

羊山新区空气质量监测站点运维服务项目

招 标 文 件

采购编号：羊财公开招标-2025-15



采购人：信阳市羊山新区住房和交通运输局

采购代理机构：河南德旗工程管理有限公司

日 期：二〇二五年十月

致政府采购供应商和代理机构的一封信

尊敬的政府采购供应商、代理机构：

您好！非常感谢您一直以来对信阳市政府采购活动的关心和支持！

近年来，信阳市财政局坚持以“服务企业、服务市场、服务基层”为出发点，以规范制度为抓手，以便民利企为目标，通过完善政府采购制度，优化政府采购流程，压缩办理时限，持续提升政府采购电子化水平，推进政府采购工作高效、规范、阳光运行。

为持续优化信阳市政府采购领域营商环境，信阳市财政局成立优化营商环境工作领导小组，定期召开优化营商环境调度会、推进会，党组成员带头解决重大问题，带头完成节点任务，带头落实惠企政策，以工作机制创新推进工作延伸。一是持续为各交易主体提供优质服务。在法律职权内明确采购人主体责任，减少审批事项；汇编印发政府采购相关政策规定和政府采购操作指南及流程图，方便各交易主体参与我市政府采购活动；启用“不见面开标评标”系统，实现招标采购的全流程电子化。二是落实惠企政策。免收招标文件费用、投标保证金、履约保证金，货物类、服务类政府采购项目免收质量保证金，工程类政府采购项目收取不超过合同金额3%的质量保证金，且不得以现金形式收取，建议采购人根据项目实际情况免收质量保证金；给予中小微企业价格扣除优惠，货物服务采购项目给予小微企业报价的15%-20%（工程项目为5%）扣除优惠，用扣除后的价格参与评审；鼓励采购人提高首付款或预付款比例，首付款或预付款支付比例原则上不低于合同金额的50%，对于中小微企业，首付款或预付款支付比例可提高至不低于合同金额的70%；加大政府采购合同融资政策宣传，推进政府采购合同融资，为中标企业开辟融资“绿色通道”。三是设置政府采购项目服务专员，提供全流程服务。信阳市财政局在每个部门预算科室设立一名政府采购项目服务专员，全流程为中标供应商服务。在政府采购项目中，遇到任何问题均可以和服务专员联系，如采购人不按照规定签订合同、不按照合同约定对项目履约验收、不按照合同约定付款等问题。

尽管做了一些工作，但我们深知，离贵公司的期望还有差距。恳请贵公司对我们的工作提出宝贵意见，并持续给予关注、支持和监督！

凡涉及信阳市政府采购领域营商环境的任何问题，贵公司均可通过专线电话0376-6699123、电子邮箱czyszb228@163.com，与信阳市财政局优化营商环境办公室随时沟通交流，我们将竭诚为各位供应商服务，全力解决贵公司遇到的困难。

再次感谢贵公司对信阳市政府采购工作的关心和支持！让我们携起手来为“美好生活看信阳”做出财政贡献！

信阳市财政局

2025年3月

目 录

第一章 招标公告	6
第二章 投标人须知	10
第三章 评标办法	26
第四章 合同主要条款及格式	33
第五章 采购需求	37
第六章 投标文件格式	51

电子招投标特别提示

一、投标人（供应商）注册

凡有意参加本项目的投标人（供应商），请登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）[\(https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/\)](https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/)”网站进行交易主体自主注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。投标人（供应商）应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

二、办理 CA 数字证书

完成企业诚信库注册后，必须办理 CA 数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标人根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择 CA 数字证书服务商，线上、线下办理 CA 数字证书。

三、招标（采购）文件获取方式

投标人（供应商）凭 CA 数字证书登录会员系统后，即可按网上提示免费下载招标（采购）文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。招标文件(*.XYZF 格式）下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）[\(https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/\)](https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/)”网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载）。

四、投标（响应）文件制作

投标（响应）文件应使用信阳市公共资源交易系统投标文件制作专用工具软件编制，投标（响应）文件格式为“*.XYTF”。

投标人（供应商）须在投标（响应）文件递交截止时间前制作并提交。

五、投标（响应）文件的签字和盖章要求

1、投标文件（响应）格式中所有要求投标人（供应商）加盖公章的地方都须加盖投标人（供应商）的CA印章。

2、投标文件（响应）格式中所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方（不含授权委托书委托人签字）都须加盖法定代表人CA印章。

六、投标文件份数

加密的电子投标（响应）文件壹份（*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）。

七、投标（响应）文件的递交

1、电子投标（响应）文件的递交

各投标（供应商）人应在投标截止时间前上传加密的电子投标（响应）文件（*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人CA数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人（供应商）在上传前务必认真检查上传投标（响应）文件是否完整、正确。

2、除电子投标（响应）文件外，不再接受任何纸质文件、资料原件等。

八、澄清与变更

如有疑问，以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求招标人（采购人）对招标（采购）文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，投标人（供应商）应在投标（响应）文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因投标人（采购人）未及时查看而造成的后果自负。

九、其他注意事项

1、供应商编制投标文件时，涉及的营业执照、资质、获奖、社保、纳税等固定内容可在交易中心主体信用信息中录入。供应商编制响应文件时，涉及营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社

保、纳税、各类证书等内容，须扫描编制在响应文件内。评委评审只需依法对响应文件进行评审，并以响应文件的响应为唯一评审依据，不再比对主体信用信息。

2、潜在供应商有异议的，可以在公告发布之日起七个工作日内，以书面形式同时向采购人与招标代理机构提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。（企业营业执照复印件及本人身份证复印件（加盖单位公章）一并提交），以质疑函接收确认日期作为受理时间；逾期未提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

3、投标文件中的扫描件，在确保清晰的前提下，每张最好控制在 500kb 内，生成的加密电子投标文件最好不要超过 50MB。

十、特别提醒

招标（响应）文件与此内容不符的，以此内容为准。

第一章 招标公告

羊山新区空气质量监测站点运维服务项目招标公告

项目概况

羊山新区空气质量监测站点运维服务项目潜在投标人登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA数字证书）登录会员系统进行网上投标”。获取招标文件，并于2025年11月4日09时00分（北京时间）前递交投标文件。

一、项目基本情况

- 1、项目编号：羊财公开招标-2025-15
- 2、项目名称：羊山新区空气质量监测站点运维服务项目
- 3、采购方式：公开招标
- 4、预算金额：1111638.30元/年；最高限价：1111638.30元/年

序号	包号	包名称	包预算（元）	包最高限价（元）
1	羊财公开招 标-2025-15	羊山新区空气质量监测站点运维 服务项目	1111638.30元/年	1111638.30元/年

5、采购需求：（包括但不限于标的的名称、数量、简要技术需求或服务要求等）

5.1 采购内容：监测站点包括市控站1个，其他站点14个，主要负责空气自动监测站的日常运行、维护、巡检、故障维修、检修等工作，确保空气站各项监测仪器正常稳定运行，并与省、市生态环境部门联网正常。

5.2 服务期限：2年，合同为一年一签。

5.3 质量要求：合格，达到国家相关规范和标准。

6、合同履行期限：2年，合同为一年一签。

7、本项目是否接受联合体投标：否。

8、是否接受进口产品：否。

9、是否专门面向中小企业：否。

二、申请人资格要求

- 1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定。
- 2、落实政府采购政策满足的资格要求：本项目非专门面向中小企业采购。【该项目符合《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库【2020】46号）第六条第3款之规定：按照本办法规定预留采购份额无法确保充分供应、充分竞争，或者存在可能影响政府采购目标实现的情形】。本项目落实促

进中小微企业、监狱企业及残疾人福利性单位发展等政府采购政策。

3、本项目的特定资格要求：无。

4、其他说明：

4.1 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项目下的政府采购活动【提供“国家企业信用信息公示系统”中公示的（公司基础信息包含股东及出资信息）截图或其他有效的证明材料（内容包括股东及出资信息）】。

4.2 本项目适用信用承诺（详见下述要求）。

(一) 在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见投标文件“五、资格审查资料”附件），供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以下证明材料：

①符合国家相关规定的财务状况报告（2024年度财务审计报告，若企业成立年份不足，则需提供开户行资信证明）；

②依法缴纳税收的证明材料（开标前12个月内连续3个月纳税证明，依法免税的供应商，应提供相应证明文件）；

③依法缴纳社会保障资金的证明材料（开标前12个月内连续3个月缴纳社会保障证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件）；

④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料（自行承诺，格式自拟）；

⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料（自行承诺，格式自拟）；

⑥根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库[2016]125号文件和豫财购〔2016〕15号文件的规定，供应商应提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图，查询截止时点为：从公告发布之日起至投标截止之日止。

(二) 供应商在中标后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人（采购代理机构）核验，经核验无误后，由采购人发出中标通知书。

三、获取招标文件

1、时间：2025年10月13日00时00分至2025年10月17日23时59分（北京时间）。

2、地点：登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）(<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>)”网站，凭办理的企业身份认证锁（CA数字证书）登录会员系统进行网上投标。

3、方式：

3.1 投标人注册：投标人首先登录“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）(<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>)”网站进行交易主体注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。投标人应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

3.2 办理 CA 数字证书：完成企业诚信库注册后，必须办理 CA 数字证书方可在网上办理招投标相关业务。投标人根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择 CA 数字证书服务商，线上、线下办理 CA 数字证书。

3.3 招标文件获取方式：投标人凭 CA 数字证书登录会员系统后，即可按网上提示免费下载招标文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里投标人操作手册）。招标文件（*.XYZF 格式）下载后需使用“信阳市投标文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）”（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）网站下载中心栏目内下载或在招标文件领取页面下载）。

