

信阳市气候投融资促进中心气候投融资
综合管理云平台项目

招 标 文 件

采购编号：信财公开招标-2025-91



河 南 建 标

采 购 人：信阳市气候投融资促进中心

采购代理：河南建标工程管理有限公司

日 期：二〇二五年八月

致政府采购供应商和代理机构的一封信

尊敬的政府采购供应商、代理机构：

您好！非常感谢您一直以来对信阳市政府采购活动的关心和支持！

近年来，信阳市财政局坚持以“服务企业、服务市场、服务基层”为出发点，以规范制度为抓手，以便民利企为目标，通过完善政府采购制度，优化政府采购流程，压缩办理时限，持续提升政府采购电子化水平，推进政府采购工作高效、规范、阳光运行。

为持续优化信阳市政府采购领域营商环境，信阳市财政局成立优化营商环境工作领导小组，定期召开优化营商环境调度会、推进会，党组成员带头解决重大问题，带头完成节点任务，带头落实惠企政策，以工作机制创新推进工作延伸。一是持续为各交易主体提供优质服务。在法律职权内明确采购人主体责任，减少审批事项；汇编印发政府采购相关政策规定和政府采购操作指南及流程图，方便各交易主体参与我市政府采购活动；启用“不见面开标评标”系统，实现招标采购的全流程电子化。二是落实惠企政策。免收招标文件费用、投标保证金、履约保证金，货物类、服务类政府采购项目免收质量保证金，工程类政府采购项目收取不超过合同金额 3%的质量保证金，且不得以现金形式收取，建议采购人根据项目实际情况免收质量保证金；给予中小微企业价格扣除优惠，货物服务采购项目给予小微企业报价的 15%-20%（工程项目为 5%）扣除优惠，用扣除后的价格参与评审；鼓励采购人提高首付款或预付款比例，首付款或预付款支付比例原则上不低于合同金额的 50%，对于中小微企业，首付款或预付款支付比例可提高至不低于合同金额的 70%；加大政府采购合同融资政策宣传，推进政府采购合同融资，为中标企业开辟融资“绿色通道”。三是设置政府采购项目服务专员，提供全流程服务。信阳市财政局在每个部门预算科室设立一名政府采购项目服务专员，全流程为中标供应商服务。在政府采购项目中，遇到任何问题均可以和服务专员联系，如采购人不按照规定签订合同、不按照合同约定对项目履约验收、不按照合同约定付款等问题。

尽管做了一些工作，但我们深知，离贵公司的期望还有差距。恳请贵公司对我们的工作提出宝贵意见，并持续给予关注、支持和监督！

凡涉及信阳市政府采购领域营商环境的任何问题，贵公司均可通过专线电话 0376-6699123、电子邮箱 czyszb228@163.com，与信阳市财政局优化营商环境办公室随时沟通交流，我们将竭诚为各位供应商服务，全力解决贵公司遇到的困难。

再次感谢贵公司对信阳市政府采购工作的关心和支持！让我们携起手来为“美好生活看信阳”做出财政贡献！

信阳市财政局

2025 年 3 月

目录

第一章 招标公告	5
第二章 投标人须知	9
1. 总则	12
2. 招标文件	13
3. 投标文件	14
4. 投标	15
5. 开标	16
6. 评标	16
7. 合同授予	17
8. 重新招标和不再招标	17
9. 纪律和监督	18
10. 需要补充的其他内容	18
第三章 评标办法	19
评标办法前附表（综合评估法）	19
1. 评标方法（综合评估法）	22
2. 评审标准	22
3. 评标程序	22
第四章 合同主要条款及格式	24
第五章 采购需求	28
第六章 投标文件格式	34

电子招投标特别提示

一、投标人（供应商）注册

凡有意参加本项目的投标人（供应商），请登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）”网站进行交易主体自主注册，按网站公告通知的有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。投标人（供应商）应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

二、办理 CA 数字证书

完成企业诚信库注册后，必须办理 CA 数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标人（供应商）根据《信阳市公共资源交易网》左侧下载中心有关办理 CA 数字证书的要求，准备好 CA 办理所需资料，到信阳市公共资源交易中心一楼 CA 窗口现场办理 CA 数字证书。

三、招标（采购）文件获取方式

投标人（供应商）凭 CA 数字证书登录会员系统后，即可按网上提示免费下载招标（采购）文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。招标文件（*.XYZF 格式）下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）”网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载）。

四、投标（响应）文件制作

投标（响应）文件应使用信阳市公共资源交易系统投标文件制作专用工具软件编制，投标（响应）文件格式为“*.XYTF”。

投标人（供应商）须在投标（响应）文件递交截止时间前制作并提交。

五、投标（响应）文件的签字和盖章要求

1、投标文件（响应）格式中所有要求投标人（供应商）加盖公章的地方都须加盖投标人（供应商）的 CA 印章。

2、投标文件（响应）格式中所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方（不含授权委托书委托人签字）都须加盖法定代表人 CA 印章。

六、投标文件份数

加密的电子投标（响应）文件壹份（*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）。

七、投标（响应）文件的递交

1、电子投标（响应）文件的递交

各投标（供应商）人应在投标截止时间前上传加密的电子投标（响应）文件（*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人（供应商）在上传前务必认真检查上传投

标（响应）文件是否完整、正确。

2、除电子投标（响应）文件外，不再接受任何纸质文件、资料原件等。

八、澄清与变更

如有疑问，以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求招标人（采购人）对招标（采购）文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，投标人（供应商）应在投标（响应）文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因投标人（采购人）未及时查看而造成的后果自负。

九、其他注意事项

潜在供应商有异议的，可以在公告发布之日起七个工作日内，以书面形式同时向采购人与招标代理机构提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括以下内容：（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。（企业营业执照复印件及本人身份证复印件（加盖单位公章）一并提交），以质疑函接收确认日期作为受理时间；逾期未提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

十、特别提醒

投标文件中的扫描件，在确保清晰的前提下，每张最好控制在 500kb 内，生成的加密电子投标文件最好不要超过 50MB。

第一章 招标公告

项目概况

信阳市气候投融资促进中心气候投融资综合管理云平台项目的潜在投标人在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA 数字证书）登录会员系统进行网上投标，获取招标文件，并于 2025 年 9 月 9 日 9 时 30 分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：信财公开招标-2025-91。
- 2、项目名称：信阳市气候投融资促进中心气候投融资综合管理云平台项目。
- 3、采购方式：公开招标。
- 4、预算金额：2183600.00 元。

最高限价：2183600.00 元。

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	信财公开招标-2025-91-1	信阳市气候投融资促进中心气候投融资综合管理云平台项目	2183600.00	2183600.00

