9. 纪律和监督 .....	- 21 -
10. 注意事项 .....	- 22 -
11. 需要补充的其他内容 .....	- 22 -
第三章 评标办法（综合评分法） .....	- 26 -
第四章 合同主要条款及格式 .....	- 32 -
第五章 采购内容及要求 .....	- 35 -
第六章 响应文件格式 .....	- 36 -

# 电子招投标特别提示

## 一、投标人（供应商）注册

凡有意参加本项目的投标人（供应商），请登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站进行交易主体自主注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。投标人（供应商）应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

## 二、办理 CA 数字证书

完成企业诚信库注册后，必须办理 CA 数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标人根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择 CA 数字证书服务商，线上、线下办理 CA 数字证书。

## 三、招标（采购）文件获取方式

投标人（供应商）凭 CA 数字证书登录会员系统后，即可按网上提示免费下载招标（采购）文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。招标文件（\*.XYZF 格式）下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载）。

## 四、投标（响应）文件制作

投标（响应）文件应使用信阳市公共资源交易系统投标文件制作专用工具软件编制，投标（响应）文件格式为“\*.XYTF”。

投标人（投标人（供应商））须在投标（响应）文件递交截止时间前制作并提交。

## 五、投标（响应）文件的签字和盖章要求

1、投标文件（响应）格式中所有要求投标人（供应商）加盖公章的地方都须加盖投标人（供应商）的 CA 印章。

2、投标文件（响应）格式中所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方（不含授权委托书委托人签字）都须加盖法定代表人 CA 印章。

## 六、投标文件份数

加密的电子投标（响应）文件壹份（\*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）。

## 七、投标（响应）文件的递交

### 1、电子投标（响应）文件的递交

各投标人（供应商）应在投标截止时间前上传加密的电子投标（响应）文件（\*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人（供应商）在上传前务必认真检查上传投标（响应）文件是否完整、正确。

2、除电子投标（响应）文件外，不再接受任何纸质文件、资料原件等。

## 八、澄清与变更

如有疑问，以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求招标人（采购人）对招标（采购）文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，投标人（投标人（供应商））应在投标（响应）文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因投标人（采购人）未及时查看而造成的后果自负。

## 九、其他注意事项

潜在投标人（供应商）有异议的，可以在公告发布之日起七个工作日内，以书面形式同时向采购人与招标代理机构提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：（一）投标人（供应商）的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。投标人（供应商）为自然人的，应当由本人签字；投标人（供应商）为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。（企业营业执照复印件及本人身份证复印件（加盖单位公章）一并提交），以质疑函接收确认日期作为受理时间；逾期未提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

## 十、特别提醒

投标文件中的扫描件，在确保清晰的前提下，每张最好控制在 500kb 内，生成的加密电子投标文件最好不要超过 50MB。

# 第一章 竞争性磋商公告

## 信阳市农业农村局 2023-2024 年度高标准农田市级竣工验收项目（二次）

### 竞争性磋商公告

#### 项目概况

信阳市农业农村局2023-2024年度高标准农田市级竣工验收项目的潜在供应商应在《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》网站获取竞争性磋商文件，并于 2025年8月 19 日 9 点 30 分（北京时间）前递交响应文件。

#### 一、项目基本情况

1. 项目编号：信财磋商采购-2025-20
2. 项目名称：信阳市农业农村局 2023-2024 年度高标准农田市级竣工验收项目
3. 采购方式：竞争性磋商
4. 预算金额：1686778.00 元

最高限价：1686778.00 元

序号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）	是否专门面向中小企业	采购预留金额（元）
1	信阳市农业农村局 2023-2024 年度高标准 农田市级竣工验收项 目	1686778.00	1686778.00	是	1686778.00

5. 采购需求（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）：

5.1 采购内容：信阳市农业农村局 2023-2024 年度高标准农田市级竣工验收项目，主要内容包括：制定验收方案、安排验收人员、组织专家团队、开展验收工作、进行资料审查、核对资金情况、查验竣工决算、现场核查勘验、验收评估总结、出具验收报告、报送文件资料（具体详见竞争性磋商文件第五章“采购内容及要求”）。

5.2 服务期限：自签订合同之日起 180 日历天内完成。

5.3 质量要求：符合国家、省、市或行业相关规范和标准的要求。

6. 合同履行期限：同服务期限。

7、本项目是否接受联合体投标：是。

8、是否接受进口产品：否。

9、是否专门面向中小企业：是。

## 二、申请人的资格要求：

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。

2. 落实政府采购政策满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第四条之规定，在政府采购活动中，供应商提供的服务享受本办法规定的中小企业扶持政策（在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员）（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业）。

注：以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。

### 3. 本项目的特定资格要求：

3.1 供应商须同时具备①农林行业（农业综合开发生态工程）专业乙级（含）及以上资质或水利行业(灌溉排涝)专业乙级及以上资质或工程设计综合甲级资质；②会计师事务所执业资格证书。

3.2 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库[2016]125号文件和豫财购【2016】15号文件的规定，供应商应提供“信用中国”网站（[www.creditchina.gov.cn](http://www.creditchina.gov.cn)）查询“失信被执行人”（跳转至中国执行信息公开网）、“重大税收违法失信主体名单”；中国政府采购网（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn)）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图，查询截止时点为：从公告发布之日起至投标截止之日止（若为联合体投标，联合体各方均需提供）。

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。

3.4 本项目接受联合投标，联合体投标的，联合体所有成员数量不超过2个，还应满足下列要求：

（1）联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体的牵头人（联合体牵头人由投标人自行协商），联合体应符合资格要求；

（2）联合体各成员应当共同与招标人签订合同，联合体牵头人代表联合体各方成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，但联合体其他成员在投标、签约与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任；

（3）联合体双方签订联合体协议书后，不得再以自己的名义单独参与该项目投标，也不得组成新的联合体参与该项目的投标。

(4) 投标过程中除联合体协议书由双方签字盖章外，投标报名、投标文件签字盖章等均由联合体牵头人签署办理。

### 三、获取竞争性磋商文件

1. 时间：2025年8月6日00时00分至2025年8月12日23时59分（北京时间）；

2. 地点：登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）”  
（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）网站，凭办理的企业身份认证锁（CA数字证书）  
登录会员系统进行网上投标；

3. 方式：

3.1 供应商注册：投标企业首先登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）”  
（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）网站进行交易主体注册，按网站公告通知有关要求  
填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心  
进行审核。供应商应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外  
公示，接受社会监督。

3.2 完成企业诚信库注册后，必须办理CA数字证书方可在网上办理招投标相关业务。  
供应商根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书  
（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择CA数字证书服务商，线上、线下办  
理CA数字证书。