3.4 请投标人下载招标文件后及时关注系统业务菜单（“答疑澄清文件领取”，“控制价文件领取”）内该项目是否有新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，不再另行通知。

4、售价：招标文件售价 0 元。

四、投标文件提交的截止时间及地点

1、时间：2025 年 11 月 4 日 9 时 00 分（北京时间）。

2、地点：本项目为不见面开标项目，投标文件递交地点为信阳市公共资源交易网（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）电子招投标平台会员系统指定位置。

3、加密电子投标文件逾期上传采购人不予受理。

五、投标文件的开启时间及地点

1、时间：2025 年 11 月 4 日 9 时 00 分（北京时间）。

2、地点：信阳市公共资源交易中心 AI 机器人开标虚拟六厅。

六、发布公告的媒介及公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》上发布，招标公告期限为五个工作日。

七、其他补充事宜

1、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 <https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening>，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

2、投标人应当在投标截止时间前，使用投标人 CA 数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。

3、逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果投标人自行承担。

4、不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

特别提示：投标人在线签到时，应如实准确的填写授权委托人的联系电话，开标当天请务必保证电话保持畅通。

招标代理费：参照《河南省招标代理服务收费指导意见》（豫招协[2023]002号）文件计取，不高于31600元。

八、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

1. 采购人信息

名 称：信阳市羊山新区住房和城乡建设局

地 址：羊山新区招商大厦12楼

联 系 人：胡先生

联系方式：18637620012

2. 采购代理机构信息

名 称：河南德旗工程管理有限公司

地 址：信阳市羊山新区信茶大道仓库鑫苑二期17号楼102-202号

联 系 人：李清政

联系方式：19303768777

3. 项目联系方式

项目联系人：李清政

联系方式：19303768777

4. 监督部门信息

监督单位：信阳市羊山新区财政金融局

联系电话：0376-6651556

第二章 投标人须知

投标人须知前附表

条款号	条款名称	编列内容
1.1.2	采购人	名 称：信阳市羊山新区住房和交通运输局 地 址：羊山新区招商大厦 12 楼 联系人：胡先生 联系方式：18637620012
1.1.3	采购代理机构	代理机构：河南德旗工程管理有限公司 地 址：信阳市羊山新区信茶大道仓库鑫苑二期 17 号楼 102-202 号 联系人：李清政 联系方式：19303768777
1.1.4	项目名称	羊山新区空气质量监测站点运维服务项目
1.1.5	采购方式	公开招标
1.1.6	预算价(最高限价)	预算价（最高限价）：1111638.30 元/年 投标报价超过预算价（最高限价）按无效投标处理。
1.2.1	资金来源	财政资金
1.2.2	出资比例	100%
1.3.1	采购内容	监测站点包括市控站 1 个，其他站点 14 个，主要负责空气自动监测站的日常运行、维护、巡检、故障维修、检修等工作，确保空气站各项监测仪器正常稳定运行，并与省、市生态环境部门联网正常。
1.3.2	质量要求	合格，达到国家相关规范和标准
1.3.3	服务期	2 年，合同为一年一签
1.3.4	质保期	符合国家、行业相关规范和标准
1.4.1	投标人资格要求	<p>1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：</p> <p>①符合国家相关规定的财务状况报告（2024 年度财务审计报告，若企业成立年份不足，则需提供开户行资信证明）；</p> <p>②依法缴纳税收的证明材料（开标前 12 个月内连续 3 个月纳税证明，依法免税的供应商，应提供相应证明文件）；</p> <p>③依法缴纳社会保障资金的证明材料（开标前 12 个月内连续 3 个月缴纳社会保障证明，依法不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供相应证明文件）；</p> <p>④具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明材料</p>

		<p>(自行承诺，格式自拟)；</p> <p>⑤参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明材料（自行承诺，格式自拟）；</p> <p>⑥根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库[2016]125号文件和豫财购【2016】15号文件的规定，供应商应提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图，查询截止时点为：从公告发布之日起至投标截止之日止。</p> <p>(一) 在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见投标文件“五、资格审查资料”附件），供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以上证明材料。</p> <p>(二) 供应商在中标后，应将上述由信用承诺书替代的证明材料提交采购人（采购代理机构）核验，经核验无误后，由采购人发出中标通知书。</p> <p>2、其他说明：</p> <p>单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项目下的政府采购活动【提供“国家企业信用信息公示系统”中公示的（公司基础信息包含股东及出资信息）截图或其他有效的证明材料（内容包括股东及出资信息）】。</p>
1.5	付款方式	参照合同格式，以实际签订的为准。
2.2.2	投标截止时间	2025年11月4日9时00分
2.2.3	投标人确认收到招标文件澄清的时间	在收到相应澄清文件后24小时内
2.3	采购人澄清的时间	提交投标文件截止时间15日前
2.3.2	供应商确认收到招标文件修改的时间	在收到相应修改文件后24小时内
3.1	构成投标文件的其他材料	投标人认为其他所需要补充的内容
3.4.1	投标有效期	60日历天

3.5.8	投标文件签字和盖章要求	1、投标文件格式中所有要求投标人加盖公章的地方都须加盖投标人的 CA 印章。 2、所有要求法定代表人或其委托代理人签字的地方都须法定代表人或其委托代理人加盖CA印章或签字。
3.5.9	投标文件份数及其他要求	加密的电子投标文件壹份 (*.XYTF 格式，在会员系统指定位置上传）。
4.2	投标文件递交	1、电子投标文件的递交 各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件 (*.XYTF) 到会员系统的指定位置。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。 2、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening ，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。
5.1	开标时间和地点	开标时间：2025年11月4日9时00分 开标地点：信阳市公共资源交易中心 AI 机器人开标虚拟六厅
6.1	评标委员会的组建	评标委员会构成：5人，其中业主评委1人，评审专家4人。 专家从政府采购专家库中随机抽取。
7.1	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐3名中标候选人。
7.3	履约保证金	无
其他补充内容	标书雷同性分析	文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按废标处理。
	代理费收费标准	1. 代理费收费约定： 本项目代理费由中标企业支付，供应商报价应当包含该项目代理服务费。 2. 本项目代理服务费按不高于“豫招协〔2023〕002号”规定的收费标准收取，中标人领取中标通知时向采购代理机构一次性付清。本项目中标服务费的收取按差额定率累进法计算，单包上限不得超过10万元。

1. 总则

1.1 项目概况

1.1.1 根据《中华人民共和国政府采购法》等有关法律、法规和规章的规定，本招标项目已具备招标条件，现对本项目进行公开招标。

1.1.2 采购人：见投标人须知前附表。

1.1.3 采购代理机构：见投标人须知前附表。

1.1.4 项目名称：见投标人须知前附表。

1.1.5 招标方式：见投标人须知前附表。

1.1.6 预算价（最高限价）：见投标人须知前附表。

1.2 资金来源和落实情况

1.2.1 资金来源及落实情况：见投标人须知前附表。

1.2.2 出资比例：见投标人须知前附表。

1.3 采购内容、质量要求、服务期、质保期

1.3.1 采购内容：见投标人须知前附表。

1.3.2 质量要求：见投标人须知前附表。

1.3.3 服务期限：见投标人须知前附表。

1.3.4 质保期：见投标人须知前附表。

1.4 投标人资格要求

1.4.1 投标人资格要求：见投标人须知前附表。

1.4.2 合格的投标人不应有违法行为，在近三年内无不良经营行为。投标人如果在本次招标投标活动中，被有关管理部门认定有违法行为，采购人有权拒绝其投标、取消其中标资格。

1.4.3 投标人不得存在下列情形：

- (1) 为采购人不具有独立法人资格的附属机构（单位）；
- (2) 被责令停业的；
- (3) 被暂停或取消投标资格的；
- (4) 财产被接管或冻结的；
- (5) 在最近三年内有骗取中标或严重违约的；
- (6) 在招标活动中曾出现过违规违纪行为的。

1.5 付款方式

见投标人须知前附表。

1.6 费用承担

投标人准备和参加投标活动发生的费用自理。

1.7 保密

参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成后果承担法律责任。

1.8 语言文字

除专用术语外，与招标投标有关的语言均使用中文。必要时专用术语应附有中文注释。

1.9 计量单位

所有计量均采用中华人民共和国法定计量单位。

2. 招标文件

2.1 招标文件的组成

本招标文件包括：

- (1) 招标公告；
- (2) 投标人须知；

- (3) 评标办法;
- (4) 合同主要条款及格式;
- (5) 服务内容;
- (6) 投标文件格式。

根据本章第 2.2.1 款和第 2.2.2 款对招标文件所做的澄清、修改，构成招标文件的组成部分。

2.2 招标文件的澄清

2.2.1 投标人应仔细阅读和检查招标文件的全部内容。如发现缺页或附件不全，应及时向采购人提出，以便补齐。如有疑问，应在投标须知前附表规定的时间前以书面形式(包括信函、电报、传真等可以有形地表现所载内容的形式，下同)，要求采购人对招标文件予以澄清。

2.2.2 招标文件的澄清将在投标须知前附表规定的投标截止时间 15 天前在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将澄清内容予以发布，但不指明澄清问题的来源。如果澄清发出的时间距投标截止时间不足 15 天的，并且澄清的内容可能影响投标文件编制的，将相应延长投标截止时间。

2.2.3 投标人应在投标文件递交截止时间前及时查看澄清内容，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

2.2.4 除非采购人认为确有必要答复，否则，采购人有权拒绝回复投标人在本章第 2.2.1 项规定的时间后的任何澄清要求。

2.3 招标文件的修改

2.3.1 在投标截止时间 15 天前，采购人可以修改招标文件。如有修改，应在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”将修改内容予以发布。如果修改的内容可能影响投标文件编制且发出的时间距投标截止时间不足 15 天，相应延长投标截止时间。

