

信阳农林学院信息技术、数字化商务 运营实验室建设项目1包

竞争性磋商文件

采购编号：信财磋商采购-2024-66

采 购 人：信阳农林学院

集中采购机构：信阳市公共资源交易中心

二〇二四年十月

致政府采购供应商和代理机构的一封信

尊敬的政府采购供应商、代理机构：

您好！非常感谢您一直以来对信阳市政府采购活动的关心和支持！

近年来，信阳市财政局坚持以“服务企业、服务市场、服务基层”为出发点，以规范制度为抓手，以便民利企为目标，通过完善政府采购制度，优化政府采购流程，压缩办理时限，持续提升政府采购电子化水平，推进政府采购工作高效、规范、阳光运行。

为持续优化信阳市政府采购领域营商环境，信阳市财政局成立优化营商环境工作领导小组，定期召开优化营商环境调度会、推进会，党组成员带头解决重大问题，带头完成节点任务，带头落实惠企政策，以工作机制创新推进工作延伸。一是持续为各交易主体提供优质服务。在法律职权内明确采购人主体责任，减少审批事项；汇编印发政府采购相关政策规定和政府采购操作指南及流程图，方便各交易主体参与我市政府采购活动；启用“不见面开标评标”系统，实现招标采购的全流程电子化。二是落实惠企政策。免收招标文件费、投标保证金、履约保证金，货物类、服务类政府采购项目免收质量保证金，工程类政府采购项目收取不超过合同金额3%的质量保证金，且不得以现金形式收取，建议采购人根据项目实际情况免收质量保证金；给予中小微企业价格扣除优惠，货物服务采购项目给予小微企业报价的10%-20%（工程项目为5%）扣除优惠，用扣除后的价格参与评审；鼓励采购人提高首付款或预付款比例，首付款或预付款支付比例原则上不低于合同金额的50%，对于中小微企业，首付款或预付款支付比例可提高至不低于合同金额的70%；加大政府采购合同融资政策宣传，推进政府采购合同融资，为中标企业开辟融资“绿色通道”。三是设置政府采购项目服务专员，提供全流程服务。信阳市财政局在每个部门预算科室设立一名政府采购项目服务专员，全流程为中标供应商服务。在政府采购项目中，遇到任何问题均可以和服务专员联系，如采购人不按照规定签订合同、不按照合同约定对项目履约验收、不按照合同约定付款等问题。

尽管做了一些工作，但我们深知，离贵公司的期望还有差距。恳请贵公司对我们的工作提出宝贵意见，并持续给予关注、支持和监督！

凡涉及信阳市政府采购领域营商环境的任何问题，贵公司均可通过专线电话0376-6699123、电子邮箱czyszb228@163.com，与信阳市财政局优化营商环境办公室随时沟通交流，我们将竭诚为各位供应商服务，全力解决贵公司遇到的困难。

再次感谢贵公司对信阳市政府采购工作的关心和支持！让我们携起手来为“美好生活看信阳”做出财政贡献！

信阳市财政局

2024年6月

目 录

特别提示

第一章 竞争性磋商公告

第二章 供应商须知

一、 总则

二、竞争性磋商文件

三、响应性文件的编制

四、响应性文件的递交

五、竞争性磋商

六、评定标准

七、成交通知

八、合同授予

九、询问和质疑

第三章 技术规格及要求

第四章 合同条款及格式

第五章 响应文件格式

一、磋商函

二、授权委托书

三、供应商资格证明文件

四、首次报价一览表

五、技术要求响应材料

（一）技术规格偏离表

（二）技术部分其他证明材料

六、分项报价明细表

货物（服务）分项报价一览表

七、供应商综合实力（包括企业荣誉、获奖、类似项目业绩等）

八、供应商基本情况表

九、响应文件服务方案（格式自拟）

十、供应商认为需要提供的其他文件和资料

十一、反商业贿赂承诺书

十二、河南省政府采购合同融资政策告知函

特别提示

一、供应商（供应商）注册

凡有意参加本项目的供应商（供应商），请登录“信阳市公共资源交易中心（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）”网站进行交易主体自主注册，按网站公告通知有关要求填报企业信息并上传有关原件扫描件至诚信库，不需携带原件到信阳市公共资源交易中心进行审核。供应商（供应商）应对所上传材料的真实性、合法性、有效性负责，其上传的信息将全部对外公示，接受社会监督。

二、办理CA数字证书

完成企业诚信库注册后，须办理CA数字证书方可在网上办理招投标相关业务。供应商根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择CA数字证书服务商，线上、线下办理CA数字证书。

三、招标（采购）文件获取方式

供应商（供应商）凭CA数字证书登录会员系统后，即可按网上提示免费下载招标（采购）文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里供应商操作手册）。磋商文件（*.XYZF格式）下载后需使用“信阳市响应文件制作工具软件”打开（该工具软件可在“信阳市公共资源交易网<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>”网站下载中心栏目内下载或在磋商文件领取页面下载）。

四、投标（响应）文件制作

投标（响应）文件应使用信阳市公共资源交易系统响应文件制作专用工具软件编制，投标（响应）文件格式为“*.XYTF”。

磋商文件费用网上支付，支付成功后，方可上传电子投标（响应）文件。（政府采购类项目不收取磋商文件费用）

供应商（供应商）须在投标（响应）文件递交截止时间前制作并提交。

五、投标（响应）文件的签字和盖章要求

1、响应文件（响应）格式中所有要求供应商（供应商）加盖公章的地方都须加盖供应商（供应商）的CA印章。

2、响应文件（响应）格式中所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方（不含授权委托书委托人签字）都须加盖法定代表人CA印章。

六、响应文件份数

1、加密的电子投标（响应）文件壹份（*.XYTF格式，在会员系统指定位置上传）。

七、投标（响应）文件的递交

1、电子投标（响应）文件的递交

各投标（供应商）人应在投标截止时间前上传加密的电子投标（响应）文件（*.XYTF）到会员系统的指定位置。上传的电子响应文件应使用供应商CA数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商（供应商）在上传前务必认真检查上传投标（响应）文件是否完整、正确。

2、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为

<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html>, 供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件, 无需到现场参加开标会议, 无需到达现场提交原件资料。

供应商应当在投标截止时间前, 使用供应商CA数字证书登录不见面开标大厅, 在线签到并准时参加开标活动, 并在规定时间内完成响应文件解密、答疑澄清等。

逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果供应商自行承担。

不见面开标服务的具体事宜, 请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页一下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

特别提示: 供应商在线签到时, 应如实准确的填写授权委托人的联系电话, 开标当天请务必保证电话保持畅通。

八、澄清与变更

如有疑问, 以书面形式(包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式), 要求采购人(采购人)对招标(采购)文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布, 供应商(供应商)应在投标(响应)文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容, 因供应商(采购人)未及时查看而造成的后果自负。

九、其他注意事项

1、采购人或代理机构在发布成交公告或候选人公示时需同时将成交人或第一成交候选人响应文件中的营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书、标的名称、规格型号同时公告(涉及供应商商业机密除外), 强化社会监督。

2、各潜在供应商有异议的, 可以在公告发布之日起七个工作日内, 以书面形式同时向采购人与招标代理机构提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容: (一) 供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话; (二) 质疑项目的名称、编号; (三) 具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求; (四) 事实依据; (五) 必要的法律依据; (六) 提出质疑的日期。供应商为自然人的, 应当由本人签字; 供应商为法人或者其他组织的, 应当由法定代表人、主要负责人, 或者其授权代表签字或者盖章, 并加盖公章。(企业营业执照复印件及本人身份证复印件(加盖单位公章)一并提交), 以质疑函接受确认日期作为受理时间; 逾期未提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

3、响应文件中的扫描件, 在确保清晰的前提下, 每张最好控制在 500kb 内, 生成的加密电子响应文件最好不要超过50MB。

4、参加不见面开标时, 需要及时签到, 并填写正确的联系方式(手机号码), 确保收到短信后能及时登录系统进行报价或澄清。

5、不见面项目进行线上二次报价开始后, 系统会自动给供应商发送二次报价提醒短信。收到短信后及时登录至<信阳市公共资源交易系统V7.1>, 进入本项目, 选择在线二次报价。

招标(响应)文件与此内容不符的, 以此内容为准。

第一章 竞争性磋商公告

项目概况

信阳农林学院信息技术、数字化商务运营实验室建设项目的潜在供应商应在信阳市公共资源交易中心网站 (<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>) 获取采购文件, 并于 2024 年 11 月 12 日 9 点 30 分(北京时间)前提交响应文件。

- 一、采购项目名称: 信阳农林学院信息技术、数字化商务运营实验室建设项目
- 二、采购项目编号: 信财磋商采购-2024-66
- 三、项目预算金额: 1671145.23 元; 最高限价: 1671145.23 元

序号	包号	包名称	包预算(元)	包最高限价(元)
01	信财磋商采购-2024-66-1	信阳农林学院信息技术、数字化商务运营实验室建设项目1包	854645.23	854645.23
02	信财磋商采购-2024-66-2	信阳农林学院信息技术、数字化商务运营实验室建设项目2包	816500.00	816500.00

四、采购需求:

4.1、本次采购共分为 2 个包段:

1包: 主要包括 学生工作站、教师工作站、显示器、网络交换机、双人位学生桌凳、投影机(含幕布) 等; 包括运输、安装、调试、培训、售后服务等全过程的服务(详细内容及要求见磋商文件)。

1包核心产品为: 学生工作站。不同供应商所投核心产品的品牌完全一致的, 按一家供应商计算。

2包: 主要包括 教师教学机、教师教学用显示器、教学学生机、教学学生显示器、教师桌椅、学生桌椅、核心交换机、交换机设备机柜、触控一体机(电子黑板) 等; 包括运输、安装、调试、培训、售后服务等全过程的服务(详细内容及要求见磋商文件)。