3.3 竞争性磋商文件获取方式：供应商凭CA数字证书登录会员系统后，即可按网上提  
示免费下载竞争性磋商文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏  
目里供应商操作手册）。竞争性磋商文件（\*.XYZF格式）下载后需使用“信阳市投标文件制  
作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）”  
（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）网站下载中心栏目内下载或在竞争性磋商文件文  
件领取页面下载）。

3.4 请供应商下载竞争性磋商文件后及时关注系统业务菜单（“答疑澄清文件领取”，  
“控制价文件领取”）内该项目是否有新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，  
不再另行通知。

4. 售价：0元。

### 四、响应文件的提交

1. 时间：2025年8月19日09时30分（北京时间）。

2. 地点：登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）”  
（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）网站，凭办理的企业身份认证锁（CA数字证书）

登录会员系统进行网上投标。

### 3. 电子响应文件的递交

各供应商应在响应文件递交截止时间前上传加密的电子投标文件 (\*.XYTF) 到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。

4. 除电子投标文件外，不再接受任何纸质文件、资料原件等。

5. 本项目评标以电子投标文件为依据。加密电子投标文件逾期上传，采购人不予受理。

## 五、响应文件的开启

1. 时间：2025 年 8 月 19 日 09 时 30 分（北京时间）。

2. 地点：信阳市公共资源交易中心第 1 开标室。

## 六、公告发布媒介及公告期限

本次竞争性磋商公告在《河南省政府采购网》、《中国招标投标公共服务平台》及《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》上发布。公告期限为五个工作日。

## 七、其他补充事宜

1. 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html>，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应性文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

2. 供应商应当在投标截止时间前，使用供应商 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应性文件解密、答疑澄清等。

3. 逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果供应商自行承担。

4. 不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

**特别提示：**供应商在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

### 5. 监督单位

名称：信阳市财政局政府采购科

地址：信阳市羊山新区财政大楼

联系方式：0376-6699188

### 6、采购代理服务费：

本项目采购代理服务费金额为：25000.00 元。

## 八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系：

### 1. 采购人信息

采购人：信阳市农业农村局

地址：信阳市羊山新区新五大道

联系人：董凌云

电话：0376-6653732

### 2. 采购代理机构信息

采购代理机构：信阳市国资运营研究院有限公司

地 址：河南省信阳市羊山新区新六大街 30 号中材地勘河南总队北配楼 2 楼

联 系 人：程亚兰

联系方式：0376-6809601/13526601573

### 3. 项目联系方式

联 系 人：程亚兰

联系方式：0376-6809601/13526601573

## 第二章 供应商须知

### 供应商须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1. 1. 2	采购人	采购人：信阳市农业农村局 地址：信阳市羊山新区新五大道 联系人：董凌云 电话：0376-6653732
1. 1. 3	采购代理机构	采购代理机构：信阳市国资运营研究院有限公司 地址：河南省信阳市羊山新区新六大街 30 号中材地勘河南总队北配楼 2 楼 联系人：程亚兰 联系方式：0376-6809601/13526601573
1. 1. 4	项目名称	信阳市农业农村局 2023-2024 年度高标准农田市级竣工验收项目
1. 1. 5	包段划分及最高限价	包段划分：共分为一个包段 最高限价：1686778.00元 <b>供应商报价不得超出最高限价，否则投标无效。</b>
1. 1. 6	采购方式	竞争性磋商
1. 2. 1	资金来源及落实情况	财政资金，已落实
1. 2. 2	出资比例	100%
1. 3. 1	采购内容	信阳市农业农村局 2023-2024 年度高标准农田市级竣工验收项目，主要内容包括：制定验收方案、安排验收人员、组织专家团队、开展验收工作、进行资料审查、核对资金情况、查验竣工决算、现场核查勘验、验收评估总结、出具验收报告、报送文件资料（具体详见竞争性磋商文件第五章“采购内容及要求”）
1. 3. 2	质量要求	符合国家、省、市或行业相关规范和标准的要求
1. 3. 3	服务期限	自签订合同之日起 180 日历天内完成
1. 4. 1	供应商资格要求	<p><b>1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（若为联合体投标，联合体各方均需提供）：</b></p> <p>1) 营业执照：在有效期内；          2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供 2023 年度或 2024 年度经审计的财务审计报告或其基本开户银行出具的资信证明）；          3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供书面承诺书）；          4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供 2025 年 1 月以来任意 3 个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明材料，依法免税或不需要缴</p>

		<p>纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件，若新成立公司不足 3 个月，则提供相应月份的证明材料）；</p> <p>5 ) 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明函）。</p> <p><b>2、落实政府采购政策需满足的资格要求：</b></p> <p>本项目专门面向中小企业采购。根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46 号）第四条之规定，在政府采购活动中，供应商提供的服务享受本办法规定的中小企业扶持政策（在服务采购项目中，服务由中小企业承接，即提供服务的人员为中小企业依照《中华人民共和国劳动合同法》订立劳动合同的从业人员）（残疾人福利性单位、监狱企业视同小型、微型企业）。</p> <p>注：以联合体形式参加政府采购活动，联合体各方均为中小企业的，联合体视同中小企业。其中，联合体各方均为小微企业的，联合体视同小微企业。</p> <p><b>3、本项目的特定资格要求：</b></p> <p>1) 供应商须同时具备①农林行业（农业综合开发生态工程）专业乙级（含）及以上资质或水利行业(灌溉排涝)专业乙级及以上资质或工程设计综合甲级资质；②会计师事务所执业资格证书。</p> <p>2) 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库[2016]125 号文件和豫财购【2016】15 号文件的规定，供应商应提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”（跳转至中国执行信息公开网）、“重大税收违法失信主体名单”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图，查询截止时点为：从公告发布之日起至投标截止之日止（若为联合体投标，联合体各方均需提供）。</p> <p>3) 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动（提供加盖投标人（供应商）公章的“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司基础信息，若为联合体投标，联合体各方均需提供）。</p> <p><b>注：以上所示资格审查资料必须按照要求提供，未提供或提供资料不符合要求的视为不满足资格要求。</b></p>
1. 4. 2	是否接受联合体投标	<p>接受，联合体投标的，联合体所有成员数量不超过2个，还应满足下列要求：</p> <p>(1) 联合体各方必须签订联合体协议书，明确联合体的牵头人（联合体牵头人由投标人自行协商），联合体应符合资格要求；</p> <p>(2) 联合体各成员应当共同与招标人签订合同，联合体牵头人代表联合体</p>