2.3.2 当招标文件的澄清、修改、补充等在同一内容的表述上不一致时，以最后在信阳市公共资

源交易系统发出的文件为准。

2.3.3 投标人应在投标文件递交截止时间前及时查看修改内容，因投标人未及时查看而造成的后果自负。

3. 投标文件

3.1 投标文件的组成

投标文件应包括下列内容：

- 1) 投标函及投标函附录
- 2) 法定代表人（单位负责人）身份证明
- 2) 授权委托书
- 3) 服务方案
- 4) 服务承诺
- 5) 资格审查资料
- 6) 中小企业声明函
- 7) 反商业贿赂承诺书
- 8) 其他材料

3.2 投标报价

3.2.1 投标人应按招标文件、招标文件澄清（答疑）纪要、招标文件修改补充通知及相关技术要求进行报价。

3.2.2 本项目设预算价（最高限价）（见投标人须知前附表），投标人的报价不得超过采购人发布的预算价（最高限价），否则其投标做无效投标处理。

3.2.3 本项目的投标总报价以 3.2.1 条为依据由投标人自主报价，即投标人根据招标项目的具体内容、现场情况、技术要求等自主报价，投标人的报价不得低于企业成本。

3.2.4 投标人的投标总报价应包括本次服务及购置货物所有的品种、数量、运杂费、保险费、税费、安装费、特种工具费、调试费、保管费、水电费、技术服务费（含售后服务费）、培训费、检验费、手续费相关部门验收费、计量检定费及货物验收合格正式交付使用前所发生的一切费用。

3.2.5 投标人的投标总报价具有唯一性，采购人不接受任何可变价，投标人的投标报价理解为所有费用（3.2.4条所列各项等一切费用），投标人的投标报价如有漏项，视为已经包含在投标报价内。

3.2.6 投标人负责国外生产的货物的进口手续办理（如有的话）。用外汇购入某些投标货物，需折合人民币计入总报价中。

3.2.7 投标总报价是评标的重要依据，但不是唯一依据，最低报价不是中标的决定因素。

3.2.8 全部报价均应以人民币为计量币种，并以人民币进行结算。

3.3 小型微型企业认定及评标价格评审（非专门面向中小企业适用）

内容	大型企业	中型企业	小型企业	微型企业
价格=	报价	报价	报价×（1-20%）	报价×（1-20%）

3.3.1 根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）的规定、《工业和信息化部、国家统计局、国家发展和改革委员会、财政部关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）、河南省财政厅 河南省工业和信息化厅《关于政府采购促进小型微型企业发展的实施意见》（豫财购[2013]14号）文件规定，对小型和微型企业产品的价格给予20%的扣除，用扣除后的价格参与评审。

3.3.2 根据财政部、司法部联合印发《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库【2014】68号）文件规定，凡监狱企业参加政府采购活动视同小型、微型企业，享受评审价格扣除的政府采购优惠政策。此次若有监狱企业参加投标的其报价享受20%的价格扣除，但必须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件，否则评审时不予以价格扣除优惠。

3.3.3 根据财库（2017）141号文件规定，在政府采购活动中，残疾人福利性单位视同小型、微型

企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。符合条件的残疾人福利性单位在参加政府采购活动时，应当提供《残疾人福利性单位声明函》（见投标文件格式），并对声明的真实性负责。

注：投标价格为含税价，应包含货物配送到采购人指定地点落地交货前的一切费用及后期服务费用等。

3.4 投标有效期

3.4.1 在投标人须知前附表规定的投标有效期内，投标人不得要求撤销或修改其投标文件。

3.4.2 出现特殊情况需要延长投标有效期的，采购人以书面形式通知所有投标人延长投标有效期。投标人同意延长的，不得要求或被允许修改或撤销其投标文件；投标人拒绝延长的，其投标失效。

3.5 投标文件的制作：

3.5.1 投标人通过“信阳市公共资源交易网（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/>）”网站下载中心栏目内下载或招标文件领取页面下载“信阳市投标文件制作工具软件”。

3.5.2 使用“信阳市投标文件制作工具”软件制作生成加密版和非未加密的电子投标文件，软件操作手册可在网站下载中心下载或打开软件后在右上角菜单内领取。

3.5.3 投标人在电子投标文件制作完成后生成投标文件时须加盖电子签章/签名。其他要求签字盖章的投标文件格式内容，如无法进行电子签章/签名，投标人可将盖章/签名后的扫描件上传到电子投标文件中。开标一览表报价将作为电子开标的唱标依据。

3.5.4 招标文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在投标文件内，严格按照本项目招标文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在投标文件被拒绝的风险。

3.5.5 投标人编辑电子投标文件时，最后一步生成电子投标文件（*.XYTF 格式和*.NXYTF 格式）时，请使用本单位的企业 CA 数字证书。

3.5.6 投标文件应按第六章“投标文件格式”进行编写，如有必要，可以增加附页，作为投标文

件的组成部分。

3.5.7 投标文件应当对招标文件有关服务期限、投标有效期、采购内容等实质性内容作出响应。

3.5.8 投标文件应由投标人的法定代表人或其委托代理人签字且盖单位公章。委托代理人签字的，投标文件应附法定代表人签署的授权委托书。签字或盖章的具体要求见投标人须知前附表。

3.5.9 投标文件份数见投标人须知前附表。

3.5.10 投标人应按照招标文件的要求，规范、明确、准时的提交投标文件。如果没有按照招标文件的要求保证所提供全部资料的真实性，或没有对招标文件作出实质性响应，其风险应由投标人自行承担。

4. 投标

4.1 投标文件的上传

4.1.1 网上上传的电子投标文件应使用投标人数字证书认证并加密。

4.2 投标文件的递交

4.2.1 电子投标文件的递交

各投标人应在投标截止时间前上传加密的电子投标文件（*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子投标文件应使用投标人 CA 数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请投标人在上传前务必认真检查上传投标文件是否完整、正确。

4.3 投标文件的修改与撤回

4.3.1 在第一章“招标公告”规定的投标截止时间前，投标人可以多次修改或撤回已递交的投标文件，最终投标文件以投标截止时间前完成上传至信阳市公共资源交易中心交易系统最后一份投标文件为准。

4.3.2 修改的投标文件应按照本章第3.5条、第4.2条规定进行制作和递交。

5. 开标

5.1 开标时间和地点

采购人在规定的投标截止时间（开标时间）和投标人须知前附表规定的地点公开开标。

5.2 开标程序

5.2.1 本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为

<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening>，投标人无需寄送和递交非加密的电子投标文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

投标人应当在投标截止时间前，使用投标人CA数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成投标文件解密、答疑澄清等。

投标人需在解密开始后10分钟内完成解密（当投标人过多时，解密时间可以适当延长）。在投标文件解密过程中，因投标人原因（如投标人准备不到位、电脑网络问题等），造成无法及时解密的，将被退回投标文件。

不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页—下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

开标过程中，投标人如有异议，须在开标结束前通过系统提出，否则视同认可开标记录。开标结束后，对开标记录的任何异议不再接受。

5.2.2 资格审查

开标结束后，由采购人代表和采购代理机构成立资格审查小组，按照“投标人须知前附表1.4.1投标人资格要求”对投标人进行资格审查。

通过资格审查的投标人不足三家的，按废标处理，采购人应依法重新招标。

6. 评标

6.1 评标委员会

6.1.1 评标由采购人依法组建的评标委员会负责。评标委员会由采购人熟悉相关业务的代表，以及有关技术、经济等方面专家组成。评标委员会成员人数以及技术、经济等方面专家的确定方式见投标人须知前附表。

6.1.2 评标委员会成员有下列情形之一的，应当回避：

- (1) 投标人或投标人的主要负责人的近亲属；
- (2) 项目主管部门或者行政监督部门的人员；
- (3) 与投标人有经济利益关系，可能影响对投标公正评审的；
- (4) 曾因在招标、评标以及其他与招标投标有关活动中从事违法行为而受过行政处罚或刑事处罚的。

6.2 评标原则

评标活动遵循公平、公正、科学和择优的原则。

6.3 评标过程的保密

公开开标后，直到授予中标人合同为止，凡属于对投标文件的审查、澄清、评价和比较的有关资料以及中标候选人的推荐情况、与评标有关的其他任何情况均应严格保密。

6.4 评标

评标委员会按照第三章“评标办法”规定的方法和程序对投标文件进行评审。第三章“评标办法”没有规定的方法和标准，不作为评标依据。

7. 合同授予

7.1 定标方式

采购人依据评标委员会推荐的中标候选人确定中标人，评标委员会推荐中标候选人的人数见投标人须知前附表。采购人自收到评标报告之日起5个工作日内，采购人将对中标候选人所投产品的功能、技术参数、兼容性等进行实地测试，如发现中标候选人弄虚作假响应招标文件的，则按照国家相关法

法律法规进行处罚，列入政府采购黑名单，并做经济处罚。

中标候选人验证通过后，采购人依据评标报告确定的中标候选人名单中按顺序确定中标人，若第一中标候选人放弃成交、因不可抗力不能履行合同、不按照招标文件要求提交履约保证金，或者被查实存在影响中标结果的违法行为等情形，不符合中标条件的，采购人可以按照评标委员会提出的中标候选人名单排序依次确定其他中标候选人为中标人，也可以重新招标。