5、采购需求：

5.1 采购范围：建成集宣传、科普、项目库等模块于一体的气候投融资综合管理云平台，集中展示国家相关政策，我市配套政策、工作成效、试点申报过程，实行气候投融资项目分类管理、持续跟踪、实时更新、动态退库，引导绿色发展方向。具体内容详见招标文件“第五章 采购需求”；

5.2 计划工期：60 日历天；

5.3 质量要求：合格；

5.4 质保期：整体质保 1 年；

5.5 资金来源及落实情况：财政资金，已落实。

6、合同履行期限：合同签订后 60 日历天。

7、本项目是否接受联合体投标：否。

8、是否接受进口产品：否。

9、是否专门面向中小企业：是。

二、申请人资格要求：

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购。参加本项目的中小企业须提供《中小企业声明函》（格式详见招标文件内《中小企业声明函》样本），不符合要求的声明函或未提供的将视为不符合资格要求。

3、本项目的特定资格要求：/

3.1 本项目 适用 信用承诺（详见下述要求）。

（一）在本项目政府采购活动中，投标人在投标时，可对照资格要求进行自主核对，**确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见招标文件格式“资格审查资料”附件）**，投标人只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以下证明材料：

①符合国家相关规定的财务状况报告（2023 年度或 2024 年度财务审计报告或其基本开户银行出具的资信证明）；

②依法缴纳税收的证明材料（提供开标前 12 个月内任意 6 个月纳税证明，新成立公司不足 6 个月的，按已缴纳月份提供。如依法免税的，则须提供相关部门出具的证明文件）；

③依法缴纳社会保障资金的证明材料（提供开标前 12 个月内任意 6 个月缴纳社会保障证明，新成立公司不足 6 个月的，按已缴纳月份提供）；

④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供履行合同的法定营业执照及承诺书）；

⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料（提供声明函）。

（二）投标人在中标后，应将上述由信用承诺函替代的证明材料提交采购人（采购代理机构）核验，经核验无误后，由采购人发出中标通知书。

3.2 根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125 号文件的规定，**采购人及代理机构应对投标人进行信用记录查询，具体查询渠道为：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”。**为避免采购人核验错误，**建议投标人提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图；**

3.3 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动。

三、获取采购文件

1、时间：2025 年 8 月 18 日 00 时 00 分至 2025 年 8 月 22 日 23 时 59 分（北京时间）；

2、地点：登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA 数字证书）登录会员系统获取招标文件。

3、方式：投标企业登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）”网站进行交易主体注册。自行选择 CA 数字证书服务商，线上、线下办理 CA 数字证书。供应商凭 CA 数字证书登录会员系统后下载招标文件（*.XYZF 格式），下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开。

4、售价：招标文件售价 0 元。

四、投标文件提交：

1、时间：2025 年 9 月 9 日 9 时 30 分（北京时间）；

2、地点：投标人必须在投标截止时间前通过信阳市公共资源交易中心电子招投标系统上传加密的电子投标文件（*.XYTF 格式）。注：加密电子投标文件逾期上传采购人不予受理。

五、投标文件的开启：

1、时间：2025 年 9 月 9 日 9 时 30 分（北京时间）；

2、地点：信阳市公共资源交易中心第六开标厅。

六、发布公告的媒介及招标公告期限：

本次招标公告在《河南省政府采购网》《中国招标投标公共服务平台》和《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》网上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜：

1、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening>，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

2、投标人应当在投标截止时间前，使用投标人 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。

3、逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果投标人自行承担。

4、不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

5. 监督部门：

监督单位：信阳市财政局政府采购科

联系人：张先生

联系电话：0376-6699188

6. 采购代理服务费：本项目采购代理服务费用为：31203.00 元。

特别提示：供应商应当在投标截止时间前，使用供应商 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应文件解密等。如有答疑澄清等事项，系统会自动提醒，请供应商在开标当天时刻关注并刷新业务系统，在规定时间内完成答疑澄清等事项，逾期后果自负。供应商在线签到时，应如实准确地填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

八、凡对本次招标提出询问，请按照以下方式联系：

1. 采购人

采购人：信阳市气候投融资促进中心

地址：信阳市平桥区新十六街政和花园-C 区东侧约 80 米

联系人：胡先生

联系电话：0376-6259788

2. 采购代理机构

采购代理机构：河南建标工程管理有限公司

地址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）普惠路 80 号 1 号楼 1 单元 19 层 1924 号

联系人：王园园

电话：13937665963

3. 项目联系人

联系人：王园园

电话：13937665963

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条 款 名 称	编 列 内 容
1.1.2	采购人	采购人：信阳市气候投融资促进中心 地址：信阳市平桥区新十六街政和花园-C区东侧约80米 联系人：胡先生 联系电话：0376-6259788
1.1.3	采购代理机构	采购代理机构：河南建标工程管理有限公司 地址：河南自贸试验区郑州片区（郑东）普惠路80号1号楼1单元19层1924号 联系人：王园园 电话：13937665963
1.1.4	项目名称	信阳市气候投融资促进中心气候投融资综合管理云平台项目
1.1.5	项目地点	信阳市
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.2.3	资金落实情况	已落实
1.3.1	采购范围	建成集宣传、科普、项目库等模块于一体的气候投融资综合管理云平台，集中展示国家相关政策，我市配套政策、工作成效、试点申报过程，实行气候投融资项目分类管理、持续跟踪、实时更新、动态退库，引导绿色发展方向。
1.3.2	计划工期	60日历天
1.3.3	质量要求	合格
1.3.4	质保期	整体质保1年
1.4.1	投标人资格要求	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定（需提供下列证明材料）： ①符合国家相关规定的财务状况报告（2023年度或2024年度财务审计报告或其基本开户银行出具的资信证明）； ②依法缴纳税收的证明材料（开标前12个月内任意6个月纳税证明，新成立公司不足6个月的，按已缴纳月份提供。如依法免税的，则须提供相关部门出具的证明文件）； ③依法缴纳社会保障资金的证明材料（提供开标前12个月内任意6个月缴纳社会保障证明，新成立公司不足6个月的，按已缴纳月份提供）；

		④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（提供履行合同的法定营业执照及承诺书）； ⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料。 注：在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见招标文件格式“资格审查资料”附件），供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，投标文件中不再需要提供以上证明材料； 2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目专门面向中小企业采购。参加本项目的中小企业须提供《中小企业声明函》（格式详见招标文件内《中小企业声明函》样本），不符合要求的声明函或未提供的将视为不符合资格要求； 3、信用要求：根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号文件的规定，采购人及代理机构应对投标人进行信用记录查询，具体查询渠道为：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”。为避免采购人核验错误，建议投标人提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图； 4、其他要求：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动（提供加盖投标人公章的“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司基础信息包含股东及出资信息）。 注：以上所示资格审查资料必须按照要求提供，未提供或提供资料不符合要求的视为不满足资格要求。
1.4.2	是否接受联合体投标	☒ 不接受：本项目不接受联合体投标。 ☐ 接受
1.9	投标预备会	☒ 不召开 ☐ 召开，召开时间：/ 召开地点：/
1.10	分包	☒ 不允许