		各方成员负责投标和合同实施阶段的主办、协调工作，但联合体其他成员在投标、签约与履行合同过程中，仍负有连带的和各自的法律责任； （3）联合体双方签订联合体协议书后，不得再以自己的名义单独参与该项目投标，也不得组成新的联合体参与该项目的投标。 （4）投标过程中除联合体协议书由双方签字盖章外，投标报名、投标文件签字盖章等均由联合体牵头人签署办理。
1. 10	投标预备会	采购人不再统一组织投标预备会。
1. 11	偏离	/
2. 2. 1	供应商提出问题的截止时间	递交响应性文件的截止之日5日前
2. 2. 2	采购人书面澄清的时间	递交响应性文件的截止之日5日前
2. 2. 3	供应商要求澄清竞争性磋商文件的截止时间	投标截止时间 5 日前
3. 1	构成响应性文件的其他材料	按竞争性磋商文件要求
3. 3. 1	投标有效期	60日历天（从投标截止之日起算）
3. 4. 1	投标保证金	无
3. 5. 3	响应性文件签字和盖章要求	（1）所有要求供应商加盖公章的地方都须加盖供应商的 CA 印章。 （2）所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须加盖法定代表人或其委托代理人的 CA 印章。
3. 5. 4	响应性文件份数	加密的电子响应性文件壹份 (*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）
4. 1. 1	递交响应性文件截止时间	截止时间：2025年 8 月 19 日9时30分
4. 2. 3	是否退还投标文件	否
5. 1	开标时间和地点	开标时间：2025年 8 月 19 日9时 30 分 开标地点：信阳市公共资源交易中心第 1 开标厅
5. 2	开标程序	1. 各供应商应在投标截止时间前上传加密的电子响应性文件 (*.XYTF) 到会员系统的指定位置。上传的电子响应性文件应使用供应商 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前务必认真检查上传响应文件是否完整、正确。 <b>加密电子响应性文件逾期上传，采购人不予受理</b> 2. 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <a href="https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.htm">https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.htm</a>

		<p>m1，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应性文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。</p> <p>供应商应当在投标截止时间前，使用供应商 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应性文件解密、答疑澄清等。</p> <p>逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果供应商自行承担。</p> <p>不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。</p> <p><b>特别提示：供应商在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。</b></p>
6.1	磋商小组的组建	磋商小组构成：_3_人，其中业主评委_1_人，专家_2_人。专家从符合条件的专家库中随机抽取。
7.1	是否授权磋商小组确定成交人	否，推荐3名成交候选人。
7.3.1	履约保证金	<p>是否要求中标人提交履约保证金</p> <p><input type="checkbox"/>要求</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>不要求</p>
7.3.2	分包/转包	不允许转包和分包
10. 需要补充的其他内容		
解释权		构成本招标文件的各个组成文件应互为解释，互为说明；如有不明确或不一致，按招标公告、投标人须知、评审办法、响应文件格式的先后顺序解释；同一组成文件中就同一事项的规定或约定不一致的，以编排顺序在后者为准；同一组成文件不同版本之间有不一致的，以形成时间在后者为准。按本款前述规定仍不能形成结论的，由采购人负责解释。
代理服务费		<p>1. 代理费收费约定：本项目代理服务费为 25000 元。由成交人支付，投标报价应当包含该项目代理服务费；</p> <p>2. 本项目代理服务费按不高于“豫招协[2023]002 号”规定的收费标准收取，中标人领取中标通知书时向采购代理机构一次性付清。本项目中标服务费的收取按差额定率累进法计算，单标段合计上限不得超过 10 万元；</p>
标书雷同性分析		文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按废标处理。
其他说明		本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业：其他未列明行业。

## 1. 总则

### 1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2 采购人：见供应商须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见供应商须知前附表。

1.1.4 项目名称：见供应商须知前附表。

1.1.5 最高限价：见供应商须知前附表。

1.1.6 采购方式：见供应商须知前附表。

## 1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及落实情况：见供应商须知前附表。

1.2.2 出资比例：见供应商须知前附表。

## 1.3 采购内容、质量要求、期限、验收标准

1.3.1 采购内容：见供应商须知前附表。

1.3.2 质量要求：见供应商须知前附表。

1.3.3 服务期限：见供应商须知前附表。

## 1.4 供应商资格要求

1.4.1 供应商资格要求：见供应商须知前附表。

1.4.2 是否接受联合体投标：见供应商须知前附表。

1.4.3 供应商不得存在下列情形之一：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 为本项目前期准备提供咨询服务的；
- (3) 为本项目提供采购代理机构服务的；
- (4) 与本项目的采购代理机构机构同为一个法定代表人的；
- (5) 与本项目的采购代理机构机构相互控股或参股的；
- (6) 与本项目的采购代理机构机构相互任职或工作的；
- (7) 被责令停业的；
- (8) 被暂停或取消投标资格的；
- (9) 财产被接管或冻结的；
- (10) 在最近三年内有骗取成交或严重违约情况的。

## 1.5 付款方式

见第四章合同条款及供应商须知前附表。

## 1.6 费用承担

供应商准备和参加投标活动发生的费用自理。

## 1.7 保密

参与招投标活动的各方应对竞争性磋商文件和响应性文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

## 1.8 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

## 1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

## 1.10 投标预备会

见供应商须知前附表。

## 1.11 偏离

见供应商须知前附表。

## 2. 竞争性磋商文件

### 2.1 竞争性磋商文件的组成

本竞争性磋商文件包括：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同主要条款及格式；
- (5) 采购内容及要求；
- (6) 响应性文件格式；

根据本章第 2.2.1 款和第 2.2.2 款对竞争性磋商文件所作的澄清、修改，构成竞争性磋商文件的组成部分。

### 2.2 竞争性磋商文件的澄清

2.2.1 供应商应仔细阅读和检查竞争性磋商文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。**如有疑问，应在供应商须知前附表规定的时间前以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式，下同），要求采购人对竞争性磋商文件予以澄清。**

2.2.2 竞争性磋商文件的澄清将在供应商须知前附表规定的投标截止时间 5 天前在信阳市公共资源交易系统“**变更公告”或“答疑文件**”将澄清内容予以发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清的内容可能影响响应性文件编制且发出的时间距投标截止时间不足 5 天，相应延长投标截止时间。

供应商应在响应性文件递交截止时间前及时查看澄清内容，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

### 2.3 竞争性磋商文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 5 天前，采购人可以修改竞争性磋商文件。如有修改，应在信阳市公共资源交易系统“**变更公告”或“答疑文件**”将修改内容予以发布。如果修改的内容可能影响响应性文件编制且发出的时间距投标截止时间不足 5 天，相应延长投标截止时间。

当竞争性磋商文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后在信阳市公共资源交易系统发出的文件为准。

供应商应在响应性文件递交截止时间前及时查看修改内容，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

### 3. 响应性文件

#### 3.1 响应性文件的组成

详见第六章“竞争性磋商响应文件格式。”

#### 3.2 投标报价

3.2.1 本项目的响应报价应按照磋商文件、补充通知、答疑纪要、现场情况、承包范围，并充分考虑服务期间各类材料、人工市场风险和国家政策性调整等风险系数，由各响应人根据自身情况，在合理范围内，自主考虑、优惠报价，但不得低于企业成本，分二次报价：第一次报价必须按照磋商文件的报价格式填报，第二次报价在磋商中填报，第二次报价（不得高于一次报价）即为最终报价将不予以公开。