2包核心产品为: 教学学生机。不同供应商所投核心产品的品牌完全一致的, 按一家供应商计算。

各潜在供应商在本项目中可以同时投报多个标段, 但只能按标段先后顺序中其中一个标段。

4.2、质量要求: 合格, 符合国家相关质量验收标准并通过采购人验收。

4.3、交货期: 合同签订后25日历天内完成交货及安装。

4.4、质保期: 验收合格之日起3年(技术参数中有特殊要求的, 以技术参数要求为准)。

4.5、支付方式: 按合同约定的方式付款。

五、采购项目需要落实的政府采购政策:

节约能源、保护环境、促进中小企业发展、支持监狱企业发展、促进残疾人就业等政府采购政策。

六、供应商资格条件

6.1、供应商必须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定:

- (1) 具有独立承担民事责任的能力;
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度(提供 2023 年度合格的财务审计报告, 若企业成立年份不足, 则需提供开户行出具的资信证明);
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力(提供承诺函);

(4) 具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2024年1月1日以来3个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料，新成立公司不足一年的，按已缴纳月份提供）；

(5) 参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，企业自证）；

6.2、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，不得同时投标；

6.3、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动；供应商应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”和“经营异常名录信息查询”，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图加盖单位公章。

6.4、本项目不接受联合体投标。

七、信用承诺应用

(一) 在政府采购活动中，供应商只需在资格审查环节提供满足相应条件的书面承诺书，不再需要提供以下证明材料：

1、符合国家相关规定的财务状况报告（提供2023年度合格的财务审计报告，若企业成立年份不足，则需提供开户行出具的资信证明）；

2、依法缴纳税收的证明资料（提供2024年1月1日以来3个月依法缴纳税收的证明资料，新成立公司不足一年的，按已缴纳月份提供）；

3、依法缴纳社会保障资金的证明资料（提供2024年1月1日以来3个月依法缴纳社会保障资金的证明资料，新成立公司不足一年的，按已缴纳月份提供）；

4、具备履行政府采购合同所必需的设备和专业技术能力的证明资料（提供承诺函）；

5、参加政府采购活动前三年内在经营活动中没有重大违法记录的证明资料；（提供书面声明，企业自证）；

6、未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单政府采购严重违法失信行为记录名单的证明资料。

(二) 采购文件中资格审查中明确“供应商在投标（响应）时，可对照资格要求进行自主核对，确定符合资格要求的，可按照规定提供相关承诺函（详见附件），无需再提交上述证明材料”。

(三) 供应商在中标（成交）后，应将上述由信用承诺书替代的证明资料提交采购人、集采机构核验，经核验无误后，由采购人发出中标（成交）通知书。采购人、集采机构在发布中标结果公告时，资格证明材料需同其他要求发布的文件一起发布。

八、获取竞争性磋商文件

8.1、时间：2024年10月31日00时00分至2024年11月6日23时59分(北京时间)；

8.2、地点：登录“信阳市公共资源交易中心（<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn>）”；

8.3、方式：凡供应商凭CA数字证书登录会员系统后，即可按网上提示免费下载招标（采购）文件及资料（操作程序详见信阳市公共资源交易中心网站下载中心栏目里供应商操作手册）。完成企业诚信库注册后，必须办理CA数字证书方可在网上办理招投标相关业务。供应商根据信阳市公共资源交易网通知公告栏目中《关于信阳市公共资源交易平台数字证书（CA）互认系统正式上线运行的通知》要求，自行选择CA数字证书服务商，线上、线下办理CA数字证书。

请供应商下载磋商文件后，及时关注系统业务菜单（“答疑澄清文件领取”、“控制价文件领取”）内该项目是否有的新的答疑澄清文件或控制价文件。如有请直接下载，不再另行通知；

8.4、售价：0元

九、响应文件提交的截止时间及电子响应文件的递交

9.1、时间：2024年11月12日9时30分(北京时间)；

9.2、电子响应文件的递交

各供应商应在响应截止时间前上传加密的电子响应文件(*.XYTF)到会员系统的指定位置。上传的电子响应文件应使用供应商CA数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前务必认真检查上传响应文件是否完整、正确。

9.3、本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为

<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html>，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。

供应商应当在响应截止时间前，使用供应商CA数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应文件解密、答疑澄清等。

逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果供应商自行承担。

不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页一下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

特别提示：磋商二次报价开始时，评标系统会自动将“开始二次报价的提醒短信”发送给各有效供应商。请供应商准时在线签到，并如实准确的填写授权委托人的移动联系电话，磋商当天务必保持电话畅通，且及时关注手机短信，否则由此引起的后果自负。

如果已经显示倒计时（默认20分钟），则需要在倒计时结束前完成二次报价，否则视为放弃二次报价，以响应文件中的报价作为最终报价。

十、磋商时间及地点

10.1、磋商时间：2024年11月12日9时30分（北京时间）。

10.2、开标地点：信阳市公共资源交易中心第四开标厅（市博物馆正门对面）

十一、发布公告的媒介及公告期限

本次公告在《河南省政府采购网》、《全国公共资源交易平台（河南省·信阳市）》上发布。

十二、其他注意事项

1、采购人或代理机构在发布成交公告或候选人公示时需同时将成交人或第一成交候选人响应文件中的营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书、标的名称、规格型号同时公告（涉及供应商商业机密除外），强化社会监督。

2、各潜在供应商有异议的，可以在公告发布之日起七个工作日内，以书面形式同时向采购人与招标代理机构提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括下列内容：（一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；（二）质疑项目的名称、编号；（三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；（四）事实依据；（五）必要的法律依据；（六）提出质疑的日期。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。（企业营业执照复印件及本人身份证复印件（加盖单位公章）一并提交），以质疑函接受确认日期作为受理时间；逾期未提交或未按照要求提交的质疑函将不予受理。

3、响应文件中的扫描件，在确保清晰的前提下，每张最好控制在500kb内，生成的加密电子响应文件最好不要超过50MB。

十三、联系方式

采购人：信阳农林学院

地址：信阳市平桥区北环路1号

联系人：杜先生

电 话：0376-6599218

集中采购机构：信阳市公共资源交易中心

地 址：信阳市羊山新区百花中路

联 系 人：张老师

联 系 电 话：0376-6369916

监督机构：信阳市财政局政府采购监督管理科

联系人：张先生

联系电话：0376-6699188

附件：

信阳市政府采购供应商信用承诺函

致（采购人或采购代理机构）：

单位名称（自然人姓名）：_

统一社会信用代码（身份证号码）：_

法定代表人（负责人）：_

联系地址和电话：_

为维护公平、公正、公开的政府采购市场秩序，树立诚实守信的政府采购供应商形象，我单位（本人）自愿作出以下承诺：

一、我单位（本人）自愿参加本次政府采购活动，严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规，依法诚信经营，无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位（本人）郑重承诺，我单位（本人）符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定和采购文件、本承诺书的条件：

- （一）具有独立承担民事责任的能力；
- （二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- （三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- （四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- （五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- （六）未被列入经营异常名录或者严重违法失信名单、失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单、政府采购严重违法失信行为记录名单；
- （七）未曾作出虚假采购承诺；
- （八）符合法律、行政法规规定的其他条件。

二、我单位（本人）保证上述承诺事项的真实性。如有弄虚作假或其他违法违规行为，自愿按照规定将违背承诺行为作为失信行为记录到社会信用信息平台，并视同为“提供虚假材料谋取中标、成交”按照《政府采购法》第七十七、七十九条规定，处以采购金额千分之五以上千分之十以下的罚款，列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止参加政府采购活动，有违法所得的，并处没收违法所得，情节严重的，由市场监管部门吊销营业执照；构成犯罪的，依法追究刑事责任；给他人造成损失的，并应依照有关民事法律规定承担民事责任。

供应商（印章）：

法定代表人、负责人、本人、或授权代表（签字或印章）：

日期： 年 月 日

注：1、供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函，未提供视为未实质性响应招标文件要求，按无效投标处理。

2、供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实、有效，如由授权代表签字或盖章的，应提供“法定代表人授权书”。

第二章 供应商须知

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	采购人：信阳农林学院 联系人：杜先生 电话：0376-6599218
2	集中采购机构	名称：信阳市公共资源交易中心 联系人：张老师 联系电话：0376-6369916
3	项目名称	信阳农林学院信息技术、数字化商务运营实验室建设项目
4	招标方式	竞争性磋商
5	采购控制价	1包：854645.23元 磋商报价超过采购控制价按无效标处理。
6	资金来源	财政资金
7	出资比例	100%
8	采购需求	1包：主要包括 <u>学生工作站、教师工作站、显示器、网络交换机、双人位学生桌凳、投影机(含幕布)</u> 等；包括运输、安装、调试、培训、售后服务等全过程的服务（详细内容及要求见磋商文件）。 1包核心产品为： <u>学生工作站</u> 。不同供应商所投核心产品的品牌完全一致的，按一家供应商计算。
9	交货期	合同签订后25日历天内完成交货及安装。
10	质保期	验收合格之日起3年（技术参数中有特殊要求的，以技术参数要求为准）。
11	质量要求	合格，符合国家相关质量验收标准并通过采购人验收。
12	付款方式	按合同约定的方式付款。
13	供应商资格要求	1、供应商必须满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条之规定； （1）具有独立承担民事责任的能力； （2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2023年度合格的财务审计报告，若企业成立年份不足，则需提供开户行出具的资信证明）； （3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供承诺函）； （4）具有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供2024年1月1日以来3个月依法缴纳税收和社会保障资金的证明资料，新成立公司不足一年的，按已缴纳月份提供）； （5）参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录（提供书面声明，企业自证）； 2、法定代表人为同一个人的两个及两个以上法人，母公司、全资子公司及其控股公司，不得同时投标； 3、根据《关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库【2016】125号）的规定，对列入失信被执行人、重大税收违法失信