		☐ 允许
2.1	构成招标文件的其 他材料	有关补遗书等
2.2.1	投标人要求澄清招 标文件的截止时间	投标截止时间 15 日前
2.2.2	投标截止时间	2025 年 9 月 9 日 9 时 30 分
2.2.3	投标人确认收到招 标文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后 <u>24</u> 小时内
2.3.2	投标人确认收到招 标文件修改的时间	在收到相应修改文件后 <u>24</u> 小时内
3.1.1	构成投标文件的其 他材料	投标人认为其他所需要补充的内容
3.3.1	本项目对应的中小 企业划分标准所属 行业	根据“工信部联企业〔2011〕300号”文件的划型标准 本项目对应的中小企业划分标准所属行业为：软件和信息技术服务业
3.4.1	投标有效期	自投标截止之日起 60 日历天
3.7	是否允许递交备选 投标方案	☒ 不允许 ☐ 允许
3.8.3	签字和（或）盖章要 求	签字和盖章的要求应符合第六章响应文件格式相应要求。
3.8.4	投标文件份数及其 他要求	加密的电子投标文件壹份（*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）。
5.1	开标时间和地点	开标时间：同投标截止时间 开标地点：信阳市公共资源交易中心第 <u>六</u> 开标厅
6.1.1	评标委员会的组建	评标委员会构成： <u>5</u> 人，其中业主评委 1 人，技术、经济类专家 4 人； 评标专家确定方式： <u>从信阳市政府采购专家库中随机抽取。</u>
7.1	是否授权评标委员 会确定中标人	☐ 是 ☒ 否，推荐的中标候选人数量： <u>3</u> 名
7.3	履约担保	无
10. 需要补充的其他内容		
10.1	代理服务费	1. 代理费收费约定：本项目采购代理服务费为：31203.00 元，由中标人在领取中标通知书前向采购代理机构支付； 2. 本项目代理服务费按不高于“豫招协[2023]002 号”规定的收费标准收取，代理服务费的收取按差额定率累进法计算，单标段合计上限不得超

		过 10 万元； 3. 收费标准：①预算金额的 100 万（含）以下部分费率为 1.7%； ②预算金额的 100 万-500 万（含）部分费率为 1.2%。
10.2	招标控制价 （即最高限价）	本项目招标控制价（即最高限价）为：2183600.00 元，投标报价超过此价格的按无效响应处理。
10.3	付款方式	详见合同格式
其他补充内容	标书雷同性分析	文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按废标处理。
特别提示：		中标（成交）单位中标（成交）后需提供同电子投标（响应）文件完全一致的纸质版投标（响应）文件3套。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》《中华人民共和国政府采购法实施条例》等有关法律法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行招标。

1.1.2 本招标项目采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 本招标项目采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 本招标项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 本招标项目地点：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 本招标项目的资金来源：见投标人须知前附表。

1.2.2 本招标项目的出资比例：见投标人须知前附表。

1.2.3 本招标项目的资金落实情况：见投标人须知前附表。

1.3 采购范围、服务期限、服务地点、质量要求、

1.3.1 本次采购范围：见投标人须知前附表。

1.3.2 本项目的计划工期：见投标人须知前附表。

1.3.3 本项目的质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.4 本项目的质保期：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人资格要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录的标准：重大违法记录指因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚,不包括因违法经营被禁止在一定期限内参加政府采购活动，但期限已经届满的情形。

1.5 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.6 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

1.7 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.8 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

1.9 投标预备会

不召开

1.10 分包

投标人在中标后不得将中标项目进行分包。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；
- (3) 评标办法；
- (4) 合同主要条款及格式；
- (5) 采购需求；
- (6) 投标文件格式；
- (7) 投标人须知前附表规定的其他材料。

根据本章第 1.10 款、第 2.2 款和第 2.3 款对招标文件所作的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标人须知前附表规定的时间前以书面形式包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同），要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标人须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将澄清内容予以发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天的，并且澄清的内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人应在投标文件递交截止时间前及时查看澄清内容，因投标人未及时查看而造成的

后果自负。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，招标人可以修改招标文件。如有修改，应在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将修改内容予以发布。如果修改的内容可能影响投标文件编制且发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后在信阳市公共资源交易系统发出的文件为准。

2.3.3 投标人应在投标文件递交截止时间前及时查看修改内容，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

3.1.1 投标文件应包括下列内容：

- (1) 投标函及投标函附录
- (2) 法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- (2) 授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- (3) 分项报价表
- (4) 技术条款偏差表
- (5) 技术方案
- (6) 投入开发人员团队情况表
- (7) 资格审查资料
- (8) 其他材料

投标人在评标过程中作出的符合法律法规和招标文件规定的澄清确认，构成投标文件的组成部分。

3.2 投标报价

3.2.1 投标人报价应在不低于投标人成本的基础上根据市场行情和自身实力自主报价，且投标人报价不得高于采购单位预算价，否则投标将被否决。

3.2.2 投标人以人民币为计量币种报价，并以人民币币种签约、结算。投标人的投标报价应包括服务期间所发生的一切费用，如果投标人在被确定为中标供应商并签署合同后，在服务工作中出现硬件、软件等的任何遗漏，均由中标供应商免费提供，采购人将不再支付任何费用。

3.2.4 投标人应充分了解该项目的总体情况以及影响投标报价的其他要素，考虑服务期间的价格风险因素，中标价在合同实施期内不得调整，同时也不因市场价格变动而调整。

3.2.5 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.4 投标有效期

3.4.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.4.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.5 投标保证金：无。

3.6 资格审查资料

3.6.1 “投标人基本情况表”应附投标人营业执照副本等资格证明材料。

3.6.2 按照“投标人须知前附表”1.4.1 要求，提供其他相关材料。

3.7 备选投标方案：不允许

投标人不得递交备选投标方案，否则其投标将被否决。允许投标人递交备选投标方案的，只有中标人所递交的备选投标方案方可予以考虑。评标委员会认为中标人的备选投标方案优于其按照招标文件要求编制的投标方案的，采购人可以接受该备选投标方案。

3.8 投标文件的编制

3.8.1 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文件的组成部分。其中，投标附录在满足招标文件实质性要求的基础上，可以提出比招标文件要求更有利于采购人的承诺。

3.8.2 投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期、采购内容作出响应。

3.8.3 投标文件应使用信阳市公共资源交易系统投标文件制作专用工具软件编制，投标文件格式为“*.XYTF”。电子投标文件签字或盖章的具体要求见供应商须知前附表。招标文件费用网上支付，支付成功后，方可上传电子投标文件。（政府采购类项目不收取招标文件费用）。供应商须在投标文件递交截止时间前制作并提交。