3.2.2 供应商应充分了解该项目的总体情况以及影响响应报价的其它要素，考虑价格风险因素，成交价在合同实施期内不得调整，同时也不因市场价格变动而调整。

3.2.3 响应报价表中的大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准。

3.2.4 供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，磋商小组应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理。

#### 3.3 投标有效期

3.3.1 在供应商须知前附表规定的投标有效期内，供应商不得要求撤销或修改其响应性文件。

3.3.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有供应商延长投标有效期。供应商同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其响应性文件；供应商拒绝延长的，其投标失效。

#### 3.4 投标保证金（无）

#### 3.5 响应性文件的制作

3.5.1 供应商通过“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）”网站下载中心栏目内下载或竞争性磋商文件领取页面下载“信阳市投标文件制作工具软件”。

3.5.2 使用“信阳市投标文件制作工具”软件制作生成加密版的电子响应文件，软件操作手册可在网站下载中心下载或打开软件后在右上角菜单内领取。

3.5.3 供应商在电子响应文件制作完成后生成响应性文件时须加盖电子签章/签名。其他要求签字盖章的响应性文件格式内容，如无法进行电子签章/签名，供应商可将盖章/签名后的扫描件上传到电子响应性文件中。签字盖章的其他要求详见供应商须知前附表。开标一览表报价将作为电子开标的唱标依据（若开标时电子唱标的开标一览表内容与响应性文件内开标一览表内容不一致的，以开标时电子唱标的开标一览表内容为准。）

3.5.4 竞争性磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应性文件内，严格按照本项目竞争性磋商文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应性文件被拒绝的风险。

3.5.5 供应商编辑电子响应性文件时，最后一步生成电子响应性文件时，请使用本单位的企业 CA 数字证书。

3.5.6 供应商应按照竞争性磋商文件的要求，规范、明确、准时的提交响应性文件。如果没有按照竞

争性磋商文件的要求提交全部资料并保证所提供全部资料的真实性，或没有对竞争性磋商文件做出实质性响应，其风险应由供应商自行承担。

## 4. 投标

### 4.1 响应性文件的递交

4.1.1 供应商必须在投标截止时间前通过信阳市公共资源交易中心电子招投标系统上传加密的电子响应性文件(\*.XYTF 格式)，本项目评标以电子响应性文件为依据，未在投标截止时间前上传电子响应性文件，视为自动放弃其投标。

### 4.2 响应性文件的修改与撤回

4.2.1 在规定的投标截止时间前，供应商可以多次修改或撤回已递交的响应性文件，最终响应性文件以投标截止时间前完成上传至信阳市公共资源交易中心交易系统最后一份响应性文件为准。

4.2.2 修改的响应性文件应按照本章第 3.5 条、第 4.1 条规定进行编制和递交。

## 5. 开标

### 5.1 开标时间和地点

5.1.1 采购人在本章规定的投标截止时间（开标时间）和供应商须知前附表规定的地点公开开标。

5.1.2 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html>，供应商（供应商）无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

供应商应当在投标截止时间前，使用供应商 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应性文件解密、答疑澄清等。

逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果供应商自行承担。

不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页一下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

**特别提示：供应商在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。**

### 5.2 开标程序

见供应商须知前附表。

### 5.3 开标异议

开标过程中，供应商如有异议，须在开标结束前通过系统提出，否则视同认可开标记录。开标结束后，对开标记录的任何异议不在接受。

## 6. 评标

### 6.1 磋商小组

6.1.1 评标由采购人依法组建的磋商小组负责。磋商小组由采购人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面专家组成。磋商小组成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见供应商须知前附表。

6.1.2 磋商小组成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 供应商或供应商主要负责人的近亲属;
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员;
- (3) 与供应商有经济利益关系, 可能影响对投标公正评审的;
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的;
- (5) 与供应商有其他利害关系。

## 6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

## 6.3 评标过程的保密

公开开标后, 直到授予成交人合同为止, 凡属于对响应性文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及成交候选人的推荐情况、与评标有关的其他任何情况均应严格保密。

## 6.4 评标

磋商小组按照第三章“评标办法”规定的方法和程序对响应性文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法和标准, 不作为评标依据。

## 7. 合同授予

### 7.1 定标方式

采购人依据磋商小组推荐的成交候选人确定成交人, 磋商小组推荐成交候选人的人数见供应商须知前附表。采购人将根据评审委员会推荐的名单, 确定排名第一的供应商为成交人。如果排名第一的成交候选人放弃成交或因不可抗力提出不能履行合同, 采购人将选择排名第二的供应商为成交人, 依此类推。如成交候选人均放弃成交资格时, 采购人将重新进行招标。

磋商小组经评审, 认为所有投标均不符合竞争性磋商文件要求的, 可以否决所有投标, 所有投标被否决后, 采购人当重新招标。

### 7.2 成交通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内, 采购人在线向成交人发出成交通知书, 同时将成交结果通知未中标的投标人。投标文件无效的, 应告知投标人原因。

### 7.3 履约保证金

**免收履约保证金(履约违约的, 将报监管部门纳入不良信用记录)**

### 7.4 签订合同

7.4.1 采购人和成交人应当自成交通知书发出之日起 2 个工作日内, 根据竞争性磋商文件和成交人的响应文件订立书面合同。

7.4.2 竞争性磋商文件、成交人的响应文件及其澄清文件等, 均为签订合同的依据。

7.4.3 如成交人拒绝与采购人签订合同的, 成交人须按投标保证承诺书内容向采购人和采购代理机构进行赔偿并支付赔偿金; 采购人可以按照评标报告推荐的成交候选人排序, 确定下一成交候选人为成交人, 也可以重新开展采购活动。

7.4.4 当出现法律、法规, 规定的中标无效或中标结果无效情形时, 采购人可以按照评标报告推荐的成交候选人排序, 确定下一成交候选人为成交人, 也可以重新开展采购活动。

## 8. 重新招标和不再招标

### 8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，供应商少于 3 个的；
- (2) 经磋商小组评审后否决所有投标的。

### 8.2 不再招标

重新招标后供应商仍少于 3 个或者所有投标被否决的，属于必须审批或核准的项目，经原审批或核准部门批准后不再进行招标。

## 9. 纪律和监督

### 9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与供应商串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

### 9.2 对供应商的纪律要求

供应商不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者磋商小组成员行贿谋取成交，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取成交；供应商不得以任何方式干扰、影响评标工作。

### 9.3 对磋商小组成员的纪律要求

磋商小组成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应性文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，磋商小组成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

### 9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对响应性文件的评审和比较、成交候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