		<p>主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的投标人，拒绝参与本项目政府采购活动；供应商应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询“失信被执行人”、“重大税收违法失信主体”和“经营异常名录信息查询”，中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）查询“政府采购严重违法失信行为记录名单”渠道查询自身信用记录，提供查询网页截图加盖单位公章。</p> <p>4、本项目不接受联合体磋商。</p>
14	供应商提出问题的截止时间	递交响应文件的截止之日 7 日前
15	采购人书面澄清的时间	递交响应文件的截止之日 7 日前
16	供应商收到澄清后的书面确认时间	供应商在收到澄清后的当日，以电子邮件的形式进行书面确认
17	构成响应文件的其他材料	按磋商文件要求
18	磋商有效期	60日历天（从磋商截止之日算起）
19	响应文件签字和盖章要求	响应文件格式要求签字或盖章的均应加盖供应商公章并由其法定代表人或其委托代理人签字。
20	响应文件递交	<p>本项目采用“不见面开标”交易方式，不见面开标大厅网址为 https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html，供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件，无需到现场参加开标会议，无需到达现场提交原件资料。</p> <p>供应商应当在响应截止时间前，使用供应商CA数字证书登录不见面开标大厅，在线签到并准时参加开标活动，并在规定时间内完成响应文件解密、答疑澄清等。</p> <p>逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果供应商自行承担。</p> <p>不见面开标服务的具体事宜，请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页一下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。</p> <p>特别提示：磋商二次报价开始时，评标系统会自动将“开始二次报价的提醒短信”发送给各有效供应商。请供应商准时在线签到，并如实准确的填写授权委托人的移动联系电话，磋商当天务必保持电话畅通，且及时关注手机短信，否则由此引起的后果自负。如果已经显示倒计时（默认20分钟），则需要在倒计时结束前完成二次报价，否则视为放弃二次报价，以响应文件中的报价作为最终报价。</p>
21	未实质性响应性磋商文件情况	<ol style="list-style-type: none"> 1. 未通过评标办法形式评审、响应性评审的； 2. 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的； 3. 磋商报价有算术性错误，供应商不接受修正价格的； 4. 以他人的名义投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的； 5. 属于串（围）标行为的；

		6. 评标委员会认定供应商以低于成本报价竞标的； 7. 明显不符合技术规格、技术标准的要求； 8. 不具备磋商文件中规定的资格要求的； 9. 文件制作机器码、文件创建标识码有相同的； 10. 不符合磋商文件规定的其他实质性要求及相关法律、法规或规章规定可以废标的其他情形。
22	递交响应文件截止时间	详见磋商时间和地点
23	递交响应文件地点	详见磋商时间和地点
24	是否退还响应文件	否
25	磋商时间和地点	磋商时间：2024年11月12日9时30分 开标地点：信阳市公共资源交易中心第四开标厅（市博物馆正门对面）
26	评审委员会的组建	评审委员会构成： 3 人，其中采购人代表 1 人，评审专家 2 人，技术类 1 人，经济类 1 人。专家从符合条件的专家库中随机抽取。
27	是否授权评审委员会确定成交人	否，推荐3名成交候选人。
28	履约担保	无。
29	标书雷同性分析	文件制作机器码、文件创建标识码有相同的按废标处理
30	质疑	供应商对采购文件、采购过程、中标或者成交结果的质疑，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内，以书面形式一次性向采购人或集中采购机构提出质疑。采购人或集中采购机构不接受供应商对同一采购环节的多次质疑。

1. 适用范围

1.1 本竞争性磋商文件仅适用于本次竞争性磋商公告中所述项目。

2. 定义

2.1 “采购代理机构”：**本项目集中采购机构。**

2.2 “采购人”：本项目采购人。

2.3 “供应商”系指按竞争性磋商文件规定取得竞争性磋商文件并参加竞争性磋商活动的法人、其他组织或者自然人。

2.4 “供应商代表”系指代表供应商参加本次竞争性磋商活动的供应商的法定代表人或其委托代理人。

2.5 “法定代表人”系指法人单位（企业）法人营业执照（或事业法人登记证书上）上注明的法定代表人；如为其他组织或个体经营者参加竞争性磋商会的，指营业执照上注明的负责人或经营者。

2.6 “重大违法记录”系指供应商因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

2.7 “不具备良好的商业信誉”是指：

- (1) 有重大违法记录的（满三年的除外）；
- (2) 被各级财政部门列入政府采购严重违法失信行为信息记录的（期限已满的除外）；
- (3) 被各级政府采购监督管理部门禁止在一定期限内参加政府采购活动等处罚的（期限已满的除外）；

(4) 被各级法院列入失信名单的（已依法解除的除外）；

(5) 不符合《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库〔2016〕125号）相关规定的；

(6) 法律法规规定的其他情形。

3. 控制价

3.1、本项目采购控制价：详见供应商须知前附表

4. 合格的供应商

4.1 见供应商须知前附表

注：单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加同一合同项下的政府采购活动。

5. 竞争性磋商费用

5.1 无论竞争性磋商结果如何，供应商均应自行承担所有与竞争性磋商活动有关的全部费用。无论磋商结果如何，采购人和采购代理机构均无向磋商对象解释其成交或未成交原因的义务。

6. 竞争性磋商文件的约束力

6.1 供应商一旦参加竞争性磋商会，即被认为接受了本竞争性磋商文件中的所有条款和规定。

6.2 供应商如认为本竞争性磋商文件含有倾向性或排斥潜在供应商的条款而使自己的权益受到损害的，请以书面形式向采购人提出，否则，将视为对本竞争性磋商文件要求无任何异议，并不得因此在竞争性磋商会开始后提出任何异议。

6.3 本竞争性磋商文件由采购人负责解释。

二、竞争性磋商文件

7. 竞争性磋商文件的组成

7.1 竞争性磋商文件是用以阐明的采购需求、采购程序和合同格式等的规范性文件。竞争性磋商文件主要由以下部分组成：

- (1) 竞争性磋商公告；
- (2) 供应商须知；
- (3) 技术规格及要求；
- (4) 合同条款及格式（参考文本）；
- (5) 响应文件格式。

7.2 供应商收到竞争性磋商文件后，应仔细检查竞争性磋商文件是否齐全、是否有表述不明确或缺（错、重）字等问题。供应商发现任何页数和附件数量的遗缺，任何数字或词汇模糊不清，任何词义含混不清的情形，应立即与采购人联系解决。如果供应商因未按上述提出要求而造成不良后果的，采购人不承担任何责任。

7.3 供应商被视为充分熟悉本采购项目所在地的与履行合同有关的各种情况，包括自然环境、气候条件、劳动力及公用设施等，本竞争性磋商文件不再对上述情况进行描述。

7.4 供应商必须详阅竞争性磋商文件的所有条款、文件及表格格式等。供应商若未按竞争性磋商文件的要求和规范编制、提交响应性文件，将有可能导致响应性文件被拒绝接受或被视为无效。

8. 竞争性磋商文件的澄清与修改

8.1 提交（接收）响应性文件截止之日前，采购人、采购代理机构或者磋商小组可以对已发出的竞争性磋商文件进行必要的澄清或者修改，澄清或修改的内容作为竞争性磋商文件的组成部分。澄清或者修改的内容可能影响相应文件编制的，采购人、采购机构将在提交响应性文件截止时间至少5个日前，以书面形式（或以更正、变更公告的方式）通知所有获取（购买）竞争性磋商文件的供应商，不足5日的，采购人、采购机构顺延提交（接收）响应性文件截止时间。

8.2 如有疑问，以书面形式（包括信函、电报、传真等可以有形表现所载内容的形式），要求采购人（采购人）对招标（采购）文件予以澄清。澄清或修改的内容在信阳市公共资源交易系统“变更公告”或“答疑文件”菜单进行发布，供应商应在投标（响应）文件递交截止时间前及时查看澄清或修改内容，因供应商未及时查看而造成的后果自负。

三、响应性文件的编制

9. 要求

9.1 供应商应仔细阅读、并充分理解竞争性磋商文件的所有内容，按照竞争性磋商文件的要求编制、提交响应性文件。响应性文件应对竞争性磋商文件的要求作出实质性响应性，并保证所提供的全部资料的真实性、合法性，否则其响应性文件将作为无效处理。

9.2 任何对竞争性磋商文件的忽略或误解不能作为响应性文件没有完全响应竞争性磋商文件的有效理由。

9.3 供应商没有按照竞争性磋商文件要求提供全部资料，或者供应商没有对竞争性磋商文件在各方面都作出实质性响应性是供应商的风险，并可能导致其响应性文件被拒绝。

10. 响应性文件的语言及度量衡

10.1 响应性文件以及供应商与采购机构之间的所有书面往来都应用简体中文书写。

10.2 供应商提供已印刷好的产品资料等可以用其他语言，但在解释响应性文件时，以译文为准。

10.3 关于计量单位，竞争性磋商文件已有明确规定的，使用竞争性磋商文件规定的计量单位；竞争性磋商文件没有规定的，应采用中华人民共和国法定计量单位。

10.4 本竞争性磋商文件所表述的时间均为北京时间。

11. 响应性文件的组成

一、磋商函

二、授权委托书

三、供应商资格证明文件

按磋商公告及前附表要求提供

四、首次报价一览表

五、技术要求响应材料

（一）技术规格偏离表

（二）技术部分其他证明材料

六、分项报价明细表

货物（服务）分项报价一览表

七、供应商综合实力（包括企业荣誉、获奖、类似项目业绩等）

八、供应商基本情况表

九、响应文件服务方案（格式自拟）

十、供应商认为需要提供的其他文件和资料

十一、反商业贿赂承诺书

十二、河南省政府采购合同融资政策告知函

12. 响应性文件格式

电子响应文件格式文件必须使用信阳市公共资源交易系统指定的响应文件制作工具进行制作。响应文件格式为“*.XYTF”。

13. 响应文件的编制

13.1 投标（响应）文件应使用信阳市公共资源交易系统响应文件制作专用工具软件编制，投标（响应）

文件格式为“*.XYTF”。供应商通过“信阳市公共资源交易网

(www.xyggzy.gov.cn)”网站下载中心栏目内下载或磋商文件领取页面下载“信阳市响应文件制作工具软件”。软件操作手册可在网站下载中心下载或打开软件后在右上角菜单内领取。