3.8.4 投标文件份数见供应商须知前附表。

4. 投标

4.1 投标文件的密封和标识

4.1.1 网上上传的电子投标文件应使用投标人数字证书认证并加密。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 电子投标文件的递交

各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的

确认回复后方为上传成功。请投标人在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在第一章“招标公告”规定的投标截止时间前，投标人可以多次修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至信阳市公共资源交易中心交易系统最后一份投标文件为准。

4.3.2 修改的投标文件应按照本章第 3.7 条、第 4.2 条规定进行编制和递交。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

5.1.1 采购人在本章规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点开标。

5.1.2 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html>，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

供应商应当在投标截止时间前，使用供应商 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应文件解密等。如有答疑澄清等事项，系统会自动提醒，请供应商在开标当天时刻关注并刷新业务系统，在规定时间内完成答疑澄清等事项，逾期后果自负。供应商在线签到时，应如实准确地填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

供应商需在解密开始后 10 分钟内完成解密（当供应商过多时，解密时间可以适当延长）。在响应文件解密过程中，因供应商原因（如供应商准备不到位、电脑网络问题等），造成无法及时解密的，将被退回响应文件。

不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

开标过程中，供应商如有异议，须在开标结束前通过系统提出，否则视同认可开标记录。开标结束后，对开标记录的任何异议不再接受。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人或其委托的采购代理机构熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面的专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 采购人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；

(4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的；

(5) 与投标人有其他利害关系。

6.1.3 评标过程中，评标委员会成员有回避事由、擅离职守或者因健康等原因不能继续评标的，采购人有权更换。被更换的评标委员会成员作出的评审结论无效，由更换后的评标委员会成员重新进行评审。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法、评审因素、标准和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法、评审因素和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

除投标人须知前附表规定评标委员会直接确定中标人外，采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。

7.2 中标通知

在本章第 3.3 款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约担保：无。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 30 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 通过资格审查的投标人不足三家的；
- (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织招标；需要采取其他方式采购的，应当在采购活

动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄露招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉、质疑

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

投标人对采购文件、采购过程、中标或者成交结果的质疑，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式一次性向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构不接受投标人对同一采购环节的多次质疑。

10. 需要补充的其他内容

10.1 代理服务费：见供应商须知前附表。

10.2 最高投标限价：见供应商须知前附表。

10.3 付款方式：见供应商须知前附表。

第三章 评标办法

评标办法前附表（综合评估法）

条款号	评审因素	评审标准
2.1.1 资格评审 标准	符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
	落实政府采购政策满足的资格要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
	信用要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
	其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
2.1.2 符合性评审 标准	投标人名称	与营业执照名称一致
	投标函签字盖章	符合第六章“投标文件格式”的投标函签字盖章规定
	投标文件格式	符合第六章“投标文件格式”的规定
	报价唯一	只能有一个有效报价
	投标内容	符合第二章“投标人须知”第1.3.1项规定
	工期	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
	质量要求	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
	质保期	符合第二章“投标人须知”第1.3.4项规定
	投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.3.1项规定
	投标报价	低于（含等于）招标控制价（预算价）
	是否存在严重失信主体	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库〔2016〕125号文件的规定， 采购人及代理机构在资格审查时，应对投标人进行信用记录查询，具体查询渠道为：“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”和“重大税收违法失信主体”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”。已经通过资格审查的投标企业，评审专家在符合性评审中不需再对投标企业信用记录进行查询，对应项可直接选取符合！

条款号	条款内容		编列内容
2.2.1	分值构成 (总分 100 分)		商务部分：20 分 技术部分：42 分 综合部分：38 分
2.2.2 (1)	商务部分 (20 分)	投标报价 (20 分)	价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分满分 20 分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 投标报价得分 = (评标基准价 / 投标报价) × 20 注：1. 价格分计算保留小数点后二位； 2. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。
2.2.2 (2)	技术部分 (42 分)	技术指标响应情况 (35 分)	根据“招标文件第五章采购需求”中技术指标要求，投标人完全满足所有*条款要求、▲条款技术指标、其他条款技术指标要求的得满分 35 分。 (1) 任意一项*条款要求不满足，本项得 0 分。 (2) 任意一项▲条款不满足，扣 2 分，直至扣完为止。 (3) 任意一项其他条款不满足，扣 1 分，直至扣完为止。
		总体技术方案 (5 分)	根据投标人提供的总体技术方案进行打分，方案内容应包括：(1) 采购需求理解，(2) 实施方案包括实施计划、实施流程、项目组织架构、项目过程管理及实施进度等内容： (1) 技术方案设计明确，条理清晰，描述全面合理得 5 分； (2) 投标人提供的技术方案基本符合招标文件需求，基本合理得 3 分； (3) 投标人提供的技术方案无针对性，方案描述简单，得 1 分； (4) 技术方案不完整、不能满足项目需求或无此项内容的得 0 分。
		进度计划 (2 分)	投标人提供的进度计划切合招标文件需求，在招标文件计划工期 60 日历天的基础上承诺提前完工并达到验收要求的，承诺提前 15 日历天完工的得 1 分，承诺提前 30 及以上日历天完工的，得 2 分，最多得 2 分。（提供承诺书，不提供不得分。如中标后无法按照承诺工期按时完工的，采购人将按照双方签订合同追究中标

			人的违约责任)
2.2.2 (3)	综合 部分 (38分)	企业业绩 (12分)	投标人在2022年1月1日以来具有信息化平台或软件项目平台建设项目业绩的,每提供一项得3分,最多得12分。 注:需提供中标(成交)通知书、中标(成交)公示网上截图及合同扫描件,以合同签订时间为准,提供不全或不提供不得分。
		投入开发人员团队 (9分)	(1) 投标人提供的项目负责人具有高级信息系统项目经理证书,得3分; (2) 拟投入开发人员团队人数大于8人的,得3分,拟投入开发人员团队人数在4-8人的,得1分,否则不得分; (3) 投标人承诺项目终验之前,实施团队保持稳定,除征得采购人同意,不得更换主要技术人员,得3分。须提供明确的承诺函(格式自拟)并加盖投标人公章,否则0分。 注: 1. 以上人员不重复记分; 2. 高级项目经理需提供证书扫描件、项目负责人及团队其他成员均需要提供2025年1月1日以来任意连续3个月的社保证明、承诺函,提供不全或不提供不得分。
		与本项目相关的企业综合能力(8分)	投标人或所投软件产品开发商具有国家版权局颁发的管理平台或管理系统或管控系统类系统软件著作权或专利的,每有一项得2分,最多得8分; 注: 投标人或所投软件产品开发商具有在保护期内的著作权证书扫描件(加盖公章),若投标人与所投软件产品开发商不是同一公司的须提供授权文件(投标人根据授权文件需有修改、发行权利,授权期限至所投软件产品著作权保护期限截止),提供不全或不提供不得分。
		质保期 (4分)	投标人在满足招标文件载明的整体质保1年的基础上,每延长一年得2分,最多得4分。(提供承诺书,不提供不得分)
		培训方案、售后及服务承诺 (5分)	1、投标人应提供完整的培训方案、运维服务方案,包括但不限于包括培训方案、运维人员配置、日常工作维护、应急故障处理、系统维护管理、运行保障、数据备份。 (1) 内容合理、完整的,满足且优于项目要求的得3分。 (2) 内容较合理、较完整的,完全满足项目要求的得2分。 (3) 内容不完整、不能满足项目需求或无此项内容的得0分。 2、投标人承诺在免费运维服务期内的软件升级、改造以及免费运维服务期外包含软件运维、升级、改造,提供服务的,服务费用