### 9.5 投诉、质疑、处罚

9.5.1 采购人的监督部门在招标过程中有履行全程监督的权力。

9.5.2 采购人在招标过程中，因获知或可能获知监督举报（或其他方式）招标程序或其它内容存在问题，采购人有权采取相应的监督措施，供应商应予以配合。

9.5.3 供应商和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

9.5.4 供应商和其他利害关系人认为本次采购活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

供应商对采购文件、采购过程、中标或者成交结果的质疑，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式一次性向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构不接受投标人对同一采购环节的多次质疑。

9.6 成交人确定后，采购人不对未成交人就评标过程以及未能成交原因作出任何解释。未成交人不得向磋商小组组成人员或其他有关人索问评标过程的情况和材料。

## 10. 注意事项

10.1 采购人所提供的文字和任何其他形式的跟本次项目相关的补充说明，均为采购人的单方面意见，如供应商接受并由此所带来的后果，由供应商承担，采购人不负有任何责任。

10.2 供应商应对照本招标技术文件各项技术要求做出实质性的响应，否则供应商的投标有可能被拒绝。

10.3 本竞争性磋商文件的要求只是最低限度要求，并未对一切技术细节做出规定。在本竞争性磋商文件中未提到的或供应商认为更能体现和满足采购人的实际需要的功能和要求，供应商可依据自己的实际经验，在供应商方案中体现。

10.4 本招标技术文件未尽事宜，由甲乙双方在合同技术谈判时协商确定。

10.5 成交人对合同义务全面负责；对所投标段采购内容的质量、使用性能、技术培训及综合部分全面负责；对所投标段采购内容与采购人的交接及验收全面负责。

10.6 供应商所提供的货物、软件，如若发生侵犯知识产权的行为时，其侵犯责任与采购人无关，应由供应商承担相应的责任，并不得损害采购人利益；

10.7 对需要供应商所代表的货物或软件的制造厂商做出书面承诺的，由供应商负责协调货物或软件的制造商做出书面承诺。

### 10.8 保密和保证

(1) 参与招投标活动的各方应对竞争性磋商文件和响应性文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

(2) 供应商应保证在响应性文件中所提交的资料和数据是真实的。

(3) 本项目不接受联合体投标，成交人应当按照合同约定履行义务，完成成交项目。成交人不得向他人转让成交项目，也不得将成交项目肢解后分别向他人转让。否则，取消其成交资格，并追究其违约责任。

## 11. 需要补充的其他内容

11.1 采购人不承诺最低价成交，而且采购人没有义务解释说明未成交原因。

11.2 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

11.3 本竞争性磋商文件解释权归信阳市农业农村局。

11.4 监督单位：信阳市财政局政府采购科。

11.5 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

### 11.6. 需要落实的政府采购政策

(1) 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）、河南省财政厅 河南省工业和信息化厅《关于政府采购促进小型微型企业发展实施意见》（豫财购[2013]14号）文件规定，本项目专门面向中小企业。

(2) 根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，但必须提供由省级以上监狱管理

局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

(3) 根据财库(2017)141号文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见投标文件格式），并对声明的真实性负责。

(5) 根据（财政部 国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》的通知）财库〔1906〕90号文件的有关要求，供应商本次投标活动中，如果所投设备属于最新发布“环境标志产品政府采购清单”中的品目时，在性能、技术、服务等指标同等条件下，将优先采购清单中的产品。

(6) 根据（财政部 国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知）财库〔1904〕185号文件的有关要求，供应商本次投标活动中，如果所投设备属于最新发布“节能产品政府采购清单”中的品目时，在性能、技术、服务等指标同等条件下，将优先采购清单中的产品。

## 附件一：问题澄清通知

### 问题澄清通知

编号：

\_\_\_\_\_（供应商名称）：

\_\_\_\_\_（项目名称）的磋商小组，对你方的响应性文件进行了仔细的审查，现需你方对下列问题以书面形式予以澄清：

- 1.
- 2.
- .....

\_\_\_\_\_（项目名称）磋商小组

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

## 附件二：问题的澄清

### 问题的澄清

编号：

\_\_\_\_\_（项目名称）磋商小组：

问题澄清通知（编号：\_\_\_\_\_）已收悉，现澄清如下：

- 1.
- 2.
- .....

供应商：\_\_\_\_\_

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字）

\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

### 第三章 评标办法（综合评分法）

#### 一、初步评审

初步评审分为资格性检查和符合性检查。

##### 1. 资格性检查

评审因素		评审标准
资格 评审 标准	符合《中华人民共和国政府采购法》第 22 条规定	符合第二章“供应商须知”第 1.4.1 项规定
	落实政府采购政策需满足的资格要求	符合第二章“供应商须知”第 1.4.1 项规定
	本项目的特定资格要求	符合第二章“供应商须知”第 1.4.1 项规定
注：本项目为资格后审，由采购人或采购代理机构进行审查。		

##### 2. 符合性审查

条款号	评审因素	评审标准
2.1	是否存在严重失信主体	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库[2016]125 号文件和豫财购【2016】15 号文件的规定，供应商应提供“信用中国”网站 (www.creditchina.gov.cn) 查询“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”；政府采购网(www.ccgp.gov.cn)查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图，查询截止时点为：从公告发布之日起至投标截止之日止
	供应商名称	与营业执照或其他社会团体法人证书等证明文件一致
	投标质量	符合“第二章供应商须知前附表 1.3.2”的要求
	服务期限	符合“第二章供应商须知前附表 1.3.3”的要求
	磋商函签字盖章	符合“第六章响应文件格式”磋商函签字盖章要求
	响应文件格式	符合“第六章响应文件格式”的要求

	磋商有效期	符合“第二章供应商须知前附表”第 3.3.1 项规定
	响应报价	供应商的报价未超过采购最高限价

以上资格性审查和符合性审查的内容只要有一条不满足，则响应性文件无效，将不进入竞争性磋商程序，磋商小组应告知提交响应性文件的供应商。

注：根据《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》的规定，在采购过程中符合要求的供应商只有 2 家的，竞争性磋商采购活动可以继续进行，提交最后报价的供应商可以为 2 家。

## 二、响应性文件的澄清

磋商小组对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，磋商小组可以书面形式（应当由磋商小组专家签字）要求供应商作出必要的澄清、说明或者补正。供应商的澄清、说明或补正应当采用书面形式，由其授权的代表签字，并不得超出响应性文件的范围或者改变响应性文件的实质性内容。

## 三、算术性错误的修正

投标报价有算术错误的，磋商小组按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其投标作废标处理。

- (1) 响应性文件的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；
- (2) 总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错误的，应以总价为准，并修改单价；对不同文字文本响应性文件的解释发生异议的，以中文文本为准。

## 四、详细评审

磋商小组依据本章详细评分因素及分值分配表，对通过资格性检查和符合性检查的有效响应文件针对投标报价、商务和技术等进行评估，综合比较与评价。投标人总得分=投标报价+技术部分+综合部分，投标人的最终得分为所有磋商小组专家打分的算术平均值，保留两位小数点。磋商小组会根据投标人总得分由高到底依次推荐中标候选人，若综合评分相等时，则以报价低的优先。