13.2 响应文件（响应）格式中所有要求供应商加盖公章的地方都须加盖供应商的 CA 印章。

13.3 响应文件（响应）格式中所有要求法定代表人或其委托代理人签字或盖章的地方都须加盖法定代表人或其委托代理人的 CA 印章。

13.4 开标一览表报价将作为电子开标的唱标依据。

13.5 磋商文件格式所要求包含的全部资料应全部制作在响应文件内，严格按照本项目磋商文件所有格式如实填写（不涉及的内容除外），不应存在漏项或缺项，否则将存在响应文件被拒绝的风险。

13.6 供应商编辑电子响应文件时，最后一步生成电子响应文件（*.XYTF 格式和*.NXYTF 格式）时，请使用本单位的企业 CA 数字证书。非加密电子投标（响应）文件（*.NXYTF 格式）应与加密电子投标（响应）文件（*.XYTF 格式）为同时生成的版本。

14. 竞争性磋商报价

14.1 所有磋商报价均以人民币元为计算单位。供应商所报总价应包括其履行本项目合同（如果成交）所需的所有费用，包括但不限于所投入的全部人工成本、管理费、利润。

14.2 响应性文件中的报价并非最后报价，在竞争性磋商结束后由供应商再提交最后报价。

14.3 采购人不接受有选择的报价。

14.4 最后报价不得高于采购控制价，且不得高于第一次报价。

14.5 报价均须以人民币为计算单位。

14.6 对小型或微型企业投标的扶持：

14.6.1 因为本次货物采购中既有大型企业制造（学生工作站、教师工作站等），也有中小企业制造的，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库[2020]46号）第4条“在货物采购项目中，供应商提供的货物既有中小企业制造货物，也有大型企业制造货物的，不享受本办法规定的中小企业扶持政策”的规定，本项目不再对小型和微型企业产品的价格给予扣除。

14.6.2 根据（财政部 国家环保总局联合印发《关于环境标志产品政府采购实施的意见》的通知）财库（1906）90号文件的有关要求，投标人本次投标活动中，如果所投设备属于最新发布“环境标志产品政府采购清单”中的品目时，在性能、技术、服务等指标同等条件下，将优先采购清单中的产品。

14.6.3 根据（财政部 国家发展改革委关于印发《节能产品政府采购实施意见》的通知）财库（1904）185号文件的有关要求，投标人本次投标活动中，如果所投设备属于最新发布“节能产品政府采购清单”中的品目时，在性能、技术、服务等指标同等条件下，将优先采购清单中的产品。

15. 竞争性磋商保证金

15.1 本项目不需要递交投标保证金。

16. 响应性文件有效期

16.1 响应性文件有效期为响应性文件递交截止期后 60 日内，有效期短于此规定的响应性文件将被视为无效。

16.2 特殊情况下，采购代理机构可于响应性文件有效期满之前书面要求供应商同意延长有效期，供应商应在采购代理机构规定的期限内以书面形式予以答复。供应商可以拒绝上述要求。供应商答复不明确或逾期未答复的，均视为拒绝上述要求。对于接受该要求的供应商，既不要求也不允许其修改响应性文件。

17. 响应性文件的签署、盖章

17.1 供应商应准备加密的电子响应文件(*.XYTF 格式)1份,响应性文件必须用A4幅面编制。

17.2 供应商应按本竞争性磋商文件规定的格式和顺序编制响应性文件。除了响应性文件封面以外,每个页面都要在明显位置编制页码,按流水顺序填写,字迹需清晰可认。响应性文件内容不完整、编排混乱导致被误读、漏读或者查找不到相关内容的,由供应商负责。

17.3 响应性文件未按要求签字或加盖公章的视为无效文件。

17.4 响应性文件应无涂改和行间插字,除非这些改动是为改正供应商造成的必须修改的错误进行的。有改动时,修改处应由供应商代表签署证明或加盖公章,但非供应商出具的材料,供应商改动无效。

17.5 供应商提交的资料应证明其满足竞争性磋商文件要求,该文件可以是文字资料、图纸和数据,以及拟提供货物的主要技术参数、指标和性能,提供服务的详细描述等资料。

四、响应性文件的递交

18. 响应性文件的递交

18.1 各供应商应在响应截止时间前上传加密的电子投标(响应)文件(*.XYTF)到会员系统的指定位置。上传的电子响应文件应使用供应商CA数字证书认证并加密。上传时必须得到交易系统“上传成功”的确认回复后方为上传成功。请供应商在上传前务必认真检查上传投标(响应)文件是否完整、正确。

18.2 如果供应商未在投标截止时间前上传电子响应文件的供应商,视为自动放弃。

18.3 供应商递交响应文件的截止时间及地点:见供应商须知前附表。

18.4 除电子投标(响应)文件外,不再接受任何纸质文件、资料原件等。

18.5 本项目采用“不见面开标”交易方式,不见面开标大厅网址为<https://ggzyjy.xinyang.gov.cn/BidOpening/bidhall/xinyang/login.html>,供应商无需寄送和递交非加密的电子响应文件,无需到现场参加开标会议,无需到达现场提交原件资料。

供应商应当在响应截止时间前,使用供应商CA数字证书登录不见面开标大厅,在线签到并准时参加开标活动,并在规定时间内完成响应文件解密、答疑澄清等。

逾期解密或者没有准时在线参加开标活动导致的一切后果供应商自行承担。

不见面开标服务的具体事宜,请查阅信阳市公共资源交易中心网站首页一下载中心—信阳市不见面开标大厅系统操作手册。

特别提示:磋商二次报价开始时,评标系统会自动将“开始二次报价的提醒短信”发送给各有效供应商。请供应商准时在线签到,并如实准确的填写授权委托人的移动联系电话,磋商当天务必保持电话畅通,且及时关注手机短信,否则由此引起的后果自负。

如果已经显示倒计时(默认20分钟),则需要在倒计时结束前完成二次报价,否则视为放弃二次报价,以响应文件中的报价作为最终报价。

19. 响应性文件的修改和撤回

19.1 供应商在提交响应性文件截止时间前,可以对所提交的响应性文件进行补充、修改或撤回,并书面通知采购人、采购代理机构。补充、修改的内容作为响应性文件的组成部分。补充、修改的内容与响应性文件不一致的,以补充、修改的内容为准。

19.2 修改文件须在响应性文件接收截止时间前上传至信阳市公共资源交易中心电子招投标系统。

19.3 供应商在响应性文件接收截止时间后不得修改、撤回响应性文件。供应商在响应性文件接收截止时间后修改响应性文件的,将被拒绝接受。

19.4 供应商有下列情形之一的,采购代理机构将拒绝接受其响应性文件;

19.4.1 在竞争性磋商文件规定的响应性文件接收截止时间之后上传响应性文件的;

19.4.2 未下载竞争性磋商文件参加竞争性磋商的;

19.4.3 一个供应商不止递交一套最终响应性文件的；

五、竞争性磋商

20. 组建竞争性磋商小组

20.1 采购人根据采购项目的特点依法组建竞争性磋商小组。

20.2 竞争性磋商小组由采购人代表 1 人及有关技术、经济等方面专家 2 人共 3 人以上单数组成，竞争性磋商小组确认竞争性磋商文件，并负责具体评审事务，根据有关法律法规和竞争性磋商文件规定的评审程序，按照评审方法及评审标准独立履行竞争性磋商小组职责。

21. 资格性和符合性审查

21.1 资格性检查。竞争性磋商小组依据有关法律法规和竞争性磋商文件的规定，对响应性文件中资格证明等进行审查，审查每个供应商提交的资质证明材料是否齐全、完整、合法、有效。

21.1.1 资格性审查的内容包括：

- (1) 竞争性磋商文件规定的供应商资格条件；
- (2) 其他条件等。

21.2 符合性检查。对资格性检查合格的供应商的响应性文件，依据竞争性磋商文件的规定，从响应性文件的有效性、完整性和对竞争性磋商文件的响应性程度，审查响应性文件是否对竞争性磋商文件的实质性要求作出了响应性。

21.2.1 符合性审查的内容包括：

- (1) 响应性文件的有效性(签署情况等)；
- (2) 响应性文件的完整性(内容等)；
- (3) 对竞争性磋商文件的响应性程度（是否存在重大负偏离等）。

以上资格性审查和符合性审查的内容只要有一条不满足，则响应性文件无效，将不进入竞争性磋商程序。

21.3 实质性响应性的响应性文件是指与竞争性磋商文件的全部条款、条件和规格相符，没有重大偏离；重大负偏离的认定须经竞争性磋商小组三分之二以上同意。

21.4 重大偏离系指供应商货物或服务的技术指标明显不能满足竞争性磋商文件的要求，或者实质上与竞争性磋商文件不一致，而且限制了采购单位的权利或供应商的义务，纠正这些偏离将对其他实质性响应性要求的供应商的竞争地位产生不公正的影响。