			给予相应优惠。 (1) 内容合理、完整的，满足且优于项目要求的得 2 分。 (2) 内容较合理、较完整的，完全满足项目要求的得 1 分。 (3) 内容不完整、不能满足项目需求或无此项内容的得 0 分。
--	--	--	--

1. 评标方法（综合评估法）

本次评标采用综合评估法。评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章第 2.2 款规定的评分标准进行打分，并按得分由高到低顺序推荐中标候选人。综合评分相同时，按投标报价由低到高排列；投标报价也相等的，由采购人自行确定。

2. 评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表。

2.1.2 符合性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 商务部分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 综合部分：见评标办法前附表。

2.2.2 评分标准

(1) 商务部分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 综合部分：见评标办法前附表。

3. 评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 采购人依据投标人提交第二章“投标人须知”规定的有关证明和证件，进行资格评审。评标委员会依据本章第 2.1.2 款规定的标准对投标文件进行符合性评审。有一项不符合评审标准的，评标委员会应当否决其投标。

3.1.2 投标人有以下情形之一的，其投标作废标处理：

(1) 投标文件没有对招标文件的实质性要求和条件作出响应，或者对招标文件的偏差超出招标文件规定的偏差范围；

(2) 有串通投标或弄虚作假或其他违法行为的。

3.1.3 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投

标人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，评标委员会应当否决其投标。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准；

(2) 总价金额与依据单价金额计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外；

(3) 投标报价为各分项报价金额之和，投标报价与分项报价的合价不一致的，应以各分项合价累计数为准，修正投标报价；

(4) 如果分项报价中存在缺漏项，则视为缺漏项价格已包含在其他分项报价之中。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章第 2.2 款规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

(1) 按本章第 2.2.2(1) 目规定的评审因素和分值对投标报价计算出得分 A；

(2) 按本章第 2.2.2(2) 目规定的评审因素和分值对技术部分计算出得分 B；

(3) 按本章第 2.2.2(3) 目规定的评审因素和分值对商务部分计算出得分 C；

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人得分=A+B+C。每个投标人的最终得分为所有评委打分的算术平均值作为该投标人的最终得分，计分四舍五入取至小数点后二位。

3.2.4 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查的投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容作出必要的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正应以书面方式进行。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容，并构成投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的。可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会按照得分由高到低的顺序推荐中标候选人。

3.4.2 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告和中标候选人名单。

备注：按照《信阳市财政局关于印发信阳市政府采购行为规范的通知》（信财购〔2018〕2号）第五十八条“对于投标文件中非实质性响应条款或不影响采购项目实质性履行的投标文件缺陷，经过采购人认定不影响项目实施的，可以澄清后继续评审的，评审专家不得随意废标。”，采购人和代理机构认为不影响实质性响应和公平公正的，可以要求评审小组对该项目继续评审，并由采购人和代理机构做好相关事实、依据记录，采购人和代理机构对继续评审的决定负责。

第四章 合同主要条款及格式

（仅供参考，以实际签订为准）

为确____（项目名称）____顺利完成，根据《中华人民共和国民法典》的有关规定，经双方协商一致达成如下条款，共同遵守。

一、 技术服务概况

技术服务名称：_____

技术服务地点：_____

技术服务内容：_____

二、 技术服务日期

开始日期____年____月____日，结束日期____年____月____日。

三、 技术服务费及结算

1. 本项目技术服务合同金额为_____元（人民币大写：_____），具体报价如下：

序号	名称	数量	单价（万）	总价（万）
1				
2				
3				
4				
5				
6				
总 计：		¥： _____ （大写： _____）		

2. 结算方式：

经与双方沟通一致，约定付款方式为_____。

1) 合同签订后，乙方提交合格的增值税专用发票，甲方在 30 个工作日内支付合同总额的_____%费用，共计_____元（人民币大写：_____）。

2) 项目完成_____后，乙方提交正式部署完成报告及合格的增值税专用发票，甲方在 30 个工作日内支付合同总额的_____%费用，共计_____元（人民币大写：_____）。

3) 项目完成_____后，乙方提交正式部署完成报告及合格的增值税专用发票，甲方在 30 个工作日内支付合同总额的_____%费用，共计_____元（人民币大写：_____）。

4) 项目运行正常后,乙方提交正式部署完成报告及合格的增值税专用发票,甲方在 30 个工作日内支付合同总额的_____%费用,共计_____元(人民币大写:_____)。

5) 支付方式: 电汇/现金

6) 乙方开户银行名称和帐号为:

户 名: _____

开户行: _____

账 号: _____

7) 甲方必须将款项汇入乙方指定账户, 否则视为未支付费用。

8) 合同价款以含税金额为准, 如遇国家税率发生调整, 按国家调整后的相应税率开具发票并调整相应价格。

四、 双方确定因履行本合同应遵守的保密义务如下:

甲乙双方对对方所提供的技术资料、数据软件技术均负有保密的义务。任何一方未经对方的书面同意, 不得将本项目所涉及的技术秘密和资料(包括商业秘密、公司计划、运营活动、财务计划、技术信息、经营信息、后续改进的技术内容及其他商业秘密)向与本项目无关人员或第三方透漏。法律、法规另有规定或双方另有约定的除外。

甲方:

1. 保密内容(包括技术信息和软件平台信息): 未经乙方同意不得向任何除_____之外的第三方提供本项目的技术信息和软件平台信息。

2. 泄密责任: 按有关法律办理。

乙方:

1. 保密内容(包括工艺数据和企业信息): 未经甲方同意不得将甲方提供的技术资料向任何第三方提供。

2. 泄密责任: 按有关法律办理。

五、 合同变更要求

本合同的变更必须由双方协商一致, 并以书面形式确定。一方可以向另一方提出变更合同权利与义务的请求, 另一方应当在_____个工作日内予以答复。

六、 双方确定以下列标准和方式对乙方的技术服务工作成果进行验收: _____

七、 知识产权: _____

八、 违约责任

1. 本合同的任何一方不履行约定义务, 或者违反本合同条款内容, 给对方造成损失或致使本合

同提前终止的，除本合同条款已约定的违约责任赔偿以外，对未约定或未告知造成的损失，违约方须向守约方据实进行赔偿。

2. 在服务期内，双方均不得无故单方解除本合同，若有一方无故单方解除本合同的，则应向守约方支付合同总价款的_____ %作为违约金。

3. 若甲方未及时支付本合同约定的各类款项，每逾期一日应向乙方支付逾期支付金额的___作为违约金。若甲方逾期超过30日的，乙方有权视情形解除本合同，甲方应支付乙方已产生服务的相应费用。