评标委员会经评审，认为所有投标均不符合招标文件要求的，可以否决所有投标，所有投标被否决后，采购人可以重新招标。

7.2 中标通知

在本章第 3.4 款规定的投标有效期内，采购人以书面形式向中标人发出中标通知书，同时将中标结果通知未中标的投标人。

7.3 履约保证金

免收履约保证金。

7.4 签订合同

7.4.1 采购人和中标人应当自中标通知书发出之日起 2-7 天内，根据招标文件和中标人的投标文件订立书面合同。中标人无正当理由拒签合同的，采购人取消其中标资格。

7.4.2 发出中标通知书后，采购人无正当理由拒签合同的，给中标人造成损失的，应当赔偿损失。

8. 重新招标和不再招标

8.1 重新招标

有下列情形之一的，采购人将重新招标：

- (1) 投标截止时间止，投标人少于 3 个的；
- (2) 通过资格审查的投标人不足三家的；
- (3) 经评标委员会评审后否决所有投标的。

8.2 不再招标

废标后，除采购任务取消情形外，应当重新组织招标；需要采取其他方式采购的，应当在采购活动开始前获得设区的市、自治州以上人民政府采购监督管理部门或者政府有关部门批准。

9. 纪律和监督

9.1 对采购人的纪律要求

采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。

9.2 对投标人的纪律要求

投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。

9.3 对评标委员会成员的纪律要求

评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第三章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

9.4 对与评标活动有关的工作人员的纪律要求

与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透露对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。

9.5 投诉、质疑

投标人和其他利害关系人认为本次招标活动违反法律、法规和规章规定的，有权向有关行政监督部门投诉。

投标人对采购文件、采购过程、中标或者成交结果的质疑，可以在知道或者应知其权益受到损害

之日起7个工作日内，以书面形式一次性向采购人或采购代理机构提出质疑。采购人或采购代理机构不接受投标人对同一采购环节的多次质疑。

10. 其他内容

10.1 投标人应根据招标技术文件的要求，结合采购人提供的相关资料，作出报价。

10.2 投标人应对照本招标文件要求作出实质性的响应，否则投标人的投标有可能被拒绝。

10.3 本招标文件的要求只是最低限度要求，并未对一切技术细节做出规定。在本招标文件中未提到的或投标人认为更能体现和满足采购人的实际需要的功能和要求，投标人可依据自己的实际经验，在投标人方案中体现。

10.4 本招标技术文件未尽事宜，由甲乙双方在合同技术谈判时协商确定。

10.5 投标人所投货物应符合招标文件要求，且所有部件均应为全新的、未使用过的合格产品。

10.6 投标人提供的货物所涉及的技术、设计、设备、技术培训和技术服务等，均应来自于合格的原产地。

10.7 中标人对合同义务全面负责；对货物的质量、使用性能、技术培训及售后服务全面负责；对与采购人供货货物的交接及验收全面负责。

10.8 投标人所提供的货物、软件，如若发生侵犯知识产权的行为时，其侵犯责任与采购人无关，应由投标人承担相应的责任，并不得损害采购人利益。

10.9 对需要投标人代表的货物制造厂商做出书面承诺的，由投标人负责请货物制造商作出书面承诺。

10.10 保密和保证

(1) 参与招标投标活动的各方应对招标文件和投标文件中的商业和技术等秘密保密，违者应对由此造成的后果承担法律责任。

(2) 投标人应保证在投标文件中所提交的资料和数据是真实的。

(3) 本项目不接受联合体投标，中标人应当按照合同约定履行义务，完成中标项目。中标人不得向他人转让中标项目，也不得将中标项目肢解后分别向他人转让。否则，取消其中标资格并追究其违约责任。

10.11 采购人不承诺最低价中标，而且采购人没有义务解释说明未中标原因。

10.12 其它未尽事宜，按国家有关法律、法规执行。

第三章 评标办法

评分办法前附表

条款号	评审因素	评审标准
2.1.1	符合《中华人民共和国政府采购法》第22条规定	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
	其他要求	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
	信用查询	符合第二章“投标人须知”第1.4.1项规定
<p>注：在本项目政府采购活动中，供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见投标文件“资格审查资料”附件），供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书。</p>		
2.1.2	是否存在严重失信主体	根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》财库[2016]125号文件和豫财购【2016】15号文件的规定，供应商应提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”；政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图，查询截止时点为：从公告发布之日起至投标截止之日止；评委需在线查询投标人失信记录，核实投标人截图准确性。
	投标人名称	与营业执照一致
	投标文件签字盖章	符合第二章“投标人须知”第3.5.8项规定
	报价唯一	只有一个有效报价
	投标报价	报价不超过预算价（最高限价）
	质量	符合第二章“投标人须知”第1.3.2项规定
	服务期限	符合第二章“投标人须知”第1.3.3项规定
	投标有效期	符合第二章“投标人须知”第3.4.1项规定

评分办法

2.2.1	分值构成 (总分 100 分)	商务部分：10 分 技术部分：10 分 综合部分：80 分
条款号	评分因素	评分标准
2.2.2 (1) 商务 部分 (10分)	投标报价 (10 分)	<p>价格分统一采用低价优先法计算，即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分满分 10 分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：</p> $\text{投标报价得分} = (\text{评标基准价}/\text{投标报价}) \times 10$ <p>注：1. 价格分计算保留小数点后二位； 2. 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价（建议比控制价低 30%），有可能影响产品质量或者不能诚信履约的（建议结合投标人提供的产品或服务响应采购需求的程度判断），应当要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。 3. 对小微企业（残疾人福利性企业、监狱企业视同小微企业）报价给予 20%的扣除，用扣除后的价格参加评审。</p> <p>注：以上价格扣除政策只享受一次，不得重复享受。</p>
2.2.2 (2) 技术 部分 (10分)	本项目重点难点 分析 (2 分)	<p>根据投标人提供的重点难点分析方案，方案内容应包括运维难点、要点和关键部分分析及应对方案等内容，由评标委员会进行比较并打分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 分析方案全面完善、贴合项目特点，对本项目重点难点把握精准、分析全面完善且提出的建议科学合理、操作性强的得 2 分； 2. 分析方案对本项目理解基本贴合项目特点，对本项目重点难点把握基本准确、分析基本合理且建议基本可行的得 1 分； 3. 分析方案描述的不合理或缺项得 0.5 分； 4. 未提供的不得分。
	运维管理方案 (2 分)	<p>根据投标人提供运维管理方案，方案内容应包括运维目标、运维内容（包括但不限于远程监控，巡检、维护的内容与频次，零部件的清洁与更换、校准等），质量控制要求，控制表格的填写等方面提供详细运维计划。由评标委员会进行评分：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 方案包含的要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、各要点内容之间

		<p>关联性强，逻辑清晰合理，按现有客观实际情况和项目特征可以有效实施且对采购人实用的得 2 分；</p> <p>2. 方案内容要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、要点方案较简略，运维管理方案描述的较完整的得 1 分；</p> <p>3. 方案内容描述的不合理或缺项得 0.5 分；</p> <p>未提供的不得分。</p>
	应急预案（2分）	<p>根据投标人提供的应急方案综合评分，判断其对运营期间出现的严重影响系统运行和数据质量的重大问题是否具备有效的预防和补救措施。由评标委员会进行评分：</p> <p>1. 应急方案包含的要点齐全无缺漏项、内容与要点相符、各要点内容之间关联性强，逻辑清晰合理，按现有客观实际情况和项目特征可以有效实施且对采购人实用的得 2 分；</p> <p>2. 应急预案内容单薄，方案简单概括的得 1 分；</p> <p>3. 应急预案描述的不合理或缺项得 0.5 分；</p> <p>未提供的不得分。</p>
	质控体系建设（2分）	<p>投标人依据国家相关技术规范要求，建立具体质量保证和质量控制体系，建设质量保证实验室等，制定相应质控措施，视其质量体系健全程度酌情得分。</p> <p>1. 方案明确、表述完整、可操作性强的得 2 分；</p> <p>2. 方案比较明确，表述略模糊、具有一定的可操作性得 1 分；</p> <p>3. 方案不够明确，表述模糊、可操作性差得 0.5 分，</p> <p>4. 不提供不得分。</p>
	资产管理方案（2分）	<p>根据投标人提供的方案进行评分。</p> <p>投标人对协助做好空气站资产保管工作，做好空气站日常 24h 监控，填写监控记录等情况进行综合评审。</p> <p>1. 服务方案清晰、合理、可行，得 2 分；</p> <p>2. 服务方案较为清晰、合理、可行，得 1 分；</p> <p>3. 服务方案不够清晰、合理、可行，得 0.5 分。</p> <p>4. 未提供服务方案的，得 0 分。</p>
2.2.2 (3) 综合 部分 (80分)	人员配备 20 分	<p>1、拟派项目负责人具有环境工程高级及以上技术职称证书得 4 分，中级得 2 分，其他不得分。</p> <p>2、拟派项目团队中的运维服务人员具有有效期内的中国环境监测总站颁发的国家网环境空气自动监测运维/质控检查技术人员考核合格证的，每提供一个证书得 2 分，最多得 16 分。</p>