21.5 如果响应性文件实质上没有响应性竞争性磋商文件的要求，将作为无效处理，供应商不得再对响应性文件进行任何修正从而使其响应性文件成为实质上响应性的文件；

21.6 竞争性磋商小组审定响应性文件的响应性只根据响应性文件本身的内容而不寻求外部证据。

21.7 凡有下列情况之一的，其响应性文件也被视为未实质性响应性竞争性磋商文件，**按照无效处理（不再参加竞争性磋商）**：

1. 未通过评标办法形式评审、响应性评审的；
2. 不按评标委员会要求澄清、说明或补正的；
3. 磋商报价有算术性错误，供应商不接受修正价格的；
4. 以他人的名义投标、以行贿手段谋取中标或者以其他弄虚作假方式投标的；
5. 属于串（围）标行为的；
6. 评标委员会认定供应商以低于成本报价竞标的；
7. 明显不符合技术规格、技术标准的要求；
8. 不具备磋商文件中规定的资格要求的；
9. 文件制作机器码、文件创建标识码有相同的；

10. 不符合磋商文件规定的其他实质性要求及相关法律、法规或规章规定可以废标的其他情形。

21.8 在评审过程中，竞争性磋商小组发现供应商有下列情形之一的，视为供应商相互串通，按照无效处理并依据法律、法规追究其相关责任。具体表现形式如下：

- 21.8.1 不同供应商的响应性文件互相混装的；
- 21.8.2 不同供应商授权同一人作为供应商委托代理人的；
- 21.8.3 不同供应商的响应性文件载明的项目管理成员为同一人的；
- 21.8.4 有证据证明供应商与采购人、采购机构或者其他供应商串通的其他情形；
- 21.8.5 竞争性磋商小组认定的其他串通情形。

22. 响应性文件的澄清

22.1 竞争性磋商小组在对响应性文件的有效性、完整性和响应性程度进行审查时，可以要求供应商对响应性文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。供应商的澄清、说明或者更正不得超出响应性文件的范围或者改变响应性文件的实质性内容。

22.2 竞争性磋商小组要求供应商澄清、说明或者更正响应性文件应当以书面形式作出。供应商的澄清、说明或者更正应当由法定代表人或其委托代理人签字或者加盖公章。供应商为自然人的，应当由本人签字并附身份证明。

22.3 供应商拒不进行澄清、说明、补正的，或者不能在竞争性磋商小组规定时间内作出书面澄清、说明、补正的，其响应性文件将被作为无效处理。

- 22.4 供应商的书面澄清材料作为响应性文件的补充。
- 22.5 竞争性磋商小组不得接受供应商主动提出的澄清和解释。
- 22.6 并非每个供应商都将被询问、澄清。

23. 竞争性磋商

23.1 资格性审查和符合性审查合格的供应商，将进入本次竞争性磋商程序。

23.2 竞争性磋商将按照供应商的签到顺序进行。

23.3 磋商内容包括：

23.3.1 按照竞争性磋商文件中商务部分的内容，对照供应商提交的响应性文件逐一进行比较各项指标和要求。

23.3.2 按照竞争性磋商文件中技术部分的内容，对照供应商提交的响应性文件逐一进行比较各项指标和要求。

23.3.3 按照竞争性磋商文件中合同条款部分的内容，对照供应商提交的响应性文件逐一进行比较各项指标和要求。

23.3.4 在磋商中，磋商的任何一方不得透露与磋商有关的其他供应商的技术资料、价格和其他信息。磋商结束后，磋商小组可以要求所有参加磋商的供应商在规定时间内进行最后报价（各供应商应对其磋商代表进行相应授权，并做好在当天规定时间内完成有关澄清、磋商和最后报价的准备工作）。

23.4 在竞争性磋商过程中，竞争性磋商小组可以根据竞争性磋商文件和竞争性磋商情况实质性变动采购需求中的技术、服务要求以及合同草案条款，但不得变动竞争性磋商文件中的其他内容。实质性变动的内容，须经采购人代表确定。

23.4.1 对竞争性磋商文件作出实质性变动是竞争性磋商文件的有效组成部分，竞争性磋商小组应当及时以书面形式同时通知所有参加竞争性磋商的供应商。

23.4.2 供应商应当按照竞争性磋商文件的变动情况和竞争性磋商小组的要求重新提交响应性文件，并由其法定代表人或授权代表签字或者加盖公章。

23.4.3 本次竞争性磋商进行**两轮次**报价。响应性文件中报价为第二轮次报价为准，且第二轮报价不得超过第

一轮报价，否则按废标处理。

23.5 若供应商的报价明显低于其他报价，有可能影响服务质量或不能诚信履约的，供应商应按磋商小组要求作出书面说明并提供相关证明材料，不能合理说明或不能提供相关证明材料的，可作无效报价处理。

24. 详细评审表

条款	评审因素	评审标准
资格审查标准	营业执照	具备有效的营业执照
	有良好的商业信誉和健全的财务会计制度	符合供应商须知前附表的规定
	有依法缴纳税收和社会保险的良好记录	符合供应商须知前附表的规定
	参加政府采购活动近三年内，在经营活动中没有重大违法记录	符合供应商须知前附表的规定
	信用查询	符合供应商须知前附表的规定
	标书雷同性分析	见“供应商须知”前附表的要求
	不存在禁止投标的情形	不存在“供应商须知”规定的任何一种情形
符合性审查标准	供应商名称	与营业执照一致
	响应文件签字盖章	符合磋商文件要求
	磋商报价	只能有一个有效报价，且未超过招标预算控制价，并按规定填报开标一览表、报价明细表
	交货期	符合供应商须知前附表的规定
	质保期	符合供应商须知前附表的规定
	质量要求	符合供应商须知前附表的规定
	磋商有效期	符合供应商须知前附表的规定
	备选投标方案	除磋商文件明确允许提交备选投标方案外，供应商不得提交备选投标方案
	实质性要求和条件	符合供应商须知前附表的规定

评分办法

分值构成 (总分100分)		报价部分：30分 技术部分：43分 综合部分：27分
评审分项	评分因素	评分标准
报价部分 (30分)	磋商报价得分计算方法	磋商报价价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且磋商价格最低的磋商报价为评标基准价，其价格分为30满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：磋商报价得分=（评标基准价/磋商报价）×30。 （若磋商报价明显低于其他供应商的磋商报价或其报价无法正常履行合同的，评标委员会可对其磋商报价提出质疑，供应商应对其报价做出澄清，并获得评委一致认可，若供应商不能提供相关资料证明其报价合理的，评标委员会将视同供应商低于成本价磋商及恶意磋商，其磋商作废标处理）。
技术部分 (43分)	技术参数 (43分)	供应商或生产商所投产品的主要设备满足磋商文件技术参数与要求，得基本分43分；低于技术要求的（负偏离）加★每项在基本分基础上扣3分，非加★项在每项基本分基础上扣1分，扣完为止。 注明：为防止虚假应标，技术参数中要求提供相应佐证材料的，需按要求提供。未按要求提供的，该项技术参数视为不满足，按对应分值扣分。
综合部分 (27分)	企业业绩 (9分)	供应商提供2021年7月1日以来完成类似项目业绩（合同内容需涵盖电脑计算机），每提供一份得3分，最多得9分。 注：以合同签订时间为准，响应文件中附项目的中标官网截图、中标（成交）通知书和合同扫描件，未按要求提供的不得分。
	环保节能 (2分)	1、除政府强制采购节能产品外，拟供产品列入《节能产品政府采购品目清单》并提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书的，每有一项得0.5分，最多得1分，不提供的不得分。 2、拟供产品列入《环境标志产品政府采购品目清单》并提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书的，每有一项得0.5分，最多得1分，不提供的不得分。
	质保期承诺 (1分)	供应商承诺质保期在满足竞争性磋商文件要求的基础上，质保期延长时间每增加一年得0.5分，最多得1分，未提供承诺的不得分。
	供货、送货、上门服务方案 (5分)	根据供应商提供的服务实施（如供货、送货、上门服务）等方案内容的科学性、可行性进行综合评价： （1）方案内容详细具体，科学性高、可行性强的，得5分； （2）方案内容较详细，科学性较高、可行性较强的，得3分； （3）方案内容一般，科学性一般、可行性一般的，得1分； （4）未提供方案，不得分。
	安装调试方案 (5分)	评委根据供应商提供的安装、调试方案进行评分： （1）供应商安装、调试方案科学合理、可实施性强，得5分； （2）供应商安装、调试方案较合理、可实施性较强，得3分； （3）供应商安装、调试方案一般、可实施性一般，得1分； （4）未提供方案，不得分。
	售后服务方案 (5分)	根据供应商所提供的售后服务方案进行评价： （1）售后服务方案及承诺全面、可实施性强，得5分； （2）售后服务方案及承诺较详细、可实施性较强，得3分；

		(3) 售后服务方案及承诺整体一般，得1分； (4) 未提供方案，不得分。
注：采购人或代理机构在发布中标公告或候选人公示时需同时将中标人或第一中标候选人投标文件中的营业执照、资质、业绩、获奖、人员、财务、社保、纳税、各类证书、标的名称、规格型号同时公告（涉及供应商商业机密除外），强化社会监督。		

注：评审后得分最高的同品牌供应商获得成交推荐资格；评审得分相同的采取随机抽取方式确定，其他同品牌供应商不作为成交候选人。评审委员会对满足磋商文件实质性要求的响应文件，按照本章详细评审标准进行打分，本项目按综合得分由高到低顺序推荐3名成交候选人。综合评分相等时，以磋商报价低的优先；磋商报价也相等的，以技术标得分高的优先。

六、评定标准

24. 竞争性磋商过程

24.1 只有通过资格审查的供应商才能进入初步评审。评审委员会依据初步评审表规定的内容和标准对响应性文件进行初步评审。有一项不符合评审标准的，其响应性文件做无效处理，不得进入详细评审。

24.2 磋商报价有算术错误的，评审委员会按以下原则对磋商报价进行修正，修正的价格经供应商书面确认后具有约束力。供应商不接受修正价格的，其投标作废标处理。

(1) 响应性文件中的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准（但大写金额有明显错误的除外）；