本次竞争性磋商进行 2 轮次报价。响应文件中报价为第一轮次报价，以后轮次报价不得高于上一轮次报价（除磋商文件有实质性变动外），否则将被视为未实质性响应磋商文件。

初步评审结束后，竞争性磋商小组应当要求所有参加竞争性磋商的供应商在规定的时间内进行最后报价，响应报价以供应商的最后报价为准。

## 详细评审

序号	内容	评分因素	评分标准
1	商务部分 (20 分)	磋商报价 (20 分)	<p>满足竞争性磋商文件要求且最终价格最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为满分 20 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算（最终得分计算保留小数点两位）：</p> $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价}/\text{最终磋商报价}) \times 20$ <p><b>备注：</b> 1. 价格分计算保留小数点后二位；            2. 根据信财购〔2024〕11号文中六、防范投标企业串标围标及恶意低价行为措施方面，评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（建议比控制价低30%），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的（建议结合投标人提供的产品或服务响应采购需求的程度判断），应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。</p>
2	技术部分 (35 分)	采购服务内容及要求 (25 分)	<p>供应商所响应服务内容及要求完全符合采购文件要求的得 25 分，有一项服务指标不满足的扣 5 分，扣完为止。</p> <p>注：供应商所响应服务内容及要求等于（无偏离）第五章采购内容及要求的均视为完全符合采购文件采购内容及要求；否则，将视为服务内容及要求存在负偏离（不满足），由此导致的后果由供应商自己承担。对于虚假填写、错填或漏填导致的后果，供应商自行承担。</p>
		服务方案(10 分)	<p><b>(1) 服务工作思路及目标 (3 分)</b>            磋商小组根据供应商提供的服务工作思路及目标的科学性、合理性等方面进行综合比较，优秀得 3 分，良好得 2 分，一般得 1 分，较差 0.5 分，没有的不得分；</p> <p><b>(2) 质量保证措施 (3 分)</b>            磋商小组根据供应商提供的质量保证措施的完整性、合理性、科学性等方面进行综合比较，优秀（质量保证措施描述非常详细合理科学）得 3 分，良好（质量保证措施描述基本详细合理科学）得 2 分，一般（质量保证措施描述简单一般）得 1 分，较差（质量保证措施描述较差）得 0.5 分，没有的不得分；</p>

			<p><b>(3) 进度控制的方案与措施 (2 分)</b></p> <p>磋商小组根据供应商提供的进度控制的方案与措施的适用性、规范性、完整性等方面进行综合比较，优秀（方案与措施非常规范、适用、完整详细）得 3 分，良好（方案与措施基本规范、适用、完整详细）得 2 分，一般（方案与措施描述简单一般）得 1 分，较差（方案与措施描述不完整）得 0.5 分，没有的不得分；</p> <p><b>(4) 对本项目重点、难点分析及合理化建议 (2 分)</b></p> <p>磋商小组根据供应商提供的对本项目重点、难点分析及合理化建议的完善性、合理性、科学性等方面进行综合比较，优秀（对本项目重点、难点分析非常透彻并提出详细、科学的合理化建议）得 3 分，良好（对本项目重点、难点分析基本透彻，提出的合理化建议基本详细、科学）得 2 分，一般（对本项目重点、难点分析及合理化建议简单一般）得 1 分，较差（对本项目重点、难点分析及合理化建议较差）得 0.5 分，没有的不得分。</p>
3	综合部分 (45 分)	企业实力 (6 分)	供应商（若为联合体，联合体任意一方）具有有效的质量管理体系、环境管理体系、职业健康安全管理体系认证证书的每提供一个得 2 分，最多得 6 分，没有不得分。 <b>注：提供相关证书原件扫描件，否则不得分。</b>
		业 绩 (15 分)	供应商（若为联合体，联合体任意一方）自 2022 年 1 月 1 日以来（以合同签订日期为准）具有高标准农田竣工验收服务业绩的，每有 1 项得 5 分，最多得 15 分。注：响应文件中须提供合同及中标通知书原件扫描件，未提供或提供不全的不得分。
		项目人员组成 (24 分)	<p>拟配备项目人员中：</p> <p>1、每配备 1 名一级造价工程师注册证书人员得 3 分，最多得 6 分；</p> <p><b>2、每配备 1 名注册会计师人员得 2 分，最多得 6 分；</b></p> <p>3、每配备一名农业、水利、电力等相关专业高级职称人员的加 3 分，每配备一个农业、水利、电力等相关专业中级职称人员的加 2 分，此项最高得 12 分。</p> <p>本项最多得 24 分。</p> <p><b>注：以上人员须提供相应证书原件的扫描件及自 2025 年 1 月以来任意连续 3 个月的本单位（不含分公司、不含退休人员）社保缴纳证明为准，未提供或提供不全的不得分，同一人员不重复计分，以最高者计分，没有不得分。</b></p>

合计得分	100 分
------	-------

## 五、评标方法

报价得分与其他综合因素得分之和为供应商的评审总得分。评审总得分由高到低排序确定成交供应商。得分相同时，按报价由低到高排序。得分且报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

有效供应商的最终得分为磋商小组所有成员所打分值的算术平均值，计分过程中按四舍五入的法则，最终结果取至小数点后 2 位。

磋商小组根据综合评分情况，按照评审得分由高到低顺序推荐 3 名以上（含本数）成交候选供应商，并编写评审报告。符合《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款或《财政部关于政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法有关问题的补充通知》规定情形的，可以推荐两家成交候选供应商。评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序推荐，评审得分相同且最后报价相同的，按照技术指标优劣顺序推荐。

## 六、评标结果

采购代理机构应当自评审结束之日起 2 个工作日内将评标报告送交采购人。采购人应当自收到评标报告之日起 5 个工作日内在评标报告推荐的成交或者成交候选人中按顺序确定成交或者成交供应商。

## 附件：无效投标的条件

### 无效投标的条件

本附件所集中列示的无效投标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“供应商须知”和本章正文部分所规定的无效投标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“供应商须知”和本章正文部分的规定为准。

1. 未通过评标办法初步评审的；
2. 不按磋商小组要求澄清、说明或补正的；
3. 投标有效期不满足竞争性磋商文件要求的；
4. 投标报价有算术性错误，供应商不接受修正价格的；
5. 以他人的名义投标、以行贿手段谋取成交或者以其他弄虚作假方式投标的；
6. 在评标过程中，磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效投标处理；
7. 供应商存在下列情形之一的，其投标(响应)文件无效：
  - (一)不同供应商的电子投标(响应)文件上传计算机的网卡 MAC 地址、CPU 序列号和硬盘序列号等硬件信息相同的；
  - (二)不同供应商的投标(响应)文件由同一电子设备编制、打印加密或者上传；
  - (三)不同供应商的投标(响应)文件由同一电子设备打印、复印；
  - (四)不同供应商的投标(响应)文件由同一人送达或者分发，或者不同供应商联系人为同一人或不同联系人的联系电话一致的；
  - (五)不同供应商的投标(响应)文件的内容存在两处以上细节错误一致；
8. 不符合竞争性磋商文件规定的其他实质性要求及相关法律、法规或规章规定可以否决投标的其他情形。