		提供人员证书原件扫描件以及近一年内投标人任意一个月为其缴纳的社保缴纳证明。
车辆配备 5 分		<p>投标人为本项目配备 4 辆（含）及以上运维巡检车辆的得 5 分，不满足不得分。</p> <p>自有车辆提供图片和车辆行驶证，租用车辆提供租赁合同（原件的扫描件）</p>
企业实力 26 分		<p>1、投标人具有质量管理体系认证证书、环境管理体系认证证书、职业健康安全管理体系认证证书、信息安全管理体系建设证书、知识产权合规管理体系认证证书、测量管理体系认证证书的，每提供一份得 1 分，满分 6 分。</p> <p>2、投标人连续三年获得国家生态环境监测网运维单位服务质量星级评价，四星得 5 分，三星得 3 分，其余不得分。（提供中国环境监测总站关于国家生态环境监测网运维单位服务质量星级评价结果的通知复印件或扫描件佐证）。</p> <p>3、投标人具有有效期内的五级 CMMI 软件能力成熟度证书的得 5 分，四级得 3 分，三级得 2 分，其他不得分。（提供以上相关证书原件或通知原件扫描件）</p> <p>投标人具有空气站运维和本项目设备相关的管理系统平台相关自主研发能力，提供相关的国家专利或软件著作权登记证书的，每提供一类得 1 分，最高得 5 分。（提供证书彩色复印件或扫描件）</p> <p>投标人拥有或者租赁具有 CMA 认证实验室资质的质控实验室得 5 分。（提供有效期内的证书彩色复印件或扫描件，租赁提供双方的租赁合同）</p>
类似业绩 15 分		投标人自 2022 年 1 月 1 日以来，具有类似运维业绩的，每提供一个得 5 分，满分 15 分。（提供业绩合同和中标通知书，以签订日期为准）
服务承诺 12 分		在项目执行周期中的承诺：包括在人员履职、与采购人的配合等方面，12 分。有则按所示分值得分，否则经半数以上评委确认该项不得分。
响应文件编制 2 分		评标委员会根据响应文件整体响应内容的详实、合理、符合性及响应程度等横向比较打分；优秀（整体响应内容非常详实、合理、符合项目实际情况，响应程度好）得 2 分；良好（整体响应内容较详实、合理、符合项目实际情况，响应程度较好）得 1 分，一般（整体响应内容及响应程度一般或不完善）得 0.5 分。

备注：按照《信阳市财政局关于印发信阳市政府采购行为规范的通知》（信财购〔2018〕2号）第五十八条“对于投标文件中非实质性响应条款或不影响采购项目实质性履行的投标文件缺陷，经过采购人认定不影响项目实施的，可以澄清后继续评审的，评审专家不得随意废标。”，采购人和代理机构认为不影响实质性响应和公平公正的，可以要求评审小组对该项目继续评审，并由采购人和代理机构做好相关事实、依据记录，采购人和代理机构对继续评审的决定负责。

1、评标方法

1.1 本次评标采用综合评分法。

评标委员会对满足招标文件实质性要求的投标文件，按照本章详细评审标准进行打分，本项目按综合得分由高到低顺序推荐3名中标候选人。综合评分相等时，以投标报价低的优先；投标报价也相等的，以技术标得分高的优先。

1.2 经评标委员会初步评审后有效投标不足3个的，评标委员会应予废标。

2、评审标准

2.1 初步评审标准

2.1.1 资格评审标准：见评标办法前附表；

2.1.2 符合性评审标准：见评标办法前附表。

2.2 分值构成与评分标准

2.2.1 分值构成

(1) 商务部分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 综合部分：见评标办法前附表。

2.2.2 评分标准

(1) 商务部分：见评标办法前附表；

(2) 技术部分：见评标办法前附表；

(3) 综合部分：见评标办法前附表。

3、评标程序

3.1 初步评审

3.1.1 只有通过资格审查的投标人才能进入符合性评审。评标委员会依据初步评审表规定的内
容和标准对投标文件进行符合性审查。有一项不符合评审标准的，其投标做无效投标处理，不得进入详
细评审。

3.1.2 投标报价有算术错误的，评标委员会按以下原则对投标报价进行修正，修正的价格经投标
人书面确认后具有约束力。投标人不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 投标文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准（但大写金额有明显错误的除
外）；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点
有明显错误的除外。

3.2 详细评审

3.2.1 评标委员会按本章详细评审内容规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

3.2.2 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

3.2.3 投标人的最终得分以评委打分的算术平均值为准。

3.3 投标文件的澄清和补正

3.3.1 在评标过程中，评标委员会可以书面形式要求投标人对所提交投标文件中不明确的内容进
行书面澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评标委员会不接受投标人主动提出的澄清、说明或补
正。

3.3.2 澄清、说明和补正不得改变投标文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。投标人的

书面澄清、说明和补正属于投标文件的组成部分。

3.3.3 评标委员会对投标人提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求投标人进一步澄清、说明或补正，直至满足评标委员会的要求。

3.4 评标结果

3.4.1 评标委员会完成评标后，应当向采购人提交书面评标报告。

3.4.2 评标结果同时在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》公示。

附件：废标条件

废标条件

本附件所集中列示的废标条件，是本章“评标办法”的组成部分，是对第二章“投标人须知”和本章正文部分所规定的废标条件的总结和补充，如果出现相互矛盾的情况，以第二章“投标人须知”和本章正文部分的规定为准。

1. 未通过第三章评标办法资格评审、符合性评审的；
2. 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
3. 投标报价有算术性错误，投标人不接受修正价格的；
4. 以他人的名义投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；
5. 属于串（围）标行为的；
6. 评标委员会认定投标人以低于成本报价竞标的；
7. 明显不符合技术规格、技术标准的要求；
8. 不具备招标文件中规定的资格要求的；
9. 文件制作机器码、文件创建标识码有相同的；
10. 不符合招标文件规定的其他实质性要求及相关法律、法规或规章规定可以废标的其他情形。

第四章 合同主要条款及格式

合同编号:

信阳市政府采购项目

羊山新区空气质量监测站点运维服务项目服务合同

(此合同格式仅供参考，以实际签订为准)

合同需方:

合同供方:

合同签订地点:

需方:_____

供方:_____

本合同于 2025 年 月 日由需方和供方按下述条款签署。

在需方为获得羊山新区空气质量监测站点运维服务项目及伴随服务时，供方参加了_____

项目招标。供方在_____ 招标项目总中标额为_____ 元，大写人民币：_____ 元整。

以上述事实为基础，签订本合同。本合同在此声明如下：

一、本合同中的词语和术语的含义与合同条款中定义的相同。

二、下述合同内容作为合同签订的基础，是构成本合同的主要组成部分，并与本合同一起阅读和解释。

三、器材型号、名称、数量、单价、合计金额。（附属价均含在内）

序号	设备名称	型号	数量	单价/元	总价/元
1					
2					
3					
4					
5					

总价人民币（大写）： 元整，小写：¥ 元。

四、服务期限：

五、服务承诺：

七、结算：

八、产品的保修、维修服务按供方投标文件所承诺的执行。

九、若出现争议，双方协商解决，如解决不成，由信阳市有管辖权的人民法院处理。

十、本合同一式____份，双方签字盖章(并附机构代码复印件)后生效。附件是合同的一部份，具有同等法律效应。

需方代表签字:

供方代表签字:

需方名称(章):

供方名称(章):

住所地:

住所地:

联系人:

联系人:

电话:

电话:

签约时间: 年 月 日 (必填项)

合同融资注意事项: 1) 供应商预进行合同融资的, 在签订合同时, 供应商的合同账号需为合同融资行指定的账户和账号。2) 预进行合同融资的合同, 采购人在合同备案时, 需将备案系统中供应商默认账户和账号修改为合同融资行指定的账户和账号, 然后再提交合同备案。

第五章 采购需求

1. 服务内容:

监测站点包括市控站 1 个，其他站点 14 个，主要负责空气自动监测站的日常运行、维护、巡检、故障维修、检修等工作，确保空气站各项监测仪器正常稳定运行，并与省、市生态环境部门联网正常。

2. 服务期限: 2 年，合同为一年一签。

3. 质量要求: 合格，达到国家相关规范和标准

4. 其他说明:

采购预算价包含交通费、人工费、耗材费备品备件费、基础维护费、电费及网络施工费等，详见附件。（专用维修检查工具、质量控制设备配备费用为暂估价后期据实结算）

工程名称：市控站

标段：羊山新区空气监测站运

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量
		交通费			
1	03B001	交通费	1. 包括：车辆折旧费（1个站点1辆车 2. 共1辆 3. 单价10万元车辆10年折旧）、保险维修费、燃油路桥费	项	1
		分部小计			
		人工费			
1	03B002	人工费	1. 1人，人均月薪3000元、12个月	项	1
		分部小计			
		耗材费			
1	03B003	SO2分析仪耗材	1. 耗材： 2. 滤膜57个 3. 标气1个 4. 干燥剂1个 5. 泵/泵膜1个 6. 二氧化硅清洁剂组件1个 7. O型圈1个	项	1
2	03B004	NO2分析仪耗材	1. 耗材： 2. 滤膜57个 3. 标气1个 4. 干燥剂1个 5. 泵/泵膜1个 6. 二氧化硅清洁剂组件1个 7. O型圈1个	项	1
3	03B005	CO分析仪耗材	1. 耗材： 2. 滤膜57个 3. 标气1个 4. 干燥剂1个 5. 泵/泵膜1个 6. 二氧化硅清洁剂组件1个 7. O型圈1个	项	1
4	03B006	O3分析仪耗材	1. 耗材： 2. 滤膜57个 3. 标气1个 4. 干燥剂1个 5. 泵/泵膜1个 6. 二氧化硅清洁剂组件1个 7. O型圈1个	项	1
本页小计					

工程名称：市控站

标段：羊山新区空气监测站运

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量
5	03B007	PM10监测仪耗材	1. 耗材： 2. 平台电机1个 3. 走纸电机1个 4. 纸带12个 5. O型圈1个 6. 清洁剂组件1个	项	1
6	03B008	PM2.5监测仪耗材	1. 耗材： 2. 平台电机1个 3. 走纸电机1个 4. 纸带12个 5. O型圈1个 6. 清洁剂组件1个	项	1
7	03B009	零气发生器耗材	1. 活性炭1袋 2. 分子筛1个	项	1
		分部小计			
		备品备件费			
1	03B010	1个标准站备品备件（一年）	1. 包含采样泵、流量传感器、高压模块、温湿度感应器、压力传感器电路板、盖格计数器、切割器、采样管（含动态加热）、锌灯、数字输出板、RH/温度组件、变压器、比例阀组件、过滤器、检测放大器、外置真空泵、泵维修组件、制冷片、光电倍增管、滤光片、钼炉、电磁阀（12V 50 PSI）、压缩机。	项	1
		分部小计			
		基础维护费			
本页小计					