(2) 总价金额与依据单价计算出的结果不一致的，以单价金额为准修正总价，但单价金额小数点有明显错误的除外。

24.3 评审委员会按本章详细评审内容规定的量化因素和分值进行打分，并计算出综合评估得分。

24.4 评分分值计算保留小数点后两位，小数点后第三位“四舍五入”。

24.5 供应商的最终得分以全部评委打分的算术平均值为准。

24.6 响应性文件的澄清和补正

24.6.1 在评标过程中，评审委员会可以以质疑形式要求供应商对所提交响应性文件中不明确的内容进行答疑澄清或说明，或者对细微偏差进行补正。评审委员会不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。

24.6.2 澄清、说明和补正不得改变响应性文件的实质性内容（算术性错误修正的除外）。供应商的答疑澄清、说明和补正属于响应性文件的组成部分。

24.6.3 评审委员会对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足评审委员会的要求。

24.7 经磋商确定最终采购需求和提交最终报价的供应商后，由磋商小组采用综合评分法对提交最终报价的供应商的响应性文件和最终报价进行综合评分。

24.8 综合评分法，是指响应性文件满足磋商文件全部实质性要求且按评审因素的量化指标评审得分由高到低排序推荐 1-3 名成交候选人的评审方法。

24.9 本项目采用综合评分法，总分为 100 分。

25. 竞争性磋商终止

25.1 出现下列情形之一的，采购人或者集中采购机构应当终止竞争性磋商采购活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展采购活动：

(一) 因情况变化，不再符合规定的竞争性磋商采购方式适用情形的；

(二) 出现影响采购公正的违法、违规行为的；

(三) 除《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十一条第三款规定的情形外，在采购过程中符合要求的供应商或者报价低于采购预算价的供应商不足3家的。

七、成交通知

26. 成交通知

26.1 确定成交供应商后,采购代理机构将在发布公告的网站上发布成交公告,同时向成交供应商发出成交通知书,成交通知书将作为签订合同的依据。

26.2 成交通知书对采购人和成交供应商具有同等法律效力。成交通知书发出后,采购人改变成交结果,或者成交供应商放弃成交,应当承担相应的法律责任。

八、合同授予

27. 签订合同及合同的执行

27.1 为加快合同签订效率,采购人、成交供应商在《成交通知书》发出之日起7日内,根据磋商文件确定的事项和成交供应商响应性文件,参照本磋商文件《合同》文本签订合同。双方所签订的合同不得对磋商文件和成交供应商响应性文件作实质性修改。成交供应商逾期未签订合同,又没有合理书面说明的,视为放弃成交,并按照有关法律规定承担相应的法律责任,采购人可以按照《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》第二十八条第二款规定的原则确定其他供应商作为成交供应商并签订政府采购合同,也可以重新开展采购活动。采购人逾期不与成交供应商签订合同的,按政府采购的有关规定处理。

27.2 磋商文件、磋商文件的修改文件、成交人的响应性文件、补充或修改的文件及澄清或承诺文件等,均为双方签订《合同》的组成部分,并与《合同》一并作为本磋商文件所列采购项目的互补性法律文件,与《合同》具有同等法律效力。

27.3 采购人在合同履行中,在不改变合同其他条款的前提下,可与成交人协商签订补充合同,但所有补充合同的采购金额不得超过原合同采购金额的百分之十。

27.4 成交人因不可抗力或者自身原因不能履行采购合同的,采购人可以与排在成交人之后第一位的成交候选供应商签订采购合同,以此类推,也可重新招标。

九、询问和质疑

28. 询问和质疑

28.1 供应商对政府采购活动事项有疑问的,可以按照《中华人民共和国政府采购法》的相关规定向采购人(采购需求)或采购代理机构提出询问,但答复内容不涉及商业秘密。

28.2 若供应商认为其投标未获公平评审或采购文件、采购过程和成交结果使自己的合法权益受到损害,可以在知道或者应知其权益受到损害之日起7个工作日内,将质疑文件原件送达采购人(采购需求)或采购代理机构。

28.3 质疑文件应包括以下主要内容,并按照“谁主张、谁举证”的原则,附上相关证明材料。否则,采购人或采购代理机构不予受理:

- (1) 质疑项目名称、项目编号、标段号、采购公告发布时间、磋商时间;
- (2) 具体的质疑事项及法律依据(具体条款);
- (3) 质疑相关证明文件或证明材料,如果涉及到产品功能或技术指标的,应出具相关制造商的证明文件;
- (4) 质疑供应商名称、地址、联系方式(包括手机、传真号码);
- (5) 法定代表人签署本人姓名或印盖本人姓名章并加盖单位公章等;
- (6) 以上资料一式三份(对采购需求提出质疑的供应商应将以上材料直接送达采购人)

28.4 供应商不得虚假质疑和恶意质疑,并对质疑内容的真实性承担责任。供应商或者其他利害关系人通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出异议或投诉,阻碍采购活动正常进行的,属于严重不良行为,采购代理机构将提请相关监管部门将其列入不良行为记录名单,依法予以处罚。

28.5 采购人或采购代理机构将在收到符合上述条件的书面质疑后7个工作日内审查质疑事项,作出答复或相关处理决定,并以书面形式(或网上公告方式)通知质疑供应商和其他相关权利人,但答复的内容不涉及商业秘密。采购代理机构遵循“谁过错谁负担”的原则,有过错的一方承担调查论证费用。

28.6 质疑供应商对采购人或采购代理机构的答复不满意以及采购人或采购代理机构未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向相关部门投诉。

第三章 技术规格及要求

序号	设备名称	技术参数	数量	单位	备注
1	学生工作站(核心产品)	<p>一、硬件配置</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. CPU: 配置≥1 颗CPU处理器, 处理器采用独立设计, 每颗CPU物理核心数≥十四核, 线程数量≥二十线程, 每颗CPU主频≥2.6GHz, 每颗CPU三级缓存≥24MB, 热设计功耗(TDP)≥65W; 2. 主板: Intel Q系列或W系列芯片组; 3. 内存: 实配内存≥32GB, 整机最大支持128GB内存, 配置≥4个DDR4内存插槽, 内存速度≥3200MHz; 4. ★显卡: ≥ RTX3050 8GB高性能独显; 5. 声卡: 集成或独立声卡; 6. 硬盘: ≥512GB M.2 NVME SSD, 支持扩展≥1块3.5寸硬盘、≥1块2.5寸硬盘; 7. 扩展槽: ≥1个PCIE x16 、≥2个PCIE x4; 8. 键盘、鼠标: 原厂防水键盘、抗菌鼠标; 9. 接口: ≥8个USB接口, ≥4个USB3.2接口、≥1个TYPE-C接口、≥1个VGA接口, ≥1个HDMI接口, ≥2个DP接口, ≥1个RJ45网口; 10. 电源: ≥300W 92% 电源转化效率(提供相关检测报告); 11. 安全特性: USB 端口管理功能, 可识别 USB 键盘鼠标; 12. 机箱: 标准MATX立式机箱, 采用蜂窝结构, 散热更为有效, 机箱≥17L。 <p>二、管理软件</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教师演示: 教师可对单一、部分或全体学生进行屏幕演示, 全屏、窗口方式均可; 2. ★文件分发: 允许教师将教师机不同盘符中的目录或文件一起发送至学生机的某目录下, 目录不存在自动新建此目录; 盘符不存在或路径非法不允许分发; 文件已存在选择自动覆盖或保留原始文件; (提供此功能界面截图证明) 3. ★作业提交: 学生把做好的作业直接提交到教师机, 方便教师批改作业。通过特殊设置, 学生提交作业时必需经过教师审批通过后才可提交, 教师可以选择接收和拒绝学生提交的文件。并且教师可以限制学生提交文件的数目和大小; 4. 屏幕监视: 教师机可以监视单一、部分、全体学生机的屏幕, 教师机每屏可监视多个学生屏幕; 	99	台	

		<p>5. 远程设置：远程设置学生桌面主题、桌面背景、屏幕保护方案、学生的频道号和音量、学生端密码，是否启用进程保护，断线锁屏，热键退出等；</p> <p>6. ★终端支持部署多操作系统：支持统信UOS、麒麟KOS、Linux、Windows全系列。支持从管理端或客户端自主选择启动环境，且多个系统环境可快速切换；（提供此功能界面截图证明）</p> <p>7. 支持复杂网络环境及跨校区部署管理：支持客户端通过网络引导、光盘引导、U盘方式部署系统，客户端可通过VLAN、跨区域、跨互联网连接服务器并下发缓存；</p> <p>8. 防止学生误入底层系统或在镜像下发发生误操作：在管理平台设置终端密码后，输入密码方可继续配置或操作；</p> <p>9. 防杀进程：为安全起见，学生端程序运行后，防止学生通过任务管理器结束学生端程序进程来逃脱教师控制；</p> <p>10. 请求帮助：学生端遇到问题可请求帮助，教师端可远程遥控帮助学生解决问题；</p> <p>11. 远程消息：教师与学生能够使用远程消息进行交流，并可以允许和阻止学生发送文字消息。</p>			
2	教师工作站	<p>一、硬件配置</p> <p>1. CPU：配置≥1颗CPU处理器，处理器采用独立设计，每颗CPU物理核心数≥二十核，线程数量≥二十八线程，每颗CPU主频≥2.1GHz，每颗CPU三级缓存≥33MB，热设计功耗(TDP)≥65W；</p> <p>2. 主板：Intel Q系列或W系列芯片组；</p> <p>3. 内存：实配内存≥64GB，整机最大支持128GB内存，配置≥4个DDR4内存插槽，内存速度≥3200MHz；</p> <p>4. ★显卡：≥RTX3060 12GB高性能独显；</p> <p>5. 声卡：集成或独立声卡；</p> <p>6. 硬盘：≥2TB M.2 NVME SSD，支持扩展≥1块3.5寸硬盘、≥1块2.5寸硬盘；</p> <p>7. 扩展槽：≥1个PCIE x16、≥2个PCIE x4；</p> <p>8. 键盘、鼠标：原厂防水键盘、抗菌鼠标；</p> <p>9. 接口：≥8个USB接口，≥4个USB3.2接口、≥1个TYPE-C接口、≥1个VGA接口，≥1个HDMI接口，≥2个DP接口，≥1个RJ45网口；</p> <p>10. 电源：≥500W 92% 电源转化效率（提供相关检测报告）；</p> <p>11. 安全特性：USB端口管理功能，可识别USB键盘鼠标；</p> <p>12. 机箱：标准MATX立式机箱，采用蜂窝结构，散热更为有效；机箱≥17L。</p>	1	台	