## 第四章 合同主要条款及格式

(此合同仅供参考，以最终采购人与成交人签定的合同条款为准进行公示)

甲方（采购人）：\_\_\_\_\_

乙方（中标人）：\_\_\_\_\_

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国合同法》等相关法律，甲、乙双方就\_\_\_\_\_  
（项目名称）招标项目，经平等协商达成合同如下：

### 一、合同文件

本合同所附下列文件是构成本合同不可分割的部分，组成合同的各项文件应互相解释，互为说明，解释合同文件的优先顺序如下：

- (一) 合同格式以及合同条款
- (二) 中标通知书
- (三) 中标人在评审过程中做出的有关澄清、说明、承诺或者补正文件
- (四) 中标人投标文件
- (五) 招标文件
- (六) 本合同附件

同一层次的合同文件规定有矛盾的以较后时间制定的为准。

### 二、合同的范围和条件

本合同的范围和条件应与上述合同文件的规定相一致。

### 三、服务项目

本合同所提供的服务项目内容：\_\_\_\_\_

### 四、合同金额

合同金额为¥\_\_\_\_\_元，大写：人民币\_\_\_\_\_。

### 五、付款方式：

验收及付款方式：\_\_\_\_\_。

### 六、合同履行期限、地点

1、合同履行期限：\_\_\_\_\_。

2、地点：\_\_\_\_\_。

七、服务质量：\_\_\_\_\_。

#### 八、知识产权

乙方应保证甲方所使用的服务成果免受第三方提出的侵犯其知识产权的诉讼。

#### 九、违约条款

1、乙方延迟提交报告，每延迟\_\_\_\_日，按合同总额\_\_\_\_支付违约金。

2、乙方提交报告未达到要求，除应按合同约定进行修改外，应按合同额每日向甲方支付违约金。

3、一方不按期履行合同，并经另一方提示后\_\_\_\_日内仍不履行合同的，守约方有权解除合同，违约方要承担相应的法律责任。

4、如因一方违约，双方未能就赔偿损失达成协议，引起诉讼或仲裁时，违约方除应赔偿对方经济损失外，还应承担因诉讼或仲裁所支付的律师代理费等相关费用。

5、其它应承担的违约责任，以《中华人民共和国合同法》和其它有关法律、法规规定为准，无相关规定的，双方协商解决。

6、按照本合同规定应该偿付的违约金、赔偿金等，应当在明确责任后\_\_\_\_日内，按银行规定或双方商定的结算办法付清，否则按逾期付款处理。

#### 十、不可抗力条款

因不可抗力致使一方不能及时或完全履行合同的，应及时通知采购代理机构及另一方，双方互不承担责任，并在\_\_\_\_天内提供有关不可抗力的相应证明。合同未履行部分是否继续履行、如何履行问题，可由双方协商解决。

#### 十一、争议解决方式

合同发现纠纷时，双方应协商解决，协商解决不成可以采用下列 2 方式解决：

1、提交\_\_\_\_仲裁委员会仲裁。

2、向\_\_\_\_人民法院诉讼。

#### 十二、补充协议

1、如有未尽事宜，由双方依法订立补充合同。

2、合同文本须报有关部门备案。

### 十三、合同保存

合同正本壹式\_\_\_\_份；甲方\_\_\_\_份，乙方\_\_\_\_份，报送光山县政府采购监督管理办公室一份。

甲方：（盖章）\_\_\_\_\_ 乙方：（盖章）\_\_\_\_\_

法定代表人（授权代表）：\_\_\_\_\_ 法定代表人（授权代表）：\_\_\_\_\_

地址：\_\_\_\_\_ 地址：\_\_\_\_\_

开户银行：\_\_\_\_\_ 开户银行：\_\_\_\_\_

账号：\_\_\_\_\_ 账号：\_\_\_\_\_

电话：\_\_\_\_\_ 电话：\_\_\_\_\_

传真：\_\_\_\_\_ 传真：\_\_\_\_\_

签订日期： 年 月 日

签订日期： 年 月 日

## 第五章 采购内容及要求

### 1、项目名称

信阳市农业农村局 2023-2024 年度高标准农田市级竣工验收项目

### 2、采购项目概况

信阳市农业农村局 2023-2024 年度高标准农田市级竣工验收项目，主要内容包括：制定验收方案、安排验收人员、组织专家团队、开展验收工作、进行资料审查、核对资金情况、查验竣工决算、现场核查勘验、验收评估总结、出具验收报告、报送文件资料。

### 3、项目任务书

#### 3.1 工作内容

依据《高标准农田建设项目竣工验收办法》（农建发〔2021〕5号）、《高标准农田质量管理办法》（农建发〔2025〕3号）、《高标准农田建设项目验收规程》（DB41/T 2415—2023），对信阳市农业农村局 2023-2024 年度高标准农田市级竣工验收项目进行验收。验收采取听取汇报、查验账册、调阅档案、现场核查、设备试运行、走访受益农户等方法进行，其内容应覆盖项目涉及的所有地块与工程，重点核查建设内容数量、工程实体质量、设备设施运行状况、群众满意度等。验收过程中涉及的质量检测，应由供应商将样品送至专业检测机构进行。供应商组需形成现场核查工作底稿，并根据核查情况综合判定项目是否通过验收，形成项目验收结论、问题汇总表及验收报告。验收报告主要内容包括：组织开展验收工作情况、项目计划完成和建设质量情况、资金到位和使用情况、建后管护制度落实情况、发现问题及整改意见、验收结论等。

#### 3.2 编制依据

现行国家法规和技术规范及标准、当地城乡规划及相关要求等。

#### 3.3 编制目标

信阳市农业农村局 2023-2024 年度高标准农田市级竣工验收项目，满足采购人要求。

#### 3.4 质量要求

符合国家、省、市或行业相关规范和标准的要求

#### 3.5 提交成果

出具验收报告并上报文件资料。

### 4、编制期限

自签订合同之日起 180 日历天内完成。

## 第六章 响应文件格式

信阳市农业农村局 2023-2024 年度高标准农田市级竣工验收项目  
(二次)

# 响应文件

项目编号:

供应商: \_\_\_\_\_ (单位电子签章)

法定代表人或其委托代理人: \_\_\_\_\_ (签字或电子签名)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