工程名称：市控站

标段：羊山新区空气监测站运

材料（工程设备）暂估单价及调整表

工程名称：市控站

标段：羊山新区空气监测站运维服务项目

第 1 页 共 1 页

序号	材料(工程设备) 名称、规格、型号	计量 单位	数 量		暂 估(元)		确 认(元)		差 额±(元)		备注
			暂 估	确 认	单 价	合 价	单 价	合 价	单 价	合 价	
1	网线(专用维修检查工具)	项	3		112.45	337.35					
2	电源线(专用维修检查工具)	项	5		147.05	735.25					
3	改线工具(专用维修检查工具)	项	1		100	100					
4	接口调试软件(专用维修检查工具)	项	5		150	750					
5	压力表(专用维修检查工具)	项	1		900	900					
6	真空表(专用维修检查工具)	项	1		840	840					
7	万用表(专用维修检查工具)	项	1		100	100					
8	维修工具箱(专用维修检查工具)	项	1		1800	1800					
9	PM2.5和PM10标准膜(质量控制设备配备)	个	2		2200	4400					
10	各种流量计(大、中、小量程三种)(质量控制设备配备)	个	1		4800	4800					
11	臭氧校准仪(质量控制设备配备)	个	1		1800	1800					
12	分析天平(质量控制设备配备)	个	1		2500	2500					
13	高精度秒表(质量控制设备配备)	个	1		1200	1200					
14	标准气压计(质量控制设备配备)	个	1		1500	1500					
15	标准温度计(质量控制设备配备)	个	1		450	450					
合 计						22212.6					

注：此表由招标人填写“暂估单价”，并在备注栏说明暂估价的材料、工程设备拟用在那些清单项目上，投标人应将上述材料、工程设备暂估单价计入工程量清单综合单价报价中。

表—12—2

工程名称：其他14个站

标段：羊山新区空气监测站运

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量
		交通费			
1	03B001	交通费	1. 包括: 车辆折旧费(14个站点4辆车) 2. 共4辆 3. 单价10万元车辆(10年折旧)、保险维修费、燃油路桥费	项	4
		分部小计			
		人工费			
1	03B002	人工费	1.1人，人均月薪3000元、12个月	项	7
		分部小计			
		耗材费			
1	03B015	PM10监测仪耗材	1. 耗材: 2. 平台电机1个 3. 走纸电机1个 4. 纸带12个 5. 0型圈1个 6. 清洁剂组件1个	项	14
2	03B016	PM2.5监测仪耗材	1. 耗材: 2. 平台电机1个 3. 走纸电机1个 4. 纸带12个 5. 0型圈1个 6. 清洁剂组件1个	项	14
		分部小计			
		备品备件费			
本页小计					

工程名称：其他14个站

标段：羊山新区空气监测站运

序号	项目编码	项目名称	项目特征描述	计量单位	工程量
1	03B010	备品备件（一年）	1. 包含采样泵1套、流量传感器1套、高压模块1套、温湿度感应器1套、压力传感器电路板1套、盖格计数器1套、切割器2套、采样管（含动态加热）1套、锌灯1套、数字输出板1套、RH/温度组件1套、变压器1套、比例阀组件1套、过滤器1套、检测放大器1套、外置真空泵1套、泵维修组件1套、制冷片1套、光电倍增管1套、滤光片1套、钼炉1套、电磁阀（12V 50PSI）1套、压缩机1套。	项	14
		分部小计			
		基础维护费			
1	03B012	专用维修检查工具	1. 专用维修检查工具 2. 笔记本电脑1套 3. 网线3卷 4. 电源线5卷 5. 改线工具1套 6. 接口调试软件5套 7. 压力表1台 8. 真空表1台 9. 万用表1台 10. 维修工具箱1套	项	14
		分部小计			
		电费			
1	03B013	用电基础费用	用电基础费用	项	14
		分部小计			
		网络使用费			
1	03B014	网络使用费	1. 1条环保专线，50M	项	14
		分部小计			
本页小计					

材料（工程设备）暂估单价及调整表

工程名称：其他14个站

标段：羊山新区空气监测站运维服务项目

第 1 页 共 1 页

序号	材料(工程设备)名称、规格、型号	计量单位	数 量		暂 估(元)		确 认(元)		差额±(元)		备 注
			暂 估	确 认	单 价	合 价	单 价	合 价	单 价	合 价	
1	电磁阀 (12V 50PSI) (备品备件)	个	14		1250	17500					
2	钼炉 (备品备件)	个	14		1200	16800					
3	滤光片 (备品备件)	个	14		1800	25200					
4	制冷片 (备品备件)	个	14		141.43	1980.02					
5	过滤器 (备品备件)	个	14		432.5	6055					
6	比例阀组件 (备品备件)	个	14		432.5	6055					
7	变压器 (备品备件)	个	14		850	11900					
8	RH/温度组件 (备品备件)	个	14		1100	15400					
9	切割器 (备品备件)	个	28		950	26600					
10	温湿度感应器 (备品备件)	个	14		1620	22680					
11	高压模快 (备品备件)	个	14		1100	15400					
12	流量传感器 (备品备件)	个	14		1400	19600					
13	采样泵 (备品备件)	个	14		2500	35000					
14	维修工具箱 (专用维修检查工具)	项	14		1800	25200					
15	万用表 (专用维修检查工具)	项	14		100	1400					
16	真空表 (专用维修检查工具)	项	14		840	11760					
17	压力表 (专用维修检查工具)	项	14		900	12600					
18	接口调试软件 (专用维修检查工具)	项	70		150	10500					
19	改线工具 (专用维修检查工具)	项	14		100	1400					
20	电源线 (专用维修检查工具)	项	70		147.05	10293.5					
21	网线 (专用维修检查工具)	项	42		112.45	4722.9					
合 计						298046.42					

注：此表由招标人填写“暂估单价”，并在备注栏说明暂估价的材料、工程设备拟用在那些清单项目上，投标人应将上述材料、工程设备暂估单价计入工程量清单综合单价报价中。

5. 运维要求

一、运维服务清单

本项目主要采购信阳市羊山新区空气站运维服务，以确保各站点的正常有序运行，辅助支持当地大气污染防治工作。具体运维服务清单如下。

序号	采购内容		监测因子	站点数量	服务期限
1	运维服务	标准站运维	SO2	1	2年，合同为 一年一签
			CO	1	
			NOX	1	
			O3	1	
			PM2.5	1	
			PM10	1	
	小型站运维	PM2.5	PM2.5	14	
			PM10	14	

二、日常维护具体要求

1. 基本要求

总体运维服务要求：服务期2年，合同为一年一签。各监测站点完成交接之后开始计算运维服务时间。运维服务范围包括：所有监测仪器、数据采集与传输设备、辅助设备、供电、空调、防雷等基础设施的日常维护、质量控制、故障维修、年度检修、检定等工作。

运维单位服务从业人员在服务期间发生伤亡事故，或在服务过程中造成第三人伤亡的，责任由成交投标人承担。

服务期间，保证监测系统全部资产的完整、安全并处于良好状态。未经同意，不得以任何方式对各类财产进行出售、抵押或转移；如出现因安保措施不当造成的气站资产丢失、破坏的情况，须复原

并尽快恢复运行，所发生的费用由投标人承担。

运维单位应保证配备足够的专业技术人员负责日常维护站点，配备巡检车辆负责站点日常维护，以满足运维时效性要求。

运维单位应为本项目配备足够的监测设备和辅助设施中所需要的耗材和备件。

运维单位应配备专用仪器维修工具（包括便携式电脑、万用表、工具箱等）、通讯调试工具（包括各种硬件接口线、改线工具、接口调试软件及常用零部件等）。

运维单位应配备足够的质量控制设备，包含颗粒物标准膜、流量计、温湿度气压计、秒表、分析天平（存放在质控实验室）等。

2. 执行标准及依据

国家标准《环境空气质量标准》(GB3095-2012)

生态环境部《环境空气质量自动监测技术规范》(HJ/T193-2005)

《环境空气质量评价技术规范》(HJ663-2013)

3. 空气自动监测站运维服务要求

运维工作目标

建立完善的运行维护工作规范与质量管理体系，确保提供及时、准确、有效的监测数据，空气站的运行质量应达到以下指标：

- (1) 所获取的有效监测数据必须满足《环境空气质量标准》(GB 3095-2012) 中规定的污染物浓度数据有效性最低要求；
- (2) 数据捕获率达到 90% (以小时值算) 以上；
- (3) 数据质控合格率达到 80% (以小时值算) 以上；
- (4) 运维任务完成率 100%；
- (5) 异常情况处理率 100%。

运维工作要求

要求周工作任务每两周任务时间间隔不能超过七天。

要求月度工作任务在每月十五日前后五天之内必须完成。

季度工作任务要求在每季度第二个月内必成工作任务（如第一季度任务在2月份完成，第二季度任务在5月份完成，依此类推），半年工作任务分别在六月份与十二月份完成；一年工作任务在第三季度内必须完成。