		<p>二、管理软件</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 教师演示：教师可对单一、部分或全体学生进行屏幕演示，全屏、窗口方式均可； 2. 支持Legacy与UEFI两种方式启动系统，支持管理双网卡、双硬盘，支持NVME、M.2新型高速固态硬盘，同时兼容新老机型部署； 3. 支持批量管理终端计算机名、IP地址、分辨率、时间同步等配置信息，同时支持针对不同的终端群组设置不同的安全管控策略； 4. 支持从服务器端对客户端发起远程开机、关机、发送通知消息、发送远程命令等指令，支持管理员对客户端远程协助排障； 5. 硬件状态管理：收集平台中所有终端的运行状态信息，包括但不限于终端名称、CPU温度、开机时间、硬盘信息等； 6. 为保障在大批量终端集中下发与更新镜像时能够获得更快的速度，满足学校考试环境部署或统一更换镜像的需求，当学校网络带宽有限时，可支持在管理集群内将主服务器内镜像提前下发至节点服务器，提升局域网内镜像的更新速度；（提供此功能界面截图证明） 7. 为避免网络端口被占用而引起的教学环境不可用的问题，支持对服务器使用的网络端口进行检测，并通过检测结果帮助管理员快速分析和解决问题； 8. 终端支持多盘缓存模式，即在终端固态盘容量小导致无法多镜像缓存时，支持固态盘和机械盘混合缓存载入，充分利用终端现有存储资源； 9. 终端支持部署多操作系统：支持统信UOS、麒麟KOS、Linux、Windows全系列。支持从管理端或客户端自主选择启动环境，且多个系统环境可快速切换；（提供此功能界面截图证明） 10. 当终端无法进入系统时，支持基于Linux和Windows两种方式进行系统数据恢复；（提供此功能界面截图证明） 11. 为适配各种网络环境情况，支持通过多种方式设定IP地址，包括手动设定、自有DHCP及第三方DHCP； 12. 支持镜像本地缓存：支持将服务器镜像文件缓存至本地硬盘，支持小容量固态硬盘以增量非分区的方式缓存≥5个镜像；（提供此功能界面截图证明） 13. 防止学生误入底层系统或在镜像下发生误操作，在管理平台设置终端密码后，输入密码方可继续配置或操作。 			
3	显示器	<ol style="list-style-type: none"> 1. 显示器：≥24.5寸低蓝光，不闪屏液晶显示器； 2. 分辨率：≥1920*1080； 3. 亮度：≥250cd/m²； 	100	台	

		<p>4. 对比度: ≥ 3000;</p> <p>5. 色域: $\geq 99\%$NTSC;</p> <p>6. 可视角度: $\geq 178^\circ / 178^\circ$;</p> <p>7. 响应时间: $\leq 4\text{ms}$;</p> <p>8. 接口: HDMI+VGA接口带原厂HDMI线缆、VESA标准安装孔;</p> <p>9. ★与学生工作站同品牌。</p>			
4	企业级路由器	<p>1. 带机量≥ 200台;</p> <p>2. 1*GE(WAN口), 4*GE(LAN)支持切换为WAN口;</p> <p>3. 安全: ACL、防火墙、ARP安全、ICMP防攻击、黑名单等。</p>	1	台	
5	网络交换机	<p>1. 交换能力: 交换容量$\geq 432\text{Gbps}$, 三层包转发率$\geq 166\text{Mpps}$, 若产品官网或彩页中有X/Y参数, 则以X参数为准;</p> <p>2. 固定接口配置要求: ≥ 48个10/100/1000 RJ45 电口, ≥ 4个1G SFP 端口;</p> <p>3. 二层功能: 最大MAC地址$\geq 16\text{K}$, 支持4K VLAN, 支持STP/RSTP/MSTP, 支持本地镜像及远程镜像;</p> <p>4. 三层功能: IPv4 路由表$\geq 1\text{K}$; 支持IPv4静态路由, RIPv1&v2, OSPFv2, ECMP, ICMP, 策略路由, VRF ; 支持IPv6静态路由, RIPng, OSPF V3, ICMPv6, NDP, ICMPv6等;</p> <p>5. 组播协议: 支持IGMP Snooping v1v2v3, IGMP Proxy, Fast leave, Layer 2 Static Multicast等;</p> <p>6. 可靠性: 支持M-LAG技术, 将多台物理机箱组成 1 台虚拟交换机, 实现多台设备间的链路聚合, 从而把链路可靠性从单板级提高到了设备级, 组成双活系统; 支持VARP; 支持Smart Link或等同的技术, 确保上联核心设备的备份线路可以在$< 50\text{ms}$的时间内恢复;</p> <p>7. DHCP: 支持DHCP Snooping, 支持DHCP Server/DHCP Client/DHCP Relay, 支持Option82;</p> <p>8. 安全: 支持dot1x认证、AAA认证, 支持Radius、TACACS+认证, 支持CPU防攻击;</p> <p>9. 证书: 提供工信部入网证, CCC证书和节能证书。</p>	2	台	
6	教师桌凳	<p>1. 尺寸: L1800*W800*H750mm</p> <p>2. 桌面采用$\geq 25\text{mm}$优质防火板, 前鸭嘴造型, 面材采用优质环保防火板饰面, 表面耐酸碱、防火防潮、耐划伤、台面韧性好; 桌面基材选用环保型高密度板, 甲醛释放达到国家E1级环保要求, 多种颜色可选;</p> <p>3. 液晶屏翻转器说明: 翻转器采用$\geq 1.2\text{mm}$冷轧钢板材料, 采用全自动激光切割机、数控机床裁板, 二氧化碳保护焊工艺制作。采用气压杆, 阻尼缓冲效果, 防止快速回弹, 配减速减震阻尼装置, 翻转过程</p>	1	套	

		<p>中噪音小，轻便顺畅，安全性高。能隐藏显示器、一体机的同时还可以隐藏键盘和鼠标，并且配有单独放鼠标的鼠标槽，一体机翻起后直立于桌面，键盘鼠标同时升起与桌面平齐，打开时把自锁钮向外拉即可，关闭时只要把机箱盖压下；</p> <p>4. 桌腿采用$\geq 1.0\text{mm}$厚优质冷轧钢板，门框和门板必须为双道折线，底部配有$\geq 50\text{mm}$进线孔，配有尼龙可调节脚，耐用防滑。带有主机箱位，坚固耐用，结构牢固美观。电脑桌为主机内置设计，主机箱前挡板预留主机开关孔（可以扩展开机按钮），可实现一键开机，主机箱背板可拆卸，方便主机安装及维修，前后挡板及左右桌腿均有散热孔，保障主机平稳运行。</p> <p>5. 教师桌采用双人位，可以放置两台工作站。</p> <p>6. 配套凳子两个。</p>			
7	双人位 学生桌 凳	<p>1. 规格尺寸$\geq 1400*600*750\text{ mm}$，颜色多种可选；</p> <p>2. 柜门前开，柜门配锁，栅栏网片经过环保喷砂除锈，静电喷塑等工艺；</p> <p>3. 桌面采用$\geq 2.5\text{cm}$厚E1级别三聚氰胺板材，板材特点防污耐磨防腐蚀硬度高不易变形，封边截面采用优质PVC封边条，高温热熔胶经封边机一次注塑成型技术，耐磨粘度高，不易开裂；</p> <p>4. 桌面设有两个电源孔材质位pp材质方便电脑过线；</p> <p>5. 桌腿$20*50\text{mm}$方管厚度$\geq 1.0\text{mm}$，外表为全环保喷塑工艺，环保无味，耐用；桌脚底部使用专用ABS防滑垫，防止桌子滑动，防止地面划伤；</p> <p>6. 配套钢架凳子2个（提供多种备选）。</p>	49	套	
8	投影机 (含幕布)	<p>1. 投影技术：3LCD 液晶激光投影，液晶显示面板尺寸≥ 0.64英寸；</p> <p>2. 投影类型：宽屏投影机；</p> <p>3. 亮度：≥ 4000流明；</p> <p>4. 对比度$\geq 3000000:1$；</p> <p>5. 标准分辨率$\geq 1280*800$；</p> <p>6. 变焦比≥ 1.2倍；镜头投射比：1.36-1.64:1；</p> <p>7. 光源：光源寿命正常模式≥ 20000小时，节能模式≥ 24000小时；</p> <p>8. 内置扬声器：$\geq 10\text{W}$；</p> <p>9. 具有垂直和水平梯形校正 $\geq \pm 30^\circ$ ；</p> <p>10. 配套≥ 120寸电动幕布。</p>	3	台	
9	网络 机柜	<p>1. 规格：$\geq 22\text{U}$；</p> <p>2. 尺寸：$600*600*1200\text{ mm}$。</p>	1	台	
10	线材 辅材	<p>1. 符合国标的六类网线；</p> <p>2. 电源主线使用≥ 6平方线缆；</p>	1	项	