# 目 录

一、磋商函及磋商函附录

二、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书

三、联合体协议书

四、服务内容及要求偏离表

五、服务方案

六、服务承诺

七、综合资料

## 一、磋商函及磋商函附录

### (一) 磋商函

(采购人名称)：

1. 在考察现场并充分研究\_\_\_\_\_(项目名称)（以下简称“本项目”）磋商文件的全部内容后，我方兹以：人民币（大写）\_\_\_\_\_，（小写：\_\_\_\_\_元）的投标价格和按合同约定有权得到的其他金额，并严格按照合同约定，完成采购人所委托的所有事宜。

2. 我方承诺在磋商文件规定的磋商有效期\_\_\_\_日历天内不修改、撤销响应文件。

3. 如我方中标：

(1) 我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

(2) 随同本磋商函递交的磋商函附录属于合同文件的组成部分。

(3) 我方承诺在合同约定的期限内完成并移交全部合同内容。

4. 我方在此声明，所递交的响应文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在违反第二章“供应商须知”第1.4.3 项规定的任何一种情形。

5. (其他补充说明)。

联系人：

电话：

传真：

电子邮箱：

地址：

邮政编码：

供应商（单位电子签章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或电子签名）：

日期： 年 月 日

备注：若供应商为联合体，由联合体牵头人出具。

## (二) 磋商函附录（第一次报价）

项目名称	
供应商	
响应内容	同“采购内容”
磋商报价（元）	大写： 小写：
响应质量	
服务期限	
磋商有效期	60日历天（从投标截止之日算起）
备注	

供应商（单位电子签章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或电子签名）：

年      月      日

备注：若供应商为联合体，由联合体牵头人出具。

**注：**

## **第二轮报价**

本项目采用“不见面开标”交易方式，第二轮报价在不见面开标系统上远程报价，不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

## 二、法定代表人身份证明或附有法定代表人身份证明的授权委托书

### (一) 法定代表人身份证明

供应商名称: \_\_\_\_\_

单位性质: \_\_\_\_\_

成立时间: \_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限: \_\_\_\_\_

姓名: \_\_\_\_\_ 性别: \_\_\_\_\_ 年龄: \_\_\_\_\_ 职务: \_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_ (供应商名称) 的法定代表人。

特此证明。

供应商: \_\_\_\_\_ (单位电子签章)

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附法定代表人身份证复印件。

备注: 若供应商为联合体, 由联合体牵头人出具。

## (二) 法定代表人授权委托书

本授权委托书声明：我\_\_\_\_\_（姓名）系\_\_\_\_\_（供应商全称）的法定代表人，现授权委托的\_\_\_\_\_（姓名）为本单位的合法代理人（即授权代表），以本单位的名义参加\_\_\_\_\_（项目名称）的投标，授权代表签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

授权代表无权委托，特此委托。

供应商：\_\_\_\_\_（单位电子签章）

法定代表人：\_\_\_\_\_（法定代表人电子签名或签字）

身份证号码：\_\_\_\_\_

授权代表：\_\_\_\_\_（签字或电子签名）

身份证号码：\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

附：法定代表人及授权委托人身份证复印件。

备注：若供应商为联合体，由联合体牵头人出具。

### 三、联合体协议书（如有）

\_\_\_\_\_（所有成员单位名称）自愿组成\_\_\_\_\_（联合体名称）联合体，共同参加（项目名称）的竞争性磋商。现就联合体投标事宜订立如下协议。

- 1、\_\_\_\_\_（某成员单位名称）为\_\_\_\_\_（联合体名称）牵头人。
- 2、联合体牵头人合法代表联合体各成员负责本项目响应文件编制和合同谈判活动，并代表联合体提交和接收相关的资料、信息及指示，并处理与之有关的一切事务，负责合同实施阶段的主办、组织和协调工作。
- 3、联合体将严格按照竞争性磋商文件的各项要求，递交响应文件，履行合同，并对外承担连带责任。
- 4、本联合体协议书由双方签字盖章，其他费用缴纳、文件签字盖章等内容均由我方牵头人办理。
- 5、联合体各成员单位内部的职责分工如下：\_\_\_\_\_。
- 6、本协议书自签署之日起生效，合同履行完毕后自动失效。
- 7、本协议书一式\_\_\_\_份，联合体成员和招标人各执\_\_\_\_份。  
牵头人名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）  
法定代表人：\_\_\_\_\_（法定代表人签字或盖章）  
成员一名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）  
法定代表人：\_\_\_\_\_（法定代表人签字或盖章）  
成员二名称：\_\_\_\_\_（盖单位公章）  
法定代表人：\_\_\_\_\_（法定代表人签字或盖章）  
.....

\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

注：1. 联合投标时需签本协议，联合体各方成员应在本协议上共同盖章确认。  
2. 本协议书格式仅供参考，具体内容或格式以联合体成员签订的协议书为准。

## 四、服务内容及要求偏离表

序号	采购文件采购内容及要求	响应文件服务内容及要求	偏差说明
1			
2			
3			
4			
5			
.....			

供应商保证：本表未填或未在本表列出的偏差，均视为供应商完全响应采购文件的全部要求。

供应商（单位电子签章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或电子签名）：

年      月      日

备注：若供应商为联合体，由联合体牵头人出具。

## 五、服务方案 (格式、内容自拟)

## 六、服务承诺 (格式、内容自拟)

---

## 七、综合材料

### 1、资格审查资料

资格审查相关证明文件（附竞争性磋商文件第三章评标办法初步评审中“1. 资格性审查”所规定需要提交的资格证明文件）；

2、按竞争性磋商文件要求应提交的其他资料或供应商自认为有必要附入的其它资料。

### 3、反商业贿赂承诺书

## 反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在 \_\_\_\_\_ 项目名称（采购项目编号为： \_\_\_\_\_）采购活动中，我方保证做到：

- 一、公平竞争参加本次采购活动。
- 二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。
- 三、若出现上述行为，我方及参与谈判的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（单位电子签章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或电子签名）：

日期： \_\_\_\_\_ 年 \_\_\_\_\_ 月 \_\_\_\_\_ 日

注：本承诺书应由法定代表人或授权代理人签字或电子签名并加盖单位电子签章，否则视为无效文件。

---

#### 4、中小企业声明函

### 中小企业声明函

(属于中小微企业的填写，不属于的无需填写此项内容)

#### 中小企业声明函（工程、服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；

承建（承接）企业为（企业名称），从业人员\_\_\_\_人，营业收入为\_\_\_\_万元，资产总额为\_\_\_\_万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（单位电子签章）：

日期：

从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

## 国家统计局《统计上大中小微型企业划分标准》

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

---

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只须满足所列指标中的一项即可。
2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带\*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播、电视和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学研究和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。
3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。

---

**附件：**

## **河南省政府采购合同融资政策告知函**

**(无需附入响应文件内)**

**各供应商：**

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

**政策解读：**

<http://www.hngp.gov.cn/henan/content?infoId=1601449567470800&channelCode=H6016>