4. 乙方逾期完成部署，每逾期一天应当向甲方支付合同总额用___的违约金，若乙方逾期超过30日的，甲方有权视情形解除本合同，乙方应支付甲方因此造成的一切损失。若因甲方原因造成乙方工期延误的，乙方根据延误时间对工期顺延。

5. 甲、乙双方约定，不论本合同是否变更、解除、终止，本保密条款均有效，如违反任一保密条款，按照合同总价的20%承担违约金。

九、 不可抗力

如因发生不可抗力情形致使一方或双方未能依本合同约定履行义务，双方互相不承担违约责任。

十、 争议的解决方法

在本合同履行过程中发生争议时，甲乙双方应及时协商解决，如协商不成，向合同签订地有管辖权的人民法院提起诉讼的方式解决。

十一、 合同的生效

1. 本合同自双方公司签字签章之日起生效，法定代表人或授权代表签字均认为有效，并于甲方结清项目建设费用和乙方提交正式项目建设竣工报告之日终止。

2. 本合同一式____份，甲方执____份，乙方执____份。

3. 合同签订地：_____。

4. 本合同未尽事宜，可经甲、乙双方友好协商做出补充条款，补充条款与本合同具有同等法律效力。

甲方签章：

乙方签章：

法定代表人（或授权人）：

法定代表人（或授权人）：

日期：

日期：

第五章 采购需求

1. 项目建设目标、规模、内容、建设期

1.1 项目建设目标

建设集宣传、科普、项目库等模块于一体的气候投融资综合管理云平台，集中展示国家相关政策，我市配套政策、工作成效、试点申报过程，推动地方气候投融资项目库建设和地方标准出台，培育本区域气候投融资项目，引导和支持先进低碳技术发展，为国家级项目库贡献老区经验。具体到以下四个目标：

平台建成后成为展示应对气候变化切实行动和突出贡献的重要窗口；

使平台业务成为实践“双碳”目标，推动经济社会绿色发展的有效举措；

让平台成为加强气候投融资工作的政策工具；

让平台成为气候投融资工作信息交互的必要平台。

1.2 项目建设规模

业务范围：为气候投融资工作提供宣传、科普、政策公示、先进经验共享的平台；为气候投融资项目提供相关优惠政策、展示减排效应的平台，并实现与碳监测平台的数据的互通对接。

用户范围：用户包括企业、社会个人、项目审核专家、相关政府部门。

项目规模：信阳市气候投融资综合管理云平台建设规模为中小型项目。

1.3 项目建设主要内容

建立气候投融资门户网站，向企业、政府部门、个人宣传双碳及气候投融资项目相关政策、措施、办事指南、工作推进情况等内容；向社会团体及个人普及双碳及气候投融资项目的相关知识。

建立气候投融资项目库数字化信息管理系统，更加便捷地实现项目信息的登记，更加高效地完成入库项目的筛选、分类和评级，展示碳减排效应，并通过展示大屏对入库项目的项目信息进行实时披露和集中展示。为国家层面数据库提供老区经验。

提供后台管理服务平台，为门户网站和气候投融资项目库管理平台提供各类管理功能：用户管理、权限管理、角色管理、信息发布、菜单管理及基础数据维护。

提供与信阳市碳监测平台的数据接口，实现与碳监测数据的互通共享，在可视化中展示碳监测数据相关数据，并可进行数据分析、穿透查询。

1.4 预算金额：2183600.00 元

1.5 项目计划工期：60 日历天

1.6 质保期：整体质保 1 年

1.7 资金来源：财政资金

1. 信阳市气候投融资综合管理云平台建设项目明细表

序号	名称及类别	技术指标	单位	数量	备注
一	基于统一平台或云平台的软件开发				
1	首页搜索 (门户平台)	根据关键字, 查找对应内容, 并进行展示。	项	1.00	
2	▲绿践未来 (门户平台)	1、申报大事记列表: 申报的重要事件按时间线排列进行展示; 2、申报大事记文件列表: 进一步展示详情, 根据对应的链接跳转或者展示详情, 包括图片展示、文档展示及下载、pdf 预览及下载、附文本内容展示; 3、上级政策列表: 展示上级的相关政策和发布日期; 4、上级政策文件列表: 上级政策进一步展示详情, 根据对应的链接跳转或者展示详情, 包括图片展示、文档展示及下载、pdf 预览及下载; 5、示范之路列表: 展示气候投融资相关方案和发布日期; 6、示范之路文件列表: 进一步展示详情, 根据对应的链接跳转或者展示详情, 包括图片展示、文档展示及下载、pdf 预览及下载。	项	1.00	
3	▲工作动态 (门户平台)	1、信阳示范之路列表: 展示信阳市气候投融资方案实施情况; 2、信阳示范之路文件列表: 进一步展示详情, 根据对应的链接跳转或者展示详情, 包括图片展示、文档展示及下载、pdf 预览及下载; 3、下一步工作任务: 展示工作内容、节点任务、完成时限、责任单位、责任人、联系电话等信息; 4、试点市工作动态列表: 气候投融资试点市相关动态展示; 5、试点市工作动态文件列表: 进一步展示详情, 根据对应的链接跳转或者展示详情, 包括图片展示、文档展示及下载、pdf 预览及下载。	项	1.00	
4	双碳科普 (门户平台)	双碳科普内容展示, 并根据对应的链接进行跳转。	项	1.00	
5	碳核算信息 (门户平台)	展示气候投融资项目相关统计表, 并能够下载对应的文件。	项	1.00	
6	碳账户 (门户平台)	开放第三方接口, 进行数据接入和展示。	项	1.00	
7	▲登录 (内容发布平台)	用户输入用户名密码及验证码进行校验登录。	项	1.00	
8	▲主页 (内容发布平台)	展示所有内容模块的数据量, 并统计分析。	项	1.00	