运维人员要在规定的任务完成期间内尽完成任务，运维记录填写要规范。

运维工作内容技术要求

本项目包含1套标准空气站（SO₂、NOx、O₃、CO、PM10、PM2.5、气象仪）和14套小型空气站（PM10、PM2.5两参数），以下是具体运维要求：

标准空气站运维技术要求

巡查内容

- (1) 保持站房内部环境清洁，布置整齐，各仪器设备干净清洁，设备标识清楚；
- (2) 检查供电、电话通讯的情况，保证系统的正常运行；
- (3) 保证空调正常工作，仪器运行温度保持在25℃左右，站房内温度日波动范围小于3℃，相对湿度保持在80%RH以下；
- (4) 指派专人维护，设备固定牢固，柜门关闭良好，人走关门，非工作人员未经许可不得打开站房；
- (5) 定期检查消防和安全设施；
- (6) 每次维护后做好系统运行维护记录；
- (7) 进行维护时，规范操作，注意安全，防止意外发生。

每周工作

每周至少巡视子站 1 次，并做好巡查记录，巡检时需要完成的工作包括

查看设备是否齐备，是否有丢失和损坏；检查接地线路是否可靠，排风排气装置工作是否正常，

标准气钢瓶阀门是否漏气，标准气的消耗情况；检查各仪器的运行状况，保证系统运行顺畅。

检查采样和排气管路是否有漏气或堵塞现象，各分析仪器采样流量是否正常。

检查站点的通讯系统，保证站点与远程监控中心的连接正常，数据传输正常；

检查监测仪器的采样入口与采样支路管线结合部之间安装的过滤膜的污染情况，每周更换滤膜；

对颗粒物的采样纸带或滤膜进行检查，如纸带即将用尽，及时进行更换；

对二氧化硫、一氧化碳、臭氧、氮氧化物分析仪进行零点及标点检查，如果漂移超过国家相关规范要求，需要进行手工校准。

在冬、夏季节应注意站点房室内外温差，若温差较大，应及时改变站房温度或对采样总管采取适当的控制措施，防止冷凝现象。

每月工作

清洗 PM2.5、PM10 切割器，检查 β 法颗粒物分析仪仪器喷嘴、压环等部件，当出现 AQI 值大于等于 200 以上的重污染天气后，应在一周内清洗切割器；

检查 PM2.5、PM10 分析仪、气态分析仪流量，如果超过国家相关规范要求，即时进行校准，检查仪器是否泄漏。校准和检查 PM2.5 及 PM10 分析仪的温度、气压和时钟；

检查仪器显示数据和数据采集仪之间是否一致；

每月度对仪器的数据进行备份。

每季度工作

至少清洗一次采样总管及采样风机；

对气态分析仪进行精密度检查。

检查 PM2.5 和 PM10 分析仪相对湿度、温度传感器和动态加热装置是否正常工作；

对 PM2.5 和 PM10 进行标准膜检查或 K 值检查，如果超过国家规范或说明书规定的限值，需要进行校准。

对动态校准仪流量进行单点检查，必要时校准。

每半年工作

对气态分析仪进行多点线性检查。

对动态校准仪流量进行 20 点检查，必要时校准。

采用检定有效期内的臭氧标准源对站点校准设备进行传递。

更换零气源净化剂和氧化剂，对零气性能进行检查；

检查氮氧化物分析仪钼炉转化率。

每年工作

对仪器进行预防性维护，并更换相应的备件；

更换所有泵组件。

日常运行维护记录

建立子站维护档案，将子站的运行过程和运行事件进行详细记录，并进行归档管理。

其他

每周更换的气态污染物用滤膜。

每周制定下周工作计划。

故障的响应时间要求，当子站每日 6 时～23 时出现故障，在 2 小时之内响应，4 小时内到达现场解决（通信线路、电力线路故障除外，但要及时与相应部门联系积极解决）。

小型空气站运维技术要求

巡查内容

（1）保持机柜内部环境清洁，布置整齐，各仪器设备干净清洁，设备标识清楚；

(2) 检查供电、电话通讯的情况，保证系统的正常运行；

(3) 保证空调正常工作，仪器运行温度保持在 25℃左右，机柜内温度日波动范围小于 3℃，相对湿度保持在 80%RH 以下；

(4) 指派专人维护，设备固定牢固，柜门关闭良好，人走关门，非工作人员未经许可不得打开机柜；

(5) 定期检查消防和安全设施；

(6) 每次维护后做好系统运行维护记录；

(7) 进行维护时，规范操作，注意安全，防止意外发生。

每周工作

每周至少巡视子站 1 次，并做好巡查记录，巡检时需要完成的工作包括

查看设备是否齐备，是否有丢失和损坏；检查接地线路是否可靠，排风排气装置工作是否正常；

检查各仪器的运行状况，保证系统运行顺畅。

检查采样和排气管路是否有漏气或堵塞现象，各分析仪器采样流量是否正常。

检查机柜点的通讯系统，保证机柜点与远程监控中心的连接正常，数据传输正常；

对颗粒物的采样纸带或滤膜进行检查，如纸带即将用尽，及时进行更换；

在冬、夏季节应注意机柜内外温差，若温差较大，应及时改变机柜温度或对采样总管采取适当的控制措施，防止冷凝现象。

每月工作

清洗 PM2.5、PM10 切割器，检查 β 法颗粒物分析仪喷嘴、压环等部件，当出现 AQI 值大于等于 200 以上的重污染天气后，应在一周内清洗切割器；

检查 PM2.5、PM10 分析仪流量，如果超过国家相关规范要求，即时进行校准，检查仪器是否泄漏。校准和检查 PM2.5 及 PM10 分析仪的温度、气压和时钟；

检查仪器显示数据和数据采集仪之间是否一致；

每月度对仪器的数据进行备份。

每季度工作

检查 PM2.5 和 PM10 分析仪相对湿度、温度传感器和动态加热装置是否正常工作；

对 PM2.5 和 PM10 进行标准膜检查或 K 值检查，如果超过国家规范或说明书规定的限值，需要进行校准。

每年工作

对仪器进行预防性维护，并更换相应的备件。

日常运行维护记录

建立子站维护档案，将子站的运行过程和运行事件进行详细记录，并进行归档管理。

其他

每周制定下周工作计划。

三、考核要求

1. 空气自动站运行管理考核指标

有效数据获取率：保证信阳市羊山新区空气站运维服务全年有效数据捕获率>90%（计算方法按行业标准执行）。每个空气站每天各监测项目有不少于 20 个有效小时平均值。每站每月每个污染物有不少于 27 个（2 月份 25 个）有效日均值，每年有不少于 12 个有效月均值。以单站单参数考核，如果每月有效天数少于 27 天（外部停电、不可抗拒以及非运维方过错等原因外），则该站点扣除无效当天费用（总费用除以站点和天数）。若单站单参数当季有效数据捕获率达到 90%（计算方法按行业标准执行），则支付该站该参数当季全部费用。

第六章 投标文件格式

(封面格式)

_____ (项目名称)

投 标 文 件

投标人: _____ (单位电子签章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (电子签名或盖章)

_____ 年 _____ 月 _____ 日

目 录

一、投标函及投标函附录

二、法定代表人（单位负责人）身份证明

二、授权委托书

三、服务方案

四、服务承诺

五、资格审查资料

六、中小企业声明函

七、反商业贿赂承诺书

八、其他材料

一、投标函及投标函附录

(一) 投标函

致: (采购人)

1、我方已仔细研究了 （项目名称）招标文件的全部内容，愿以人民币 元/年的投标报价，提供招标文件规定的货物及各项技术服务，并按合同约定履行义务。

2、我方承诺投标有效期为自投标截止之日起 60 日历天。在投标有效期内不修改、撤销投标文件。

3、如我方中标：

（1）我方承诺在收到中标通知书后，在中标通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）随同本投标函递交的投标函附录属于合同文件的组成部分。

（3）如果我方中标，同意按招标文件规定的收费标准向采购代理机构支付服务费。

4、我方在此声明，所递交的投标文件及有关资料内容完整、真实和准确，且不存在第二章“投标人须知”第 1.4.3 项规定的任何一种情形。

5、(其他补充说明)。

投标人: _____ (单位电子签章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (电子签名或盖章)

地址: _____

电话: _____

2025 年 月 日

(二) 投标函附录

项目名称	
投标人名称	
投标报价 (元)	大写: _____ /年 小写: _____ 元/年
质保期	
投标有效期	60 日历天
质量	
交货地点	采购人指定地点
服务期限	2 年, 合同为一年一签
备注	

投标人: _____ (单位电子签章)

法定代表人或其委托代理人: _____ (电子签名或盖章)

2025 年 月 日

二、法定代表人（单位负责人）身份证明

投标人名称: _____

姓 名: _____

性 别: _____

年 龄: _____ 职务: _____

系_____（投标人名称）的法定代表人。

特此证明。

附：法定代表人身份证复印件。

投标人: _____(单位电子签章)

2025 年 月 日

二、授权委托书

本人_____（姓名）_____系（投标人名称）的法定代表人，
现委托_____（姓名）为我方代理人。代理人根据授权，以我方名义签署、澄清、说明、补正、递交、
撤回、修改_____（项目名称）投标文件、签订合同和处理有关事宜，其法律后果
由我方承担。

代理人无转委托权。

委托期限：本授权书至投标有效期结束前始终有效。

附：法定代表人身份证复印件及委托代理人身份证复印件

投标人：_____（单位电子签章）

法定代表人：_____（电子签名或盖章）

身份证号码：_____

委托代理人：_____（签名或盖章）

身份证号码：_____

2025年 月 日

三、服务方案

(内容及格式由投标人自拟)

四、服务承诺

(内容及格式由投标人自拟)