		<p>3. 符合国标的音视频线、插排、水晶头及PVC线槽等；</p> <p>4. 主线槽采用定制弧形不锈钢或者铝合金材质。</p>	1	项	
11	综合布线及系统安装	<p>1. 建设实验室总面积：144平方米；</p> <p>2. 学生桌布局简要说明：采用6列，每列15人的双人位布局；两边过道约0.8米，中间过道约1.8米，最终实施可根据需求略微调整过道尺寸，方便学生进出；</p> <p>3. 所有设备的安装、调试和组网，并能正常运行；</p> <p>4. 强电、弱电分开走线，配套单独空气开关；</p> <p>5. 满足教师端和学生端的网络同传、数据传输和共享，视频传递、屏幕共享等应用；</p> <p>6. 软件安装、测试。</p>	1	项	

第四章 合同条款及格式

(本合同仅供参考，具体以实际签订为准)

采购人（招标人）： （以下简称甲方）

投标人（供应商）： （以下简称乙方）

经甲乙双方充分协商，特订立本合同，以便共同遵守。

一、合同标底：

根据招标文件及其补充文件、中标方的投标文件及其澄清文件和甲方政府采购项目明细表等确定（清单附后，甲乙双方须在清单上盖章）。

二、合同价格：

三、交货时间及地点：

- 1、乙方在采购合同签订后30日历天内全部交付并安装调试完毕（具体日期由签订合同之日起计算）；
- 2、乙方自定运输方式，自付费用将中标设备合同标的送达甲方指定地点。

四、技术规格：

- 1、乙方提供的产品的技术规格有国家标准的应符合现行国家标准，无国家标准的应符合部颁标准或行业标准，并满足标的清单中的规定。
- 2、乙方保证提供的产品是全新的正品品牌设备，必须满足投标文件承诺的所有服务。

五、附件、配件：

按产品所附使用说明书及清单执行；包括厂家在促销等特别期间承诺提供的附件。

六、售后服务：

- 1、产品质量：在质保期内，甲方正常使用乙方所供产品而出现质量问题时，乙方按“质量保证承诺书”负责；对产品出现的故障乙方应免费上门服务。
- 2、产品使用：甲方在使用乙方所供产品中出现问题需乙方指导解决时，乙方应及时给予解决。

七、验收及异议：

- 1、甲方验收，并根据实际验收情况向乙方签发验收报告；
- 2、甲方在验收中，如果发现有与合同规定不符的，应在3天内向乙方提出书面异议，不签发验收报告；并同时将该书面异议送达有关部门；甲方未按规定期限提出书面异议并且签发验收报告的，视为甲方放弃自己的权利。乙方在接到甲方书面异议后，应在3天内予以纠正，并对纠正情况以书面形式告知有关部门，否则视为无效。

八、付款方式：

1. 预付款：签订合同后7个工作日内支付合同总价的30%；
2. 全部货物发货至安装地点并安装完成、验收合格后15天内支付至合同总价的70%；
3. 政府审计部门对本项目结算出具审查意见后15个工作日内，支付至审计部门审定结算价款的97%，余3%作为质量保证金。

九、违约责任:

1、乙方不能按时交货或因不可抗力的原因不能按时交货而未在交货期限内书面或电话告知甲方的,应向甲方偿付不能交货部分货款5%的违约金;

2、乙方所交标的品牌、型号、规格、质量等不符合合同规定,按违约处理,并赔偿合同金额总数及承担由此给甲方带来的其它损失。

十、由于不可抗力的原因不能履行合同时,应及时向对方通报不能履行或不能安全履行的理由,在取得有关权威部门的证明以后,允许延期履行、部分履行或者不履行合同,并根据情况可部分或全部免于承担违约责任。

十一、本合同如发生纠纷,甲乙双方协商解决,协商不成时,约定由信阳市仲裁委员会仲裁。

十二、本合同自签字之日起生效,甲乙双方均不得随意变更或解除合同。

十三、合同如有未尽事宜,须经甲乙双方共同协商,做出补充约定,补充约定与本合同具有同等法律效力。

十四、本合同一式贰份,甲、乙双方各执一份。

采购人(甲方):(公章)

供应商(乙方):(公章)

法定代表人或授权代理人:(签字)

法定代表人或授权代理人:(签字)

地 址:

地 址:

开户银行:

开户银行:

账 号:

账 号:

电 话:

电 话:

年 月 日

年 月 日

注:本合同已拟定,合同签订中,在不损害甲、乙双方合法利益的基础上,为了体现双方公平公正可根据实际情况对本合同进行协商调整。

第五章 响应文件格式

信阳农林学院信息技术、数字化商务运营 实验室建设项目1包

响应文件

项目编号：信财磋商采购-2024-66

供应商名称：

法定代表人签字：

日期： 年 月 日

目 录

- 一、磋商函
- 二、授权委托书
- 三、供应商资格证明文件
- 四、首次报价一览表
- 五、技术要求响应材料
 - （一）技术规格偏离表
 - （二）技术部分其他证明材料
- 六、分项报价明细表
货物（服务）分项报价一览表
- 七、供应商综合实力（包括企业荣誉、获奖、类似项目业绩等）
- 八、供应商基本情况表
- 九、响应文件服务方案（格式自拟）
- 十、供应商认为需要提供的其他文件和资料
- 十一、反商业贿赂承诺书
- 十二、河南省政府采购合同融资政策告知函

一、磋商函

致：（采购人）：

_____（供应商全称）授权_____（委托代理人姓名）为本项目委托代理人，参加贵方组织的项目名称：_____采购项目编号：_____采购有关活动，并对相关货物进行磋商。

为此承诺如下：

1. 磋商货物的总报价为人民币（大写）_____元，（小写）_____元。

2. 如我方的响应文件被接受，我们将履行采购文件中规定的每一项要求，按期、按质、按量履行合同。我方声明，我单位递交的响应文件中所提供全部资料均符合采购文件的要求，合法、真实、有效，并且在以后实施中承担由于与此不符而引起的一切责任。

3. 我方愿按《中华人民共和国合同法》履行我方的全部责任。

4. 我方已详细审查全部采购文件，包括修改文件以及全部参考资料。我们完全理解并同意放弃对这方面有不明及误解的权力。

5. 本项目磋商有效期从磋商截止之日起60日历天。

6. 我方同意提供按照贵方可能要求的与其磋商有关的一切数据或资料，理解贵方不一定要接受最低价的磋商或收到的任何磋商。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

二、授权委托书

本授权委托书声明：我(姓名)系(供应商名称)的法定代表人，现授权委托(姓名)为我公司代理人，以本公司的名义参加(采购人)的(项目名称)，采购编号为____号的采购活动。代理人在开标、评审、合同谈判过程中所签署的一切文件和处理与之有关的一切事务，我均予以承认。

委托期限：**本授权书至磋商有效期结束前始终有效。**

代理人无转委托权。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

注：后附法定代表人及被授权人身份证件（加盖单位公章）

三、供应商资格证明文件

按磋商公告及前附表要求提供

四、首次报价一览表

项目名称及包段	信阳农林学院信息技术、数字化商务运营实验室建设项目1包	
供应商名称		
磋商报价	大写：	¥： 元
质量要求		
交货期		
质保期		
磋商有效期		
备注		

注：以上费用须含本项目所造成的所有费用，采购人不另行支付任何费用。

供应商名称：（盖章）

法定代表人或授权委托人：（签字或盖章）

年 月 日

说明：1、唱标时，本表所填报报价须与分项报价明细表中的合计报价一致，否则按废标处理；

2、第二轮报价不得超过第一轮报价，否则按废标处理。

五、技术要求响应材料

（一）技术规格偏离表

严格按照招标文件第三章《技术规格及要求》对设备的主要技术参数、性能指标进行描述。可按照以下表格进行描述，也可根据的实际情况设计表格进行描述。必要时可增加文字描述。

序号	设备名称	技术参数及要求		对招标文件 偏差	偏差 说明
		招标技术要求	投标技术指标		
1					
2					
3					
4					
5					
6					
...					

注：投标人可根据设备特点增加项目。未填写此表视为不响应招标文件，按废标处理。

供应商（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字）：

日期： 年 月 日

(二) 技术部分其他证明材料

六、分项报价明细表

货物（服务）分项报价一览表

单位：元

序号	设备名称	规格型号	制造商	单位	数量	单价	合计	备注
1								
2								
3								
4								
5								
...								
合 计								

供应商（盖章）：

法定代表人或其委托代理人（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日

七、供应商综合实力（包括企业荣誉、获奖、类似项目业绩等）

八、供应商基本情况表

金额单位：元/人民币

供应商名称			组织形式		
邮政编码		联系电话（手机）		联系人	
注册资金			注册号		
地 址					
经 营 范 围					
财 务 状 况					
资产			负债		
所有者权益		其中：实收资本		未分配 利润	
上年度销售收入		实现利润		是否欠 交税收	

九、响应文件服务方案

(格式自拟)

十、供应商认为需要提供的其他文件和资料

十一、反商业贿赂承诺书

我公司承诺：

在采购活动中，我公司保证做到：

一、公平竞争参加本次采购活动。

二、杜绝任何形式的商业贿赂行为。不向国家工作人员、政府采购代理机构工作人员、评审专家及其亲属提供礼品礼金、有价证券、购物券、回扣、佣金、咨询费、劳务费、赞助费、宣传费、宴请；不为其报销各种消费凭证，不支付其旅游、娱乐等费用。

三、若出现上述行为，我公司及参与磋商的工作人员愿意接受按照国家法律法规等有关规定给予的处罚。

供应商（盖单位公章）：

法定代表人或被授权人（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

十二、河南省政府采购合同融资政策告知函

各供应商：

欢迎贵公司参与河南省政府采购活动！

政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”和信阳市公共资源交易网金融服务支撑平台查询联系。