9	▲绿践未来 (内容发布平台)	1、申报大事记列表：申报的重要事件列表展示其主题和发布时间；2、申报大事记发布：申报重要事件的内容发布，选择上传文件、设置链接、附文本编辑这三种类型；3、申报大事记数据维护：对申报的重要事件进行修改、删除；4、上级政策列表：上级政策列表展示其主题和发布时间；5、上级政策发布：上级政策内容发布，选择上传文件、设置链接这两种类型；6、上级政策数据维护：上级政策的主题及发布内容进行修改、删除；7、示范之路列表：气候投融资相关方案列表展示其标题和发布时间；8、示范之路发布：内容发布选择上传文件、设置链接这两种类型；9、示范之路数据维护：对示范之路发布的内容进行修改和删除。	项	1.00	
10	▲工作动态 (内容发布平台)	1、信阳示范之路列表：信阳市气候投融资方案实施情况展示主题和发布时间；2、信阳示范之路发布：内容发布选择上传文件，设置链接这两种类型；3、信阳示范之路数据维护：对已经发布的内容进行修改和删除；4、下一步工作任务列表：展示工作内容、节点任务、完成时限等信息；5、下一步工作任务发布：对工作内容、节点任务、完成时限、责任单位、责任人、联系电话等信息进行发布；6、下一步工作任务数据维护：对已经发布的任务内容进行修改和删除；7、试点工作动态列表：气候投融资试点市相关动态列表展示主题和发布时间；8、试点工作动态发布：内容发布选择上传文件，设置链接这两种类型；9、试点市工作动态数据维护：对已经发布的工作动态内容进行修改和删除。	项	1.00	
11	双碳科普 (内容发布平台)	1、双碳科普列表：双碳科普列表展示主题和发布时间；2、双碳科普发布：双碳科普内容，设置链接进行发布；3、双碳科普数据维护：对已经发布的双碳科普内容进行修改和删除。	项	1.00	
12	▲碳核算信息 (内容发布平台)	开放第三方接口，进行数据接入和展示。	项	1.00	
13	个人中心 (内容发布平台)	用户的数据维护。	项	1.00	
14	菜单权限 (内容发布平台)	每个菜单设置独立的开放及操作权限。	项	1.00	
15	角色设置 (内容发布平台)	多用户进行角色区分，设置不同的菜单权限。	项	1.00	

16	▲登录与注册 (项目库平台)	1、用户登录：提供用户登录；2、用户注册：企业端用户注册账号；3、游客访问：不进行登录，使用默认游客权限进行访问；4、个人中心：用户个人中心，展示用户相关信息；5、退出登录：注销当前账号；6、个人基本信息修改：编辑修改个人信息；7、修改密码：在个人中心中提供修改密码。	项	1.00	
17	游客首页 (项目库平台)	1、入驻企业数：展示入驻企业数量；2、入驻企业：表格展示企业基本信息；3、企业详情：展示企业所有信息；4、项目数：展示项目数量；5、已实现融资项目数：已实现融资项目数，管理端在开发库中已录入融资批复和投放金额的项目；6、气候友好型项目推荐目录：气候友好型项目推荐目录详情；7、气候投融资项目申报：游客不可申报项目，跳转至登录；8、气候投融资解读：点击对应文件名，打开文件详情；9、操作须知：操作须知详情；10、常见问题：常见问题列表，常见问题可在管理端授权管理中进行设置。	项	1.00	
18	▲企业端首页 (项目库平台)	1、项目申报：进入项目申报；2、项目概况：展示项目总数、审核中的项目个数、储备库项目数、开发库项目数、案例库项目数；3、融资概况：展示融资概况信息；4、项目信息：展示项目信息。	项	1.00	
19	▲管理端首页 (项目库平台)	1、专家团队：展示专家团队信息；2、项目概况：展示项目总数、储备库项目数、开发库项目数、案例库项目数；3、项目信息：展示项目信息；4、项目待办：展示审核中的项目信息；5、平台快讯：展示平台快讯信息。	项	1.00	
20	过程服务 (项目库平台)	1、项目评估专家列表：展示项目评估专家信息以及高级查询；2、项目评估专家数据维护：提供项目评估专家的新增、修改、删除；3、第三方评估机构列表：展示第三方评估机构信息以及高级查询；4、第三方评估机构数据维护：提供第三方评估机构的新增、修改、删除。	项	1.00	
21	典型案例 (项目库平台)	1、标杆案例列表：展示标杆案例信息以及高级查询；2、查看详情：展示项目所有信息，及审批流程信息，审核时间。	项	1.00	
22	▲用户管理中心 (项目库平台)	1、用户列表：展示用户信息以及高级查询，企业过滤；2、用户数据维护：提供用户的新增、修改、删除；3、重置密码：重置指定用户的密码；4、用户菜单权限：提供用户菜单权限的查看及修改；5、用户审核列表：展示注册用户信息及高级查询；6、审核用户：审核注册用户信息。	项	1.00	

23	▲授权管理 (项目库平台)	1、菜单管理列表：展示菜单信息及高级查询；2、菜单管理数据维护：提供菜单新增、修改、删除；3、角色管理列表：展示角色信息及高级查询；4、角色管理数据维护：提供角色新增、修改、删除；5、新闻管理列表：展示新闻信息及高级查询；6、新闻管理数据维护：提供新闻新增、修改、删除；7、联系人管理列表：展示联系人信息；8、联系人管理数据维护：提供联系人新增、修改、删除；9、常见问题列表：展示常见问题信息；10、常见问题数据维护：提供常见问题新增、修改、删除。	项	1.00	
24	大屏可视化	通过图形、模型等可视化手段展示信阳气候投融资相关数据、内容数据，建立信阳气候投融资管控驾驶舱。	项	1.00	
25	▲后端管理	提供给系统管理员与业务管理员使用，可配置门户网站宣传内容、信息发布内容、格式等；实现平台内容、附件的自动更新与发布、替换等。	项	1.00	
26	▲平台部署实施	将软件平台部署到具体的硬件和网络环境中，并进行相应的配置、安装和测试，以确保平台的正常运行和可用性。	项	1.00	
二	接口类软件开发				
1	数据接口服务	实现气候投融资平台与碳监测相关平台的数据互通共享。	项	1.00	暂列
三	项目库管理文件调研、专家咨询、编制、设计				
1	▲平台验收	平台验收	项	1.00	
2	项目库标准文件 调研、编制	项目库标准需注重发挥地方特色，气候投融资发展过程中面临国家目标与地方行动的不能完全匹配的状况，每个试点地方经济社会发展情况不一样，产业结构不同，需结合各地特点制定地方标准。为编制好信阳市地方标准需在组建专业服务团队的基础上，指定专人驻扎信阳，对目前信阳现状开展充分调研（预计需要3人15天），并依托专业碳市场人才（如人社部认可的碳资产管理师、上海环境能源交易所认可的碳排放交易员）。	项	1.00	
3	用户 UI 设计	设计和布局面向用户的网页外观和交互方式，注重用户体验和界面的可用性，以提供一个易于使用和友好的用户界面。	项	1.00	
四	其他费用				
1	*安全等级保护测评费	二级	项	1.00	
2	*应用服务器 (云服务器)	16核/64GB；操作系统：银河麒麟，V10版本	项	1.00	年费用