五、资格审查资料

投标人基本情况表

投标人名称					
注册地址				邮政编码	
注册资金				成立时间	
联系方式	联系人			电话	
	传真			网址	
法定代表人	姓名		技术职称		电话
投标人须知要求投标人需具有的各类资质证书（若有）	类型： 等级： 证书号：				
基本账户开户银行					
基本账户银行账号					
近三年营业额					
投标人关联企业情况（包括但不限于与投标人法定代表人为同一人或者存在控股、管理关系的不同单位）					
经营范围备注					

注： 1. 投标人应根据投标人须知“投标人资格要求”在本表后附供应商信用承诺函。

2. 本项目的特定资格要求（如有）：需提供相应的证明材料。

附件：

信阳市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：_____

单位名称（自然人姓名）：_____

统一社会信用代码（身份证号码）：_____

法定代表人（负责人）：_____

联系地址和电话：_____

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；

- （七）未被相关监管部门作出行政处罚且尚在处罚有效期内；
- （八）未曾做出虚假采购承诺；
- （九）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违

法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（单位电子签章）：_____

法定代表人或授权代表（电子签字或盖章）：_____

日期：2025年 月 日

注：1、投标人须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2、投标人的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

六、中小企业声明函（服务）

本公司郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司参加_____（单位名称）的羊山新区空气质量监测站点运维服务项目（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

羊山新区空气质量监测站点运维服务项目（标的名称），属于其他未列明行业*（所属行业）；承建（承接）企业为_____（企业名称），从业人员____人，营业收入为____万元，资产总额为万元，属于_____（中型企业、小型企业、微型企业）。

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

投标单位名称：_____（单位电子签章）

日 期：_____

注：从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

国家统计局《统计上大中小微型企业划分标准》

行业名称	指标名称	计量单位	大型	中型	小型	微型
农、林、牧、渔业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$50 \leq Y < 500$	$Y < 50$
工业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$2000 \leq Y < 40000$	$300 \leq Y < 2000$	$Y < 300$
建筑业	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 80000$	$6000 \leq Y < 80000$	$300 \leq Y < 6000$	$Y < 300$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 80000$	$5000 \leq Z < 80000$	$300 \leq Z < 5000$	$Z < 300$
批发业	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$20 \leq X < 200$	$5 \leq X < 20$	$X < 5$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 40000$	$5000 \leq Y < 40000$	$1000 \leq Y < 5000$	$Y < 1000$
零售业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$50 \leq X < 300$	$10 \leq X < 50$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 20000$	$500 \leq Y < 20000$	$100 \leq Y < 500$	$Y < 100$
交通运输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$3000 \leq Y < 30000$	$200 \leq Y < 3000$	$Y < 200$
仓储业*	从业人员(X)	人	$X \geq 200$	$100 \leq X < 200$	$20 \leq X < 100$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$1000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
邮政业	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$20 \leq X < 300$	$X < 20$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 30000$	$2000 \leq Y < 30000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
住宿业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
餐饮业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$2000 \leq Y < 10000$	$100 \leq Y < 2000$	$Y < 100$
信息传输业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 2000$	$100 \leq X < 2000$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 100000$	$1000 \leq Y < 100000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$

软件和信息技术服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 10000$	$1000 \leq Y < 10000$	$50 \leq Y < 1000$	$Y < 50$
房地产开发经营	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 200000$	$1000 \leq Y < 200000$	$100 \leq Y < 1000$	$Y < 100$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 10000$	$5000 \leq Z < 10000$	$2000 \leq Z < 5000$	$Z < 2000$
物业管理	从业人员(X)	人	$X \geq 1000$	$300 \leq X < 1000$	$100 \leq X < 300$	$X < 100$
	营业收入(Y)	万元	$Y \geq 5000$	$1000 \leq Y < 5000$	$500 \leq Y < 1000$	$Y < 500$
租赁和商务服务业	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$
	资产总额(Z)	万元	$Z \geq 120000$	$8000 \leq Z < 120000$	$100 \leq Z < 8000$	$Z < 100$
其他未列明行业 *	从业人员(X)	人	$X \geq 300$	$100 \leq X < 300$	$10 \leq X < 100$	$X < 10$

说明：

1. 大型、中型和小型企业须同时满足所列指标的下限，否则下划一档；微型企业只需满足所列指标中的一项即可。

2. 附表中各行业的范围以《国民经济行业分类》（GB/T4754-2017）为准。带*的项为行业组合类别，其中，工业包括采矿业，制造业，电力、热力、燃气及水生产和供应业；交通运输业包括道路运输业，水上运输业，航空运输业，管道运输业，多式联运和运输代理业、装卸搬运，不包括铁路运输业；仓储业包括通用仓储，低温仓储，危险品仓储，谷物、棉花等农产品仓储，中药材仓储和其他仓储业；信息传输业包括电信、广播电视台和卫星传输服务，互联网和相关服务；其他未列明行业包括科学和技术服务业，水利、环境和公共设施管理业，居民服务、修理和其他服务业，社会工作，文化、体育和娱乐业，以及房地产中介服务，其他房地产业等，不包括自有房地产经营活动。

3. 企业划分指标以现行统计制度为准。（1）从业人员，是指期末从业人员数，没有期末从业人员数的，采用全年平均人员数代替。（2）营业收入，工业、建筑业、限额以上批发和零售业、限额以上住宿和餐饮业以及其他设置主营业务收入指标的行业，采用主营业务收入；限额以下批发与零售业企业采用商品销售额代替；限额以下住宿与餐饮业企业采用营业额代

替；农、林、牧、渔业企业采用营业总收入代替；其他未设置主营业务收入的行业，采用营业收入指标。（3）资产总额，采用资产总计代替。

七、反商业贿赂承诺书

我方承诺：

在_____（项目名称）（项目编号：_____）投标活动中，我方保证做到：

- 公平竞争参加本次公开采购活动。
- 杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。
- 若出现上述行为，我方及参与投标的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商：_____（单位电子签章）

法定代表人或授权代表：_____（电子签名或盖章）

日期：2025年 月 日

八、其他材料

1、投标承诺函

致(采购人及采购代理机构):

我公司作为本次采购项目的供应商，根据招标文件要求，现郑重承诺如下：

一、具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条第一款和本项目规定的条件：

- (一) 具有独立承担民事责任的能力；
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (五) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件；
- (七) 根据采购项目提出的特殊条件。

二、完全接受和满足本项目招标文件中规定的实质性要求，如对招标文件有异议，已经在投标截止时间届满前依法进行维权救济，不存在对招标文件有异议的同时又参加投标以求侥幸中标或者为实现其他非法目的的行为。

三、参加本次招标采购活动，不存在与单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的其他供应商参与同一合同项下的政府采购活动的行为。

四、参加本次招标采购活动，不存在为采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的行为。

五、参加本次招标采购活动，不存在和其他供应商在同一合同项下的采购项目中，同时委托同一个自然人、同一家庭的人员、同一单位的人员作为代理人的行为。

六、供应商参加本次政府采购活动要求在近三年内供应商和其法定代表人没有行贿犯罪行为。

七、参加本次招标采购活动，不存在联合体投标。

八、投标文件中提供的能够给予我公司带来优惠、好处的任何材料资料和技术、服务、商务等相应承诺情况都是真实的、有效的、合法的。

九、如本项目评标过程中需要提供样品，则我公司提供的样品即为中标后将要提供的中标产品，我公司对提供样品的性能和质量负责，因样品存在缺陷或者不符合招标文件要求导致未能中标的，我公司愿意承担相应不利后果。（如提供样品）

十、存在以下行为之一的愿意接受相关部门的处理：

- (一) 投标有效期内撤销投标文件的；
- (二) 在采购人确定成交人以前放弃中标候选资格的；
- (三) 由于成交人的原因未能按照招标文件的规定与采购人签订合同；
- (四) 在投标文件中提供虚假材料谋取中标；
- (五) 与采购人、其他供应商或者采购代理机构恶意串通的；
- (六) 投标有效期内，供应商在政府采购活动中有违法、违规、违纪行为。

由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

本公司对上述承诺的内容事项真实性负责。如经查实上述承诺的内容事项存在虚假，我公司愿意接受以提供虚假材料谋取中标追究法律责任。

供应商名称：_____（单位电子签章）

法定代表人或授权代表：_____（电子签名或盖章）

日期：_____

2、采购代理服务费承诺函

致 (采购人及采购代理机构)：

我们在贵公司组织的（项目名称：_____，采购编号：_____）招标采购中若获中标（成交），我们保证在中标（成交）结果公告发布后 5 个工作日内，按招标文件的规定，以支票、银行转账、汇票或现金，向贵公司一次性支付采购代理服务费用。否则，由此产生的一切法律后果和责任由我公司承担。我公司声明放弃对此提出任何异议和追索的权利。

特此承诺。

供应商名称：_____（单位电子签章）

法定代表人或授权代表：_____（电子签名或盖章）

日期：_____

3、供应商认为需要的其他资料

1、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同单位，不得同时参加同一合同项目下的政府采购活动。【提供“国家企业信用信息公示系统”中公示的（公司基础信息包含股东及出资信息）截图或其他有效的证明材料（内容包括股东及出资信息）】

2、提供“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”和“政府采购严重违法失信行为记录名单”；中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图，查询截止时点为：从公告发布之日起至投标截止之日止。

3、营业执照

4、其他资料

河南省政府采购合同融资政策告知函

各投标人：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。政策解读网址：

<http://www.hngp.gov.cn/henan/content?infoId=1601449567470800&channelCode=H6016>

注：1. 此项仅为告知，无须附到投标文件中。

2. 预进行合同融资的，在签订合同时，供应商的合同账号需为合同融资行指定的账户和账号。

3. 预进行合同融资的，请提醒采购人在合同备案时，将备案系统中供应商默认账号修改后合同融资行指定的账户和账号，然后再提交合同备案。