3	*数据库服务器 (云服务器)	16 核/32GB；操作系统：银河麒麟，V10 版本	项	1.00	年费用
4	*带宽资源	带宽资源，20M 独享	条	1.00	年费用
5	▲存储和备份	NAS 存储（含 SATA 盘增加），每（TB）字节，1T	项	1.00	年费用
6	*数据库	国产数据库管理系统	套	1.00	年费用
7	▲云通信 (短信网关)	提供短信服务，10000 条	项	1.00	年费用

第六章 投标文件格式

(封面格式)

_____ (项目名称)

投 标 文 件

投标人：_____ (单位电子签章)

法定代表人或其委托代理人：_____ (电子签名或盖章)

_____年_____月_____日

目 录

- 一、投标函及投标函附录
- 二、法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）
- 二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）
- 三、分项报价表
- 四、技术条款偏差表
- 五、技术方案
- 六、投入开发人员团队情况表
- 七、资格审查资料
- 八、其他材料

一、投标函及投标函附录

（一）投标函

致：（采购人）_____

1、我方已仔细研究了_____（项目名称）_____包招标文件的全部内容，愿以人民币（大写）_____（¥_____元）的投标总报价，质保期_____，提供招标文件规定的各项技术服务，并按合同约定履行义务。

2、我方承诺投标有效期为自投标截止之日起 60 日历天。在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）如果我方中标，同意按招标文件规定的收费标准向采购代理机构支付服务费。

4、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.2 项规定的任何一种情形。

5、（其他补充说明）。

投标人：（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签名或盖章）

地址：

电话：

年 月 日

(二) 投标函附录

项目名称	
投标人名称	
投标报价	
投标有效期	
投标内容	
投标质量	
工期	
服务要求	
质保期	
备 注	

投标人：（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：（电子签名或盖章）

年 月 日

二、法定代表人（单位负责人）身份证明（适用于无委托代理人的情况）

投标人名称：

姓名：

性别：

年龄：_____ 职务：_____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人：（单位电子签章）

年 月 日

二、授权委托书（适用于有委托代理人的情况）

本人_____（姓名）系_____（投标人名称）的法定代表人，现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、撤回、修改（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果由我方承担。

代理人无转委托权。

委托期限：本授权书至投标有效期结束前始终有效。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

注：本授权委托书需由投标人加盖单位公章并由法定代表人和委托代理人签字。

投标人：（单位电子签章）

法定代表人：（电子签名或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：（电子签名或盖章）

身份证号码：_____

年 月 日

三、分项报价表

投标分项报价表

序号	名称及类别	技术指标	单位	单价	备注
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					
...					
总价					

该表格仅供参考投标人，可根据需要自行扩展。

投标单位（单位电子签章）：

法定代表人或其委托代理人（电子签名或盖章）：

日 期：____年____月____日

四、技术条款偏差表

序号	名称	招标文件要求	所投技术指标	偏差情况 (正/负/无偏离)	备注
1					
2					
3					
4					
5					
...					

注：1、 投标人根据本招标文件的投标人须知及合同条款填写本表；

2、 对完全响应的条目在本表相应列中标注“无偏离”。对有偏离的条目在本表相应列中标注“正偏离”或“负偏离”。仅可在“完全响应”及“有偏离”中选一标注，同时，当且仅当选取“有偏离”栏中加以标注后，才能在“偏离简述”栏中加以说明。

3、 正偏离是指应答的条件高于招标文件要求，负偏离是指应答的条件低于招标文件要求，正偏离项目不作扣分处理。

4、 投标人须完整填写响应表。如果未完整填写本表的各项内容则视作投标人已经对招标文件相关要求和内容完全理解并同意，其投标报价为在此基础上的完全价格。

5、 在买方与中标人签订合同时，如中标人未在投标文件“偏差表”中列出偏离说明，无论已发生或即将发生任何情形，均视为完全符合招标文件要求，并写入合同。若中标人在合同签订前，以上述事项为借口而不履行合同签订手续及执行合同，则视作拒绝与采购人签订合同。

6、 投标人应对招标文件第二章投标人须知前附表中的商务要求及第四章合同条款进行说明。

投标人：_____（单位电子签章）

法定代表人或其委托代理人：_____（电子签名或盖章）

_____年____月____日

五、技术方案

（格式自拟）

六、投入开发人员团队情况表

序号	姓名	专业	年龄	从事本行业 工作年限	在本项目中承担 的工作	个人专业证书
1						
2						
3						
4						
5						
6						
...						

说明：按招标文件要求提供相关证明材料

投标人（单位电子签章）：

日 期：

七、资格审查资料

1、投标人基本情况表

投标人名称						
注册地址				邮政编码		
注册资金				成立时间		
联系方式	联系人			电话		
	传真			网址		
法定代表人	姓名		技术职称		电话	
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书（若有）	类型： 等级： 证书号：					
基本账户开户银行						
基本账户银行账号						
近三年营业额						
投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）						
经营范围备注						

注：根据投标人须知第 1.5.1 项的要求在本表后附投标人营业执照等相关证明材料及**供应商信用承诺函**。

1.1 附件：

信阳市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：_____

单位名称（自然人姓名）：_____

统一社会信用代码（身份证号码）：_____

法定代表人（负责人）：_____

联系地址和电话：_____

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
- （八）未曾做出虚假采购承诺；
- （九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《中华人民共和国政府采购法》第七十七、第七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（公章）：

法定代表人、负责人、本人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：1、供应商须在响应文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应磋商文件要求，按无效

投标处理。

2、供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

1.2 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项下的政府采购活动（提供加盖供应商公章的“国家企业信用信息公示系统”中公示的公司基础信息）

八、其他材料

1、中小企业声明函（工程、服务）

1、本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，工程的施工单位全部为符合政策要求的中小企业（或者：服务全部由符合政策要求的中小企业承接）。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

2、_____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

3、_____（标的名称），属于_____（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）；

4、……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

单位名称（盖单位公章）：

日 期：

1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2、投标承诺函

致（招标人及招标代理机构）：

我公司作为本次采购项目的投标人，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）法律、行政法规规定的其他条件；
- （七）根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者未实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、投标人参加本次政府采购活动要求在近三年内投标人和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等响应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- （一）投标有效期内撤销投标文件的；
- （二）在采购人确定中标人以前放弃中标候选资格的；
- （三）由于中标人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- （四）在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- （五）与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- （六）投标有效期内，投标人在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿

意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

投标人名称：_____（单位电子签章）

法定代表人或授权代表：_____（电子签名或盖章）

日期：_____

3、招标代理服务费承诺函

致（招标人及招标代理机构）：

我们在贵公司组织的（项目名称：_____）招标中若获中标，我们保证在中标公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付招标代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

投标人名称：_____（单位电子签章）

法定代表人或授权代表：_____（电子签名或盖章）

日期：_____

4、其他资料

（投标人认为有必要附入的其他资料）